



STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA STROJNÍCKA

Komenského 2, 040 01 Košice

ZMLUVA o poskytnutí služieb a úhrade oprávnených výdavkov za služby na vzdelávanie číslo: 02/VO/2019-S

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 a nasledujúcich ustanovení Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Názov: **Stredná priemyselná škola strojnícka**

Sídlo: **Komenského 2, Košice**

Zastúpený riaditeľom: **Mgr. Rastislav Friga**

IČO: **00161772**

DIČ: **2020762436**

Bankové spojenie: **štátna pokladnica Bratislava**

Číslo účtu: **7000187137/8180**

a

Názov: **STROJZVAR BaP spol. s.r.o.**

Sídlo: **Nevädzova č.3, 040 01 Košice**

dodávateľ služieb vzdelávania (názov, sídlo), úspešný uchádzač verejného obstarávania,

Zastúpený štatutárnym zástupcom: **Juraj Barvirčák**

IČO: **36 210 986**

IČ DPH: **SK2020062308**

Bankové spojenie: **VÚB a.s. Košice č. účtu: 1568551651/0200**

IBAN: **SK64 0200 0000 0015 6855 1651**

Zapísaný v obchodnom registri: Oddiel Sro, vložka číslo: 12930/V/Košice I

(ďalej len "dodávateľ služby vzdelávania" a spolu s SPŠ „účastníci zmluvy“)

u z a t v á r a j ú

podľa § 46 ods. 13 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o službách zamestnanosti") túto zmluvu.





STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA STROJNÍCKA

Komenského 2, 040 01 Košice

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností účastníkov zmluvy pri zabezpečení a úhrade nákladov na vzdelávanie – **zváračský kurz Z-M1**
2. Vzdelávanie bude realizované s týmito charakteristikami:

Názov vzdelávania:

Základný zváračský kurz Z-M1

Miesto realizácie vzdelávania (adresa):

Strojzvar BaP spol.s.r.o., Rampová č.6, 040 01 Košice

Dĺžka trvania vzdelávania:

**Od 25.3.2019. do 25.6.2019 rozsah hodín 136 hod/účastník
(Termíny vzdelávania sa budú realizovať na základe vzájomnej dohody účastníkov zmluvy podľa stanoveného harmonogramu.)
Vyučovacia hodina v rozsahu 45 minút**

Spôsob ukončenia vzdelávania (overenie získaných vedomostí a zručností):

Záverečná písomná skúška, ústna a praktická časť

Článok II. Práva a povinnosti účastníkov zmluvy

Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností účastníkov zmluvy pri zabezpečovaní a vykonávaní vzdelávania pre určených žiakov.

A. Dodávateľ služby vzdelávania sa zaväzuje:

1. Realizovať vzdelávanie podľa článku I tejto **zmluvy pre celkom 44 žiakov.**
2. Predložiť faktúru za služby vzdelávania v 2 vyhotoveniach vo výške oprávnených nákladov v súlade s cenovou ponukou, v rámci schváleného víťazného projektu, **najviac však vo výške 10560.-€, slovom desaťtisícpäťstošesťdesiat eur** najneskôr do 15 kalendárnych dní od ukončenia vzdelávania .
Cena bola stanovená na základe výsledku verejného obstarávania.





STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA STROJNÍCKA

Komenského 2, 040 01 Košice

Faktúra musí jasne špecifikovať:

- názov a číslo dohody, číslo objednávky,
- miesto konania vzdelávania,
- predmet plnenia,
- počet účastníkov vzdelávania,
- dátum odovzdania podporných dokladov,
- rozpis fakturovanej sumy - „jednotková cena krát počet jednotiek“, pričom musí byť v prípade krátenia dohodnutej ceny na nej jednoznačne uvedený aj výpočet.

3. Evidovať písomnú dochádzku účastníkov vzdelávania a písomne oznamovať druhej účastníckej strane tejto dohody akékoľvek porušenie dochádzky účastníkom vzdelávania vrátane nenastúpenia a prerušenia vzdelávania, alebo jeho predčasného ukončenia do 3 pracovných dní.
4. Alikvotne krátiť dohodnutú celkovú cenu uvedenú v cenovej ponuke za nezrealizované osobohodiny. V prípade ak niektorý z účastníkov vzdelávania neabsolvuje celý rozsah vyučovacieho dňa, je potrebné uviesť túto skutočnosť v prezenčnej listine s konkretizovaním reálne absolvovaného času so zaokrúhlením na celé hodiny.
5. Vystaviť každú faktúru v dvoch vyhotoveniach. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a to najmä: označenie zadávateľa a dodávateľa, sídlo, IČO, splatnosť faktúry, odtlačok pečiatky a podpis oprávneného zástupcu dodávateľa služby vzdelávania.
6. Predložiť podporné dokumenty v dvoch vyhotoveniach, ktoré potvrdzujú oprávnenosť vynaložených výdavkov, ktoré bezprostredne súvisia so vzdelávaním realizovaným podľa tejto dohody. Za podporné dokumenty v zmysle tejto dohody sa považujú nasledovné dokumenty:
 - a) záverečný protokol o ukončení vzdelávania (*príloha č. 2*),
 - b) kópia vydaného osvedčenia (vzor) + podpísaný protokol o prevzatých osvedčeniach,
 - c) prezenčné listiny osvedčujúce účasť na jednotlivých vyučovacích blokoch (*príloha č. 1*),
 - d) prezenčné listiny osvedčujúce vykonanie inštruktáže o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
 - e) doklady, ktoré potvrdzujú skutočnú realizáciu služby vzdelávania t. j. pedagogická dokumentácia, výkaz práce s uvedením jednotlivých predmetov, preberané učivo, dátumy konania odučených hodín s podpisom lektora, pracovné výkazy lektorov (*príloha č. 3*).
7. V prípade, že *Žiadosť o úhradu platby alebo faktúra* nebude obsahovať náležitosti uvedené v tomto článku v bodoch 2, 3, 5 a 6, alebo výška oprávnených výdavkov bude v rozpore s bodom 3 a 5 tohto článku, SPŠ bude oprávnená vrátiť *Žiadosť o úhradu platby alebo faktúru* dodávateľovi služby vzdelávania na doplnenie alebo prepracovanie. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota platnosti začne plynúť dňom doručenia novej *Žiadosti o úhradu platby alebo faktúry*.





STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA STROJNÍCKA Komenského 2, 040 01 Košice

8. Za oprávnené výdavky za služby vzdelávania sa považujú len výdavky, ktoré sú reálne, správne, aktuálne, ktoré v plnej miere súvisia s realizáciou vzdelávania podľa tejto dohody a ktoré vznikli počas platnosti a účinnosti tejto dohody. Oprávnené výdavky za služby vzdelávania a ich úhrada musia byť v súlade s platnou slovenskou legislatívou.
9. Bezodkladne písomne informovať druhú účastnícku stranu tejto zmluvy o všetkých ďalších skutočnostiach, v dôsledku ktorých vzniká prekážka v riadnom vykonaní vzdelávania, alebo v absolvovaní vzdelávania účastníkmi.
10. Počas celej doby trvania vzdelávania dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov zaradených do vzdelávania a v zodpovedajúcom rozsahu ich v tomto smere aj poučiť.
11. Poučiť žiakov zaradených do vzdelávania o BOZP a túto skutočnosť zdokumentovať aj podpísanou prezenčnou listinou, zhotovenou výlučne pre tento účel.
12. V prípade, že to vyžaduje charakter vzdelávania, zabezpečiť aby žiaci zaradení do vzdelávania absolvovali lekárske vyšetrenie.
13. V prípade, že to vyžaduje charakter vzdelávania, zabezpečiť pre žiakov zaradených do vzdelávania pracovné a ochranné pomôcky.
14. V prípade nedodržania záväzkov uvedených v bodoch 11 až 13 tohto článku, znáša dodávateľ služby vzdelávania následky prípadných poistných udalostí sám.
15. Pre prípad vylúčenia žiaka zo vzdelávania vyžiadať si vopred súhlas druhej účastníckej strany tejto dohody k takémuto úkonu.
16. Vydať do 15 kalendárnych dní od úspešného absolvovania vzdelávania jeho účastníkom doklad/osvedčenie/potvrdenie o absolvovaní.
17. Vyhotoviť a odovzdať SPŠ do 15 kalendárnych dní po skončení vzdelávania protokol s vyhodnotením priebehu vzdelávania, s uvedením formy a spôsobu záverečného overenia nadobudnutých vedomostí alebo získaných zručností vzdelávaním s menovitým vyznačením výsledkov a vydaním (alebo nevydaním) osvedčenia – *k protokolu sa prikladá aj vzor osvedčenia*.
18. Dodávateľ služby vzdelávania sa zaväzuje, že SPŠ predloží, zároveň s faktúrou za služby vzdelávania aj čestné prehlásenie, že fakturovaná cena neobsahuje „kapitálové výdavky“.





B. SPŠ sa zaväzuje:

1. Vystaviť dodávateľovi služieb vzdelávania podľa svojej potreby objednávku na čiastkový predmet plnenia dohody podľa článku I. bod 2 a článku II. písm. A) bod 1, ktorá bude obsahovať najmä údaje týkajúce sa termínu, miesta konania vzdelávania, počtu účastníkov zaradených do vzdelávania a predpokladanú cenu.

Objednávka obsahuje najmä:

- identifikačné údaje dodávateľa služby vzdelávania,
 - identifikačné údaje SPŠ,
 - presnú špecifikáciu čiastkového plnenia predmetu dohody (napr. modul vzdelávania a pod.),
 - miesto realizácie vzdelávania,
 - rozsah predmetného vzdelávania,
 - lehotu, v ktorej má byť vzdelávanie poskytnuté,
 - jednotkovú cenu a celkovú cenu za predmet vzdelávania
 - maximálny počet zaradených žiakov,
 - spôsob ukončenia vzdelávania (záverečná ústna skúška, test, praktické skúšky a pod.).
2. Uhradiť dodávateľovi služby vzdelávania oprávnené výdavky spojené so vzdelávaním podľa podmienok dojednaných v tejto dohode, najneskôr do 30 kalendárnych dní po predložení potrebných dokladov zo strany dodávateľa vzdelávania a prípravy pre trh práce v súlade s článkom II. písm. A) bod 2 a 3 až do výšky skutočných oprávnených nákladov na vzdelávanie.
 3. Doručiť dodávateľovi služieb vzdelávania najneskôr v deň začatia realizovania vzdelávania konkrétny menný zoznam žiakov zaradených do vzdelávania
 4. Subjekt verejnej správy je povinný pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia.





STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA STROJNÍCKA

Komenského 2, 040 01 Košice

Článok III. Osobitné podmienky

1. Dodávateľ služby vzdelávania berie na vedomie, že príspevok, a to aj každá jeho časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
2. Dodávateľ služby vzdelávania si je vedomý, že za porušenie tejto dohody sa bude považovať aj porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Uzatvorením zmluvy o poskytnutí príspevku nevzniká právnickej osobe/fyzickej osobe nárok na uhradenie nákladov v prípade, že v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.

Článok IV. Skončenie zmluvy

1. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán. Každý z účastníkov zmluvy je oprávnený vypovedať túto zmluvu pri porušení dojednaných povinností, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede účastníkovi zmluvy.





STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA STROJNÍCKA

Komenského 2, 040 01 Košice

Článok V.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmeny v tejto zmluve možno vykonať formou písomného dodatku podpísaného štatutárnymi zástupcami účastníkov zmluvy.
2. Pri zmene právneho stavu účastníkov tejto zmluvy, práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov zmluvy.
4. Účastníci tejto zmluvy budú pri písomnom styku uvádzať číslo tejto zmluvy.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, dodávateľ služby vzdelávania po jej podpísaní obdrží 1 vyhotovenie.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma stranami zmluvy a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Účinnosť a platnosť zmluvy skončí splnením záväzkov účastníkov zmluvy alebo jej skončením podľa bodu 1. tohto článku.
7. Účastníci zmluvy vyhlasujú, že sú oprávnení túto zmluvu podpísať, že si ju prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu uvedenú dohodu vlastnoručne podpisujú.
8. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy :

Príloha č. 1 – Prezenčné listiny dokladujúce účasť účastníkov na kurze Z-M1

Príloha č. 2 – Záverečný protokol o ukončení Z-M1

Príloha č. 3 – Pracovný výkaz lektora

Príloha č. 4 – Žiadosť o úhradu platby

Príloha č. 5 – Projekt, vrátane cenovej ponuky vzdelávania

V Košiciach dňa 20.3.2019

.....
*štatutárny zástupca dodávateľ
služby vzdelávania
odtlačok pečiatky*

.....
*riaditeľ SPŠS
odtlačok pečiatky*

