

Zmluva o výpožičke č. 2/2020/IZ

uzatvorená v zmysle § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany

Požičiavateľ:	Košický samosprávny kraj
Sídlo:	Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
Zastúpený:	Ing. Rastislavom Trnkom, predsedom
IČO:	35 541 016
DIČ:	202 1624 924
IČ DPH:	SK2021624924
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK52 8180 0000 0070 0018 6505
BIC:	SPSRSKBA
<i>(ďalej len „požičiavateľ“)</i>	

Vypožičiavateľ:	Európske zoskupenie územnej spolupráce Via Carpatia s ručením obmedzeným
Sídlo:	Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
Zastúpený:	Ing. Julianna Orbán Máté PhD., riaditeľka
IČO:	45 230 030
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka a.s.
IBAN:	SK59 0200 0000 0038 2806 2854
<i>(ďalej len „vypožičiavateľ“)</i>	
<i>(požičiavateľ a vypožičiavateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)</i>	

Čl. I**Predmet a účel výpožičky**

1. Košický samosprávny kraj je výlučným vlastníkom nehnuteľností, a to budovy so súpisným číslom 68 nachádzajúcej sa na Námestí Maratónu mieru 1 v Košiciach na pozemku registra C KN parcelné číslo 4, v katastrálnom území Letná, obec Košice – Staré Mesto, okres Košice I, vedených Okresným úradom Košice, katastrálnym odborom v liste vlastníctva číslo 13812 (ďalej len „nehuteľnosť“).
2. Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi na bezplatné dočasné užívanie nebytové priestory v nehnuteľnosti, a to:
 - nebytové priestory na 2. nadzemnom podlaží o výmere 62,28 m² a
 - nebytové priestory na 3. nadzemnom podlaží o výmere 83,73 m²

(ďalej len „predmet výpožičky“) za účelom ich užívania ako sídla vypožičiavateľa a s tým spojené činnosti a vypožičiavateľ v rozsahu tejto zmluvy preberá predmet výpožičky do užívania a zaväzuje sa ho užívať v súlade s účelom výpožičky.
3. Pôdorysné vymedzenie predmetu výpožičky je znázornené v prílohe č. 1 tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

4. Vypožičiavateľ je oboznámený so stavom predmetu výpožičky a spolu s požičiavateľom podpísaním tejto zmluvy potvrdzujú jeho prevzatie a odovzdanie.

Čl. II

Doba trvania výpožičky

Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

Čl. III

Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že bude využívať predmet výpožičky riadne, s náležitou odbornou starostlivosťou, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pokynmi, smernicami a pravidlami na prevádzku predmetu výpožičky, s protipožiarными a bezpečnostnými opatreniami a tieto sa zaväzuje dodržiavať. Vypožičiavateľ zodpovedá za všetky škody vzniknuté v súvislosti s užívaním predmetu výpožičky.
3. Vypožičiavateľ je počas celej doby výpožičky povinný uhrádzať prevádzkové náklady, ktoré vzniknú alebo sú spojené s užívaním predmetu výpožičky.
4. S užívaním predmetu výpožičky sú spojené dodávky služieb:
 - a) Dodávka médií (elektrickej energie, tepla, TUV, vody), stočné, zrážková voda, ktoré vypožičiavateľ uhrádza požičiavateľovi ako preddavkové platby,
 - b) Poplatky za telekomunikačné služby, ktoré budú uhrádzané na základe požičiavateľom vystavenej mesačnej faktúry za používanie telefónnej linky.Rozpis jednotlivých platieb, výška mesačného preddavku ako aj spôsob rozpočítavania na nebytový priestor sú uvedené v Prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Vypožičiavateľ je povinný uhrádzať preddavky na služby mesačne podľa predchádzajúceho bodu vždy do 15. dňa príslušného mesiaca na účet požičiavateľa vo výške uvedenej v Prílohe č. 2. Prvý preddavok na služby je vypožičiavateľ povinný uhradiť v príslušnom termíne po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Požičiavateľ vykoná raz ročne vyúčtovanie uhradených preddavkov za príslušný kalendárny rok po doručení všetkých faktúr/vyúčtovaní od príslušných dodávateľov služieb. Prípadný nedoplatok sa vypožičiavateľ zaväzuje uhradiť do 30 dní od doručenia písomného vyúčtovania, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Prípadný preplatok je požičiavateľ oprávnený započítať na preddavky, pričom túto skutočnosť oznámi bezodkladne vypožičiavateľovi.
6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky alebo jeho časť do užívania tretím osobám.
7. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v predmete výpožičky. Vypožičiavateľ zodpovedá taktiež za splnenie si tejto povinnosti všetkými osobami, ktorým umožnil vstup do predmetu výpožičky.

8. Vypožičiatel' je povinný zabezpečiť na svoje náklady bežné opravy súvisiace s užívaním predmetu výpožičky ako aj bežnú údržbu predmetu výpožičky, teda zabezpečiť úkony spojené s udržiavaním predmetu výpožičky vrátane opráv, ktorých potreba vznikla v dôsledku nadmerného opotrebenia predmetu výpožičky spôsobeného vypožičiatel'om.
9. Vypožičiatel' je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiatel'ovi potrebu opráv, ktoré má vypožičiatel' urobiť a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak vypožičiatel' zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla. Vypožičiatel' je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiatel'ovi každú haváriu, poškodenie, poruchu, ohrozenie predmetu výpožičky či potrebu údržby a umožniť vykonanie týchto opráv, inak vypožičiatel' zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
10. Vypožičiatel' nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiatel'a vykonávať stavebné úpravy na predmete výpožičky.
11. Vypožičiatel' je povinný po ukončení výpožičky vrátiť predmet výpožičky požičiatel'ovi v stave, v akom ho prebral s prihliadnutím na obvyklé užívanie.
12. Vypožičiatel' sa zaväzuje chrániť predmet výpožičky pred poškodením alebo zničením a vykonať všetky nevyhnutné opatrenia, aby zabránil vzniku škody na predmete výpožičky.
13. Vypožičiatel' zodpovedá za škodu spôsobenú na predmete výpožičky ním, jeho zamestnancami a tretími osobami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd, je vypožičiatel' povinný uhradiť požičiatel'ovi skutočnú škodu. Škoda sa uhrádza v peniazoch, ak však o to poškodený požiada a ak je to možné a účelné, uhrádza sa škoda uvedením do pôvodného stavu.
14. Vypožičiatel' nemôže zmeniť dohodnutý účel užívania bez písomného súhlasu požičiatel'a.
15. Požičiatel' si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do predmetu výpožičky za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy. Vypožičiatel' je povinný umožniť vstup do predmetu výpožičky takejto osobe, a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup.

Čl. IV **Skončenie výpožičky**

1. Výpožička skončí písomnou dohodou alebo písomnou výpoveďou zmluvy.
2. Zmluvné strany sú oprávnené písomne vypovedať zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Čl. V Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle požičiatel'a.
2. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre požičiatel'a a dva pre vypožičiatel'a.
3. Akékoľvek zmeny a doplnenia zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov.
4. Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy sú :
 - a) pôdorysné vymedzenie predmetu výpožičky (Príloha č .1),
 - b) rozpis platieb za služby (Príloha č. 2).
5. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä výpoveď zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
7. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručenie dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručenie tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
8. Zmluvné strany vyhlasujú a podpisom na zmluve potvrdzujú, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli, tieto sú prejavom ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôle a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť.

V Košiciach dňa 26.03.2020

V Košiciach dňa 05.03.2020

Za požičiatel'a:

Za vypožičiatel'a:

.....
Ing. Rastislav Trnka
predseda

.....
Ing. Julianna Orbán Máté, PhD.
riaditeľka