

9/2021

## Mandátna zmluva

**Mandant:** LUMEN Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb  
**So sídlom:** Jilemnického 1707/1, 075 01 Trebišov  
**Zastúpená:** PaedDr. Štefan Čarný, riaditeľ  
**IČO:** 00035777  
**DIČ:** 2020749654  
**E-mail, tel. :** [lumentv@lumentv.sk](mailto:lumentv@lumentv.sk), 056/6722223  
**IBAN:** SK06 8180 0000 0070 0018 5975

ďalej len „mandant“

a

**Mandatár** **Obstarávateľ SK, s.r.o.**  
**so sídlom:** Agátová 6. 075 01 Trebišov  
**IČO:** 46887423  
**DIČ:** 2023634745  
**Zapísaný v:** OR OS KE I. oddiel: Sro, vložka č. 37639/V  
**E-mail, tel.:** [obsk@obsk.eu](mailto:obsk@obsk.eu), 0905 642 149  
**Bankové spojenie:** ČSOB a.s.  
**IBAN:** SK16 7500 0000 0040 1699 4992

ďalej len „mandatár“

---

uzatvárajú podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov túto mandátnu zmluvu:

### Čl. I.

#### Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania zákazky: „Realizácia procesu VO na obstaranie potravín“, ktorej predmetom sú: Poradenské služby pre obstarávanie/ uskutočnenie nadlimitnej zákazky v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“).
2. Mandatár sa zaväzuje, že uskutoční v mene mandanta a na jeho účet za odplatu činnosti uvedené v tejto zmluve a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za to dohodnutú odmenu.

### Čl. II.

#### Rozsah uskutočňovaných činností

1. Mandatár sa zaväzuje vykonať pre mandanta nasledovnú činnosť – v mene mandanta zabezpečiť kompletnú realizáciu procesu verejného obstarávania nadlimitnej zákazky na dodanie tovarov, ktoré sú predmetom zákazky „Dodávka potravín pre zariadenie LUMEN“ určenú podľa požiadaviek verejného obstarávateľa LUMEN - Špecializované zariadenie, zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb, a podľa zákona o verejnom obstarávaní.
2. Plnenie mandatára podľa tejto zmluvy zahŕňa najmä prípravu súťažných podkladov s odkazom na príslušné technické špecifikácie/ opis predmetu zákazky, vykonanie kompletného procesu VO s vyhotovením oznámení a následných formulárov vrátane príslušnej dokumentácie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase vyhlásenia súťaže.

3. Mandatár je oprávnený vykonať úkony spojené s činnosťou podľa bodu 1. tohto článku na základe splnomocnenia, ktoré tvorí Prílohu č. 1. tejto mandátnej zmluvy.
4. Obsahom plnenia mandatára budú všetky úkony v rozsahu vyplývajúcom zo zákona o verejnom obstarávaní, potrebné na vykonanie kompletného procesu verejného obstarávania predmetu zákazky, okrem:
  - a) definovania a opisu predmetu zákazky,
  - b) určenia osôb delegovaných do komisie na otváranie a vyhodnotenie súťažných ponúk, ktoré pripraví mandant.
5. Ak v tejto zmluve nie je stanovené inak, rozsah plnenia uskutočneného mandatárom v procese verejného obstarávania zákazky bude pozostávať najmä:
  - a) z prípravy zadania zákazky
    - *konzultácií a poradenstva v súvislosti s pripravovaným verejným obstarávaním*
  - b) z realizácie verejného obstarávania
    - *prípravy dokumentov súvisiacich s verejným obstarávaním*
    - *vypracovania súťažných podkladov*
    - *komunikácie s uchádzačmi/záujemcami*
    - *komunikácie s Úradom pre verejné obstarávanie a inými príslušnými orgánmi v súvislosti s realizovaným verejným obstarávaním*
    - *vypracovania zápisníc*
    - *ustanovenia komisie na základe návrhu mandanta, otvárania a vyhodnocovania prijatých ponúk*
  - c) z vyhodnotenia verejného obstarávania
    - *dozor pri výbere úspešného uchádzača*
    - *kompletizácie dokumentácie pre archiváciu*
    - *zverejnenia potrebných oznámení na portály UVO v zmysle zákona*
6. Definovanie opisu predmetu zákazky spracuje mandant. Mandatár v prípade, ak opis predmetu zákazky podľa jeho názoru a odborného posúdenia z hľadiska podmienok daných zákonom o verejnom obstarávaní nie je v súlade s pravidlami citovaného zákona, odporučí mandantovi upraviť ním pripravený opis predmetu zákazky.
7. Mandant je tiež oprávnený navrhovať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.
8. Mandant predloží mandatárovi návrh zmluvy na dodanie predmetu zákazky, ktorá tvorí súčasť súťažných podmienok. Mandant je zároveň povinný zapracovať do návrhu zmluvy prípadné pripomienky mandatárom, aby zmluva bola v súlade so súťažnými podkladmi.

### Čl. III.

#### Odmena mandatára a jej splatnosť

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za všetky činnosti vykonané pre mandanta podľa článku II. tejto zmluvy odmenu **vo výške 3 700,00 EUR, slovom: (tritisícsemdesiat eur)** za výkon činnosti podľa tejto zmluvy potrebný na úplné splnenie predmetu zmluvy definovaného v čl. I a čl. II. Dohodnutá odmena už zahŕňa všetky náklady mandatára, ktoré účelne vynaloží pri plnení svojich činností. Výška odmeny mandatára je určená v **prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritérií**, ktorá je oddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2. Nárok na vyplatenie odmeny vzniká mandatárovi nasledovne:
  - a. **Platba vo výške 50 % z celkovej odmeny** s vystavením do 7 dní po uverejnení Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania
  - b. **Platba vo výške 50 % z celkovej odmeny** po ukončení procesu a odovzdaní kompletnej dokumentácie procesu verejného obstarávania
3. Nárok na primeranú odmenu za služby realizácie obstarávania určenú podľa rozsahu odvedenej práce vzniká mandatárovi v prípadoch, keď:
  - a) mandant sa rozhodne nevyhlásiť verejné obstarávanie a mandatár už pripravil časť podkladov,
  - b) mandant zruší vyhlásený postup obstarávania z dôvodov, za ktoré nezodpovedá mandatár.
  - c) v prípade opakovania procesu, ktorý nezavinil mandatár
4. Zmluvné strany sa dohodli, že úhrada odmeny sa uskutoční na základe mandatárom vystavenej faktúry – daňového dokladu s lehotou **splatnosti 14 dní** odo dňa doručenia mandantovi.

#### Čl. IV.

##### Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú**, ktorej dĺžka je viazaná na dobu od uzavretia tejto zmluvy po ukončenie realizácie procesu VO.
2. Táto zmluva môže zaniknúť na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán, alebo na základe písomného odstúpenia za podmienok uvedených v bode 3. a 4. tohto článku tejto zmluvy.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť, ak druhá zmluvná strana napriek písomnému upozorneniu bude pokračovať v porušovaní alebo opätovne poruší ktorúkoľvek z povinností uvedených v čl. V. tejto zmluvy. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.
4. Mandatár je oprávnený s ohľadom na ochranu a zachovanie svojej odbornej spôsobilosti na výkon verejného obstarávania odstúpiť od tejto zmluvy tiež v prípade, ak pokyny mandanta k podmienkam verejného obstarávania nebudú podľa odborného názoru a posúdenia mandatárom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Mandant na ich aplikácii v procese verejného obstarávania, aj napriek upozorneniu zo strany mandatára, bude trvať.

#### Čl. V.

##### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandant ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy poskytne mandatárovi podklady a informácie potrebné pre zabezpečenie činností mandatára uvedených v čl. II. tejto zmluvy, najmä poskytne technické podklady pre realizáciu zákazky „**Dodávka potravín pre zariadenie LUMEN**“.
2. Mandant zodpovedá za dodané technické podklady/ opis predmetu zákazky, ktoré sú súčasťou podkladov a informácií potrebných pre zabezpečenie činností mandatára uvedených v čl. II. tejto zmluvy.
3. Mandant za účelom plnenia tejto zmluvy poskytne mandatárovi prístupové údaje do systému IS ZU. Mandatár sa zaväzuje, že prístupy bude používať výhradne na realizáciu zákazky, ktorej proces verejného obstarávania mandatár v zmysle tejto zmluvy zabezpečuje.

4. Mandant je oprávnený kedykoľvek kontrolovať plnenie predmetu tejto zmluvy mandatárom. Na požiadanie je mandatár povinný podať mandantovi správu o aktuálnom stave verejnej zákazky.
5. Mandant sa zaväzuje, že počas plnenia predmetu zmluvy poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, prípadne inej činnosti, ak takáto potreba dôvodne vznikne v priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy.
6. Mandatár je povinný zahájiť proces verejného obstarávania bezodkladne od dodania kompletných technických podkladov pre špecifikáciu predmetu zákazky zo strany mandanta a ďalej bez prietahov postupovať v realizácii procesu VO tak, aby boli dodržané všetky lehoty stanovené zákonnou úpravou v oblasti verejného obstarávania.
7. Mandatár je povinný postupovať pri uskutočňovaní činností v prospech mandanta s odbornou starostlivosťou a v súlade s právnym poriadkom SR. Pokiaľ pri uskutočňovaní činností uvedených v čl. II. budú potrebné odbornosti, ktoré mandatár nie je oprávnený vykonávať, mandant poveruje mandatára k zabezpečeniu odborne spôsobilej osoby, bez navýšenia odmeny uvedenej v čl. III. tejto zmluvy. Za uskutočnenie činností poverenou odborne spôsobilou osobou zodpovedá mandatár mandantovi osobne.
8. Mandatár je povinný postupovať pri vykonávaní činností podľa tejto zmluvy v súlade s pokynmi a záujmami mandanta a ním poverených osôb a v rozsahu príslušných zákonov.
9. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch, ktoré sú obsiahnuté v dokumentoch súvisiacich s predmetom zmluvy, alebo o iných skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa mandanta, s ktorými príde pri plnení predmetu zmluvy do styku.
10. Mandatár zodpovedá za všetky podklady, ktoré mu boli mandantom zverené na výkon činností uvedených v článku II. tejto zmluvy a po ukončení verejného obstarávania je povinný ich mandantovi vrátiť.
11. Mandatár sa zaväzuje písomne oznámiť mandantovi všetky dôležité okolnosti vzťahujúce sa na výkon činností podľa tejto zmluvy, najmä tie, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta, najneskôr v lehote 3 dní odo dňa, keď sa o týchto okolnostiach dozvedel alebo mohol dozvedieť.
12. Mandatár je povinný zabezpečiť v plnom rozsahu využívanie elektronického komunikačného rozhrania Josephinne, prostredníctvom ktorého bude uskutočňovaná elektronická komunikácia v predmetnej zákazke.
13. V prípade vzniku akýchkoľvek pochybností vo vzťahu k mandatárom zvoleným pravidlám alebo postupom alebo vo vzťahu k ich realizácii sa mandatár zaväzuje spolupracovať s mandantom pri vysvetľovaní potrebných skutočností príslušným autoritám (kontrolným orgánom a pod.), vrátane spracovávania požadovaných vysvetlení, opravných prostriedkov a pod., a to bez nároku na osobitnú odmenu.

#### **Čl. VI. Splnomocnenie**

1. Mandant podpisom tejto zmluvy a splnomocnenia podľa Prílohy č. 1 splnomocňuje mandatára, aby v mene mandanta vykonával všetky právne úkony potrebné na zabezpečenie obstarania zákazky v rámci jednotlivých procesov verejného obstarávania, s výnimkou uzatvorenia zmluvy, resp. iného dokumentu, z ktorého by pre mandanta vyplývala povinnosť alebo záväzok.

## Čl. VII.

### Záverečné ustanovenia

1. V prípade, že táto zmluva nestanovuje inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Každý dodatok k tejto zmluve môže byť vykonaný iba na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán písomnou formou.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom po jej zverejnení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých 1 preberie mandant a 1 mandatár.
5. Zmluvné strany na znak súhlasu s touto zmluvou ju ako prejav svojej slobodnej a vážnej vôle, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok, vlastnoručne podpisujú.

Prílohy:

1. Plnomocenstvo
2. Návrh na plnenie kritérií

