

**Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania č. 12 / 2021 Spoločné  
stravovanie**

**pre žiakov Strednej odbornej školy agrotechnických a gastronomických  
služieb – Agrártechnikai és Gasztronómiai Szolgáltatási Szakközépiskola v  
Pribeníku  
(ďalej len „škola“)**

Uzatvorená v súlade so zákonom č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj len „zákon o odbornom vzdelávaní“) a  
v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov, Zákonníkom práce v platnom znení a ostatnými predpismi  
platnými pre prípravu žiakov medzi:

**I.**

**Zmluvné strany**

**1. Škola**

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA AGROTECHNICKÝCH A GASTRONOMICKÝCH  
SLUŽIEB – AGRÁRTECHNIKAI ÉS GASZTRONÓMIAI SZOLGÁLTATÁSI  
SZAKKÖZÉPISKOLA**

**J. Majlátha 2, 076 51 Pribeník**

Zastúpená: **Ing. Silvia Sakáčová - riaditeľka školy**  
IČO: **00159 557**  
DIČ: **2020728292**

**2. Podnikateľský subjekt: Materská škola - v zriaďovateľskej pôsobnosti obce  
Malé Trakany**

zastúpený: **Ing. Csilla Bálintová – starosta obce**  
IČO: **00331716**  
DIČ: **2020730470**  
adresa pracoviska: **Materská škola – Malé Trakany, č. 337, 07642 Malé Trakany**

**II.**

**Predmet zmluvy**

- 1.) Predmetom tejto zmluvy je záväzok organizácie zabezpečiť odbornú prax pre žiakov školy v študijnom odbore „**6421 L spoločné stravovanie**“ v priestoroch svojej prevádzkarne uvedenej v záhlaví zmluvy pod odborným dozorom inštruktorov za podmienok ustanovených v tejto zmluve a záväzok školy zabezpečiť účasť žiakov školy vykonávajúcich odbornú prax, obsahovú náplň a plán odbornej praxe.
- 2.) Odbornú prax v zmysle tejto zmluvy budú vykonávať žiaci školy len formou cvičnej práce (ďalej len „práca“), ktorej účelom je získavanie a precvičovanie zručností a návykov žiakov v odbore svojej prípravy.

- 3.) Odborná prax bude vykonávaná v časovom rozvrhu termínov uvedených v prílohe č.1, ktorá obsahuje počet a menný zoznam žiakov s uvedením príslušného ročníka v jednotlivých termínoch. Žiaci 1.-2. ročníka vykonávajú odbornú prax 5 hodín denne vrátane prestávky.

### III.

#### Doba platnosti zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01.09.2021 do 30.06.2022**
2. Túto zmluvu možno ukončiť:
  - a) vzájomnou dohodou zmluvných strán
  - b) písomnou výpoveďou školy alebo zamestnávateľa s výpoveďnou lehotou najmenej jeden mesiac.
3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, v prípade ak druhá strana hrubým spôsobom poruší povinnosti uvedené v tejto zmluve. Hrubým porušením povinností sa rozumie také porušenie, ktoré je buď opakované alebo trvá aj napriek písomnému upozorneniu dotknutej zmluvnej strany alebo ktorým jej hrozí alebo už bola spôsobená škoda. Odstúpenie musí byť písomné a je platné a účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že písomné odstúpenie alebo iná písomnosť sa považuje za doručenie, ak bola riadne odoslaná prostredníctvom pošty na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na adresu, ktorú zmluvná strana oznámila písomne druhej zmluvnej strane v prípade jej zmeny, v lehote 7 (sedem) kalendárnych dní od odoslania doporučeným podaním bez dohľadu na úspešnosť doručenia, pričom odoslanie podania odosielajúca strana preukáže predložením podacieho lístku.

### IV.

#### Zabezpečenie organizácie praktického vyučovania

- 1.) Podnikateľský subjekt, resp. organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby odbornú prax viedli inštruktori, ktorí sú odborne vyspelí, osvedčení, s niekoľkoročnými praktickými skúsenosťami, trestne bezúhonní a ktorí sú svojim jednaním schopní zabezpečiť rozvoj zručností a morálnych vlastností žiakov. Počet inštruktorov musí organizácia určiť tak, aby jeden inštruktor mal na starosť maximálne troch žiakov.
- 2.) Škola sa zaväzuje dodať vždy spolu s aktualizáciou zoznamu žiakov aj tematické plány. Škola sa zaväzuje, že zabezpečí pre inštruktora pravidelné konzultácie majstra odbornej výchovy a jeho prostredníctvom tematický plán.
- 3.) Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby odborná prax prebiehala v súlade s tematickým plánom a usmerneniami majstra odbornej výchovy, ktorému bude podľa potreby umožnený vstup na pracovisko. Žiaci môžu vykonávať len práce, ktoré im nie sú zakázané a ktorými boli poverení inštruktorom alebo majstrom odbornej výchovy.
- 4.) Škola sa zaväzuje zabezpečiť, aby žiak v deň nástupu na odbornú prax predložil organizácii platný zdravotný preukaz (prípadne preukaz zdravotnej spôsobilosti na potravinársku výrobu alebo iné povolenie, potvrdenie či preukaz).

- 5.) Škola sa zaväzuje odvolať žiaka a pokiaľ možno nahradiť za iného žiaka toho istého ročníka, pokiaľ o to organizácia požiada z dôvodu zlej pracovnej morálky žiaka, alebo z dôvodu jeho ochorenia prípadne inej odôvodnenej neúčasti na praktickom vyučovaní trvajúcej dlhšie ako jeden deň.
- 6.) Organizácia vedie evidenciu dochádzky žiakov, ktorú k poslednému dňu v mesiaci potvrdzuje majster odbornej praxe.
- 7.) Škola sa zaväzuje, že poučí žiaka o povinnosti dodržiavať bezpečnostné, prevádzkové, hygienické predpisy i vnútorné predpisy organizácie ako aj o povinnosti mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa žiak dozvedel pri výkone odbornej praxe a súvisiacich s podnikaním organizácie alebo ktoré by mohli ohroziť dobré meno organizácie.
- 8.) Škola je povinná pravidelne informovať zamestnávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom pedagogického zamestnanca.

#### VI.

##### **BOZP pri odbornej praxi a odbornom výcviku**

- 1.) Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby pred začiatkom odbornej praxe oboznámil jeho zamestnanec zodpovedný za BOZP so základnými otázkami BOZP, usporiadal preškolenie žiakov školy o otázkach BOZP v podmienkach konkrétneho pracoviska a vyhotovil o tom písomný záznam.
- 2.) Organizácia sa zaväzuje postupovať pri evidencii, registrácii a hlásení pracovných úrazov v súlade s platnými predpismi najmä zákonom 124/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov.
- 3.) Škola sa zaväzuje bezodkladne písomne oznámiť organizácii každý úraz svojho žiaka, vrátane drobného poranenia, ku ktorému malo dôjsť na pracovisku, o ktorom sa škola dozvie, a ktorý nebol nahlásený vedúcemu príslušného pracoviska. Škola je povinná preukázateľne poučiť žiakov o povinnosti hlásenia každého úrazu na prevádzke organizácie.

#### VII.

##### **Hmotné zabezpečenie žiaka**

- 1.) Podnikateľský subjekt, resp. organizácia zabezpečí na svoje náklady osobné ochranné pracovné prostriedky pre žiaka.

#### VIII.

##### **Finančné zabezpečenie žiaka**

- 1.) Žiaci vykonávajú na odbornej praxi cvičné práce, ktorých účelom je získavanie a precvičovanie zručností a návykov v odbore svojej prípravy.
- 2.) V tom prípade, že na praktickom vyučovaní žiak vykonáva produktívnu prácu, sa poskytuje odmena za produktívnu prácu. Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za

každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške 50 % až 100 % hodinovej minimálnej mzdy. Pri určovaní jej výšky sa zohľadňuje aj kvalita práce a správanie žiaka.

### IX.

#### Záverečné ustanovenia

- 1.) Zmluvné strany sa dohodli, že kontaktnými osobami za účelom rýchlej komunikácie ohľadom realizácie tejto zmluvy sú za školu: Ing. Juraj Košara t.č.:  
za organizáciu: Viktória Czetőová - riaditeľka MŠ, t.č.: \_\_\_\_\_, vedúca ŠJ Edita Takácsová
- 2.) Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnou formou a to dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 3.) Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že táto zmluva je uzatvorená na základe ich dobrovoľného prejavu slobodnej a vážnej vôle, s jej znením sa pred podpisom riadne oboznámili a na znak jej súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
- 4.) Škola sa zaväzuje, že s obsahom tejto zmluvy oboznámi žiakov vykonávajúcich odbornú prax, resp. ich zákonných zástupcov.
- 5.) Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 6.) Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú tieto prílohy:

Príloha č. 1 – Zoznam žiakov a časový harmonogram

Príloha č. 2 – Tematický plán

V Pribeníku: 4.10.2021

za \_\_\_\_\_  
za \_\_\_\_\_

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA  
AGROTECHNICKÝCH  
A GASTRONOMICKÝCH SLUŽIEB  
- AGRÁRTECHNIKAI ÉS GASZTRONÓMIAI  
SZOLGÁLTATÁSI SZAKKÖZÉPISKOLA  
J. MALLÁTHA 2, 676 51 PRIBENIK

za školu

**Príloha č.1**  
**k Zmluve o poskytovaní praktického vyučovania č. 12 / 2021 – Spoločné stravovanie**

**Menný zoznam žiakov vykonávajúcich odbornú prax podľa inštruktorov:**

Pracovisko: **Materská škola, č.337, 07642 Malé Trakany**  
 Inštruktor: **Viktória Czetóová**

<b>Meno</b>	<b>Trieda</b>	<b>Dátum nar.</b>	<b>Bydlisko</b>	<b>Ulica</b>	<b>PSČ</b>
Biačková Boglárka	I.N		Veľké Trakany	Č.99	07642

**Časový harmonogram:**

Trieda: I. N

Párny týždeň kalendárny

Streda - 5 hodín

Nepárny týždeň kalendárny

Streda - 5 hodín