

ZMLUVA

o poskytovaní stravy žiakom

uzatvorená v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z.z.
(Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov)

Zmluvné strany

Objednávateľ :

Názov : **Stredná odborná škola technická**
Sídlo : **Hviezdoslavova 5, 048 01 Rožňava**
V zastúpení : **PaedDr. Diana Košťálová, riaditeľka školy**
IČO : **17050545**
DIČ : **2020966849**
Bankové spojenie : **Štátna pokladnica**
Číslo účtu – IBAN : **SK22 8180 0000 0070 0046 1167**
(ďalej len „objednávateľ“)

Dodávateľ :

Názov : **Súkromná školská jedáleň,**
Sídlo prevádzky : **Šafárikova 513/3, 048 01 Rožňava**
Zriaďovacia listina SŠJ : **č. 1 zo dňa 01.06.2019**
Prevádzkuje : **Ivana Zagibová, zodpovedná osoba**
So sídlom : **049 41 Pača, Medená 194**
IČO : **50 398 032**
DIČ : **SK1074409765**
Bankové spojenie : **SLSP a. s., pobočka Rožňava**
Číslo účtu: IBAN : **SK27 0900 0000 0051 1498 4311**
Kontakt : **0903 531 727**
Email : **ivanazagibova@gmail.com**
Webová stránka : **www.jedalenakodoma.sk**
(ďalej len „dodávateľ“)

uzatvárajú zmluvu za týchto podmienok

Čl. I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie školského stravovania pre žiakov v čase ich pobytu v škole **Stredná odborná škola technická, Hviezdoslavova 5, 048 01 Rožňava** (ďalej len **objednávateľ**) a podmienky, za ktorých bude strava pripravovaná a dodávaná do Výdajnej školskej jedálne pri SOŠ technickej, Hviezdoslavova 5, 048 01 Rožňava, (ďalej len **VŠJ**) podľa vopred dohodnutých termínov a požiadaviek.

Čl.2 II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ sa zaväzuje:

- pripravovať v čase školského vyučovania polievku a hlavné jedlo (ktorého súčasťou sú aj prílohy), (ďalej len jedlo), podľa aktuálnych Materiálo - spotrebných noriem pre školské stravovanie vydaných Ministerstvom školstva vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, receptúr pre diétne stravovanie a receptúr, ktoré charakterizujú príslušnú územnú oblasť, a to na základe týždenného jedálneho lístka,
- zabezpečiť dovoz stravy vlastným motorovým vozidlom Opel Combo RV 290 BU do 10,45 hod. príslušného dňa,
- zabezpečiť nádoby na prevoz stravy na vlastné náklady. Strava sa môže prevážať výlučne v nádobách , ktoré sú na prevoz stravy určené a ktoré zodpovedajú príslušným hygienickým normám,

- po ukončení výdaja stravy zabezpečiť na vlastné náklady odvoz a likvidáciu biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu, jedlých tukov a olejov a zmesi tukov a olejov z odľučovačov zhromaždených v zberných nádobách,
- viesť menovitú evidenciu stravníkov a počet odobraných jedál,
- že, zodpovedá za kvalitu a množstvo dodaného jedla pri dodržiavaní odporúčaných výživových dávok podľa vekových kategórií stravníkov, hygienických požiadaviek a zásad správnej výrobnéj praxe,
- vypracovať a predložiť objednávateľovi záväzný jedálny lístok na nasledujúci týždeň najneskôr v posledný pracovný deň v týždni,
- prípadné zmeny v jedálnom lístku oznámiť objednávateľovi deň pred dňom, v ktorom má dôjsť k zmene, vo výnimočných prípadoch / napr. dodávateľ nedodá objednané suroviny potrebné k príprave) najneskôr do 08,00 hod. v ten deň,
- na požiadanie objednávateľa predloží požadovaný počet týždenných jedálnych lístkov na zistenie dodržiavania energetickej a nutričnej hodnoty,

2. Objednávateľ sa zaväzuje:

- oboznámiť žiakov (resp. zákonných zástupcov), že objednávanie a odhlasovanie obedov je možné deň vopred do 15 hod. prostredníctvom webovej stránky, resp. tabletu umiestneného v priestoroch školy,
- prebrať stavu v priestoroch výdajnej školskej jedálne

Čl.III.

Cena za služby a spôsob úhrady

1. Cena za služby

- a) Cena za predmet zmluvy definovaná v čl. 2 ods. 1 prvá zarážka, je stanovená dohodou zmluvných strán vychádzajú z Finančného pásma na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov s účinnosťou od 01. 09. 2019 určených MŠVVaŠ SR a na režijné náklady určené zriaďovateľom SŠJ.
- b) Príspevok žiaka je 1,70 €.

2. Spôsob úhrady.

2/1 Platbu za stravu budú rodičia (zákonný zástupca žiaka) hradíť mesačne, vždy vopred do 28. dňa v mesiaci vo výške určenej na základe vyúčtovania z predchádzajúceho mesiaca a vystaveného aktuálneho účtu s výnimkou v mesiaci september, kedy do 10.9. sa uhrádzajú poplatky za mesiac september a do 20.9. za mesiac október, na základe podkladov pripravených dodávateľom v spolupráci s odberateľom, a to:

- a) na účet dodávateľa v mesačnej výške, vždy **do 10-tého** dňa mesiaci bankovým prevodom na číslo účtu SK478330000002001685039 alebo,
- b) platbou v hotovosti: osobne na adrese **SŠJ**, Šafárikova 3, Rožňava v čase určenom zodpovednou osobou na webovej stránke dodávateľa,
- c) poštovou poukážkou.

2/2 Dodávateľ je oprávnený zmeniť výšku stravej jednotky, najmä na základe zmeny stravej jednotky /cenového predpisu/. Zmenu je povinný dodávateľ oznámiť objednávateľovi písomne, bez zbytočného odkladu.

IV.
Závěrečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou oboch strán.
2. Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy odstúpiť, ak dôjde k závažnému porušeniu zmluvných povinností jednou zo zmluvných strán. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomnou formou jeden mesiac vopred od dátumu odstúpenia.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať aj bezdôvodne. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržať podmienky dohodnuté v tejto zmluve. Vyhlasujú, že so zmluvou sa dôkladne oboznámili, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú.
5. Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno realizovať len formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho jeden pre objednávateľa a jeden pre dodávateľa.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami nadobúda a uzatvára sa na dobu neurčitú. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle KSK.

V Rožňave, dňa

Dodávateľ:
**Súkromná školská jedáleň
Ivana Zagibová**

V Rožňave, dňa

Objednávateľ:
**Stredná odborná škola technická
PaedDr. Diana Košťálová**