



MANDÁTNA ZMLUVA

o obstaraní záležitostí investora podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka z.č. 513/91 Zb.

Čl. 1.

Zmluvné strany

1. Mandant:

Stredná odborná škola, Ostrovského 1, Košice

Názov organizácie: Stredná odborná škola, Ostrovského 1, Košice
Sídlo organizácie: Ostrovského 1, 040 01 Košice - mestská časť Juh
Štatutárny orgán: Ing. Elena Tibenská, riaditeľka školy
IČO: 00893331
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000188404/8180
Zástupca splnomocnený:
na rokovanie vo veciach:
a) zmluvných: Ing. Elena Tibenská, riaditeľka školy
b) technických: Ing. Marta Bieleková, zástupkyňa riaditeľky

2. Mandatár:

STAVA IPS, s.r.o.

Slavkovská 18, 040 01 Košice
vedený v Obchodnom registri: Okresného súdu Košice I, odd. Sro, vl.č. 25264/V
Zastúpený: Ing. Peter Szekér, konateľ
Osoba oprávnená na jednanie
vo veciach zmluvy: Ing. Peter Szekér, konateľ
v technických veciach: Ing. Pavel Baroš, stavebný dozor
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s. Hodžovo námestie 3, 811 06 Bratislava
IBAN: SK35 1100 0000 0029 2783 5264
SWIFT (BIC): TATRSKBX
IČO: 45 440 026
DIČ: 2023006601
IČ pre DPH: SK2023006601
e-mail: ipszeker@gmail.com

STAVA IPS, s.r.o.[®]
Slavkovská 18, 040 01 Košice
IČO: 45 440 026 IČ DPH: SK2023006601

Čl. 2.

Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná a zabezpečí služby občasného stavebného dozoru **na stavbe „Rekonštrukcia školského internátu“ a „Stavebné úpravy v budove školského internátu na 3. nadzemnom podlaží“** (ďalej len skrátený názov „Stavebný dozor“ alebo „SD“).
2. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej v tejto zmluve.

Čl. 3.

Rozsah a obsah predmetu plnenia

1. Zabezpečenie výkonu činnosti stavebného dozoru počas realizácie prác na stavbe: **na stavbe „Rekonštrukcia školského internátu“ a „Stavebné úpravy v budove školského internátu na 3. nadzemnom podlaží“**.

Čl. 4.

Spôsob splnenia predmetu zmluvy

1. Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť predloženými podkladmi mandanta, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, jeho pokynmi, zápsmi a dohodami zmluvných strán uzatvorenými na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií. Mandant je plne zodpovedný za poskytnuté podklady mandatárovi. V prípade, že predmet zmluvy v čase plnenia bude musieť byť vinou mandanta (napr. poskytnutie chybných podkladov mandatárovi, odstúpenie mandanta od zmluvy o poskytnutí NFP s riadiacim orgánom a pod.) zrušený, pozastavený a pod., mandant uhradí mandatárovi prislúchajúcu časť zmluvnej ceny.
2. Odborné investorské činnosti a záležitosti je mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou a v súlade so záujmami mandanta. Za výkon činnosti technického dozoru investora (stavebný dozor) počas realizácie predmetného stavebného diela sú zodpovedné osoby uvedené v Čl. 1. - osoby oprávnené na jednanie v technických veciach za mandatára.
3. Predmet plnenia dohodnutý v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa mandatár zaviazal v Čl. 3. tejto zmluvy.
4. Miesto dodania - poskytnutia služby: SOŠ Ostrovského 1, Košice – školský internát, najmä miesto realizácie stavebného diela.

Čl. 5.
Čas plnenia

1. Mandatár sa zaväzuje, že odborné investorské činnosti podľa Čl. 3. tejto zmluvy spojené s výkonom stavebného dozoru stavby vykoná priebežne podľa harmonogramu zmluvne dohodnutých realizačných prác mandantom a zhotoviteľom stavebného diela.
2. Začiatok činnosti stavebného dozoru - naštudovanie projektovej dokumentácie predmetného stavebného diela; vyjadrení a povolení pre realizáciu; ZoD s rozpočtom zhotoviteľa stavebného diela a prípadne iných získaných podkladov týkajúcich sa realizácie, t. j. príprava pred odovzdaním staveniska zhotoviteľovi stavebného diela, t. j. priebežne počas realizácie stavebného diela. Koniec činnosti stavebného dozoru - po úspešnom odovzdaní a preberaní konaní stavebného diela (v súvislosti s lehotou realizácie stavebných prác zhotoviteľa); pri dodržaní zmluvných lehôt začiatku a ukončenia realizácie stavebného diela zhotoviteľom.
3. Dodržanie termínov podľa Čl. 5. tejto zmluvy je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je mandatár v omeškaní so splnením povinnosti splniť predmet zmluvy v dohodnutom termíne.
4. Predmet zmluvy bude naplnený prípravou, vedením a spracovaním zápisu z kontrolných dní spravidla 1x za 2 týždne, v prípade potreby aj prítomnosťou mandatára na dôležitých stretnutiach spojených s predmetom stavby.
5. Zmluva zaväzuje mandatára vykonávať zazmluvnenú činnosť po dobu 4 mesiacov od začiatku stavby. Ďalší výkon je potrebné riešiť dodatkom k tejto zmluve.

Čl. 6.
Spolupôsobenie a podklady mandanta

1. Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná a splní podľa týchto podkladov mandanta a platných zákonných noriem:
 - 1.1. Vydaného rozhodnutia o povolení stavebného diela s vyjadreniami dotknutých orgánov a organizácií.
 - 1.2. Projektovej dokumentácie stavebného diela, vrátane výkazu výmer všetkých stavebných objektov a prevádzkových súborov, resp. rozpočtu zhotoviteľa staveného diela.
 - 1.3. Zmluvy o dielo medzi zhotoviteľom stavebného diela a mandantom.
 - 1.4. Majetkovo - právnych podkladov.



Čl. 7.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za činnosti dohodnuté v predmete tejto zmluvy je dojednaná dohodou oboch zmluvných strán podľa zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Mandant neposkytne mandatárovi preddavok ani zálohu.
2. Cena za činnosti podľa Čl. 3. tejto zmluvy sa stanovuje na:

Cena bez DPH:	950,- EUR
DPH:	190,- EUR
Cena spolu s DPH:	1 140,- EUR
Slovom:	Jedentisícstoštyridsať Eur

3. Sadzba DPH bude účtovaná vo výške podľa platných predpisov v čase fakturovania príslušnej dohodnutej splátky za odbornú pomoc.
4. Podkladom pre úhradu celkovej ceny uvedenej v bode 2. za výkon stavebného dozoru, bude faktúra vystavená mandatárom po ukončení činnosti stavebného dozoru. K cene bude účtovaná DPH, daň bude vypočítaná podľa platnej sadzby v čase vystavenia faktúry. Faktúry musia obsahovať všetky potrebné náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. Neúplná, alebo nesprávna faktúra bude vrátená mandatárovi mandantom.
5. Splatnosť faktúr 14 dní odo dňa ich vystavenia.
6. V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo k odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, bude mandatár práce rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia fakturovať mandantovi vo výške vzájomne dohodnutého rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia alebo odstúpenia od tejto zmluvy, a to podielom z dohodnutej ceny podľa Čl. 7., bod 2., 4. tejto zmluvy.
7. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v platnom znení. Ďalej sa zmluvné strany dohodli, že predložená faktúra bude obsahovať aj údaje, ktoré nie sú uvedené v zákone o DPH, a to:
 - a. číslo zmluvy,
 - b. termín splatnosti faktúry,
 - c. forma úhrady,
 - d. označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platba vykonať,
 - e. meno, podpis, odtlačok pečiatky a telefonické spojenie vystavovateľa faktúry,

STAVA IPS, s.r.o.

Slavkovská 18, 040 01 Košice
IČO: 45 440 026 IČ DPH: SK2023006601

8. V prípade, že faktúra (daňový doklad) bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, mandant je oprávnený vrátiť ju na opravu a prepracovanie. Mandatár je povinný faktúru (daňový doklad) podľa charakteru nedostatku opraviť, alebo vystaviť novú. Po dobu opravy t.j. prepracovania a doplnenia nesprávnej alebo neúplnej faktúry nie je mandant v omeškaní s jej úhradou. Lehota splatnosti opravenej resp. doplnenej faktúry začne plynúť odo dňa jej doručenia mandantovi podľa ods. 5 tohto článku Zmluvy.

Čl. 8

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou sú zabezpečené podľa tejto zmluvy.
2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.
3. Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti najneskôr do dvoch rokov odo dňa jej splnenia. Reklamáciu je povinný uplatniť bezodkladne a to písomnou formou.
4. Mandant má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie opodstatneného reklamovaného nedostatku alebo vady plnenia. Možnosť iného dojednanja nie je vylúčená.

Čl. 9.

Zmena záväzku

1. Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzatvorení zmluvy zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo uplatní nové požiadavky na mandatára. Mandant je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností spolupôsobenia, dohodnutého v tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že mandant uhradí mandatárovi náklady v preukázanej výške na vykonané práce a činnosti, ktoré vznikli mandatárovi tým, že mandant ani v dodatočnej lehote, primeranej záväzku, nespĺnil svoju povinnosť poskytnúť spolupôsobenie v dohodnutom rozsahu, a mandatár na základe toho od zmluvy odstúpil. Tým nie je dotknuté právo mandatára na náhradu škody, vzniknutej porušením povinností mandanta.

STAVA IPS, s.r.o.

Slavkovská 18, 040 01 Košice
IČO: 45 440 026 IČ DPH: SK2023006601

Čl. 10.
Všeobecné dojednania

1. Mandant týmto splnomocňuje mandátára, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri plnení dohodnutých odborných činností.
2. Mandatár sa zaväzuje zdržať akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo priamo alebo nepriamo ohroziť záujmy mandanta.
3. Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činnosti uvedenej v čl. 3 tejto zmluvy.
4. Na požiadanie mandátára v prípade, ak zariadenie investorských záležitostí bude vyžadovať konanie v mene mandanta, je mandant povinný vystaviť mandatárovi včas písomné splnomocnenie.
5. Túto zmluvu je možné meniť len so súhlasom oboch zmluvných strán a to písomne, formou dodatku k tejto zmluve.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží mandatár a jedno vyhotovenie mandant.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia tejto zmluvy na webovej stránke Košického samosprávneho kraja.
8. Neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvoria prílohy

Príloha č. 1 Detailná špecifikácia predmetu zmluvy

V Košiciach dňa 2.1.2020

V Košiciach dňa 7.1.2020




Stredná odborná škola
Ostrovského 1
040 01 Košice

mandant

Príloha č. 1 Detailná špecifikácia predmetu zmluvy:

Špecifikácia a rozsah predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie služieb stavebného dozoru pre projekt: „Kvalitná odborná príprava žiakov – úspech absolventov na trhu práce“.

Činnosti stavebného dozoru spočívajú v:

1. Zabezpečení inžinierskej činnosti v štádiu realizácie stavby a výkon stálego stavebného dozoru stavby:

- odovzdanie stavenísk Zhotoviteľovi stavebnej časti stavby a zabezpečení zápisu o odovzdaní,
- dodržiavanie podmienok stavebného povolenia a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
- starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidencia dokumentácie dokončených častí stavby, dohliadnutie spracovania dokumentácie pre archiváciu podľa požiadaviek mandanta,
- odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby; ostatné dodatky a zmeny predkladať s vlastným vyjadrením mandatárovi, pre všetky tieto zmeny pripraviť dokumentáciu,
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie mandatárovi,
- spolupráca s pracovníkmi mandatára a pracovníkmi dodávateľa pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác a dodávok s projektom,
- kontrola stavebného denníka a zápisov v ňom, kontrola kvality prác, preberanie zakrývaných konštrukcií, postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv, upozornenie Zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie dokončenej stavebnej časti alebo technologickej časti stavby a zabezpečenie odovzdania a prevzatia dokončených častí stavby mandatárom,
- organizačné zabezpečenie kontrolných a operatívnych porád vrátane zápisov z týchto porád,
- kontrola dodržiavania projektu s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením a rozhodnutiami verejnoprávnych orgánov,
- posudzovanie návrhov Zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky v častiach projektov spracovaných Zhotoviteľom z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, dodržania lehôt výstavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov.

2. Zabezpečenie inžinierskej činnosti v závere prác:

- zavedenie systému pre konečné preberanie, zostavenie požiadaviek na konečné preberanie jednotlivých súborov prác, klasifikovanie závad a nedorobkov a riadenie ich odstraňovania, odporúčania mandatárovi pre konečné prebratie prác,
- poskytovanie poradenských služieb pri reklamáciách počas výstavby a preberaní prác s cieľom minimalizovať alebo celkom eliminovať spory
- kontrola pri odstraňovaní závad a nedorobkov zistených pri preberacom a odovzdávacom konaní v dohodnutých termínoch,
- spolupráca s mandatárom na konečnom vyúčtovaní stavby,
- účasť na kolaudačnom konaní,
- spolupráca s mandatárom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania stavby.

3. Zabezpečenie činnosti koordinátor BOZP:

- v rámci kontrolných dní výkon kontroly bezpečnosti práce na jednotlivých úsekoch stavby, návrhoch na nápravu a prípadných odporúčaníach v prípade zistenia nedostatkov,
- upozornenie mandatára a Zhotoviteľa stavby v prípade zistenia nesúladu medzi skutkovým stavom a právnymi predpismi SR upravujúcimi zásady bezpečnosti pri práci a odporúčenie zjednanie nápravy,
- poskytovanie odborných konzultácií a odporúčaní týkajúcich sa požiadaviek na zaistenie bezpečnej a zdraviu neohrozujúcej práce,
- sledovať, či zhotovitelia dodržia Plán BOZP a prejednávať s nimi prijatie a dodržanie termínov k náprave zistených nedostatkov,
- vykonávať zápisy do stavebného denníka o zistených nedostatkoch pri dodržiavaní bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na stavenisku, na ktoré preukázateľne upozornil zhotoviteľa a ďalej zapisovať údaje o tom, či a akým spôsobom boli tieto nedostatky odstránené,
- koordinovať spoluprácu zhotoviteľov alebo osôb nimi poverených pri prijímaní opatrení k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci so zreteľom na povahu stavby a na všeobecné zásady prevencie rizík a činností realizovaných na stavenisku, súčasne poprípade v tesnej nadväznosti, s cieľom chrániť zdravie fyzických osôb, zabraňovať pracovným úrazom a predchádzať vzniku chorobám z povolania,
- dávať podnety a na vyžiadanie zhotoviteľa odporučiť technické riešenia alebo opatrenia k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pre stanovenie pracovných a technologických postupov a plánovanie bezpečnej realizácie prác, ktoré sa s ohľadom na vecné a časové väzby pri realizácii stavby uskutočnia súčasne alebo na seba budú bezprostredne nadväzovať,

- sledovať realizáciu prác na stavenisku so zameraním na zistenie či sú dodržiavané požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, upozorňovať na zistené nedostatky a požadovať bez zbytočného odkladu zjednanie nápravy,
- kontrolovať zabezpečenie obvodu staveniska, vrátane vstupu a vjazdu na stavenisko s cieľom zamedziť vstupu nepovolaným fyzickým osobám,
- zúčastňovať sa kontrolnej prehliadky stavby, ku ktorej bol prizvaný stavebným úradom podľa zvláštneho predpisu,
- vykonávať registráciu všetkých pracovných úrazov, ku ktorým došlo u zamestnancov zhotoviteľa v súvislosti so stavbou, ich vyšetrovanie a spracovanie návrhu na ich odškodnenie vrátane podnetov a prijímanie opatrení k náprave,
- zaisťovať odborné preventívne kontroly staveniska v pravidelných termínoch /s ohľadom na realizáciu stavebných prác a na rizikovosť pri jednotlivých stavebných činnostiach/ vrátane účasti na kontrolnom dni stavby; koordinačná a preventívna kontrola sa zameriava najmä na dodržiavanie platných právnych predpisov v oblasti BOZP, výsledok tejto kontroly bude súčasťou zápisu v elektronickej podobe z vykonanej kontroly staveniska.

STAVA IPS, s.r.o.[®]

Slavkovská 18, 040 01 Košice

IČO: 45 440 026 IČ DPH: SK2023006601





Slovenská komora stavebných inžinierov

O s v e d č e n i e

o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti

Slovenská komora stavebných inžinierov osvedčuje, že

Ing. Pavel Baroš

11. 11. 1961
narodený/a

vykonal/a skúšku odbornej spôsobilosti podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb.
o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch
v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti

stavebný dozor

s evidenčným číslom **10668**



Oprávnenie splnomocňuje vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe
podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku
v znení neskorších predpisov.

6. 12. 2013
Dátum vydania



prof. Dipl.-Ing. Dr. Vladimír Benko, PhD.
Predseda SKSI