

## **ZMLUVA**

**o prevode správy hnutel'ného majetku Košického samosprávneho kraja**  
uzatvorená v zmysle § 6a ods. 3 zákona NR SR č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších  
územných celkov v znení neskorších predpisov

### **Zmluvné strany**

**Odovzdávajúci:**      **Stredná odborná škola obchodu a služieb**

Sídlo:                      Námestie slobody 12, 073 01 Sobrance

Zastúpený:              Ing. Michal Gič, riaditeľ

IČO:                        35 568 364

*(ďalej ako „odovzdávajúci“)*

**a**

**Preberajúci:**              **Správa majetku Košického samosprávneho kraja**

Sídlo:                      Tatranská 25, 040 01 Košice

Zastúpený:              Mgr. Vladimír Milistenfer, riaditeľ

IČO:                        42 093 937

*(ďalej ako „preberajúci“)*

*(odovzdávajúci a preberajúci spolu ďalej len „zmluvné strany“)*

Odovzdávajúci aj preberajúci, organizácie zriadené na základe Zriaďovacích listín Košického samosprávneho kraja vyhlasujú, že sú spôsobilí na právne úkony a uzatvárajú túto zmluvu o prevode správy hnutel'ného majetku Košického samosprávneho kraja.

## **Čl. I.**

### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je prevod správy majetku vo vlastníctve Košického samosprávneho kraja zo správy odovzdávajúceho do správy preberajúceho. Odovzdávajúci aj preberajúci sú organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Košického samosprávneho kraja.
2. Odovzdávajúci odovzdáva a preberajúci preberá do svojej správy hnutel'ný majetok, ktorý Košický samosprávny kraj nadobudol podľa zákona NR SR č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov z vlastníctva štátu do svojho vlastníctva.

3. Predmetom prevodu správy majetku je hnutel'ný majetok:

<u>Inventárne číslo</u>	<u>názov</u>	<u>obstarávacia cena v €</u>
0681	Obraz „Predjarie“	10,12
0684	Obraz „Zima“	10,89

## **Čl. II.**

### **Účel prevodu správy**

Účelom prevodu správy hnutel'ného majetku je predpoklad jeho lepšieho a efektívnejšieho využitia, ktoré zabezpečí preberajúci.

## **Čl. III.**

### **Všeobecné ustanovenia**

1. Hnutel'ný majetok, ktorý je predmetom zmluvy podľa čl. I bod 3 tejto zmluvy, je hnutel'ný majetok v nehnuteľnosti Inovce 88, ktorá je predmetom Zmluvy o prevode správy nehnuteľného majetku Košického samosprávneho kraja zo dňa 26.11.2021.
2. Preberajúci prehlasuje, že pozná fyzický stav hnutel'ného majetku, ktorý preberá do svojej správy.
3. Hnutel'ný majetok odovzdávajúci odovzdá preberajúcemu bezodplatne.
4. Hnutel'ný majetok bude odovzdaný preberajúcemu na základe protokolu po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
5. Preberajúci je oprávnený držať, užívať a nakladať s hnutel'ným majetkom v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi, so zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom Košického samosprávneho kraja v znení dodatkov.
6. Preberajúci je povinný viesť o zverenom hnutel'nom majetku predpísanú evidenciu podľa osobitného predpisu (zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov).

## **Čl. IV.**

### **Záverečné ustanovenia**

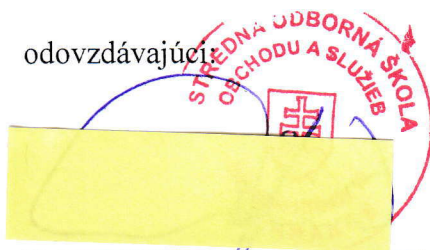
1. Zmluva podpísaná oboma zmluvnými stranami nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle odovzdávajúceho.

2. Zmluva je vyhotovená v štyroch origináloch, z ktorých po jednom vyhotovení obdrží odovzdávajúci a preberajúci a dve vyhotovenia Košický samosprávny kraj.
3. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomného dodatku k zmluve podpísaného zmluvnými stranami.
4. Ak v zmluve nie je uvedené inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce ustanoveniami zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a súvisiacimi právnymi predpismi.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je vzor Protokol o odovzdaní a prevzatí hnutel'ného majetku ako Príloha č. 1.
6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Sobranceiach, dňa 2.2.2022

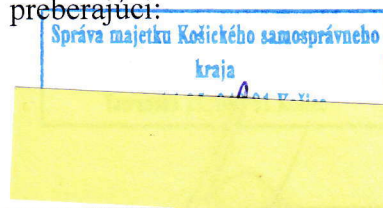
V Košiciach, dňa 1.2.2022

odovzdávajúci:



Ing. Michal Gič  
riaditeľ

preberajúci:



Mgr. Vladimír Milstenfer  
riaditeľ

**Protokol o odovzdaní a prevzatí hnutel'ného majetku****Odovzdávajúci:**

sídlo:

zastúpený:

IČO:

zodpovedný za odovzdanie:

(ďalej len „odovzdávajúci“)

**Preberajúci:**

sídlo:

zastúpený:

IČO:

zodpovedný za prevzatie:

(ďalej len „preberajúci“)

**Predmet odovzdania:**

Odovzdávajúci odovzdáva preberajúceму hnutel'ný majetok nachádzajúci sa .....

Inventárne číslo

názov

obstarávacía cena v €

....

....

**Dôvod odovzdania:**

Pre odovzdávajúceho sa stal uvedený hnutel'ný majetok prebytočným z dôvodu .....

Odovzdávajúci odovzdáva hnutel'ný majetok a preberajúci ho preberá ku dňu.....

Protokol je vyhotovený v štyroch origináloch, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží odovzdávajúci, jedno preberajúci a dve vyhotovenia Košický samosprávny kraj.

V ..... dňa.....

za odovzdávajúceho:

za preberajúceho:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

.....

.....

(meno a funkcia)

(meno a funkcia)