

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania č. 14 / 2021 Obchodný pracovník

**pre žiakov Strednej odbornej školy agrotechnických a gastronomických služieb – Agrártechnikai és Gasztronómiai Szolgáltatási Szakközépiskola v Pribeníku
(ďalej len „škola“)**

Uzatvorená v súlade so zákonom č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj len „zákon o odbornom vzdelávaní“) a v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákonníkom práce v platnom znení a ostatnými predpismi platnými pre prípravu žiakov medzi:

**I.
Zmluvné strany**

1. Škola

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA AGROTECHNICKÝCH A GASTRONOMICKÝCH
SLUŽIEB – AGRÁRTECHNIKAI ÉS GASZTRONÓMIAI SZOLGÁLTATÁSI
SZAKKÖZÉPISKOLA**

J. Majlátha 2, 076 51 Pribeník

Zastúpená: **Ing. Silvia Sakáčová - riaditeľka školy**
IČO: **00159 557**
DIČ: **2020728292**

2. Podnikateľský subjekt: Rozličný Tovar

zastúpený: **Molnárová Valéria**
IČO: **40388671**
DIČ: **1032586186**
adresa pracoviska: **Boľ č.78, 07653 Boľ**

II.

Predmet zmluvy

- 1.) Predmetom tejto zmluvy je záväzok organizácie zabezpečiť odborný výcvik pre žiakov školy v študijnom odbore „6442 K obchodný pracovník“ v priestoroch svojej prevádzkare uvedenej v záhlaví zmluvy pod odborným dozorom inštruktorov za podmienok ustanovených v tejto zmluve a záväzok školy zabezpečiť účasť žiakov školy vykonávajúcich odborný výcvik, obsahovú náplň a plán odborného výcviku.
- 2.) Odborný výcvik v zmysle tejto zmluvy budú vykonávať žiaci školy len formou cvičnej práce (ďalej len „práca“), ktorej účelom je získavanie a precvičovanie zručností a návykov žiakov v odbore svojej prípravy.

- 3.) Odborný výcvik bude vykonávaný v časovom rozvrhu termínov uvedených v prílohe č.1, ktorá obsahuje počet a menný zoznam žiakov s uvedením príslušného ročníka v jednotlivých termínoch. Žiaci 1.-2. ročníka vykonávajú odborný výcvik 6 hodín denne vrátane prestávky a žiaci 3. ročníkov 7 a žiaci 4. ročníka 6 hodín denne vrátane prestávky.

III.

Doba platnosti zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01.09.2021 do 30.06.2022**
2. Túto zmluvu možno ukončiť:
 - a) vzájomnou dohodou zmluvných strán
 - b) písomnou výpoveďou školy alebo zamestnávateľa s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.
3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, v prípade ak druhá strana hrubým spôsobom poruší povinnosti uvedené v tejto zmluve. Hrubým porušením povinností sa rozumie také porušenie, ktoré je buď opakované alebo trvá aj napriek písomnému upozorneniu dotknutej zmluvnej strany alebo ktorým jej hrozí alebo už bola spôsobená škoda. Odstúpenie musí byť písomné a je platné a účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že písomné odstúpenie alebo iná písomnosť sa považuje za doručenú, ak bola riadne odoslaná prostredníctvom pošty na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na adresu, ktorú zmluvná strana oznámila písomne druhej zmluvnej strane v prípade jej zmeny, v lehote 7 (sedem) kalendárnych dní od odoslania doporučeným podaním bez dohľadu na úspešnosť doručenia, pričom odoslanie podania odosielajúca strana preukáže predložením podacieho lístku.

IV.

Zabezpečenie organizácie praktického vyučovania

- 1.) Podnikateľský subjekt, resp. organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby odborný výcvik viedli inštruktori, ktorí sú odborne vyspelí, osvedčení, s niekoľkoročnými praktickými skúsenosťami, trestne bezúhonní a ktorí sú svojim jednaním schopní zabezpečiť rozvoj zručností a morálnych vlastností žiakov. Počet inštruktorov musí organizácia určiť tak, aby jeden inštruktor mal na starosť maximálne troch žiakov.
- 2.) Škola sa zaväzuje dodať vždy spolu s aktualizáciou zoznamu žiakov aj tematické plány. Škola sa zaväzuje, že zabezpečí pre inštruktora pravidelné konzultácie majstra odbornej výchovy a jeho prostredníctvom tematický plán.
- 3.) Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby odborný výcvik prebiehal v súlade s tematickým plánom a usmerneniami majstra odbornej výchovy, ktorému bude podľa potreby umožnený vstup na pracovisko. Žiaci môžu vykonávať len práce, ktoré im nie sú zakázané a ktorými boli poverení inštruktorom alebo majstrom odbornej výchovy.
- 4.) Škola sa zaväzuje zabezpečiť, aby žiak v deň nástupu na odborný výcvik predložil organizácii platný zdravotný preukaz (prípadne preukaz zdravotnej spôsobilosti na potravinársku výrobu alebo iné povolenie, potvrdenie či preukaz).

- 5.) Škola sa zaväzuje odvolať žiaka a pokiaľ možno nahradiť za iného žiaka toho istého ročníka, pokiaľ o to organizácia požiada z dôvodu zlej pracovnej morálky žiaka, alebo z dôvodu jeho ochorenia prípadne inej odôvodnenej neúčasti na praktickom vyučovaní trvajúcej dlhšie ako jeden deň.
- 6.) Organizácia vedie evidenciu dochádzky žiakov, ktorú k poslednému dňu v mesiaci potvrdzuje majster odbornej výchovy.
- 7.) Škola sa zaväzuje, že poučí žiaka o povinnosti dodržiavať bezpečnostné, prevádzkové, hygienické predpisy i vnútorné predpisy organizácie ako aj o povinnosti mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa žiak dozvedel pri výkone odborného výcviku a súvisiacich s podnikaním organizácie alebo ktoré by mohli ohroziť dobré meno organizácie.
- 8.) Škola je povinná pravidelne informovať zamestnávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom pedagogického zamestnanca.

VI.

BOZP pri odbornej praxi a odbornom výcviku

- 1.) Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby pred začiatkom odborného výcviku oboznámil jeho zamestnanec zodpovedný za BOZP so základnými otázkami BOZP, usporiadal preškolenie žiakov školy o otázkach BOZP v podmienkach konkrétneho pracoviska a vyhotovil o tom písomný záznam.
- 2.) Organizácia sa zaväzuje postupovať pri evidencii, registrácii a hlásení pracovných úrazov v súlade s platnými predpismi najmä zákonom 124/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov.
- 3.) Škola sa zaväzuje bezodkladne písomne oznámiť organizácii každý úraz svojho žiaka, vrátane drobného poranenia, ku ktorému malo dôjsť na pracovisku, o ktorom sa škola dozvie, a ktorý nebol nahlásený vedúcemu príslušného pracoviska. Škola je povinná preukázateľne poučiť žiakov o povinnosti hlásenia každého úrazu na prevádzke organizácie.

VII.

Hmotné zabezpečenie žiaka

- 1.) Podnikateľský subjekt, resp. organizácia zabezpečí na svoje náklady osobné ochranné pracovné prostriedky pre žiaka.

VIII.

Finančné zabezpečenie žiaka

- 1.) Žiaci vykonávajú na odbornom výcviku cvičné práce, ktorých účelom je získavanie a precvičovanie zručností a návykov v odbore svojej prípravy.
- 2.) V tom prípade, že na praktickom vyučovaní žiak vykonáva produktívnu prácu, sa poskytuje odmena za produktívnu prácu. Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za

každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške 50 % až 100 % hodinovej minimálnej mzdy. Pri určovaní jej výšky sa zohľadňuje aj kvalita práce a správanie žiaka.

IX.

Záverčné ustanovenia

- 1.) Zmluvné strany sa dohodli, že kontaktnými osobami za účelom rýchlej komunikácie ohľadom realizácie tejto zmluvy sú za školu: Ing. Juraj Košara t.č.:
za organizáciu: Molnárová Valéria t.č.:
- 2.) Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnou formou a to dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 3.) Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že táto zmluva je uzatvorená na základe ich dobrovoľného prejavu slobodnej a vážnej vôle, s jej znením sa pred podpisom riadne oboznámili a na znak jej súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
- 4.) Škola sa zaväzuje, že s obsahom tejto zmluvy oboznámi žiakov vykonávajúcich odborný výcvik, resp. ich zákonných zástupcov.
- 5.) Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 6.) Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisania obidvomi zmluvnými stranami.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú tieto prílohy:

Príloha č. 1 – Zoznam žiakov a časový harmonogram

Príloha č. 2 – Tematický plán

V Príbeníku: *12.9.2021*

Valéria Molnárová Kapusánská 72, 077 01 Kráľovský Chrmec Prevádzka: 079 53 801 78 IČO: 40388671, DIČ: 1032586188

za organizáciu

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
AGROTECHNICKÝCH
A GASTRONOMICKÝCH ÚČEBNÍ
- AGRÁRTECHNIKAI ÉS GÁSZTRONÓMIAI
SZOLGÁLTATÁSI SZAKKÖZÉPISKOLA
J. MÁJLÁTHA 3, 076 51 PRÍBENK 1

za školu

Príloha č.1

k Zmluve o poskytovani praktického vyučovania č. 14 / 2021 – Obchodný pracovník

Menný zoznam žiakov vykonávajúcich odbornú prax výcvik podľa inštruktorov:

Pracoviško:

Rozličný Tovar, 076 53, Boľ č. 78

Inštruktor: Molnárová Valéria

Meno	Trieda	Dátum nar.	Bydlisko	Ulica	PSČ
Paľagyiová Nikoléta	II.A		Dobra	Dlhá č. 168/5	076 41

Časový harmonogram:

Trieda: II. A

Párny týždeň kalendárny

Pondelok 6 hodín

Utorok 6 hodín

Nepárny týždeň kalendárny

Pondelok 6 hodín

Utorok 6 hodín