

Mandátna zmluva

č. 02/2022,

ktorej predmetom je poskytnutie služby v oblasti verejného obstarávania

„Zabezpečenie realizácie verejného obstarávania na určený predmet zákazky s nízkou hodnotou a poskytnutie s tým súvisiacich poradenských a konzultačných služieb v oblasti verejného obstarávania“

medzi

Stredná odborná škola obchodu a služieb, Rožňavská Baňa 211, 048 01 Rožňava
ako Mandantom

a

spoločnosťou

SPIŠ-VIEW-TRADING, spol. s r. o. v skratke SVT, s. r. o.,
Starosaská 15, 052 01 Spišská Nová Ves
ako Mandatárom

Článok I Zmluvné strany

1.1 Mandant

Obchodné meno/názov	Stredná odborná škola obchodu a služieb, Rožňavská Baňa 211, 048 01 Rožňava
Sídlo	Rožňavská Baňa 211, 048 01 Rožňava
Štatutárny zástupca mandanta	PaedDr. Eva Blažeková, riaditeľka
Osoby oprávnené konať v mene mandanta	PaedDr. Eva Blažeková, riaditeľka
Osoby oprávnené rokovať v mene mandanta vo veciach zmluvných a vo veciach technických:	PaedDr. Eva Blažeková, riaditeľka
Kontaktné údaje / tel. a e-mailový kontakt	058 73 25 953 sososroznava@gmail.com
IČO	00 617 652
DIČ	2020941076
Bankové spojenie	Štátna pokladnica
Číslo účtu/IBAN	SK26 8180 0000 0070 0046 1677

1.2 Mandatár

Obchodné meno/názov mandatória	SPIŠ-VIEW-TRADING, spol. s r. o. v skratke SVT, s. r. o.
Sídlo	Starosaská 15, 052 01 Spišská Nová Ves
Štatutárny zástupca mandatória	Ing. arch. Mária Kleinová, konateľka spoločnosti
Poverené osoby oprávnené konať v mene mandatória vo veciach technických a zmluvných:	Ing. arch. Mária Kleinová
Kontaktné údaje:/tel., e-mail	0903 601 138 svt@svt.sk
IČO	31 652 387
DIČ	2020502847
Bankové spojenie/číslo účtu IBAN	Slovenská Sporiteľňa, a.s. pobočka Spišská Nová Ves

	SK 31 0900 0000 0051 5222 1278
Spoločnosť zapísaná	Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Košice, oddiel Sro, vložka č. 1432/V

Mandant a Mandatár ďalej aj ako „zmluvné strany“ alebo „zmluvná strana“ vo všetkých gramatických tvaroch.

Mandant a Mandatár uzatvárajú túto mandátnu zmluvu (ďalej ako „zmluva“) ako výsledok verejného obstarávania – výsledok prieskumu trhu, uskutočneného podľa ustanovení § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) a dohodli sa na nasledovných zmluvných podmienkach.

Článok II

Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zmluvy je:

- 2.1.1 Závazok Mandatára poskytovať služby v oblasti verejného obstarávania a to poskytnúť službu - Zabezpečenie realizácie verejného obstarávania na určený predmet zákazky s nízkou hodnotou – akcií „Výmena okien a átriových vstupov na SOŠ obchodu a služieb v Rožňave“ a poskytnutie s tým súvisiacich poradenských a konzultačných služieb v oblasti verejného obstarávania.
- 2.1.2 Predmetom tejto zmluvy je záväzok Mandatára za podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytnúť na základe tejto mandátnej zmluvy odborné poradenské služby v oblasti verejného obstarávania pri príprave a uskutočnení zadávania zákazky s nízkou hodnotou na Mandantom určený predmet – „Výmena okien a átriových vstupov na SOŠ obchodu a služieb v Rožňave“, pričom poskytnutie služby zabezpečenia realizácie zadávania zákazky s nízkou hodnotou na obstaranie konkrétneho predmetu zákazky, príslušným postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa rozhodnutia Mandanta a s tým súvisiace odborné poradenstvo a konzultácie v oblasti verejného obstarávania poskytne Mandatár výhradne v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“) a podľa požiadaviek Mandanta výhradne však za podmienky, ak pokyny a požiadavky Mandanta nebudú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2.1.3 Závazok Mandanta zaplatiť Mandatárovi za poskytnutie služieb odmenu vo výške dohodnutej v tejto zmluve.

2.2 Opis predmetu zákazky, rozsah a špecifikácia predmetu zákazky s požiadavkami na jeho plnenie bude uvedený v Prílohe 1 tejto zmluvy.

- 2.2.1 Poskytovanie a plnenie predmetu zmluvy zahŕňa zabezpečenie všetkých úkonov spojených s prípravou zadávania zákazky s nízkou hodnotou na obstaranie určeného predmetu zákazky a so zabezpečením realizácie postupu zadávania zákazky na určený predmet a poskytovanie poradenských a konzultačných služieb v oblasti verejného obstarávania súvisiacich s prípravou a zabezpečením realizácie – uskutočnením zadávania danej zákazky s nízkou hodnotou na určený predmet a to postupmi podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní a podľa rozhodnutia Mandanta, všetko v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní viažucimi sa

obstarávaní viažucimi sa k vybranému príslušnému postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou a s inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

2.2.2 Mandatár sa zaväzuje poskytovať plnenie predmetu tejto zmluvy osobne alebo prostredníctvom ním poverenej osoby vykonávajúcej súčinnosť pri konaní Mandatára, všetko v spolupráci a v nevyhnutnej súčinnosti s poverenými osobami Mandanta.

2.2.3 Mandant sa zaväzuje poskytnúť Mandatárovi primeranú, nevyhnutnú a riadnu súčinnosť v primeranej lehote a v rozsahu nevyhnutnom na riadne plnenie zmluvy, a to tak, aby nedochádzalo k omeškaniu zákonom stanovených lehôt v procese verejného obstarávania pri zadávaní predmetnej zákazky.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1 Mandant sa v zmysle tejto mandátnej zmluvy zaväzuje:

3.1.1 Poskytnúť Mandatárovi pre riadne plnenie realizácie zabezpečenia postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou na určený predmet potrebnú a nevyhnutnú súčinnosť a poskytnúť mu v dostatočnom časovom predstihu všetky relevantné informácie, údaje, dokumenty a podklady súvisiace so zabezpečovaním realizácie postupu verejného obstarávania na daný predmet zákazky v rozsahu, a to v lehotách, ktoré neohrozia poskytovanie poradenstva podľa zmluvnými stranami dohodnutého časového harmonogramu, pri príprave zadávania zákazky a pri zabezpečení realizácie vybraného postupu zadávania predmetnej zákazky.

3.1.2 Predložiť Mandatárovi plnú moc (splnomocnenie) alebo poverenie, ktorým Mandant splnomocní Mandatára na konanie spojené so zabezpečovaním procesu verejného obstarávania na jeho účet (okrem úkonu spojeného s vylúčením uchádzača, zrušením postupu zadávania zákazky, uzatvorením zmluvy, menovaním členov komisie na vyhodnocovanie ponúk, ak to bude vzhľadom na zvolený postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou nevyhnutné alebo potrebné na základe rozhodnutia Mandatára).

3.1.3 Určiť osobu/osoby pre kontakt a komunikáciu s Mandatárom a oznámiť mu vopred zmenu tejto osoby v dostatočnom časovom predstihu.

3.2 Mandatár sa v zmysle tejto zmluvy zaväzuje:

3.2.1 Poskytovať služby a úkony spojené s poskytovaním poradenstva a konzultácií pri príprave zadávania danej konkrétnej zákazky s nízkou hodnotou a zabezpečiť realizáciu a uskutočnenie vybraného postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou na určený predmet, všetko podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, s vysokou odbornou starostlivosťou, vždy v prospech a v záujme Mandanta a podľa jeho pokynov, pokiaľ tieto pokyny neohrozia riadne plnenie zmluvy a nebudú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo inými právnymi predpismi, na čo ho vždy musí Mandatár písomne upozorniť.

3.2.2 Akceptovať všetky pripomienky, požiadavky a pokyny Mandanta súvisiace s prípravou zadávania zákazky s nízkou hodnotou a so zabezpečením procesu verejného obstarávania na určený predmet zákazky a jeho pokyny k obsahu navrhovaných dokumentov viažucich sa k postupu zadávania zákazky a k poskytovaným v rámci postupu zadávania zákazky, k uskutočneniu procesných

úkonov verejného obstarávania, pokiaľ tieto pripomienky, požiadavky a pokyny nebudú mať za následok porušenie zákona o verejnom obstarávaní alebo iného právneho predpisu, alebo by inak mohli ohroziť riadne plnenie tejto zmluvy a samotný proces zadávania zákazky.

- 3.2.3 Upozorniť Mandanta na riziká spojené s porušením zákona o verejnom obstarávaní pri zabezpečení realizácie procesu verejného obstarávania na daný určený predmet zákazky a na jeho pripomienky, požiadavky a pokyny, ktoré dané riziko by mohli vyvolať.
 - 3.2.4 Neodchýliť sa od pokynov Mandanta viažucich sa k predmetu zákazky, jeho opisu a požiadaviek na jeho plnenie, ako aj od pokynov Mandanta viažucich sa ku konkrétnym inštitútom zadávania zákazky s nízkou hodnotou a k postupu zadávania zákazky, ktorú zabezpečuje Mandatár, pokiaľ na možné odchylenie Mandant nedá Mandatárovi vopred súhlas.
 - 3.2.5 Poskytnúť a poskytovať Mandantovi všetky relevantné informácie, údaje, dokumenty a podklady súvisiace so zabezpečovaním a s priebehom vybraného procesu verejného obstarávania na daný konkrétny predmet zákazky na odsúhlasenie a to v lehotách, ktoré neohrozia proces verejného obstarávania.
 - 3.2.6 Skontrolovať úplnosť predložených informácií, dokladov a dokumentov nevyhnutných na riadne plnenie realizácie verejného obstarávania poskytnutých Mandantom a upozorniť ho na ich nedostatky, s požiadavkou ich odstránenia, alebo doplnenia a upozorňovať Mandanta na nesprávne alebo nezákonné pokyny na zabezpečenie konkrétneho procesu verejného obstarávania, ktoré bude v rámci tejto zmluvy Mandatár na základe samostatnej objednávky zabezpečovať, ktoré by mohli mať za následok uskutočnenie procesu verejného obstarávania s vadami.
 - 3.2.7 Predložiť Mandantovi všetky doklady a dokumenty a návrhy na vyhotovenie dokladov a dokumentov a podkladov súvisiacich s postupom zadávania predmetnej konkrétnej zákazky na odsúhlasenie a schválenie pred ich odoslaním alebo zverejnením.
 - 3.2.8 Oznámiť Mandantovi relevantné informácie, ktoré by mohli mať vplyv na jeho pokyny a požiadavky v rámci zabezpečovania realizácie zadávania danej zákazky.
 - 3.2.9 Informovať o všetkých výsledných dokumentoch a výsledkoch z procesu verejného obstarávania ako aj s obsahom ich textu, a to pred ich odoslaním alebo zverejnením, teda so všetkými úkonmi, ktoré majú podstatný vplyv na priebeh procesu zadávania zákazky.
 - 3.2.10 Postupovať v súlade s pokynmi Mandanta a vždy v súlade s jeho záujmami a oznamovať mu všetky skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť rozhodovanie Mandanta v danej veci zadávania zákazky na určený predmet.
 - 3.2.11 Postupovať odlišne od pokynov Mandanta, pokiaľ by to bolo nevyhnutné pre záujem Mandanta a nebolo by možné zabezpečiť vopred jeho súhlas na uskutočnenie daného úkonu, alebo odoslanie potrebného dokumentu, čo by malo a mohlo mať vplyv na priebeh procesu verejného obstarávania.
- 3.3** Dodržiavať termíny a lehoty v rámci postupu zadávania konkrétnej zákazky s nízkou hodnotou (podľa harmonogramu), pričom ich dodržiavanie je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia a poskytnutia vzájomnej súčinnosti Mandanta a Mandatára.
- 3.4** Po dobu omeškania povinnosti poskytovania súčinnosti Mandantom nie je Mandatár v omeškani, ale Mandatár je povinný zabezpečiť všetky úkony v procese zadávania tak, aby nedošlo k vzniku škody a nezákonnému postupu v procese zadávania danej zákazky.
- 3.5** V priebehu plnenia predmetu zmluvy sa bude Mandant prostredníctvom určených osôb zúčastňovať konzultácií s Mandatárom podľa uváženia a potreby a na základe požiadavky

Mandatára, pokiaľ sa preukáže nevyhnutnosť osobnej konzultácie. Miesto, termín a formu konzultácie si zmluvné strany dohodnú podľa aktuálnej potreby.

- 3.6** Pre komunikáciu medzi Mandantom a Mandatárom, medzi určenými osobami na komunikáciu v rámci plnenia sa stanovuje komunikácia formou osobných konzultácií zmluvných strán, konzultácií uskutočňovaných telefonicky alebo e-mailom a pre odovzdávanie písomnosti dôležitých pre plnenie predmetu zmluvy a zakladajúcich práva a povinnosti v zmysle tejto zmluvy sa určuje listinná forma, pričom pre preukázania doručenia listinných dokumentov a dokladov bude slúžiť dokument preukazujúci prevzatie listín.

Článok IV Mlčanlivosť

- 4.1** Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri poskytovaní služieb v zmysle tejto zmluvy a ktoré Mandant označil za dôverné a zachovávať mlčanlivosť o informáciách z priebehu procesu zadávania predmetnej zákazky v rozsahu podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.2** Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku trvá v lehote v zmysle ustanovení zákona o verejnom obstarávaní viažucich sa k zabezpečeniu realizácie zadávania konkrétnej zákazky, a to aj po účinnosti tejto zmluvy a jej splnení, čo sa týka informácií, ktoré Mandant označil ako dôverné.

Článok V Zodpovednosť za vady

- 5.1** Mandatár nezodpovedá za vady plnenia predmetu zákazky, ktoré nastali plnením na základe predložených dokladov, dokumentov a informácií poskytnutých mandantom, ktorých nevhodnosť a nerelevantnosť nemohol Mandatár posúdiť a zistiť, a to ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti a nemohol ich nevhodnosť pre plnenie predmetu zákazky identifikovať a upozorniť na danú skutočnosť Mandanta, alebo na ich použitie Mandant trval aj napriek tomu, že o ich nevhodnosti a možnom rizikovom vplyve na vady plnenia predmetu zákazky vedel.
- 5.2** Mandant sa zaväzuje v lehotách stanovených Mandatárom vykonať všetky úkony podľa požiadavky Mandatára tak, aby jeho nečinnosťou alebo omeškaním nedošlo k márnemu uplynutiu lehôt stanovených pre daný postup verejného obstarávania zákonom o verejnom obstarávaní a k samotnému porušeniu zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.3** Mandatár nezodpovedá za vady predmetu zákazky, ak tieto boli spôsobené márnym uplynutím lehôt podľa zákona o verejnom obstarávaní, ku ktorým došlo nesplnením si záväzku Mandanta podľa bodu 5.2 alebo iných povinností uvedených v tejto zmluve, ktoré sa viažu k poskytnutiu súčinnosti Mandanta Mandatárovi pre riadne plnenie zmluvy.
- 5.4** Mandatár zodpovedá za to, že zabezpečí činnosti v čl. II bod 2.1. v plnom rozsahu v súlade s touto zmluvou, v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 5.5** Zodpovednosť Mandatára za škodu spôsobenú Mandantovi porušením jeho povinnosti podľa tejto zmluvy alebo zákona sa spravuje ustanovením § 373 a násl. Obchodného zákonníka. Pre účely tohto ustanovenia zmluvy sa škodou rozumie škoda podľa ustanovenia § 379 a § 380 Obchodného zákonníka, ako aj akékoľvek pokuty a iné majetkové sankcie uložené Mandantovi príslušným riadiacim orgánom, alebo kontrolným orgánom z dôvodu porušenia povinnosti Mandatára pri plnení predmetu zmluvy.
- 5.6** V súvislosti s prípadným pokrytím nákladov vzniknutých škôd Mandantovi zabezpečí Mandatár pred začatím prvých úkonov, najneskôr ku dňu predloženia prvotných dokumentov potrebných na uskutočnenie verejného obstarávania (spracovanie výzvy, súťažných podkladov) uzavretie poisťnej zmluvy s príslušnou poisťovňou.

Článok VI

Doba platnosti a účinnosti zmluvy

- 6.1** Mandátna zmluva, sa uzatvára na dobu určitú, so začiatkom plnenia, ktorý nastane nasledujúcim dňom po nadobudnutí účinnosti tejto mandátnej zmluvy (účinnosť mandátnej zmluvy nastane podpísaním zmluvnými stranami a jej zverejnením podľa príslušných predpisov) a trvá do ukončenia zadávania danej zákazky s nízkou hodnotou na určený predmet, ktorej zabezpečenie procesu zadávania uskutočňuje Mandatár v zmysle tejto zmluvy.
- 6.2** Zmluvu je možné ukončiť aj na základe písomnej dohody zmluvných strán a to v lehote uvedenej v dohode o ukončení zmluvy.
- 6.3** Mandant môže zmluvu vypovedať kedykoľvek a to aj bez uvedenia dôvodu v ktoromkoľvek štádiu jej plnenia a štádiu uskutočňovaného postupu zadávania zákazky Mandatárom, a to čiastočne alebo v celom rozsahu, a to doručením písomnej výpovede, pričom účinky výpovede nastanú prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení.
- Od nadobudnutia účinnosti výpovede zmluvy je Mandatár povinný zdržať sa ďalšieho konania a nepokračovať v poskytovaní služby, okrem zabezpečenia všetkých úkonov, ktorými by zamedzil vzniku škody.
- Za poskytnuté služby do ukončenia zmluvy na základe výpovede je povinný Mandant zaplatiť Mandatárovi odmenu a to vo výške v závislosti od rozsahu už poskytnutých služieb.
- 6.4** Mandatár môže vypovedať zmluvu aj bez uvedenia dôvodu ku koncu príslušného mesiaca, v ktorom sa poskytuje služba a jej účinky nastanú prvý deň nasledujúceho mesiaca po jej doručení Mandantovi, pokiaľ vo výpovedi nebude určené inak. Ku dňu nadobudnutia účinnosti výpovede je Mandatár povinný riadne plniť predmet zmluvy bez prerušenia činností a konať tak, aby nevznikla z dôvodu výpovede zmluvy, nekonania Mandatára Mandantovi škoda. Mandatár ma nárok na odmenu za činnosť, ktorú v rámci plnenia poskytol Mandantovi a to vo výške zodpovedajúcej jej skutočnému plneniu.
- 6.5** Na ukončenie zmluvy pre podstatné porušenie zmluvy sa viažu ustanovenia obchodného zákonníka v celom rozsahu.

Článok VII

Odmena Mandatárovi za plnenie predmetu zmluvy a náhrada nákladov

7.1 Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za riadne plnenie predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku II. odmenu (ďalej aj ako „cena“) za zabezpečenie:

- zadávania zákazky s nízkou hodnotou na určený predmet zákazky 456,- EUR vrátane DPH, slovom: štyristopäťdesiatšesť EUR.
Cena je stanovená ako cena celkom vrátane DPH 76.- EUR DPH
Rozpis ceny: 380,- EUR bez DPH

Cena – odmena vo výške uvedenej v bode 7.1 je stanovená za uskutočnenie postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou na určený predmet zákazky a za poskytnutie konzultačných a poradenských služieb súvisiacich so zabezpečením zadávania danej zákazky s nízkou hodnotou.

Platba odmeny - ceny za predmet plnenia v hodnote podľa bodu 7.1 tohto článku za zabezpečenie uskutočnenia postupu zadávania jednej zákazky s nízkou hodnotou, bude realizovaná na základe doručenej faktúry po ukončení postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou a odovzdaní dokumentácie z postupu zadávania zákazky Mandantovi.

7.2 Odmena – cena za plnenie predmetu tejto zmluvy zahŕňa všetky náklady Mandatára vynaložené v súvislosti s plnením jeho záväzku podľa tejto zmluvy, t. j. náklady nevyhnutné na splnenie predmetu zmluvy zabezpečenia realizácie príslušného postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou, potrebné a užitočné náklady vynaložené pri vykonávaní predmetu zmluvy spojené s vykonávanou činnosťou pre Mandanta vrátane technického vybavenia.

7.3 Mandant sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú odplatu – cenu na základe doručenej faktúry so splatnosťou 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia.

7.4 Ak doručená faktúra nebude mať všetky náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov, Mandant vadnú faktúru vráti a lehota omeškania s platbou neplynie. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až po jej novom doručení bez väd.

7.5 Nárok na úhradu odmeny vzniká Mandatárovi v prípade, že poskytoval riadne a v určených a zákonných lehotách všetky služby Mandantovi v súlade a v rozsahu podľa Čl. II tejto zmluvy a v súlade s jej prílohou.

Článok VIII

Záverečné ustanovenia

8.1 Zmeny a doplnky mandátnej zmluvy sú možné, a to na základe písomnej dohody zmluvných strán formou dodatku, ktorý bude uzatvorený v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a s inými právnymi predpismi.

8.2 Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka.

8.3 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti alebo oznámenia zasielané doporučenou poštou sa považujú za doručené:

- a) dňom prevzatia písomnosti,
- b) v prípade odopretia prijatia písomnosti, dňom, keď jej prijatie bolo odopreté,

- c) v prípade, ak adresát písomnosti nebol zastihnutý a písomnosť bola uložená na pošte, považuje sa za doručení uplynutím tretieho dňa odo dňa jej uloženia, i keď sa adresát o jej uložení nezvedel,
- d) v prípade, ak nie je možné doručiť písomnosť na adresu uvedenú v Zmluve z dôvodu, že adresát nie je známy a iná adresa nie je druhej Zmluvnej strane známa, písomnosť sa považuje za doručení dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, i keď sa adresát o doručení nezvedel.

8.4 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch z ktorých dve vyhotovenia obdrží Mandatár a dve vyhotovenia Mandant.

8.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovej stránke Mandanta, ak jej zverejnenie pre nadobudnutie účinnosti je povinné..

8.6 Zmluvné strany súhlasia so spracovaním osobných údajov uvedených v zmluve za podmienok zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

8.7 Zmluvné strany podpisom zmluvy potvrdzujú, že po prečítaní sa riadne oboznámili s jej obsahom a súhlasia s ňou bez výhrad a že túto zmluvu uzatvárajú slobodne a nie je uzatváraná v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok alebo za podmienok, ktoré sa vymykajú bežným obchodným zvyklostiam.

V Rožňave dňa 07.02.2022

V Spišskej Novej Vsi dňa 04.02.2022

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODU A SLUŽIEB**
Rožňavská Baňa 211
048 01 ROŽŇAVA
-2-

Mandant: PaedDr. Eva Blažeková
riaditeľka školy SOŠ obchodu
a služieb Rožňava

Mandatár: Ing. arch. Mária Kleinová
konateľka spoločnosti

