

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU č. STDG21_063

uzavretá medzi poskytovateľom grantu

Nadáciou: Nadácia Pontis
Nadačný fond/Program: Nadačný fond Telekom pri Nadácii Pontis
Sídlo: Zelinárska 2, 821 08 Bratislava 2
IČO: 31784828
Štatutárny zástupca: Michal Kišša, Martina Kolesárová
V mene nadácie konajú samostatne
Zástupca na základe PM: Eva Mikolajczyková
Telefón: 02/ 5710 8124
Register, reg. číslo: Register MNO vedený MV SR, reg. č. 203/Na-96/463

(ďalej len "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov: Gymnázium Pavla Horova, Masarykova 1, Michalovce
Sídlo: Masarykova 1, 071 01 Michalovce
Zápis v registri: 100015543
IČO: 00161063
Štatutárny orgán: Mgr. Katarína Olšavová, olsavova@gphmi.sk
Osoba zodpovedná za projekt: RNDr. Mária Sišáková, PhD., spisakov@gphmi.sk
Telefón: 0566423097, 0905580022
E-mail: spisakov@gphmi.sk
IBAN: SK69 8180 0000 0070 0018 8236
Názov projektu: Inteligentné programovanie s Micro:bitom
Login na Darca.sk: spisakova1

(ďalej len "Príjemca")

I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie grantu vo výške **1 000,00 EUR** na projekt Príjemcu **Inteligentné programovanie s Micro:bitom**.
2. Touto zmluvou si upravujú zmluvné strany vzájomné práva a povinnosti v súvislosti s poskytnutím grantu.

II. VYMEDZENIE POJMOV

1. **Grant** znamená sumu finančných prostriedkov, ktorú schválila Nadácia na úhradu výdavkov na projekt Príjemcu.
2. **www.darca.sk** je webová aplikácia, ktorej prevádzkovateľom je Nadácia. Pre Príjemcu ponúka užívateľské rozhranie a funkcionality na komunikáciu s Nadáciou pri žiadosti o poskytnutie grantu a vo veciach spojených s projektom a touto zmluvou; aplikácia je dostupná pre Príjemcu prostredníctvom prístupového mena - Login - uvedeného v záhlaví zmluvy a jedinečného hesla, ktorý si vytvoril Príjemca pri registrácii pri podaní žiadosti o grant.
3. **Projekt** znamená projekt Príjemcu, ktorý tvorí prílohou č. 1 tejto zmluvy alebo jeho neskoršia verzia nachádzajúca sa v záložke Náš projekt na **www.darca.sk**, vrátane zmien, ktoré vyplývajú zo zmien projektu vykonaných v súlade s čl. IX ods. 2 tejto zmluvy.
4. **Povolená doba čerpania grantu** je obdobie od **01.02.2022** do **30.06.2022**, počas ktorého môže Príjemca hradíť a uplatňovať náklady spojené s realizáciou projektu.

III. VÝŠKA A ČERPANIE GRANTU

1. Nadácia sa zaväzuje poskytnúť Príjemcovi grant nasledovne:

1. splátka: 700,00 EUR do 14 pracovných dní od uzavretia zmluvy

2. splátka: 300,00 EUR

do 14 pracovných dní od splnenia záväzku podľa článku IV. Ods. 1 tejto zmluvy (vyúčtovanie grantu)

- Príjemca sa zaväzuje prijať grant na vlastný bankový účet a použiť ho v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve, a projekte. Príjemca sa zaväzuje realizovať všetky aktivity projektu tak, aby bol dosiahnutý predpokladaný cieľ a najneskôr do uplynutia povolenej doby čerpania grantu.
- Príjemca je oprávnený čerpať grant len na úhradu oprávnených výdavkov v rámci povolenej doby čerpania grantu. Výdavky vynaložené pred týmto obdobím alebo po jeho skončení, nie sú oprávneným výdavkom projektu
- Príjemca môže požiadať o predĺženie povolenej doby čerpania grantu na www.darca.sk v rámci záložky **Žiadosť o posun termínu**. Na posun termínu nemá Príjemca právny nárok.

IV. VYÚČTOVANIE GRANTU

- Príjemca grantu sa zaväzuje do **15.07.2022**:
 - na www.darca.sk vyplniť a nahráť záverečnú správu v záložke Priebežná a záv. správa, ktorá má náležitosti podľa **Inštrukcií k podaniu elektronickej záverečnej správy**, zverejnené na prihlasovacej stránke www.darca.sk v časti Súborny na stiahnutie.
 - doručiť kópie účtovných dokladov, ktoré preukazujú použitie prostriedkov grantu; tieto doklady sú čitateľné, majú náležitosti účtovného dokladu v zmysle zákona o účtovníctve a preukazujú oprávnené výdavky projektu v zmysle tejto zmluvy a sú v súlade s **Inštrukciami k rozpočtu a vyúčtovaniu projektu** a **Inštrukciami k nákladom na mzdy zamestnancov, honoráre expertov a služby externých pracovníkov**, zverejnené na prihlasovacej stránke www.darca.sk v časti Súborny na stiahnutie
- Príjemca môže požiadať o odklad podania záverečnej správy na www.darca.sk v rámci záložky **Žiadosť o posun termínu**. Na posun termínu nemá Príjemca právny nárok.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY GRANTU

- Grant je účelovo viazaný na úhradu oprávnených výdavkov projektu.
- Oprávnenými výdavkami sú:
 - Výdavky časovo a vecne súvisiace s projektom, t.j. vynaložené v rámci povolenej doby čerpania grantu (čl. II ods. 4)
 - Výdavky riadne preukázané účtovnými dokladmi, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a požiadavkami podľa čl. IV ods. 1
 - Výdavky, ktoré priamo súvisia s projektom a sú realizované v súlade s projektom
 - výdavky na obstaranie tovarov alebo služieb projektu rovné alebo vyššie ako 5000 Eur vrátane DPH, len ak Príjemca preukáže, že dodržal pravidlá efektívnosti, hospodárnosti a účinnosti predložením prieskumu trhu formou vyžiadania 3 cenových ponúk
 - Výdavky na činnosti, ktoré boli realizované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
- Príjemca je v súvislosti s plnením zmluvy povinný:
 - viest' účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä archivovať účtovné a daňové doklady, ktoré súvisia s projektom počas celej doby archivácie a v súlade s postupmi vyplývajúcimi z právnych predpisov a usmernení príslušných daňových orgánov
 - umožniť kedykoľvek počas obdobia povinnej archivácie (10 rokov) vykonanie kontroly zo strany Nadácie alebo ňou poverenej fyzickej či právnickej osoby, na zistenie, či Príjemca dodržal podmienky tejto zmluvy; za týmto účelom je povinný poskytnúť všestrannú a bezodkladnú súčinnosť, najmä umožniť vstup do priestorov, predložiť originály účtovných a daňových dokladov, zmluvy a inú dokumentáciu súvisiacu s projektom a umožniť vyhotoviť z nich kópie,
 - riadne sa starať o majetok obstaraný z prostriedkov grantu a nakladať s ním výlučne vo verejnoprospešnom záujme počas celej doby jeho životnosti; za týmto účelom sa zakazuje ho najmä scudzifikovať, darovať, vypožičať, prenajať, vložiť ako vklad do majetku inej osoby, poskytnúť ako záloh alebo zafažiť. V prípade subjektov verejného práva je táto podmienka dodržaná, ak nakladanie s týmto majetkom je v súlade so zákonom o správe majetku štátu a v prospech subjektu v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti alebo iného subjektu verejného práva
 - Pri realizácii projektu dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy
- Príjemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť prostriedky grantu, ktorých použitie nezdokladoval oprávnenými výdavkami alebo ktorých použitie nezdokladoval vôbec a to najneskôr do uplynutia lehoty podľa čl. IV ods. 1, na účet, z ktorého grant prijal.

VI. OZNAMOVACIA POVINNOSŤ

- Príjemca je povinný oznámiť Nadácii všetky zmeny alebo skutočnosti, ktoré môžu negatívne ovplyvniť plnenie zmluvy bezodkladne potom, ako sa o nich dozvedel alebo mohol dozvedieť. Oznámenie sa vykonáva na www.darca.sk v záložke Pošta. Ide najmä, avšak nie výlučne o tieto skutočnosti:
 - Zmeny projektu, ktoré majú vplyv na účel využitia grantu
 - Zmeny či ohrozenie časového plánu realizácie projektu
 - Zmeny miesta alebo formy realizácie aktivít projektu
 - Zmeny týkajúce sa podmienok poskytnutia grantu, ktoré vyplývajú z grantovej výzvy a spôsobu jej splnenia Prijímateľom,
 - Zmeny údajov Príjemcu uvedených v záhlaví zmluvy - názov, sídlo, štatutárny zástupca, kontaktné údaje, IBAN a údajov, ktoré sa zapisujú do registra mimovládnych neziskových organizácií, vrátane predmetu činnosti Príjemcu
 - Úkony, ktoré smerujú k zrušeniu Príjemcu, najmä podanie návrhov a podnetov na zrušenie Príjemcu
 - Rozhodnutie o zrušení organizácie, zlúčení, splynutí, zmene právnej formy

ZMENY A DOPLNENIA ZMLUVY

1. Táto zmluva, vrátane prílohy je uzatvorená v písomnej podobe a súčasne v elektronickej forme, uloženej na www.darca.sk. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny a/alebo doplnenia tejto zmluvy, je možné vykonať v rozsahu zmien Prílohy č. 1, čl. II ods. 4, čl. IV ods. 1, a aktualizácie údajov týkajúcich sa zmluvných strán, elektronicke prostredníctvom www.darca.sk. Zmeny čl. II ods. 4 a čl. IV ods. 1 sa uskutočnia postupom podľa čl. III ods. 4 a čl. IV ods. 2, na základe žiadosti Prijemcu. Zmena je účinná potom, čo žiadosť o posun termínu odsúhlasí Nadácia a súčasne vykonaním zmeny v aplikácii www.darca.sk. Za zmenu čl. IV ods. 1 zmluvy sa považuje aj akceptácia záverečnej správy podanej po termíne Nadáciou, a to dňom zaslania potvrdenia o prijatí úplnej záverečnej správy a splnení požiadavky na úhradu poslednej splátky grantu. Zmeny kontaktných údajov, ktoré majú charakter aktualizácie údajov sa vykonávajú oznámením na www.darca.sk.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny Prílohy č. 1 v časti rozpočtu, ktoré nie sú podstatné, nepredstavujú zmenu zmluvy a postačuje, ak ich Prijemca Nadácii oznámi pri vyúčtovaní. Nepodstatnou zmenou rozpočtu sú výlučne zmeny, ktoré predstavujú presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými kategóriami do výšky 15% (vrátane) z grantu. Akceptácia záverečnej správy sa považuje za zmenu Prílohy č. 1 v znení, v akom je uvedený vo vyúčtovaní.
3. Ostatné zmeny Prílohy č. 1, okrem zmien v ods. 2 tohto článku (presun nad 15% a i.) vyžadujú súhlas Nadácie a je ich potrebné vopred oznámiť prostredníctvom www.darca.sk; zmena projektu je účinná dňom schválenia žiadosti o zmenu Nadáciou a vytvorením novej verzie projektu.

X.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že spracúvajú osobné údaje v zmysle čl. 6 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej „Nariadenie“). Obe zmluvné strany vyhlasujú, že pred jej uzavretím bolo vykonané poučenie o spracúvaní osobných údajov a splnená informačná povinnosť podľa čl. 13 a čl. 14 Nariadenia. Zásady spracúvania osobných údajov nadácie sú zverejnené na <https://www.nadaciapontis.sk/ochrana-osobnych-udajov/>.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že ich záväzkovoprávny vzťah sa bude v zmysle § 262 ods. 1 a 2 OBZ riadiť zákonom č. 531/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Práva a povinnosti touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú týmto zákonom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Oznámenia a komunikácia medzi zmluvnými stranami sa uskutočňuje elektronicke prostredníctvom www.darca.sk, písomne, doporučenou poštou, kuriérskou službou, alebo e-mailom na kontaktné adresy, ktoré sú uvedené v tejto zmluve alebo oznámené postupom podľa tejto zmluvy. Písomnosti sa považujú za doručené dňom prevzatia zásielky obsahujúcej písomnosť; v prípade oznámenia e-mailom sú zmluvné strany povinné doručiť originály listín poštou alebo kuriérskou službou. Účinky doručenia nastanú aj v prípade, že sa zásielka vráti ako neprevzatá alebo ak jej prijatie druhá strana odmietne. Dátumom doručenia je deň, kedy sa zásielka vrátila odosielateľovi alebo dňom, kedy ju adresát odmietol.
4. V prípade, že je alebo sa v budúcnosti stane, ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy neplatným alebo nevykonateľným, nemá takáto skutočnosť žiaden vplyv na platnosť a vykonateľnosť tejto zmluvy ako celku a zmluvné strany sa dohodli, že bez zbytočného odkladu nahradia takéto ustanovenie ustanovením platným a vykonateľným.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami; v prípade, že zmluvnou stranou je subjekt verejného práva a vyžaduje sa zverejnenie zmluvy, nadobudne zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
6. Táto zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
7. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch pre každú zmluvnú stranu je určený 1 rovnopis; okrem prípadu, že zmluvnou stranou je subjekt verejného práva, v tom prípade sa na požiadavku tohto subjektu vyhotovujú 4 rovnopisy, z ktorých 3 rovnopisy sú určené pre subjekt verejného práva.

ODKAZY NA DOKUMENTY:

Inštrukcie k podaniu elektronickej záverečnej správy

https://www.nadaciapontis.sk/wp-content/uploads/2019/09/1_Instrukcie-EL-ZS.pdf

Inštrukcie k rozpočtu a vyúčtovaniu projektu

https://www.nadaciapontis.sk/wp-content/uploads/2019/09/2_In%C5%A1trukcie-k-rozpocetu-a-vyuct_2019-converted-1.pdf

Inštrukcie k nákladom na mzdy zamestnancov, honoráre expertov a služby externých pracovníkov

https://www.nadaciapontis.sk/wp-content/uploads/2019/09/3_Instrukcie-mzdy_honorare_2019.pdf

07.02.2022

G y m n á z i u m
Pavla Horova
Masarykova 1
071 79 MICHALOVCE

21.2.2022

Mgr. Katarína Oľšavová
Prijemca

Nadácia