



Školský internát, Medická 2, 040 11 Košice

VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY

(ďalej len „Výzva“)

realizovaná postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona
č. 343/2015 Z .z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Verejný obstarávateľ: Školský internát, Medická 2 v Košiciach
Zastúpený: Ing. Melánia Konečná, riaditeľka
IČO: 00164101
DIČ: 2020951867
IBAN: SK82 8180 0000 0070 0018 6353
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo telefónu: 055/643 56 88
Mail: sekretariat@simedke.sk

2. Predmet zákazky:

„Spracovanie mzdovej agendy rozpočtovej organizácie“

Kód CPV: 79631000-6 (Personálne a mzdové služby)

3. Opis predmetu zákazky a jeho obsah:

Predmetom zákazky je spracovanie mzdovej agendy rozpočtovej organizácie.
Požiadavky na daný predmet zákazky sú určené výzvou a rozsah zákazky jej prílohou.

Popis činnosti rozpočtového účtovníctva:

- počet interných zamestnancov 77,
- počet zamestnancov na dohodu o pracovnej činnosti (vykonávaní práce) cca 1 ročne.

Popis činnosti: mzdové služby

- vedenie a zodpovednosť za mzdovú agendu v zmysle platných právnych predpisov,
- mesačné spracovanie miezd po obdržaní mzdových podkladov, podľa dohodnutého harmonogramu,
- spracovanie a odosielanie štatistických výkazov podľa požiadaviek štatistického úradu a KSK,
- kontrola a spracovanie miezd, spracovanie a odosielanie ročných a mesačných výkazov na Finančnú správu,
- spracovanie ročného zúčtovania dane,
- spracovanie potvrdenia k dôchodkom, spracovanie evidenčných listov, potvrdenie o príjme pre úradné a súkromné účely,
- archivácia miezd, príprava výstupov miezd pre ŠP na médiách,
- spracovanie potvrdenia pri ukončení pracovného pomeru,
- odosielanie odhlášky a prihlášky, hlásenie o nemoci a mesačných výkazov do zdravotných poisťovní,
- elektronické odosielanie mesačných výkazov do sociálnej poisťovne,
- spracovanie miezd v programe VEMA,

- úradne hodiny budú poskytované zamestnancom v stredu od 13⁰⁰ do 15⁰⁰, mimo úradných hodín telefonicky kontakt.

Požiadavky na uvedený predmet zákazky:

- Ovládanie programu Excel,
- Ovládanie programu Word,
- Ovládanie programu Vema,
- Ovládanie programu Outlook.

Ďalšie informácie:

- Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky postupuje vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.
- Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v tejto výzve.
- Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- V prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky, verejný obstarávateľ môže zaslať objednávku uchádzačovi, ktorý skončil ako ďalší v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku v prípade, keď sa zmenia okolnosti, za ktorých sa výzva vyhlásila, ak všetky ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené.
- Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup verejného obstarávania z nasledovných dôvodov:
 - nebude predložená ani jedna ponuka,
 - ani jeden uchádzač nespĺní podmienky účasti,
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám v tejto výzve,
 - zmenia sa okolnosti, za ktorých sa toto verejné obstarávanie vyhlásilo.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo použitý postup verejného obstarávania zrušiť v prípade nedostatku finančných prostriedkov.

4. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 10 577,60 € bez DPH / 2 roky.

5. Miesto dodania predmetu zákazky: Školský internát, Medická 2, 040 11 Košice

6. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky: Nevyžaduje sa.

7. Predkladanie cenových ponúk:

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v platnom znení. Cena bude stanovená v mene EUR. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, upovedomí o tom verejného obstarávateľa. Uchádzač je povinný do celkovej ceny zahrnúť všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.

8. Lehota na predkladanie ponúk: do 28.04.2021

9. Lehota viazanosti ponúk: 31.05.2021

10. Spôsob doručenia cenových ponúk:

Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom e-mailovej komunikácie na e-mailovú adresu: zuzana.klebarova@simedke.sk. Do predmetu správy uvedie: Cenová ponuka – „**Spracovanie mzdovej agendy rozpočtovej organizácie**“. Ponuky po predložení nemožno meniť ani dopĺňať.

Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk je zmena alebo doplnenie ponuky vylúčené. Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

Vzhľadom na situáciu spojenú s ochorením COVID -19 budeme postupovať v zmysle platných usmernení hlavného hygienika Slovenskej republiky.

11. Podmienky účasti uchádzačov:

Uchádzač musí predložiť:

- **platné oprávnenie na podnikanie v súlade s Výzvou,**
- cenovú ponuku na celý predmet zákazky na formulári „**Návrh na plnenie kritérií**“ – **Príloha č.1.** Ak oslovený nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť požadovanej informácie o predpokladanej navrhovanej cene.
- vyplnený a podpísaný oprávnenou osobou, opatrený pečiatkou Originál formulár „**Čestné vyhlásenie uchádzača/záujemcu (§23 ods.3)**“ – **Príloha č.2,**
- vyplnený a podpísaný oprávnenou osobou, opatrený pečiatkou Originál formulár „**Čestné vyhlásenie uchádzača podľa §32**“ – **Príloha č. 3,**
- **Zoznam minimálne 2 referencií.**
- Cenová ponuka obsahuje návrh zmluvy – Príloha č. 4. Uchádzač je povinný rešpektovať tento návrh zmluvy.

12. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky je slovenský jazyk.

13. Kritéria, otváranie a vyhodnocovanie ponúk:

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk je neverejný akt. Predpokladom úspešného vyhodnotenia súťaže sú ponuky uchádzačov bez nedostatkov posudzovaných podľa tejto výzvy na predloženie cenovej ponuky. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

Výsledok vyhodnotenia ponúk bude oznámený uchádzačom formou mailovej komunikácie.

Vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky bude na základe najnižšej ponúkutej celkovej ceny v EUR vrátane DPH za celý predmet zákazky.

14. Termín plnenia a odovzdania predmetu zákazky resp. lehota na dodanie predmetu zákazky: od 01.06.2021 do 31.05.2023

15. Podmienky financovania predmetu obstarávania: Verejný obstarávateľ preddavky neposkytuje. Splatnosť faktúry je 14 dní.

Ďalšie informácie pre vypracovanie ponuky získate osobne, telefonicky alebo mailom:

zuzana.klebarova@simedke.sk

Školský internát, Medická 2, 040 11 Košice

Telefón: 055/ 786 09 50

Prílohy:

Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 - Čestné vyhlásenie uchádzača/záujemcu (§23 ods.3)

Príloha č. 3 - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa §32

Príloha č. 4 – Návrh zmluvy

Návrh na plnenie kritérií					
Názov zákazky: „Spracovanie mzdovej agendy rozpočtovej organizácie“					
Obchodné meno spoločnosti:					
Adresa uchádzača:					
IČO:		DIČ:		IČ DPH:	
Zapísaný v					
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikat':					
Telefón:			e-mail:		
Bankové spojenie:			Číslo účtu:		
P. č.	Popis položky	MJ	Počet	Cena za MJ v Eur bez DPH	Cena celkom v Eur bez DPH
1.	Cena za interných zamestnancov (77 zamestnancov/ rok, 154 zamestnancov/ 2 roky) - TPP	Zamestnanec	154		
2.	Cena za externých zamestnancov na základe dohôd o pracovnej činnosti	Zamestnanec	1		
3.	Cena za ročné zúčtovanie miezd	Zamestnanec	1		
Celková cena bez DPH		Eur			,-
DPH 20%		Eur			,-
Celková cena s DPH		Eur			,-

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR. Cena musí byť spracovaná v súlade s požiadavkami na predmet zákazky. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. a musí byť stanovená ako cena maximálne, zahrňujúca aj všetky vedľajšie náklady spojené s dodaním predmetu zákazky.

Som platiteľom DPH ÁNO / NIE

V, dňa

.....
 podpis a pečiatka uchádzača,
 resp. osoby oprávnenej konať za
 uchádzača

Vyhlásenie uchádzača/záujemcu

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky pod názvom:

„Spracovanie mzdovej agendy rozpočtovej organizácie“

Vyhlasujeme, že

2. Všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Nemáme nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. (v zmysle § 32 ods. 1 písm. b).
4. Nemáme daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. (v zmysle § 32 ods. 1 písm. c).
5. Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. (v zmysle § 32 ods 1 písm. f)
6. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia.
7. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
8. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

V, dňa

.....
odtlačok pečiatky a podpis uchádzača
meno, priezvisko štatutárneho zástupcu
uchádzača oprávneného konať vo vzťahoch

Čestné vyhlásenie uchádzača/záujemcu

Ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania zákazky vyhláseného na obstaranie predmetu zákazky s názvom „**Spracovanie mzdovej agendy rozpočtovej organizácie**“.

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- Som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- Som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania pravdivé a úplné informácie.

V dňa.....

.....
podpis a odtlačok pečiatky uchádzača
meno, priezvisko štatutárneho zástupcu
uchádzača oprávneného konať vo vzťahoch

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB č. 02/2021
O SPRACOVANÍ MZDOVEJ AGENDY ROZPOČTOVEJ ORGANIZÁCIE

Čl. I.
ZMLUVNÉ STRANY

Obchodné meno :	Školský internát
Sídlo :	Medická 2, 040 01 Košice
Zastúpený :	Ing. Melániou Konečnou, riaditeľkou ŠI
IČO :	00 164 101
Bankové spojenie :	Štátna pokladnica
IBAN :	SK82 8180 0000 0070 0018 6353
Telefón :	+421 55 7860947
e-mail :	sekretariat@simedke.sk

(ďalej len objednávateľ)

Obchodné meno :
Sídlo :
Zastúpený:
IČO :
Bankové spojenie :
IBAN :
Telefón:
e-mail :

(ďalej len poskytovateľ)

(objednávateľ a poskytovateľ, spolu ďalej len „**zmluvné strany**“ a každý z nich ďalej len „**zmluvná strana**“)

Čl. II.
PREDMET ZMLUVY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonávať riadne a včas nasledovné činnosti:
 - a) v súlade s platnými právnymi predpismi vypracovávať mzdovú agendu,
 - b) na základe mesačných výkazov spracovávať výplaty interným zamestnancom objednávateľa a zamestnancom na základe dohôd o vykonaní práce,
 - c) vypracovávať výkazy o odvodoch, štatistické výkazy, hlásenia súvisiace s predmetom zmluvy a zabezpečovať ich predkladanie v stanovenej forme a príslušnej lehote na predkladacie miesta,

- d) zúčastňovať sa kontrol vykonávaných u objednávateľa orgánmi štátnej správy za predpokladu, že táto kontrola súvisí s uvedenými činnosťami (spolu ďalej len „činnosti“).
2. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne vykonané činnosti zaplatiť odmenu podľa čl. III. tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ bude vykonávať činnosti vo vlastných priestoroch.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti v sídle objednávateľa **2 hodiny týždenne počas úradných hodín** pre zamestnancov objednávateľa. Mimo úradných hodín telefonický kontakt.

Čl. III. CENA

1. Zmluvné strany sa dohodli na paušálnej cene (v zmysle cenovej ponuky zo dňa) za vykonávanie činností , t.j. spracovanie osobného čísla :
- **... € bez DPH za interného zamestnanca – trvalý pracovný pomer,**
(slovom EUR)
 - **... € bez DPH za externého zamestnanca na základe dohody o pracovnej činnosti ,**
(slovom EUR)
 - **... € bez DPH za ročné zúčtovanie pre jedného zamestnanca,**
(slovom EUR)
(Ďalej len cena.)
2. **Poskytovateľ je/nie je platcom DPH.**
3. Cena je úplná a pre obidve strany záväzná. V cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa , ktoré mu vzniknú v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť kancelársky materiál raz štvrťročne z vlastných materiálových zásob.
5. Cenu za poskytnuté činnosti objednávateľ zaplatí poskytovateľovi mesačne na základe faktúr vystavených poskytovateľom, pričom poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru vždy do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. Splatnosť faktúry bude 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

Čl. IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti s odbornou starostlivosťou, podľa pokynov objednávateľa, v súlade s jeho záujmami, touto zmluvou a v požadovanej forme.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa činnosti v plnom súlade a v rozsahu požadovanom Zákonníkom práce č. 311/2001 Z .z. v znení neskorších predpisov, zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákonom č. 553/2003 Z .z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov,

zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky, internými normami objednávateľa, ktoré upravujú činnosti. Poskytovateľ zodpovedá v plnej miere za škodu spôsobenú objednávateľovi, ktorá mu vznikne porušením záväzku poskytovateľa vykonávať činnosti riadne a včas.

3. **Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti najmä nasledujúcim spôsobom:**

- spracovaním mzdovej agendy v zmysle platných právnych predpisov v programe VEMA,
 - mesačným spracovaním miezd podľa dohodnutého harmonogramu,
 - spracovaním štatistických výkazov podľa požiadaviek štatistického úradu a KSK,
 - kontrolou spracovania podkladov k mzdám,
 - spracovaním ročných a štvrtročných výkazov na FS,
 - spracovaním ročného zúčtovania dane a spracovanie ročného zúčtovania ZP – výsledku do miezd,
 - spracovaním potvrdenia k dôchodkom, evidenčných listov, potvrdení o príjme pre úradné účely a súkromné účely zamestnancov objednávateľa,
 - archiváciou miezd, prípravou výstupov miezd pre ŠP na médiách,
 - spracovaním dokumentácie pri vzniku a ukončení pracovného pomeru,
 - odosielaním odhlášok, prihlášok, hlásení o nemoci a mesačných výkazov do zdravotných poisťovní (podľa možnosti elektronicky),
 - odosielaním elektronických mesačných výkazov do sociálnej poisťovne,
 - systémovým ošetrovaním programu VEMA.
4. Poskytovateľ je povinný byť počas celej doby trvania tejto zmluvy odborne spôsobilý na vykonávanie činností. Poskytovateľ je povinný pri vykonávaní činností chrániť záujmy objednávateľa.
5. Poskytovateľ zodpovedá za splnenie povinností vyplývajúcich objednávateľovi z jednotlivých platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré súvisia s plnením predmetu tejto zmluvy. Poskytovateľ sa zbaví zodpovednosti, ak preukáže, že škoda vzniknutá nedodržaním platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky vznikla objednávateľovi výlučne v dôsledku konania objednávateľa, t.j. poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorú objednávateľ utrpí v dôsledku nedodržania odporúčaní, usmernení, pokynov alebo návrhov, ktoré poskytovateľ objednávateľovi v rámci plnenia záväzkov podľa tejto zmluvy preukázateľne poskytol.
6. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať objednávateľa o zistených skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť alebo ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy, alebo ktoré by mohli mať zásadný vplyv na očakávaný výsledok činností vykonávaných poskytovateľom v súlade s touto zmluvou.
7. Poskytovateľ je povinný okamžite upozorniť objednávateľa na zjavnú alebo pri použití odbornej starostlivosti na neskôr zistenú nesprávnosť alebo neúplnosť objednávateľom dodaných dokumentov alebo podkladov.
8. Poskytovateľ je povinný bezodkladne po zistení nevhodnosti alebo nezákonnosti pokynov objednávateľa písomne upozorniť objednávateľa na nevhodnosť alebo

nezákonnosť pokynov, inak zodpovedá za spôsobenú škodu. Pri zisťovaní nevhodnosti a nezákonnosti pokynov je povinný vynaložiť odbornú starostlivosť.

9. Poskytovateľ zodpovedá za to, že výsledok činností bude včasný a správny, t.j. poskytovateľ zodpovedá najmä za správnosť vyhotovenej mzdovej a personálnej agendy v zmysle platných právnych predpisov, a za to, že výkazy, hlásenia a iné dokumenty budú vyhotovené včas.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade akéhokoľvek porušenia svojich povinností podľa tejto zmluvy, ktoré budú dôvodom uloženia akejkoľvek finančnej sankcie (t.j. peňažnej pokuty), štátnym, samosprávnym, či iným orgánom Slovenskej republiky objednávateľovi, túto sankciu uhradiť na vlastné náklady za objednávateľa a v prípade, že uvedenú sankciu zaplatí objednávateľ, je poskytovateľ povinný nahradiť objednávateľovi všetko, o čo takto objednávateľ prišiel, vrátane náhrady škody.
11. Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade, že vykonané činnosti vrátane výstupov z nich budú dôvodom na uloženie akejkoľvek finančnej sankcie (t.j. peňažnej pokuty), štátnym, samosprávnym, či iným orgánom Slovenskej republiky objednávateľovi, túto sankciu uhradiť na vlastné náklady za objednávateľa a v prípade, že uvedenú sankciu zaplatí objednávateľ, je poskytovateľ povinný nahradiť objednávateľovi všetko o čo takto objednávateľ prišiel, vrátane náhrady škody.
12. Poskytovateľ je povinný pravidelne zálohovať dáta (min. 1x za kalendárny polrok) a nosiče odovzdávať objednávateľovi.
13. V súvislosti s vykonávaním činností objednávateľ poskytne poskytovateľovi v súlade s jeho písomnou požiadavkou potrebné úplné informácie, listiny, podklady, ako aj inú súčinnosť, ktorá je potrebná alebo žiaduca pre riadne plnenie záväzkov poskytovateľa z tejto zmluvy. Poskytovateľ predpokladá, že objednávateľ mu bez zbytočného odkladu a v dobrej viere poskytne všetky tieto informácie, dokumenty alebo iné podklady a že poskytnuté informácie, dokumenty a iné podklady budú pravdivé. Poskytovateľ nie je povinný overovať pravdivosť, úplnosť a pravosť informácií, dokumentov alebo iných podkladov, ktoré mu poskytne objednávateľ. Tým nie je dotknutá jeho povinnosť okamžite upozorniť objednávateľa na zjavnú nesprávnosť, neúplnosť alebo na iné zjavné nedostatky ním dodaných dokumentov alebo podkladov, ani povinnosť okamžite upozorniť objednávateľa, ak neskôr pri použití odbornej starostlivosti zistí nesprávnosť, neúplnosť alebo iné nedostatky objednávateľom dodaných dokumentov alebo podkladov.
14. Objednávateľ zabezpečí priebežné odovzdávanie dokladov a podkladov potrebných k vykonávaniu činnosti podľa zmluvy.

Čl. V. PLATNOSŤ A ZÁNIK ZMLUVY

1. Zmluva sa uzatvára na dobu od **01.06.2021 do 31.05.2023**.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu možno zrušiť:
 - a) písomnou výpoveďou, pričom zmluva sa zrušuje následným uplynutím výpovednej doby,

- b) písomným odstúpením od zmluvy,
 - c) písomnou dohodou zmluvných strán.
3. Túto zmluvu môže každá zo zmluvných strán vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je 1 mesiac a začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
 4. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť zaslaním písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane, ak druhá zmluvná strana podstatne poruší povinnosti vyplývajúce jej z tejto zmluvy.
 5. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely tejto zmluvy, sa za podstatné porušenie povinnosti z tejto zmluvy poskytovateľom považuje:
 - a) porušenie povinnosti vykonať činnosti včas,
 - b) porušenie povinnosti mlčanlivosti,
 - c) neodborné alebo nesprávne vykonanie činností,
 - d) nesplnenie akejkoľvek povinnosti poskytovateľa, na ktorú sa zaviazal podľa tejto zmluvy neuvedenej pod písm. a) až c) tohto bodu, a to ani po písomnej výzve objednávateľa, a ktorej sa mu určila dodatočná lehota na jej splnenie.
 6. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely tejto zmluvy, sa za podstatné porušenie povinnosti z tejto zmluvy objednávateľom považuje, ak:
 - a) je objednávateľ v omeškaní s platením ceny viac ako 1 mesiac a napriek písomnej výzve poskytovateľa, uskutočnenej v priebehu omeškania objednávateľa, objednávateľ nezaplatí ani v dodatočne poskytnutej lehote, ktorá nebude kratšia ako 7 kalendárnych dní po jej doručení,
 - b) objednávateľ trvá na pokynoch, ktoré odporujú všeobecne záväzným právnym predpisom platným na území Slovenskej republiky alebo
 - c) objednávateľ neposkytne potrebnú súčinnosť a to ani po písomnej výzve poskytovateľa, v ktorej sa mu určila dodatočná primeraná lehota na jej splnenie.
 7. Písomné oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy musí odstupujúca zmluvná strana porušujúcej zmluvnej strane doručiť. V písomnom oznámení o odstúpení od tejto zmluvy musí byť špecifikovaný dôvod odstúpenia. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy.
 8. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán z tejto zmluvy okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zákonné sankcie, nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy o poskytovaní zodpovednosti za činnosti, ktoré boli do odstúpenia zrealizované.
 9. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi po ukončení tejto zmluvy odovzdať všetky doklady, dokumentáciu, podklady, ktoré získal pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy, a to bez zbytočného odkladu najneskôr však do 5 dní od ukončenia zmluvy.
 10. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvie v súvislosti s vykonávaním činností pre objednávateľa, a to aj po ukončení tejto zmluvy.

Čl. VI.
DORUČOVANIE PÍ SOMNOSTÍ

1. Všetky oznámenia, žiadosti, požiadavky a ostatná komunikácia podľa tejto zmluvy budú adresované, ak si zmluvné strany neoznámia iné adresy a čísla, na adresy a čísla, ktoré sú uvedené v záhlaví tejto zmluvy.
2. Zodpovednou osobou za zabezpečenie potrebnej súčinnosti pri plnení tejto zmluvy na strane objednávateľa je zástupkyňa pre TEÚ.

Čl. VII.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmeny tejto zmluvy môžu zmluvné strany vykonať iba formou písomného dodatku k tejto zmluve. Dodatok musí byť podpísaný obidvoma zmluvnými stranami. Takto prijatý dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
3. Vzájomné spory, ktoré by vznikli zo zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť zmierom a pre prípad, že nedôjde k zmieru sa dohodli, že pre súdne spory bude príslušný súd v Slovenskej republike.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť deň po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa
5. Vzhľadom nato, že v zákone nie je explicitne uvedené, že povinná osoba zverejňuje zmluvy aj s podpismi, platí, že sa uverejňuje len samotné znenie zmluvy bez podpisov.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah tejto zmluvy určito a zrozumiteľne vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu byť viazaný touto zmluvou. Ďalej prehlasujú, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak súhlasu s ním ju slobodne a dobrovoľne podpisujú.

V....., dňa:

V....., dňa:

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Ing. Melánia Konečná
Riaditeľka ŠI