

## Zmluva na poskytnutie služby č. 1712 / 2021

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

### **Objednávateľ:**

Objednávateľ: **Košický samosprávny kraj**  
sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice  
IČO: 35 541 016  
zastúpený: Ing. Rastislav Trnka - predseda

Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK22 8180 0000 0070 0027 1435  
Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných: Ing. Stanislav Reištetter, PhD.  
realizačných: Ing. Rudolf Balla  
(ďalej len „objednávateľ“)

**a**

### **Poskytovateľ: (obchodné meno)**

Sídlo: Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p.  
IČO: 53000064  
DIČ: 2121223566  
IČ DPH: SK2121223566  
Zastúpený: Ing. Karolína Bortáková, konateľka  
Bankové spojenie: SLSP  
IBAN: SK89 0900 0000 0051 7395 9001  
Osoby oprávnené rokovať vo veciach:  
– Zmluvných: Ing. Karolína Bortáková, konateľ  
– Realizačných: Shirley Dudášová  
(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

### **Preambula**

1. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup zadávania zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

- názov zákazky: Upratovanie a čistenie v objektoch Úradu KSK
- druh zákazky: služba

2. Na základe výsledkov verejného obstarávania sa objednávateľ ako verejný obstarávateľ a poskytovateľ ako úspešný uchádzač dohodli na uzatvorení tejto zmluvy.

## Článok I.

### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať pre objednávateľa služby v oblasti pravidelného upratovania a čistenia vo vnútorných administratívnych, prevádzkových a sociálnych priestoroch (ďalej len upratovacie služby), v zmysle nasledovných príloh tejto zmluvy: Príloha č. 1 – Popis a rozsah upratovania, Príloha č. 2 – Rozsah a špecifikácia priestorov, Príloha č. 3 – Rozpočet predmetu zákazky, Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií, vrátane dodávky všetkých čistiacich prostriedkov, vreciek do odpadkových košov a mechanických prostriedkov, potrebných pri poskytovaní služby, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi za poskytnuté služby cenu podľa článku III. tejto zmluvy.

## Článok II.

### Rozsah poskytovaných služieb:

1. Objednávateľ s poskytovateľom sa dohodli na upratovaní a čistení priestorov vymedzených v predmete tejto zmluvy v rozsahu a v intervaloch denne, týždenne, 2x týždenne, mesačne, polročne, ročne a 2x ročne v zmysle Prílohy č.1 – Popis a rozsah upratovania.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať upratovacie služby odborne, starostlivo, hospodárne s čistiacimi prostriedkami, strojmi, prístrojmi a metódami, ktoré neohrozujú zdravie, nepoškodzujú majetok, práva a oprávnené záujmy objednávateľa.
3. Poskytovateľ prehlasuje, že má oprávnenie poskytovať služby v rozsahu čl. I bod 1. tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ zodpovedá za profesionálne poskytnutie služieb vo vlastnom mene, na svoje náklady a vlastnú zodpovednosť, s vybavením, ktoré si na tento účel zabezpečí na vlastné náklady.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť predmet zmluvy riadne a včas a vykonané služby odovzdať objednávateľovi.

## Článok III.

### Cena služby, platobné podmienky

1. Cena za poskytovanie služieb v rozsahu čl. I tejto zmluvy je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., na základe výzvy a predloženej ponuky. Cena za poskytované služby je záväzná počas platnosti zmluvy.

Cena bez DPH (za 12 mesiacov) :	47.280,00 €
(slovom: štyridsaťsedemtisícvestoosemdesiat Eur)	
DPH 10 %:	4.728,00 €
(slovom: štyritisícšesťstodvadsaťosem Eur)	
<b>Celková cena (za 12 mesiacov):</b>	<b>52.008,00 €</b>



(slovom: päťdesiatdvatisícosem Eur)

2. Fakturácia za poskytovanie služieb bude v zmysle prílohy č. 3 Rozpočet predmetu zákazky, v rozsahu skutočne dodaných služieb. K cene bude poskytovateľ fakturovať DPH v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie.
3. V cene sú zahrnuté všetky náklady a výdavky poskytovateľa na predmet Zmluvy – mzdové a poisťné náklady, čistiace, pracovné a technické prostriedky, údržba strojov, a pod.
4. Za poskytnuté služby je objednávateľ povinný uhradiť dohodnutú cenu za službu podľa bodu 1 tohto článku, na základe faktúry so splatnosťou nie kratšou ako 30 dní. Za splnenie predmetu plnenia sa považuje objednávateľom písomne potvrdený záznam o vykonaní prác, ktorý za objednávateľa podpisuje určený zamestnanec v termíne do 5 pracovných dní nasledujúceho mesiaca. Tento záznam je súčasťou každej faktúry doručenej poskytovateľom.
5. Objednávateľ na predmet tejto zmluvy neposkytuje preddavok ani zálohové platby.
6. Prípadné práce nad rámec zmluvy budú zmluvnými stranami vopred písomne dohodnuté alebo objednané a ich suma bude zvlášť uvedená na faktúre ku ktorej bude priložený preberací protokol uvedených prác, potvrdený zamestnancom objednávateľa.
7. V prípade, že rozsah upratovacích prác bude z akýchkoľvek dôvodov znížený, úmerne k rozsahu upratovacích prác sa zníži cena za upratovacie služby. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, rozhodným kritériom pre posúdenie ceny je plošný rozsah podlahovej plochy, na ktorej dodávateľ realizuje upratovacie práce.
8. Prípadná zmena takto dohodnutej výšky ceny je možná len v prípade zmeny právnej úpravy, napr. zmena výšky DPH, cla a pod.
9. Cenu je objednávateľ povinný uhradiť na základe faktúry, ktorú poskytovateľ doručí najneskôr do 7. dňa v mesiaci. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi. Faktúra nesmie mať lehotu splatnosti kratšiu ako 30 dní. Ak deň splatnosti pripadne na sobotu, nedeľu, sviatok alebo deň pracovného pokoja v Slovenskej republike, posúva sa dátum splatnosti na najbližší pracovný deň.
10. Úhrada faktúry bude realizovaná výhradne bezhotovostne prostredníctvom finančného ústavu objednávateľa.
11. Nesprávne účtovanie, neúplnú alebo príslušnými dokladmi nedoloženú alebo inak chybnú faktúru vystavenú na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou vráti objednávateľ v lehote splatnosti späť poskytovateľovi na opravu alebo doplnenie bez toho, aby tým bol v omeškaní s jej úhradou; za deň doručenia faktúry sa v takom prípade považuje až doručenie opravenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi.
12. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že poskytovateľ nie je oprávnený bez písomného súhlasu objednávateľa postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky z tejto zmluvy alebo pohľadávky s touto zmluvou súvisiace (napr. náhrada škody, vydanie bezdôvodného obohatenia) tretej strane, pričom

zmluvné strany sa zároveň dohodli na tom, že uvedené obmedzenie pretrváva aj v prípade zániku tejto zmluvy.

#### Čl. IV.

##### Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od **3.01.2022 do 31.12.2022**.
2. Zmluvné strany môžu ukončiť zmluvný vzťah písomnou dohodou, pričom v takejto dohode musí byť uvedený spôsob vysporiadania ich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy, odstúpením od zmluvy a písomnou výpoveďou.
3. Výpoveď môže podať každá zmluvná strana z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po mesiaci, kedy bola druhej zmluvnej strane doručená.
4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy ako pri podstatnom porušení Zmluvy z nasledovných dôvodov:
  - a) Poskytovateľ je aj napriek predchádzajúcej výzve Objednávateľa nečinný alebo je v omeškaní so splnením svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, alebo odmieta poskytnúť súčinnosť a spoluprácu s osobami poverenými Objednávateľom,
  - b) Poskytovateľ písomne oznámi Objednávateľovi, že nemôže splniť svoje záväzky vyplývajúce zo Zmluvy alebo v prípade, že sa situácia Poskytovateľa zmení v takej miere, že technické alebo finančné záruky, ktoré ponúka, nie sú zlučiteľné s povahou a dôležitosťou služieb podľa tejto Zmluvy,
  - c) z dôvodu opakovaného porušenia povinností Poskytovateľa týkajúcich sa poskytovaných služieb ustanovených v tejto Zmluve alebo v jej súčastiach,
  - d) na majetok Poskytovateľa bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie Poskytovateľa,
  - e) ak Poskytovateľ stratí oprávnenia vyžadované príslušnými právnymi predpismi na činnosti, na základe ktorých je Poskytovateľ oprávnený poskytovať služby podľa tejto zmluvy,
  - f) ak Poskytovateľ vstúpi do likvidácie,
  - g) z ďalších dôvodov ustanovených Obchodným zákonníkom.
5. Objednávateľ je v prípade opakovaného menej závažného porušenia Zmluvy (nepodstatné porušenie) Poskytovateľom povinný písomne upozorniť Poskytovateľa na nedostatky a požadovať



ich odstránenie v primeranej lehote určenej Objednávateľom. Ak nedôjde k náprave, je Objednávateľ oprávnený písomne odstúpiť od Zmluvy.

6. Odstúpenie od tejto zmluvy musí byť vykonané písomne, musí byť doručené druhej zmluvnej strane, inak sa nepovažuje za odstúpenie od tejto zmluvy. Odstúpením od tejto zmluvy sa táto zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy druhej zmluvnej strane.

## Čl. V

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný:

- riadne vykonávať upratovacie služby v mieste, ktoré je dohodnuté v zmluve a v dohodnutom čase, vykonávať zmluvné činnosti, aby podľa možnosti nenarušil riadne využívanie priestorov, v ktorých sa bude predmet zmluvy plniť.
- viesť evidenciu svojich zamestnancov na pracovisku a knihu pripomienok, do ktorej má objednávateľ právo zapisovať pripomienky a požiadavky k vykonávanej službe,
- zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvie pri výkone predmetu zmluvy. Tento záväzok, ktorý sa rovnako vzťahuje aj na osoby, ktoré pre poskytovateľa činnosti podľa tejto zmluvy budú vykonávať, trvá aj po skončení zmluvného vzťahu,

2. Poskytovateľ je oprávnený:

- vyžadovať od objednávateľa nevyhnutnú súčinnosť a vytvorenie podmienok pre plnenie predmetu tejto zmluvy, najmä poskytnúť mu miestnosť pre zamestnancov poskytovateľa a priestor pre bezpečné a hygienické uloženie osobných vecí a OOPP pracovníkov, ktorí zabezpečujú upratovacie práce pre objednávateľa,
- oznámiť objednávateľovi akékoľvek okolnosti, ktoré mu bránia, alebo zásadným spôsobom sťažujú plnenie predmetu tejto zmluvy,
- vyjadrovať sa k vzneseným pripomienkam objednávateľa a namietat' ich obsah.

Objednávateľ je povinný:

- oboznámiť poskytovateľa s prípadnými obmedzeniami, ktoré pri plnení zmluvy vyžaduje,
- zabezpečiť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a všetky potrebné informácie za účelom riadneho plnenia tejto zmluvy,
- bezplatne poskytnúť poskytovateľovi dodávku teplej a studenej vody, elektrického prúdu a osvetlenia v potrebnej miere na vykonanie dohodnutých služieb,
- zabezpečiť na čas výkonu činností podľa tejto zmluvy prístup do všetkých priestorov objektu, v ktorých sa majú vykonávať upratovacie práce, v opačnom prípade poskytovateľ nezodpovedá za neupratanie neprístupných priestorov,
- uhrádzať platby v prospech dodávateľa riadne a včas.

Objednávateľ je oprávnený:

- kontrolovať výsledky poskytovaných služieb. Ak objednávateľ zistí, že poskytovateľ neplní svoje povinnosti, je oprávnený žiadať odstránenie nedostatkov,

3. Poskytovateľ a jeho zamestnanci nesmú nahliadať do písomných dokladov a využívať

technické prostriedky odberateľa (napr. telefón, počítačovú a reprografickú techniku a pod.), poskytovateľ berie na vedomie, že akékoľvek nazeranie jeho pracovníkov do spisových materiálov, je neprípustné.

## Čl. VI

### Záručná doba, zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitu poskytnutých služieb podľa platných technických predpisov a noriem a ktoré budú poskytované v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
2. Oznámenie vád (reklamácia) musí byť vykonané písomne alebo prostredníctvom elektronickej pošty. Reklamácia musí obsahovať označenia vady, miesta, kde sa vada nachádza a popis, ako sa vada prejavuje.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v každom konkrétnom prípade riadne reklamovanú vadu odstráni spôsobom a v termíne dohodnutom s Objednávateľom. Pokiaľ nebude dohodnuté inak Poskytovateľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním reklamovaných vád bezodkladne po doručení reklamácie. Pokiaľ Poskytovateľ neodstráni vady v dohodnutej lehote napriek tomu, že sú zrejmé a Objednávateľ vytvoril podmienky na ich odstránenie, má Objednávateľ právo odstrániť vady sám alebo prostredníctvom tretej osoby, a to na náklady Poskytovateľa. Ustanovenia tejto zmluvy o zmluvnej pokute tým nie sú dotknuté.
4. O odstránení reklamovaných vád bude spísaný protokol, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami Zmluvných strán.
5. Objednávateľ poveruje kontrolou dodržania tejto zmluvy a stykom s poskytovateľom vrátane uplatňovania reklamácií týchto zamestnancov: Ing. Stanislav Reištetter, PhD., Ing. Rudolf Balla.
6. Poskytovateľ je povinný vyjadriť sa k prípadným námietkam a reklamáciám ku kvalite a úplnosti upratovacích prác bez zbytočného odkladu po uplatnení reklamácie objednávateľom. V prípade odôvodnenej reklamácie uplatnenej objednávateľom u poskytovateľa má poskytovateľ povinnosť odstrániť vadu okamžite, ak objednávateľ neurčí inú lehotu.
7. Objednávateľ má nárok na zľavu, ak poskytovateľ neposkytol služby riadne a včas. Zľava sa vypočíta pomerom riadne neposkytnutej časti činnosti a celkových mesačných činností podľa tejto zmluvy. Objednávateľ má právo si nárokovať zľavu z ceny diela v prípade, ak reklamácia bola nahlásená určenými zamestnancami objednávateľa dohodnutým spôsobom a nebola poskytovateľom odstránená okamžite alebo v určenej lehote. Rovnako má objednávateľ právo na zľavu, ak odstráni vadu sám alebo prostredníctvom tretej osoby. Objednávateľ je oprávnený znížiť cenu diela podľa bodu čl. IV .tejto zmluvy do výšky zľavy. Poskytovateľ udeľuje objednávateľovi k takémuto postupu výslovný súhlas.

## Čl. VII



## Porušenie zmluvných povinností a jeho následky

1. Pri nedodržaní termínu plnenia poskytovateľom, je objednávateľ služby oprávnený účtovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 % z celkovej ceny poskytovaných služieb za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty objednávateľovi nezaniká právo na náhradu škody v celom rozsahu.
2. Ak Poskytovateľ nezačne s odstraňovaním väd a/alebo neodstráni vady v dohodnutom termíne podľa článku VIII Zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 66,00 EUR (slovom šesťdesiatšesť euro) za každý deň omeškania a za každú vadu samostatne.
3. V prípade zistenia nesúladu objednávateľom požadovaných a poskytovateľom deklarovaných vlastností poskytnutých služieb so skutočnosťou je poskytovateľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 25% z celkovej ceny poskytovaných služieb.
4. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny za poskytnuté služby (po splnení platobných podmienok) je Poskytovateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Uplatnením sankčných postihov zo strany Objednávateľa voči Poskytovateľovi nezaniká povinnosť Poskytovateľa splniť si povinnosť, za ktorú je sankcionovaný a nahradiť Objednávateľovi všetky škody, ktoré mu vzniknú v súvislosti s porušením povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy a/alebo ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
6. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody prevyšujúci výšku zmluvnej pokuty.
7. Pohládavka na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy je vždy splatná v lehote štrnástich (14) dní od doručenia výzvy na jej zaplatenie Poskytovateľovi. Právo na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy vznikne len za podmienky, že objednávateľ písomne vyzve Poskytovateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty.
8. V prípade podstatného porušenia zmluvy je jednou zmluvnou stranou, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť. Odstúpenie musí byť písomné a doručené. Zmluvné strany považujú porušenie zmluvy v zmysle § 344 Obchodného zákonníka, za podstatné najmä v týchto prípadoch: - nedodržanie zmluvnej ceny podľa čl. IV. tejto zmluvy, - nedodržanie termínu plnenia podľa čl. VI. tejto zmluvy.
9. V prípade, že dôjde k porušeniu zmluvných povinností, ktoré zmluvné strany prípadne príslušné právne predpisy neoznačujú ako podstatné, platia pre odstúpenie od zmluvy príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
10. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia prejavu vôle odstupujúcej strany druhej zmluvnej strane.

## Čl. VIII

## **Zodpovednosť za škodu**

1. Poskytovateľ je povinný predchádzať škodám a počínať si tak, aby pri poskytovaní služieb nedochádzalo ku škodám na zdraví, majetku, prírode a životnom prostredí.
2. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody vzniknuté Objednávateľovi alebo tretím osobám, pokiaľ tieto škody vzniknú z dôvodu porušenia všeobecne záväzných právnych predpisov alebo v súvislosti s prevádzkovou činnosťou Poskytovateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje takto vzniknuté škody nahradiť v lehote do 30 dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa na ich náhradu.

## **Čl. IX**

### **Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarne ochrana**

1. Za dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany je zodpovedný poskytovateľ, najmä je povinný dbať na dodržiavanie zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom a zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Poskytovateľ je povinný dodržiavať predpisy a pokyny objednávateľa na zabezpečenie BOZP a preukázateľne s nimi oboznámiť svojich zamestnancov.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojim zamestnancom poskytne potrebné hygienické, pracovné a zdravotné pomôcky potrebné pre výkon činností podľa tejto zmluvy.
3. Objednávateľ je povinný vytvoriť primerané podmienky pre dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany a je povinný poskytovateľovi poskytnúť všetky informácie a podklady o špecifických druhoch bezpečnostných rizík v priestoroch plnenia predmetu tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ je povinný oznámiť prípadný úraz alebo pracovný úraz odberateľovi a je povinný poskytnúť Objednávateľovi súčinnosť pri odstraňovaní úrazu a pri objasňovaní jeho príčin.

## **Čl. X**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia, v zmysle ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy môžu byť uskutočnené len na základe predchádzajúcej dohody oboch zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov.
3. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany previesť svoje práva a záväzky podľa tejto zmluvy na inú osobu.



4. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 – Popis a rozsah upratovania, Príloha č. 2 - Rozsah a špecifikácia priestorov, Príloha č. 3 – Rozpočet predmetu zákazky, Príloha č. 4 – Návrh na plnenie kritérií.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto dohody si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto dohody rozumie najmä odstúpenie od dohody a uplatnenie zmluvných sankcií. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto dohody, pokiaľ z dohody nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví tejto dohody.
8. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručenie dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho odseku tohto článku. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručenie okamihom jej prevzatia alebo odmietnutím prevzatia Zmluvnou stranou, ktorej je adresovaná.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, s jej obsahom po prečítaní súhlasia bez výhrad a na znak tohto súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

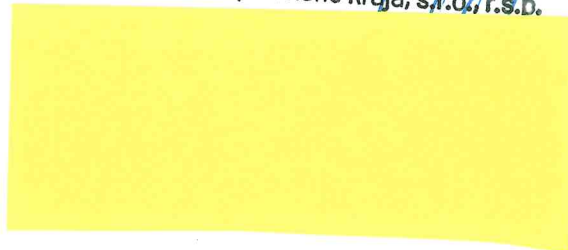
V Košiciach dňa .....

V Košiciach dňa 17.12.2021

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Sociálny podnik  
Košického samosprávneho kraja, s.r.o./r.s.d.



## Príloha č. 1 POPIS A ROZSAH UPRATOVANIA

### Upratovanie kancelárskych priestorov

Druh upratovania	Denne	1x za 2 týždne	1x mesačne	polročne
Umývanie podlahy na mokro saponátom			x	
Vysávanie kobercov		x (podľa potreby)		
Umývanie umývadiel, zrkadiel, drezov ak relevantné	x			
Utieranie prachu voľne prístupných plôch do 1,7m			x	
Vyprázdňovanie odpadkových košov (vrátane výmeny vriec podľa potreby)	x			
Vytieranie pavučín zo stien				x
Umývanie presklených priečok a sklenených výplní, dverí a zárubní				x
Umytie dverí a kľučiek saponátom a dezinfekčným prostriedkom				x

### Upratovanie spoločných priestorov – vstupné priestory budov, zasadačky, chodby, schodiská, kabíny výťahov

Druh upratovania	Denne	1x týždenne	1x mesačne	1x štvrt'ročne
Umývanie podlahy na mokro saponátom a dezinfekčným prostriedkom vrátane schodísk		x (podľa potreby)		
Umývanie podlahy na mokro saponátom a dezinfekčným prostriedkom pri vstupoch do budov	x			
Vysávanie kobercov		x (podľa potreby)		
Vyprázdňovanie odpadkových košov (vrátane výmeny vriec podľa potreby)	x			
Umývanie madiel a zábradlia saponátom a dezinfekčným prostriedkom			x	
Umytie kabín výťahov na mokro saponátom a dezinfekčným prostriedkom a vyleštenie zrkadiel		x (podľa potreby)		
Umývanie presklených priečok a sklenených výplní vstupných dverí saponátom a dezinfekčným prostriedkom				x
Umytie dverí a kľučiek saponátom a dezinfekčným prostriedkom				x
Utieranie prachu voľne prístupných plôch do 1,7m			x	
Vytieranie pavučín zo stien				x
Čistenie čistiacich zón - rohoží	x			

### Upratovanie – toalety

Druh upratovania	Denne	1x týždenne	1x mesačne	polročne
Umývanie podlahy na mokro saponátom a dezinfekčným prostriedkom	x			
Umývanie záchodových mís, pisoárov, umývadiel, vrátane kľučiek na dverách saponátom a dezinfekčným prostriedkom	x			
Vyprázdňovanie odpadkových košov (vrátane výmeny vriec podľa potreby)	x			
Utretie a vyleštenie zrkadiel	x			
Dôkladné umytie keramických obkladov vrátane dezinfekcie			x	
Umytie dverí a kľučiek saponátom a dezinfekčným prostriedkom			x	
Vytretie pavučín				x

### Umývanie okien a svietidiel

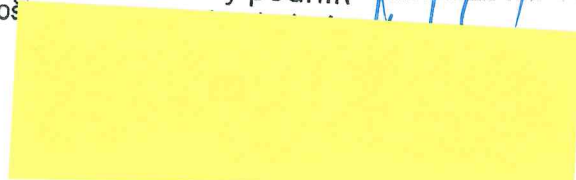
Druh upratovania	polročne	1x ročne
Umývanie okien (rámov, sklenených výplní a parapetných dosiek) čistiacim a leštiacim prostriedkom	x	
Umývanie svietidiel bez demontáže		x

Upratovanie v registratúrnych strediskách 1x za polrok umyť podlahy, regále a okná.

Koš

Sociálny podnik

1.1.1





Príloha č. 2 ROZSAH A ŠPECIFIKÁCIA PRIESTOROV PODĽA POSCHODÍ/TRAKTOV/OBJEKTOV

P. č.	Identifikácia poschodia/traktu	Plocha interiéru v m <sup>2</sup>	Plocha okien v m <sup>2</sup> /dveri v m <sup>2</sup>	Počet vstupov do objektu ak relevantné	Počet kuchyniek	Počet WC/pisoárov	Počet umývadiel	Počet výťahov	Poznámka
	<b>Divízna budova</b>			7				1	
1	Suterén	437,86	Dvere 106,56		1	WC misy 7	5		
			Okna 85,53			Pisoáre 2			
2	Zvýšené prízemie + vrátnica	1071,44	Dvere 192,55		1	WC misy 7	7		
			Okná 148,12			Pisoáre 4			
3	1. poschodie	1567,2	Dvere 180,99		2	WC misy 9	8		
			Okná 250,65			Pisoáre 4			
4	2. poschodie	1620,11	Dvere 245,92		2	WC misy 9	7		
			Okná 308,89			Pisoáre 4			
	<b>Časť múzeum Južné krídlo</b>	671,12	Dvere 75,4 Okná 63,30		1	WC misy 3 Pisoár 1	2		Prebieha oprava
	<b>Areál na Strojárskej ulici</b>			1				0	
1	1. poschodie	316,76	Dvere 26,9		1	WC misy 3	3		
			Okná 46,58			Pisoáre 1	Sprcha 1		
2	2. poschodie	317,62	Dvere 25,2		1	WC misy 3	3		
			Okná 46,58			Pisoáre 1	Sprcha 1		
3	3. poschodie	315,16	Dvere 33,5			WC misy 3	3		

5

<b>4</b>	<b>4. poschodie</b>		Okná 46,58	1	Pisoáre 1	Sprcha 1	
		315,16	Dvere 34,4	1	WC misy 3	3	
	<b>Registratúrne stredisko</b>	206,08	Okná 46,58		Pisoáre 1	Sprcha 1	
			Dvere 6,80			1	
			Okná 21,00				
	<b>Budova č. 1</b>	127,72	Dvere 16,82		1	1	
			Okná 20,6				
	<b>Plocha spolu</b>	6966,23					




Príloha č. 3 k výzve na predloženie ponuky

**ROZPOČET PREDMETU ZÁKAZKY podľa jednotlivých objektov:**

p. č.	Objekt	Plocha celkom v m <sup>2</sup>	Z toho interiér v m <sup>2</sup>	Cena bez DPH za mesiac	Cena s DPH za mesiac	Cena bez DPH za 12 mesiacov	Cena s DPH za 12 mesiacov
1	Divízna budova (suterén, zvýšené prízemie, vrátnica, 1. poschodie, 2. poschodie)	4 696,61	4 696,61	2 475,00	2 722,50	29 700,00	32 670,00
2	Divízna budova – južné krídlo (rekonštruovaná časť 2. poschodie)	671,12	671,12	470,00	517,00	5 640,00	6 204,00
3	Strojárska ulica ( budova č. 6 - priestor na 1. poschodí. 2. poschodí, 3. poschodí, 4 poschodí, vrátane registratúrneho strediska a priestoru v budove č. 1)	1 598,50	1 598,50	995,00	1 094,50	11 940,00	13 134,00
	<b>SPOLU</b>	<b>6 966,23</b>	<b>6 966,23</b>	<b>3 940,00</b>	<b>4 334,00</b>	<b>47 280,00</b>	<b>52 008,00</b>

V košiciach dňa 15.12.2021

  
 .....  
 meno, priezvisko, uml, funkcia,  
 podpis osoby (osób) oprávnenej konať za uchádzača

## NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

## Názov predmetu zákazky:

„Upratovanie a čistenie v objektoch Úradu KSK“

Obchodné meno Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p.

Adresa sídla/miesto podnikania Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice

IČO 53 000 064

DIČ/IČ DPH 2121223566/ SK2121223566

Štatutárny zástupca Ing. Karolína Bortáková, konateľ

Kontakt (mobil, e-mail) 0908 066 016, karolina.bortakova@spksk.sk

Celková cena bez DPH za predmet zákazky na obdobie 12 mesiacov	47.280,00 EUR
Cena DPH	4.728,00 EUR
Celková cena s DPH za predmet zákazky na obdobie 12 mesiacov	52.008,80 EUR

## Prehlásenie:

Vyššie uvedená cena je cena konečná vrátane DPH za kompletné dodanie predmetu zákazky, vrátane všetkých nákladov poskytovateľa.

Čestne vyhlasujeme, že spĺňame podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 odsek 1 písmeno e) a f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zároveň vyjadrujeme súhlas s návrhom zmluvných podmienok a v prípade úspešnosti vo verejnom obstarávaní uzavrieme zmluvu bez výhrad.

v Košiciach dňa 15.12.2024

**iiii SOCIÁLNY PODNIK**

Košického samosprávneho kraja

meno, priezvisko, titul, funkcia,  
podpis osoby (osôb) oprávnenej konať za uchádzača