

Zmluva
o zabezpečení praktického vyučovania
formou odborného výcviku
č.

uzatvorená podľa § 43 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 1
Zmluvné strany

Škola:	Stredná odborná škola technická
Sídlo:	Partizánska 1, 071 92 Michalovce
IČO:	42096651
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Č. účtu:	SK03 8180 0000 0070 00303011
Registrácia:	Zriaďovacia listina Košického samosprávneho kraja č. 171, 2008-301 7 27651 - Dodatok č. 1, čl. 17/2 2008
zastúpená:	Ing. Jaroslav Kapitán, riaditeľ
(elektronicky):	(elektronicky)

Organizácia: Jozef Kulich-TE.P.PL
Sídlo: Veľké Kápušany
IČO: 51658097
IC DPH: 1080876555
Bankové spojenie:
zastúpená:

Článok 2
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie a realizácia individuálneho celodenného výcviku žiakov Strednej odbornej školy technickej, Partizánska 1, Michalovce v učebných zariadeniach odbornej školy podľa menovaného zoznamu, ktorý je súčasťou tejto zmluvy v organizácii a na pracovisku, kde organizácia vykonáva svoju činnosť v súlade s odbornými normami a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Učebný výcvik sa začne dňa 7.9.2021
skončí dňa 30.6.2022.....

2. Organizácia sa zaväzuje umožniť žiakom realizáciu výcviku v súlade s dohodnutými podmienkami, ktoré sú uvedené v tejto zmluve, vytvoriť podmienky zabezpečenia študentskej praxe podľa č. 1. bodu a plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

3. Škola sa zaväzuje plniť riadne všetky svoje povinnosti, ktoré pre ňu ako vzdelávacia inštitúcia vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov a plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

Článok 3

Ciele

1. Cieľom odborného výcviku je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí a zručností v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
2. Odborný výcvik dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.
3. Pre dosiahnutie hlavných cieľov tejto dohody zmluvné strany sa zaväzujú plniť nasledovné povinnosti:

3.1. Organizácia sa zaväzuje, najmä:

- a) umožniť žiakom vykonať odborný výcvik na svojich prevádzkach za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- b) zabezpečiť, aby odborný výcvik na pracoviskách viedol odborné výsledky (inštruktori/zoznam inštruktorov musí organizácia pred začatím odbornej praxe odsúhlasiť so školou podľa podmienok dohodnutých v tejto dohode);
- c) umožniť prístup majstrom odborného výcviku (ďalej len MOV) a zástupcom školy na prevádzku za účelom kontroly, vykonávania odborného výcviku žiakov;
- d) vytvárať pracovné, hygienické a základné podmienky BOZP pre žiakov vykonávajúcich odborný výcvik a MOV;
- e) umožniť žiakovi z praktického vyučovania na akcie organizované školou (súťaže, exkurzie, žiarsky výcvik apod.);
- f) plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odborného výcviku žiakov a z tejto zmluvy.

3.2 Škola sa zaväzuje, najmä:

- a) ako vzdelávacia inštitúcia zabezpečovať výchovno-vzdelávacie procesy a v súčinnosti s organizáciou zabezpečiť riadny výkon odborného výcviku na pracovisku;
- b) vypracovať pedagogickú dokumentáciu pre riadny výkon odborného výcviku;
- c) vypracovať a aktualizovať menný zoznam žiakov, ktorí sú odborného výcviku zúčastňujú;
- d) zabezpečiť a určiť pre odborný výcvik MOV a ďalšie kontaktné osoby pre informačný styk s organizáciou vo vzťahu k výkonu dohodnutého odborného výcviku;
- e) vopred dohodnúť a odsúhlasiť s organizáciou zoznam inštruktorov a ich spôsobilosť pre vedenie odborného výcviku na pracovisku;
- f) zabezpečovať vzájomnú komunikatívnosť a informovanosť vo vzťahu škola - žiak - organizácia;
- g) plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odborného výcviku žiakov a z tejto zmluvy.

Článok 4

Menný zoznam žiakov a pedagogická dokumentácia

1. Menné zoznamy žiakov spolu s platnou pedagogickou dokumentáciou predkladá škola organizácii (inštruktorm). V prípade zmeny bude aktualizovaný.
2. Za pedagogickú dokumentáciu zodpovedá majster OV a inštruktor individuálneho OV. Organizácia sa zaväzuje v prípade individuálneho odborného výcviku riadne evidovať a viesť evidenciu dochádzky žiaka (príloha č.3), objektívne vyhodnocovať jeho prácu na OV a predložiť pracovné listy žiaka poverenému MOV po skončení mesiaca na kontrolu.
3. Škola sa zaväzuje odvolať žiaka z výkonu odborného výcviku pokiaľ ho možno nahradiť za iného žiaka toho istého ročníka a pokiaľ o to organizácia písomne požiada s preukázaným odôvodnením pre zúž pracovnú morálku žiaka.

Článok 5 **Inštruktori odbornej praxe**

1. Inštruktorom môže byť len osoba odborne vyspelá, osvedčená, s niekoľkoročnými praktickými skúsenosťami, trestne bezúhonná, ktorá spĺňa požiadavky podľa Zákona 61/2015 § 22, odstavce 1, písmeno e).
2. Inštruktor je povinný zabezpečiť, aby odborný výcvik prebiehala v súlade s školským vzdelávacím programom (príloha č. 5) a usmerneniami majstra odborného výcviku, ktorého určí škola.
3. V prípade, že z akýchkoľvek dôvodov dôjde k ukončeniu vykonávania inštruktorkej činnosti niektorým z inštruktorov, organizácia je povinná tohto nahradiť iným inštruktorom, ktorý bude spĺňať podmienky uvedené v tejto zmluve.

Článok 6 **Pracovné podmienky**

1. Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby pracovné podmienky žiakov školy počas odborného výcviku podľa tejto zmluvy boli v súlade s platnou legislatívou u MŠV SR a Zákonom práce v príslušnom znení, ktoré upravujú pracovný čas, čas odpočinku, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, starostlivosť o zamestnanca a pracovné podmienky žien a mladistvých.
2. Odborný výcvik je možné vykonávať skupinovo alebo individuálnou formou.
3. Žiaci môžu vykonávať len práce, schválené inštruktorom.
4. V čase hlavných a vedľajších prázdnin určených vyhláškou MŠ SR, žiaci OV nevykonávajú.
5. Organizácia zabezpečí žiakom na celý vyučovací deň dostatok evičenej práce, zahŕňajúcej činnosti typické pre daný študijný alebo učebný odbor. Umožní žiakom používať pracovné pomôcky, prostriedky a náradie, stroje, suroviny a materiály.

Článok 7 **Hygienické podmienky**

1. Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby hygienické podmienky pri vykonávaní odborného výcviku podľa tejto zmluvy boli v súlade s požiadavkami a všeobecne záväznými právnymi predpismi na hygienu práce.
2. Organizácia sa zaväzuje poskytnúť žiakom vhodné priestory na prezliekanie, uloženie civilného a pracovného ošatenia. Poskytnúť im základné hygienické prostriedky.
3. Organizácia týmto berie na vedomie, že škola je povinná viesť pracovisko - prevádzku v ktorej sa uskutočňuje odborný výcvik v zozname pracovísk pre daný školský rok na Regionálny úrad verejného zdravotníctva.

Článok 8 **Základné podmienky BOZP**

1. Organizácia sa zaväzuje organizovať činnosti v rámci odborného výcviku na svojich pracoviskách v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.
 2. Pred začiatkom odborného výcviku škola zabezpečí vstupnú inštrukciaž BOZP pre žiakov 1. ročníka. Toto preškolenie eviduje MOV v zápisníkoch o BOZP. Originály vyhotovených protokolov o vstupnej inštrukciaži BOZP a poučení žiakov spolu s prezenčnou listinou archívuje hlavný majster OV.
- Preškolenie žiakov o otázkach BOZP na podmienky pracoviska pred začatím práce vykoná inštruktor.

3. Organizácia sa zaväzuje postupovať pri evidencii, registrácii a hlásení pracovných úrazov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ku dňu uzavretia tejto zmluvy je týmto všeobecne záväzným právnym predpisom zákon NR SR č.124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ďalšie s ním súvisiace predpisy.

4. Škola je povinná preukazne oboznámiť žiakov o povinnosti hlásenia každého úrazu na prevádzke organizácie. Žiaci môžu vykonávať len práce, ktoré im nie sú zakázané a ktorými boli poverení inštruktormi.

Článok 9

Hmotné a finančné zabezpečenie

1. Organizácia zabezpečí žiakovi potrebné nástroje, náradie a osobné ochranné prostriedky a zabezpečí pracovné podmienky v súlade s platnými predpismi.

2. Organizácia poskytne praktické vyučovanie formou cvičnej práce bezodplatne.

Článok 10

Osobitné dojedania

1. Škola sa zaväzuje pred začiatkom výkonu individuálneho odborného výcviku poučiť žiakov o ochrane majetku a o následkoch v prípade porušenia povinností k ochrane majetku a o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri odbornom výcviku. Organizácia nebude od žiakov alebo školy požadovať náhradu škody, ktorá bola závinená neúmyselným konaním žiakov počas O.V.

2. Organizácia chráni svoj majetok vrátane finančnej hotovosti tak, aby neumožnila krádeže alebo poškodenie, či zneužitie majetku žiakmi.

3. Oprávnený zástupca školy môže vykonávať kontrolu výkonu odborného výcviku podľa tejto zmluvy na pracovisku prevádzke organizácie. Organizácia sa zaväzuje takúto kontrolu umožniť.

4. Organizácia sa zaväzuje podieľať sa v potrebnom rozsahu na zabezpečení záverečných skúšok žiakov.

5. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa včas informovať o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa realizácie tejto zmluvy.

Článok 11

Kontaktné osoby

1. Zmluvné strany sa dohodli, že bežnú realizáciu tejto dohody budú zabezpečovať prostredníctvom kontaktných osôb. Kontaktnou osobou za školu je školou určený majster odborného výcviku, hlavný majster alebo zástupca riaditeľa pre O.V. Kontaktnou osobou za organizáciu sú organizáciou určení inštruktori odborného výcviku.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa včas informovať o zmene kontaktnej osoby či kontaktnej adresy.

Článok 12

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na školský rok: 2021/2022, od 7.9.2021 do 30.6.2022

2. Túto zmluvu možno pred uplynutím doby uvedenej v ods. 1 kedykoľvek skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

3. Pred uplynutím doby uvedenej v ods. 1 tohto článku môže každá zo zmluvných strán od tejto zmluvy odstúpiť v prípade:

a) že druhá zmluvná strana závažným spôsobom poruší niektorú svoju povinnosť vypísanú vo zmluve. Za závažné porušenie sa považuje porušenie povinností uvedených v čl. 3 ods. 3.1 a 3.2 tejto zmluvy, alebo

b) že druhá zmluvná strana opakovane poruší akúkoľvek svoju povinnosť vypísanú z tejto zmluvy (nemusi to byť porušenie len tej istej povinnosti), hoci bola na predchádzajúce porušenie povinností písomne upozornená, alebo

c) v prípadoch ustanovených všeobecne záväznými predpismi.

4. Odstúpenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Inak je neplatné a neúčinné. Písomnosť sa považuje za doručenie, len čo ju druhá strana prevezme alebo len čo ju pošta vrátila ako nedoručiteľnú, alebo ak doručenie písomnosti bolo zmarené konaním alebo opomenutím druhej strany, alebo ak ju zmluvná strana odmietne prevziať. Účinky odstúpenia nastávajú ku dňu doručenia písomnosti o odstúpení druhej zmluvnej strane.

Článok 13 Záverčné ustanovenie

1. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, z ktorých škola obdrží 1 exemplár a organizácia 1 exemplár.

2. Zmluvné strany sa dohodli riešiť sporné otázky, ktoré vzniknú v priebehu odbytu alebo vyvíjajú, prednostne spoločným jednaním vedeným voľou po spoločnej dohode.

3. Táto zmluva možno meniť či dopĺňať len písomnou dohodou oboch zmluvných strán, inak sú zmeny či doplnky neplatné a neúčinné.


4. Platnosťou tejto zmluvy sa rušia všetky predchádzajúce dohody vrátane dodatkov.

5. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

6. Zástupcovia oboch zmluvných strán prehlasujú, že si túto dohodu pozorne prečítali a s jej obsahom súhlasia, pretože je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle. Na dôkaz toho k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Michalovciach, dňa: 30.9.2021.....

.....
Jozef Kullich – TE, P. EL
Veľké Kapušany, Erdélyiho 561/7
Organizácia IČO:51658097, DIČ:1080876555

.....

Ing. Jozef Kapitan
rieditel SOŠV



Stredná odborná škola technická
Partizánska 1, 071 92 Michalovce
Tel/fax: +421 56 6441459, 6432812, email: sostmi@stmi.sk
IČO: 42096651, DIČ: 2022434337

Menný zoznam žiakov,

ktorí budú vykonávať odborný výcvik na pracovisku organizácie

P. č.	Priezvisko a meno	Číslo študijného odboru	Názov študijného odboru	Trieda
1.	Torma Michal	3658K	MSIZ	IV.AK
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Zoznam inštruktorov pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať odborný výcvik

P. č.	Priezvisko a meno inštruktora	Pracovná pozícia v organizácii	Kontakt
1.	KULLICH JOZEF		0905 711 711
2.			
3.			

Miesto výkonu odborného výcviku:

V Michalovciach, dňa.6.9.2021.....

.....
Jozef Kullich – J. P. EL
Organizácia Veľké Kapušany, Erdélyiho 561/7
IČO:51658097, DIČ:1080876555

.....
Ing. Jaroslav Kapitan
riaditeľ SOŠI