

# ZMLUVA O VZÁJOMNEJ SPOLUPRÁCI PRI REALIZOVANÍ VÝSTAVY

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

## I. ZMLUVNÉ STRANY

### 1) Galéria umelcov Spiša (ďalej GUS)

Adresa: Zimná 46, 052 01 Spišská Nová Ves  
Štatutárny zástupca: riaditeľka Mgr. Lucia Benická  
IČO: 31297676  
Poverený zamestnanec: Mgr. Mária Šabl'ová

### 2) BANÍCKE MÚZEUM v Rožňave (ďalej BM)

Adresa: Šafárikova 31, 048 01 Rožňava  
Štatutárny zástupca: Mgr. Pavol Lackanič, riaditeľ  
IČO: 31297765  
Poverená osoba: Mgr. Eva Lazárová, vytvarne.umenie@banmuz.sk

## II. PREDMET ZMLUVY A ZÁVÄZKY

### II.1. Usporiadanie výstavy GUS a BM pod názvom

"ŠTEFAN KUBÍK: SOCHY - KRESBY" v rámci dramaturgického cyklu „Profily“:

- a) miesto: BM / Andrásyho obrazáreň
- b) trvanie: 01.07.2022 (event. 17.6.2022) – 28.08.2022

## III. ZABEZPEČENIE VÝSTAVY

### III.1. Časový harmonogram:

- a) dovoz do BM: v utorok, 28. 3. 2022
- b) inštalácia: predbežne: 9. – 10. 6. 2022, zmena termíny vyhradená
- c) vernisáž: predbežne: 30. 6. 2022 (event. 16. 6.2022), zmena termínu je vyhradená na základe dohovorov
- d) demontáž / odvoz: demontáž do 06.10.2022, odvoz do 13.09.2022

### III.2. Tlačoviny:

- a) pozvánka, plagát, info plagát / formáty DL, A4-A3-A0;
- b) web verzie pozvánky a plagátov.

### III.3. GUS zabezpečí:

#### 1. Tlačoviny:

- grafický návrh a prípravu pre tlač určených formát plagátov, pozvánok, prípadne polepov;
- dodá komplet popisky k výstave.

#### 2. Sprievodnú dokumentáciu ku projektu:

- dodatok k zmluve o výpožičke diel z majetku dedičov;
- zmluvu o výpožičke z majetku Galérie umelcov Spiša;
- výpožičné reverzy a protokolárny zoznam preberaných diel zo zbierky GUS a z majetku dedičov.

#### 3. Propagáciu:

- rozoslanie tlačených a elektronických pozvánok podľa vlastného adresára GUS (cca 15 tis. položiek);
- masmédiá – informácia o výstave v e-mailovej forme podľa adresára GUS;
- informácie na webovom sídle GUS [www.gus.sk](http://www.gus.sk) a sociálnych sieťach, na portáli [www.muzeum.sk](http://www.muzeum.sk), a iných portáloch.

#### 4. Podiel na príprave a inštalácii výstavy v nasledovnom objeme:

- GUS zabezpečí povereného pracovníka pre prevoz a odovzdávku diel s kompletným protokolárnym zápisom;
- účasť povereného zamestnanca GUS pri rozbaľovaní a kontrole diel;
- kurátorskú koncepciu a priestorové rozloženie vybraných diel vo vopred dohovorenom termíne;
- asistenciu pri technickej inštalácii výstavy podľa pokynov kurátorky a výpomoc poverených zamestnancov GUS na max. 1 pracovný deň.

#### 5. Vernisáž výstavy:

- účasť povereného zamestnanca a riaditeľky & kurátorky výstavy.

#### **III.4. BM zabezpečí:**

1. **Finančné a technické zabezpečenie projektu** na základe dohovorov, vrátane technickej inštalácie výstavy v určených priestoroch podľa pokynov GUS – kurátorky a povereného zamestnanca.
2. **Výpožičku vystavených diel** z majetku GUS a dedičov autora na základe štandardnej dokumentácie a protokolov.
3. **Prevozy** (zo SNV do Rožňavy) a **odvozy** diel a vypožičaného mobiliáru (z Rožňavy do Bratislavy a Pezinku).
4. **Exponáty a inštalácia výstavy:**
  - príprava a konečný výber vystavených diel podľa reálnych výstavných priestorov;
  - účasť kurátorky a autorov na príprave a realizácii inštalácie v termíne 9. – 11. 6. 2022;
  - podklady k príprave propagačných a výstavných materiálov do 15. 5. 2021 na základe dohovorov.
5. **Tlačoviny:**
  - tlač propagačných materiálov na základe dohovorov s GUS: bod III.3./1.
6. **Propagáciu:**
  - distribúcia pozvánok, fyzická a elektronická formou majlov, príspevkov na sociálne siete, vstupy do médií podľa adresára BM, masmédiá – informácia o výstave v e-mailovej forme podľa adresára BM
  - informácie na webovom sídle BM: a sociálnych sieťach a iných portáloch s uvedením loga, alt. názvu partnera: Galéria umelcov Spiša
7. **Vernisáž:**
  - občerstvenie na vernisáži a technické zabezpečenie vernisáže;
8. **Ďalšie služby, spojené s výstavou:**
  - vstup do expozície v rámci štandardného cenníka BM;
  - dozornú službu BM;
  - náklady na prevádzku priestorov a energie;
  - upratovanie priestorov;
  - ochrana diel a stráženie počas návštev;
  - mediácie, lektorský výklad.

#### **IV. OSOBITNÉ DOJEDNANIA**

**IV.1.** BM zodpovedá za exponáty od prevzatia od GUS podľa zoznamu odovzdaných a prevzatých exponátov po ich vrátenie majiteľom – GUS a dedičom autora a preberá hmotnú zodpovednosť za stav diel počas trvania výstavy a pri prevozoch diel.

**IV.2.** Použitie výstavy a vystavených exponátov pre iné účely než pre účely výstavy podľa tejto zmluvy podlieha osobitnej dohode zmluvných strán.

**IV.3.** GUS týmto udeľuje súhlas na vystavovanie a publikovanie diel na časovo vopred určené obdobie, so súhlasom k bezplatnému užívaniu diel v zmysle licenčných práv a to v rámci výstavy, publikovania diel vo všetkých propagačných tlačovinách projektu, a v rámci propagácie výstavy v médiách a na webe a sociálnych sieťach BM.

#### **V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

**V.1.** Pokiaľ táto zmluva nerieši niektoré ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán, potom sa zmluvné strany riadia platnými právnymi predpismi, predovšetkým zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

**V.2.** Zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť na základe vzájomnej písomnej dohody alebo jednostranne z dôvodu porušenia povinností alebo záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy jednou zo zmluvných strán.

**V.3.** Zmeny a doplnky k tejto zmluve musia byť urobené číslovanými písomnými dodatkami podpísanými zmluvnými stranami.

**V.4.** Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, 1 rovnopis pre GUS a 1 pre BM.

**V.5.** Zmluvné strany si zmluvu prečítali a s jej obsahom bez výhrad súhlasia, na znak čoho zmluvu vlastnoručne podpísali.

**V.6.** Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

.....  
Mgr. Lucia Benická  
riaditeľka Galérie umelcov Spiša

.....  
Mgr. Pavol Lackanič  
riaditeľ Banického múzea v Rožňave

V Spišskej Novej Vsi, dňa