

Zákaznícka zmluva

č: ZmZ 931 180042

o poskytovaní produktov a služieb elektronických systémov

1. Zmluvné strany

Objednávateľ:	Gemerské osvetové stredisko
	Betliarska 8
	048 01 Rožňava
IČO:	31297781
DIČ:	2021452400
Fakturačný e-mail:	gus@gos.sk
Bankové spojenie:	ISTATNA FUKADONICA
Číslo účtu:	SK31 2180 0000 0000 0046 1781
Zodpovedný zástupca:	Mgr. HELENA NOVOTNÁ
Zástupca pre technické jednanie:	Bc. VALERIE MUNKOVÁ
Firma je zapísaná v:	ZRIADOVACIA LISTINA č. 3902/2008 - RUIB/36127 ROZPOČTOVEJ ORGANIZÁCIE KOŠICKÉHO SAMOSPRÁVNÉHO KRAJA
Zhotoviteľ:	EFG Slovakia s.r.o.
	Račianska 66
	831 02 Bratislava
IČO:	36224464
IČ DPH:	SK2020172682
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu:	1259183453/0200
Zodpovedný zástupca:	Ing. Bohuslav Votrubec – konateľ, votrubec@efg.cz
Zástupca pre obchodné jednanie:	Silvia Novotová – novotova@efg.cz
Zástupca pre technické jednanie:	Ing. Roman Gálik – galik@efg.cz
Firma je zapísaná v OR OS BA I., oddiel Sro , vložka 22764/B a je držiteľom Licencie na prevádzkovanie Technickej služby č. PT 002324, vydaná KRPZ v Bratislave pod číslom: KRPZ-BA-B-63-029/2016-LIC	

2. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom zmluvy je poskytovanie produktov a služieb elektronických systémov podľa podmienok tejto zmluvy, Všeobecných obchodných podmienok (ďalej len VOP) a príloh tejto zmluvy, ktoré tvoria jej nedeliteľnú súčasť. Poskytovaním produktov a služieb sa rozumie najmä zhotovenie diela, predaj tovaru, poskytovanie licencií softwaru, servisnej a systémovej podpory, servisu a ďalších služieb Zhotoviteľa (ďalej len Dielo).
- 2.2. Technická a cenová špecifikácia Diela a miesto plnenia bude stanovené na základe jednotlivých obojstranne potvrdených zmlúv o dielo, cenových ponúk alebo objednávok (ďalej len Objednávka), ktoré môžu byť uzatvárané priebežne po celú dobu platnosti tejto zmluvy a stávajú sa jej nedeliteľnou súčasťou. Potvrdenie Objednávky bude vykonané písomne alebo elektronicky.

3. Stanovenie ceny, fakturácia a platby

- 3.1. Ceny medzi zmluvnými stranami sú dojednané dohodou alebo na základe platného cenníka a sú uvádzané bez DPH, ktorá bude pripočítaná v zákonnej výške.
- 3.2. Prevedenie činností pri zhotovení Diela nad rámec špecifikácie podľa bodu 2.2., najmä nastavenie parametrov na základe dát získaných reálnou prevádzkou alebo na základe dodatočných požiadaviek Objednávateľa, priebežné doškolenie užívateľov, odborné konzultácie, dozor pri nábehu systému a ostatné činnosti majúce charakter prác navyše, budú uhradené na základe Objednávky alebo servisného listu schváleného Objednávateľom. Cena bude určená na základe cenovej ponuky alebo platného cenníka služieb.

- 3.3. V cene služieb servisnej a systémovej podpory nie sú zahrnuté náklady na materiál, opravy zariadení, repasy, mimozáručné servisné práce či práce navyiac. Tieto budú hradené na základe Objednávky alebo servisného listu schváleného Objednávateľom. Cena za tieto práce bude určená podľa cenovej ponuky alebo platného cenníka servisných služieb.
- 3.4. Zmena ceny za zhotovenie Diela môže byť iba na základe zmeny zadania alebo na základe iných, vzájomne dohodnutých podmienok, ktoré neboli zahrnuté v záväzných podkladoch, špecifikujúcich Dielo (napr. dodávky navyiac, práce navyiac apod.). Úprava ceny musí byť potvrdená oboma stranami.
- 3.5. Fakturácia bude vykonaná na základe zápisu v montážnom (stavebnom) denníku, preberacieho protokolu, servisného, zákazkového alebo dodacieho listu.
- 3.6. Fakturácia pravidelných platieb bude vykonaná tak, že prvá faktúra bude vystavená ku dňu nadobudnutia platnosti a účinnosti Objednávky podľa bodu 2.2. tejto zmluvy a ďalej potom v pravidelných intervaloch, daných touto Objednávkou. Ďalšie Objednávky už nemajú vplyv na zmenu intervalu týchto platieb.
- 3.7. Splatnosť faktúr je stanovená na **14** dní od dátumu vystavenia.
- 3.8. Faktúry budú zasielané elektronicky na fakturačnú e-mailovú adresu Objednávateľa uvedenú v tejto zmluve. O zmene adresy je Objednávateľ povinný Zhotoviteľa včas informovať, prípadne ju zmeniť prostredníctvom webového portálu na adrese www.ecare.cz.

4. Termíny a platnosť zmluvy

- 4.1. Termíny pre plnenie predmetu zmluvy budú stanovené v jednotlivých Objednávkach podľa bodu 2.2. tejto zmluvy.
- 4.2. Táto Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a doba platnosti sa dojednáva na dobu **neurčitú**.
- 4.3. Výpovedná lehota sú **3 mesiace**. Výpoveď musí byť doručená písomne. Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.

5. Podmienky zhotovenia diela

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Diela na vlastnú zodpovednosť, odborne, v bezchybné kvalite a v dohodnutých termínoch.
- 5.2. Pokiaľ to charakter Diela vyžaduje, je Zhotoviteľ povinný viesť montážny (stavebný) denník v písomnej alebo elektronickej podobe, do ktorého bude zapisovať všetky okolnosti dôležité pre plnenie Diela.
- 5.3. Zhotoviteľ zaručuje, že Dielo bude mať parametre uvedené v technickej dokumentácii, v zmluve a jej prílohách a nebude mať žiadne právne či iné vady.

6. Podmienky poskytovania služieb Servisnej a systémovej podpory

- 6.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje na základe tejto zmluvy a Objednávok podľa bodu 2.2. na poskytovanie servisnej a systémovej podpory.
- 6.2. Pravidelné služby servisu a podpory bude Zhotoviteľ vykonávať vo vopred dohodnutom termíne alebo na základe výzvy Objednávateľa.

7. Závazok Zhotoviteľa

- 7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa Objednávateľa, zachovávať dôvernú osobných údajov subjektov údajov z postavenia správcu alebo spracovateľa, s ktorými sa zoznámi v rámci jednaní o spolupráci a v rámci následnej vzájomnej spolupráce.
- 7.2. Objednávateľ udeľuje Zhotoviteľovi právo spracovávať osobné údaje subjektov Objednávateľa (zamestnanci či iné osoby) za účelom plnenia predmetu zmluvy. Spracovanie môže prebiehať v mieste Objednávateľa, diaľkovo vzdialeným sieťovým pripojením Zhotoviteľa do dátovej siete Objednávateľa, alebo v mieste Zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje z postavenia správcu alebo spracovateľa postupovať pri spracovaní

osobných dát v súlade s ustanoveniami Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov. Zhotoviteľ bude pri spracovaní postupovať podľa kódexu chovania uvedenom v aktuálnych VOP. Znení VOP je uvedené na adrese <http://www.efgslovakia.sk/sk/vop.html>.

- 7.3. Zhotoviteľ zaručuje, že jeho zamestnanci či iné osoby konajúce jeho menom, podieľajúci sa plneniu predmetu zmluvy a na spracovanie osobných údajov, majú zakázané spracovávať údaje nad rámec predmetu plnenia zmluvy. Zhotoviteľ ďalej zaručuje, že osoby oprávnené spracovávať osobné údaje sa zaviazali k mlčanlivosti alebo podliehajú primeranej štatutárnej povinnosti mlčanlivosti. Povinnosť mlčanlivosti/utajenia trvá i po ukončení spracovania, ktorými sú poverené.
- 7.4. Pokiaľ subjekt údajov Objednávateľa kontaktuje Zhotoviteľa so žiadosťou o úpravu, vymazanie alebo prístup, odkáže Zhotoviteľ tento subjekt údajov na Objednávateľa. Zhotoviteľ odovzdá žiadosť subjektu údajov Objednávateľovi bez zbytočného omeškania. Zhotoviteľ nezodpovedá za to, že Objednávateľ vôbec neodpovie na žiadosť subjektu údajov alebo neodpovie správne alebo včas.
- 7.5. Zhotoviteľ je povinný oznámiť a konzultovať s Objednávateľom akékoľvek plánované zmeny, ktoré môžu mať vplyv na zhotovenie Diela, jeho prevádzku, či na rozsah poskytovaných služieb a nesmie žiadnu túto zmenu uskutočniť bez súhlasu Objednávateľa.
- 7.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať všetky práce, výkony a ostatné plnenia, ktoré súvisia s Dielom, v súlade s bezpečnostnými, ekologickými a požiarными predpismi, v zmysle príslušných noriem a ustanovení.

8. Závazok Objednávateľa

- 8.1. Objednávateľ sa zaväzuje zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa Zhotoviteľa, zachovávať dôvernosť osobných údajov z postavenia správcu alebo spracovateľa, s ktorými sa zoznámia v rámci jednania o spolupráci a v rámci následnej vzájomnej spolupráci.
- 8.2. Objednávateľ umožní pracovníkom Zhotoviteľa vstup do príslušných priestorov vrátane plôch pre uloženie materiálu a poskytne Zhotoviteľovi pre splnenie predmetu zmluvy nutnú súčinnosť.
- 8.3. Objednávateľ je povinný sa vyjadriť k zápisom v montážnom (stavebnom) denníku najneskôr do 3 pracovných dní. Pokiaľ tak neučiní, má sa za to, že so skutočnosťami uvedenými v zápise súhlasí.
- 8.4. Objednávateľ smie s Dielom manipulovať len v rozsahu určenom Zhotoviteľom a podľa pokynov k obsluhu. Nesmie povoliť akýkoľvek zásah do Diela iným subjektom alebo akoukoľvek inou osobou, teda ani zamestnancom a ostatným zástupcom Objednávateľa bez vedomia a spolupráce Zhotoviteľa.
- 8.5. Objednávateľ je povinný oznámiť a konzultovať so Zhotoviteľom akékoľvek plánované zmeny, ktoré môžu mať vplyv na zhotovenie Diela alebo na jeho prevádzku a nesmie žiadnu túto zmenu uskutočniť bez súhlasu Zhotoviteľa. Objednávateľ musí bezodkladne upovedomiť Zhotoviteľa o všetkých okolnostiach, ktoré sa vymykajú bežnej prevádzke a ktoré by mohli ovplyvniť zhotovenie Diela.
- 8.6. Objednávateľ je povinný Dielo riadne prevziať a uhradiť jeho cenu v stanovenej lehote.

9. Záruka a zodpovednosť za vady

- 9.1. Zhotoviteľ poskytuje záruku 24 mesiacov na Dielo, okrem spotrebného materiálu, akumulátorov a identifikátorov, kde je záruka 6 mesiacov. Na vykonané servisné práce, opravy a na dodané diely v rámci týchto opráv je záruka 6 mesiacov. Záruka začína plynúť odovzdaním Diela.
- 9.2. Záruka je platná iba v prípade včasnej a úplnej úhrady ceny Diela Objednávateľom podľa podmienok stanovených zmluvou, VOP a faktúrou vystavenú Zhotoviteľom a v prípade, že Zhotoviteľ voči Objednávateľovi neeviduje žiadnu inú pohľadávku po splatnosti.
- 9.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Diela, ku ktorým došlo na základe závady zavinennej vonkajším zásahom, úmyselne, vyššou mocou alebo neodborným zásahom obsluhy Objednávateľa.
- 9.4. Záruka sa nevzťahuje na chyby v SW zapríčinené nesprávnym užívateľským nastavením, na vlastnosti SW ovplyvnenej výpočtovou technikou Objednávateľa alebo inými SW aplikáciami spustenými na rovnakých platformách.

9.5. Reklamáciu väd v záručnej dobe musí Objednávateľ uplatniť bez zbytočného odkladu písomne u Zhotoviteľa.

10. Sankcie

10.1. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny Diela alebo jeho časti, je Zhotoviteľ oprávnený požadovať za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05% denne z celkovej ceny Diela, maximálne však 10% celkovej ceny Diela.

10.2. V prípade omeškania Zhotoviteľa s dokončením diela je Objednávateľ oprávnený požadovať za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05% denne z celkovej ceny Diela, maximálne však 10% celkovej ceny Diela.

10.3. Zhotoviteľ si vyhradzuje právo pozastaviť prebiehajúce práce na dobu, než bude dlžná čiastka uhradená. O túto dobu sa predlžuje termín plnenia predmetu zmluvy. Ak nebude faktúra uhradená ani do 30 dní odo dňa jej splatnosti, Zhotoviteľ si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy v plnom rozsahu.

10.4. V prípade nedodržania lehoty zahájenia riešenia požiadavky na servis alebo podporu podľa zmluvného dojednania má Objednávateľ nárok účtovať Zhotoviteľovi penále vo výške 15, - EUR za každý začatý časový interval.

11. Zákaznícky portál eCare

11.1. Zhotoviteľ umožní objednávateľovi na základe tejto zmluvy prístup na zákaznícky portál, ktorý sa nachádza na internetovej adrese www.ecare.cz. Prístup je povolený iba registrovaným užívateľom Objednávateľa. Úroveň prístupových oprávnení používateľov nastavuje administrátor Objednávateľa. Server slúži ako kontaktné miesto pre hlásenie porúch, požiadaviek na servis a podporu.

12. Záverečné ustanovenia

12.1. Objednávateľ má právo na jednostranné odstúpenie od zmluvy, najmä ak:

- Zhotoviteľ neplní podmienky zmluvy, bol na túto skutočnosť písomne upozornený a nedojednal nápravu ani v dodatočne poskytnutej lehote,
- Zhotoviteľ je v insolvenčnom konaní, alebo stratil oprávnenie na podnikateľskú činnosť podľa platných predpisov. O tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať Objednávateľa,
- na majetok Zhotoviteľa boli zahájené úkony, ktoré nasvedčujú začatie insolvenčného konania.

12.2. Zhotoviteľ má právo na jednostranné odstúpenie od zmluvy, najmä ak:

- Objednávateľ je v takom omeškaní s plnením svojich povinností voči Zhotoviteľovi, že ten nemôže svoj záväzok v požadovanej kvalite a lehote splniť,
- Zhotoviteľ pri realizácii predmetu zmluvy zistí prekážky, týkajúce sa miesta alebo veci, na ktorej má byť predmet zmluvy vykonaný, a tieto prekážky mu znemožňujú predmet zmluvy vykonať,
- Objednávateľ spôsobil následnú nemožnosť plnenia predmetu zmluvy,
- Objednávateľ je v insolvenčnom konaní alebo začaté úkony, ktoré nasvedčujú začatie insolvenčného konania. O tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať Zhotoviteľa.

Náhrada škody v prípadoch uvedených týmto nie je dotknutá.

12.3. Zhotoviteľ má právo každoročne s účinnosťou vždy od 1. apríla príslušného kalendárneho roka zvýšiť cenu pravidelného poplatku v pomere zhodnom s priemerným celkovým indexom spotrebiteľských cien v Slovenskej republike, zisteným Štatistickým úradom SR (ŠÚ SR) za predchádzajúci kalendárny rok. Zvýšenie ceny musia byť písomne odsúhlasené oboma zmluvnými stranami, najmenej 1 mesiac vopred.

12.4. Vlastnícke právo k Dielu, najmä k veciam určených na vykonanie Diela dodávaných Zhotoviteľom, prechádza na Objednávateľa prevzatím Diela. Rovnakým okamihom prechádza na Objednávateľa aj nebezpečenstvo škody na veci, ktoré sú predmetom Diela.

- 12.5. Všetky zmeny tejto zmluvy môžu byť uplatnené písomným dodatkom, ktorý bude mať poradové číslo a bude podpísaný stranami.
- 12.6. Ustanovenia neupravené touto zmluvou sa riadia aktuálnymi VOP Zhotoviteľa, ktoré sú k dispozícii na adrese www.efgslovakia.sk.
- 12.7. Ak je medzi ustanoveniami VOP, zmluvou a Objednávkou rozpor, majú prednosť podmienky Objednávky pred zmluvou a VOP a podmienky zmluvy pred VOP.
- 12.8. Cenník služieb platí v aktuálnom znení a je k dispozícii na adrese www.ecare.cz.
- 12.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu a VOP starostlivo prečítali, s obsahom súhlasia a túto skutočnosť potvrdzujú svojimi podpismi.
- 12.10. Zmluva je vyhotovená v 2 výtlačkoch, z ktorých 1 obdrží Objednávateľ a 1 Zhotoviteľ.
- 12.11. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma stranami.

V Bratislave dňa _____ 2020

V Bratislave dňa 24.02.2020

za objednávateľa

za zhotoviteľa

.....

vz. Novotová
Ing. Bohuslav Votrubec
konateľ

Dohoda o elektronickej fakturácii

K zmluve č.: **ZmZ 931 180042**

Článok I. zmluvné strany

EFG Slovakia, s.r.o.
Račianska 66
83102 Bratislava

IČO: **36224464**
IČ DPH: **SK2020172682**
DIČ: **2020172682**

a

Gemerské osvetové stredisko
Betliarska 8
048 01 Rožňava

IČO: **31297781**
DIČ: **2021452400**

Článok II. Predmet dohody

- 2.1. Predmetom tejto dohody medzi oboma zmluvnými stranami je úprava spôsobu prijímania a odosielania faktúr v elektronickej podobe v zmysle zákona č. 222/2004 o DPH.

Článok III. Podmienky posielania elektronických faktúr

- 3.1. Elektronické faktúry vyhotovené v zmysle tejto dohody sa považujú za faktúry pre účely zákona o DPH a Smernice Rady č. 2006/112/ES.
- 3.2. Elektronické faktúry budú vystavované vo formáte pdf. a vierohodnosť údajov bude zaručená elektronickým podpisom vyhotoveným podľa § 3 zákona č. 215/2002 Z.z. o elektronickej podpise.
- 3.3. Faktúry nebudú obsahovať zaručený elektronický podpis špecifikovaný podľa § 4 zákona o elektronickej podpise.
- 3.4. Žiadna zmluvná strana nie je do už vystavenej a odoslanej faktúry oprávnená zasahovať ani meniť jej obsah.
- 3.5. Zmluvné strany sú oprávnené meniť e-mailové adresy pre zasielanie elektronických faktúr na základe predchádzajúceho písomného oznámenia.
- 3.6. Elektronická faktúra sa považuje za doručенú v okamihu jej odoslania na dohodnutú e-mailovú adresu prijímateľa.
- 3.7. Od účinnosti tejto dohody nie je žiadna zmluvná strana povinná vystavovať faktúry v papierovej forme.

Článok IV. Závěrečné ustanovenia

- 4.1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami oboch zmluvných strán.
- 4.2. Táto dohoda sa uzatvára na dobu, po ktorú trvá právo resp. povinnosť Zmluvného partnera vystavovať faktúry na základe Zákazníckej zmluvy a to aj po jej zániku.
- 4.3. Táto dohoda je vystavená v dvoch rovnopisoch po jednom pre každú zmluvnú stranu.

Kontaktné údaje pre elektronickú fakturáciu: EFG Slovakia, s.r.o.

E-mail pre zasielanie faktúr: **uctaren@aktion.sk**

Kontaktná osoba pre fakturáciu: **Silvia Novotová**

Telefón kontaktnej osoby: **+421 2 33889052, +421 905893513**

Kontaktné údaje pre elektronickú fakturáciu: Gemerské osvetové stredisko

E-mail pre zasielanie faktúr:

Kontaktná osoba pre fakturáciu:

Telefón kontaktnej osoby:

V Bratislave 24.02.2020



EFG Slovakia, s.r.o.
Novotová Silvia

**Gemerské osvetové
stredisko**