

## Zmluva o výpožičke č. 1/2020

nehnutel'ného majetku a úhrade prevádzkových nákladov uzatvorená v zmysle § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka a v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom Košického samosprávneho kraja (ďalej len „KSK“) v znení Dodatku č. 1.

### Článok I Zmluvné strany

Požičiavateľ: **Košický samosprávny kraj**  
 sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice  
 IČO: 35 541 016  
 zastúpený: **Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, Košice**  
 sídlo: Lermontovova 1, 040 01 Košice  
 Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
 IBAN: SK27 8180 0000 0070 0019 1611  
 IČO: 00 161 764  
 konajúci menom : **Ing. Michal Mitrik, PhD., riaditeľ**  
 (ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: **Škola umeleckého priemyslu, Jakobyho 15, Košice**  
 sídlo: Jakobyho 15, 040 01 Košice  
 Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
 IBAN: SK61 8180 0000 0070 0019 2163  
 IČO: 00 133 132  
 konajúci menom : **Mgr.art. Zsolt Lukács, riaditeľ**  
 (ďalej len „vypožičiavateľ“)  
 (požičiavateľ a vypožičiavateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto zmluvu o výpožičke (ďalej len „zmluva“).

### Článok II Predmet a účel výpožičky

- Košický samosprávny kraj je výlučným vlastníkom nehnuteľnosti – školy a pamätnej tabuli nachádzajúcej sa na ulici Lermontovova 1 v Košiciach so súpisným číslom 1474 na parcele registra C KN s parc č. 2339/1, zastavané plochy a nádvoría o výmere 4519 m<sup>2</sup>, katastrálne územie Stredné Mesto, obec Košice – Staré Mesto, okres Košice I, ktorá je evidovaná na Okresnom úrade Košice, katastrálnym odborom na LV č. 4514 (ďalej len „nehuteľnosť“).
- Podľa zákona č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov zveril vlastníkom nehnuteľnosť do správy správcovi – rozpočtovej organizácii zriadenej vlastníkom: Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, Košice, ktorý je oprávnený zastupovať vlastníka pri jej výpožičke.
- Požičiavateľ na základe tejto Zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi na bezplatné dočasné užívanie nebytové priestory nachádzajúce sa v nehnuteľnosti uvedenej v predchádzajúcom bode tohto článku zmluvy v celkovej výmere 696,89 m<sup>2</sup> podľa rozpisu z toho učebne a kabinety 355,85 m<sup>2</sup>:
  - Nebytové priestory – 1. podzemné podlažie - miestnosť č. 19.
  - Nebytové priestory – 1. podlažie - miestnosť č. 50, 56, 58, 61, 62, 68.
  - Nebytové priestory na 3. podlažie – stará budova - miestnosti č. 134, 135, 136, 137.
 A spoločné priestory v celkovej výmere 341,04 m<sup>2</sup>:
  - Spoločné priestory na prízemí- chodby.
  - Spoločné priestory na 3. podlaží – chodby a balkóny: č. 133, 136.
  - Spoločné priestory hlavné schodisko z 3. podlažia na 1. podlažie.
  - Predmetom výpožičky je drobný hmotný majetok, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 2 k zmluve. Pôdorysné vymedzenie predmetu výpožičky tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 k zmluve.

4. Účelom výpožičky je užívanie predmetu výpožičky požičiavateľom podľa nasledovného rozdelenia:
  - učebne č. 50,56,58,62,134,137 - pre zabezpečenie vyučovania od 6,30 hod do 18,00 hod. v pracovných dňoch mimo dní školských prázdnin, pokiaľ nebude s požičiavateľom dohodnuté inak,
  - miestnosti č. 19,61,68,135,136 kancelárske priestory, kabinety a sklady bude požičiavateľ využívať v čase od 06:00 do 18:00 hod v pracovných dňoch mimo dní školských prázdnin, počas školských prázdnin od 07:30 do 13:30 hod., pokiaľ nebude s požičiavateľom dohodnuté inak.Výchovno-vzdelávacia činnosť bude zabezpečená vlastnými zamestnancami vypožičiavateľa.
5. Vypožičiavateľ v rozsahu tejto zmluvy preberá predmet výpožičky do užívania a zaväzuje sa ho užívať v súlade s dohodnutým účelom výpožičky a za splnenia všetkých povinností vyplývajúcich mu z príslušných právnych predpisov. Vypožičiavateľ prehlasuje, že sa s predmetom výpožičky dôkladne oboznámil a tento spĺňa podmienky príslušných právnych predpisov pre jeho užívanie na tu dohodnutý účel výpožičky. Za prípadné nesplnenie povinností súvisiacich s účelom, na ktorý je predmet výpožičky prenechaný do užívania zodpovedá v celom rozsahu a jedine vypožičiavateľ. Pri užívaní priestoru nesmie vypožičiavateľ akokoľvek obmedziť činnosti vykonávané požičiavateľom, nesmie ohroziť zamestnancov a študentov školy.
6. Vypožičiavateľ prehlasuje, že je mu známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takomto stave ho preberá. Zároveň sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby, poskytovanie ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu zmluvy, a to v rozsahu stanovenom touto zmluvou. K odovzdaniu a prevzatíu nebytových priestorov dôjde na základe písomného protokolu, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany, pričom každá z nich si ponechá jeden rovnopis.
7. Náhradné kľúče od miestností – učební - sa nachádzajú na vrátnici školy. Náhradné kľúče od miestností používaných ako kancelárie sa nachádzajú na vrátnici školy v uzatvorenej obálke.

### **Článok III**

#### **Doba trvania zmluvy**

Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

### **Článok IV**

#### **Podmienky úhrad nákladov za služby**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že požičiavateľ zabezpečí pre vypožičiavateľa služby spojené s užívaním predmetu výpožičky, za ktoré sa považuje najmä:
  - a) dodávka médií (tepla, elektrickej energie, vodné a stočné, voda s povrchového odtoku, odvoz komunálneho odpadu, deratizácia a dezinfekcia), ktoré uhrádza vypožičiavateľ požičiavateľovi ako zálohové platby,
  - b) služby – informačná služba - vrátnica, vrátane ich upratovania, výpožička DHM, ktoré uhrádza vypožičiavateľ požičiavateľovi i ako paušálne platby, (ďalej len „služby“).Vypožičiavateľ je povinný platiť úhrady za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky v súlade s týmto bodom zmluvy a prílohou č. 3 tejto zmluvy, v ktorej sa nachádza rozpis jednotlivých služieb a výška úhrad za ne, v prospech požičiavateľa.
2. Úhrada za služby uvedené v bode 1 tohto článku zmluvy bude požičiavateľom fakturovaná mesačne so splatnosťou faktúry v lehote 14 dní odo dňa jej doručenia na účet požičiavateľa. Prvá faktúra bude vystavená po účinnosti zmluvy v alikvótnej čiastke. Celkové vyúčtovanie úhrad za služby, ktoré vypožičiavateľ uhradil požičiavateľovi ako zálohové platby, vykoná požičiavateľ raz ročne na základe vyúčtovania doručeného požičiavateľovi od jednotlivých dodávateľov médií a je povinný doručiť ho vypožičiavateľovi do 30.06. nasledujúceho roka. Spôsob výpočtu skutočnej spotreby energií bude zaslaný spolu s vyúčtovacou faktúrou. Prípadný nedoplatok alebo preplatok sa požičiavateľ alebo vypožičiavateľ zaväzuje uhradiť do 30 dní od doručenia písomného vyúčtovania, druhej zmluvnej strane, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Služby uhrádzané paušálne sú vedené v účtovnej evidencii vypožičiavateľa. Súčasťou faktúry pri vyúčtovaní preplatku alebo nedoplatku úhrad za služby bude kópia vyúčtovacej faktúry dodávateľov jednotlivých služieb.
3. Náklady neobsiahnuté v tejto zmluve sa budú riešiť dohodou zmluvných strán.
4. V prípade, že sa vypožičiavateľ dostane do omeškania s platením úhrad za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky, zaväzuje sa uhradiť požičiavateľovi úroky z omeškania podľa nariadenia vlády SR č. 87/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov.
5. Požičiavateľ je počas trvania výpožičky oprávnený jednostranne zvýšiť úhradu za služby, ak dôjde k zvýšeniu úhrad za služby ich dodávateľmi. Požičiavateľ je povinný písomne oznámiť zvýšenie úhrad za služby spolu s aktualizovanou prílohou č. 3 a rozpisom zvýšených položiek služieb.

