

ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2018/2019
č. 1/2019
formou odbornej praxe

uzatvorená v súlade s ust. § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi:

Škola: Obchodná akadémia, Watsonova 61, Košice
so sídlom: Watsonova 61, 040 01 Košice
zastúpená: Ing. Peter Országh – riaditeľ školy
IČO: 00162141
e-mail: peter.orszagh@oake.sk
telefón: 055/63 332 53
(ďalej len „OA“)

a

Zamestnávateľ: Košický samosprávny kraj
so sídlom: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
zastúpený: Ing. Rastislav Trnka, predseda
IČO: 35541016
(ďalej len „Zamestnávateľ“)

(OA a Zamestnávateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Preambula

Za účelom prepojenia teoretickej a praktickej časti štúdia je Zamestnávateľ pripravený umožniť žiakom určeným OA v prílohe č. 1 tejto zmluvy praktické vyučovanie na jeho pracovisku. Podmienky a pravidlá výkonu praktického vyučovania sú upravené touto zmluvou. Cieľom odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí a zručností v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe. Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

§ 1 Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie a vykonanie praktického vyučovania žiakov určených OA formou odbornej praxe.
2. Zoznam žiakov podľa bodu 1 tvorí Prílohu č. 1, ktorá je neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy.

§ 2

Miesto a čas výkonu odbornej praxe

1. Žiaci budú vykonávať odbornú prax u Zamestnávateľa na pracovisku: Úrad Košického samosprávneho kraja
2. Odbornú prax absolvujú žiaci v termíne od 20.05.2019 do 31.05.2019 t. j. 10 pracovných dní
3. Denná pracovná doba je 6 hodín vrátane polhodinovej prestávky na obed. Začiatok a koniec pracovnej doby je stanovený od 08.00 hod. do 14.00 hod.

§ 3

Počet Inštruktorov a počet učiteľov odbornej praxe

1. Odborná prax bude vykonávaná na organizačnom útvare pod vedením povereného príslušného zamestnanca za Zamestnávateľa (ďalej len „Inštruktor“). Rozdelenie žiakov k príslušným Inštruktorom a zoznam a počet Inštruktorov je uvedený v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Odbornú prax na pracovisku Zamestnávateľa pod vedením jedného Inštruktora môžu vykonávať najviac traja žiaci.
3. Inštruktor poskytuje učiteľovi odbornej praxe, ktorého určí riaditeľ OA, informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka.
4. Inštruktorom je osoba, ktorá spĺňa požiadavky v zmysle ust. § 22 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Počet a zoznam učiteľov odbornej praxe je uvedený v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

§ 4

Druh pracovnej činnosti

1. Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať cvičnú prácu nácvikom vykonávania pracovných činností ekonomického charakteru, napr.:
 - administratívne práce
 - aktivity v oblasti účtovníctva
 - práce s kancelárskou a výpočtovou technikou
 - pokladničné operácie

§ 5

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiakov

1. Prospech žiaka v praktickom vyučovaní sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválibečný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením Inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od Inštruktora i na základe vlastných zistení určený pedagogický zamestnanec.
3. Hodnotenie žiakov povereným Inštruktorom:
 - a. vzťah k práci, praktickým činnostiam a pracovnému kolektívu,
 - b. osvojenie praktických zručností a návykov,
 - c. využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach,
 - d. aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach,
 - e. kvalita výsledkov činnosti,

- f. organizácia vlastnej práce, udržiavanie poriadku na pracovisku,
 - g. dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a starostlivosť o životné prostredie,
 - h. dodržiavanie stanovených termínov,
 - i. hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie, prekonávanie prekážok v práci,
4. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec vykonávajúci pedagogickú činnosť. Inštruktor praktického vyučovania písomne hodnotí žiaka. Hodnotenie je podkladom pre záverečné hodnotenie žiaka z vyučovacieho predmetu odborná prax.

§ 6

Hmotné a finančné zabezpečenie žiaka

1. Náklady spojené s hmotným a finančným zabezpečením žiaka počas praktického vyučovania, napr. cestovné, stravovanie a ubytovanie v zariadení, v ktorom vykonáva odbornú prax, a i., hradí výlučne zákonný zástupca neploletého žiaka alebo plnoletý žiak, nakoľko na realizáciu praktického vyučovania podľa tejto zmluvy sa nevzťahuje § 26 a § 27 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

§ 7

Povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ zabezpečí najneskôr v prvý deň nástupu žiakov na odbornú prax školenie BOZP v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, poučenie o ochrane osobných údajov a poučenie o povinnosti zachovávať mlčanlivosť.
2. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť primerané pracovné podmienky a vstup na pracovisko.
3. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť evidenciu dochádzky žiakov na odbornú prax.
4. Inštruktor vystaví na konci odbornej praxe potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe u Zamestnávateľa, o dochádzke žiaka a jeho zhodnotenie.
5. Zamestnávateľ umožní žiakom spracovanie „Záverečnej správy z odbornej praxe“.
6. V prípade neospravedlneného a bezdôvodného nedodržania dochádzky na odbornú prax, porušenia pravidiel BOZP, nespokojnosti s pracovným výkonom, nedodržania pokynov Inštruktora a pod., je Zamestnávateľ oprávnený vylúčiť žiaka z odbornej praxe. Zamestnávateľ je povinný o týchto skutočnostiach informovať OA ústnou aj písomnou formou. Rozhodnutie o vylúčení žiaka z odbornej praxe nadobudne účinnosť odo dňa nasledujúceho po doručení písomného oznámenia o vylúčení žiaka OA.

§ 8

Povinnosti OA

1. OA je povinná včas informovať žiakov o termíne a mieste nástupu na odbornú prax a o príslušnom Inštruktorovi, o náplni odbornej praxe, o povinnosti zúčastniť sa školenia BOZP v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, poučenia o ochrane osobných údajov a poučenia o povinnosti zachovávať mlčanlivosť, o povinnosti dodržiavať pokyny

- Inštruktora a správať sa tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu alebo zničeniu majetku Zamestnávateľa a k bezdôvodnému obohateniu.
2. OA je povinná poskytovať Zamestnávateľovi súčinnosť a všetky nevyhnutné informácie potrebné na plnenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy.
 3. OA stanoví pedagóga, s ktorým bude môcť Inštruktor konzultovať prípadné otázky týkajúce sa odbornej praxe. Na účely tejto zmluvy sa touto osobou rozumie osoba uvedená v § 10 bod 1 písm. b) tejto zmluvy, ak OA neoznami zamestnávateľovi písomne inú osobu.
 4. OA sa zaväzuje, že súčasťou „Záverečnej správy z odbornej praxe“ nebudú žiadne dôverné informácie týkajúce sa Zamestnávateľa alebo osobné údaje, ku ktorým žiak získal prístup u Zamestnávateľa.
 5. OA je povinná konzultovať témy „Záverečnej správy z odbornej praxe“ s Inštruktorom alebo inou osobou poverenou Zamestnávateľom.



§ 9

Povinnosti žiaka

1. Žiaci sú povinní sa zúčastniť najneskôr v deň nástupu na odbornú prax školenia BOZP v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, poučenie o ochrane osobných údajov a poučenie o povinnosti zachovávať mlčanlivosť.
2. Žiaci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedia počas výkonu odbornej praxe, a to aj po skončení odbornej praxe.
3. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny Inštruktora a počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu alebo zničeniu majetku Zamestnávateľa a k bezdôvodnému obohateniu.
4. Žiaci sú povinní dodržiavať pracovnú dobu.
5. Žiaci sú povinní informovať OA a Inštruktora o prípadnej neúčasti a jej dôvode na praktickom vyučovaní.
6. Žiaci sú povinní počas vykonávania odbornej praxe byť primerane oblečení a upravení.
7. Žiaci sú povinní nechať si Inštruktorom odsúhlasiť vypracovanú „Záverečnú správu z odbornej praxe“.
8. Na konci odbornej praxe žiaci vyplnia hodnotiaci dotazník týkajúci sa zaistenia a priebehu odbornej praxe u Zamestnávateľa.

§ 10

Kontaktné osoby

1. Zmluvné strany určujú ako kontaktné osoby, ktoré možno kontaktovať vo všetkých otázkach súvisiacich s výkonom odbornej praxe
 - a) kontaktná osoba za Zamestnávateľa: 
 - b) kontaktná osoba za OA: 

§ 11

Zodpovednosť za škody

1. Ak žiak počas praktického vyučovania preukázateľne úmyselne spôsobí škodu a túto škodu neodstráni uvedením do predchádzajúceho stavu, OA alebo Zamestnávateľ môže od žiaka požadovať náhradu škody. Náhrada škody nesmie u jedného žiaka presiahnuť sumu rovnajúcu sa štvornásobku minimálnej mzdy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku škody spôsobenej žiakom zavineným porušením jeho povinností pri výkone odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou budú Zamestnávateľovi za ňu zodpovedať žiak a OA spoločne a nerozdielne. Ak škodu uhradí Zamestnávateľovi OA, bude mať OA voči žiakovi právo na úhradu toho, čo za neho plnila Zamestnávateľovi.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce zo zodpovednosti za škodu, ku ktorej dôjde pri výkone praktického vyučovania sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. OA sa zaväzuje pred začiatkom výkonu praktického vyučovania poučiť žiakov o ochrane majetku a o následkoch v prípade porušenia povinností k ochrane majetku a o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri praktickom vyučovaní.

§ 12

Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie školského roka 2018/2019, t. j. do 30.06.2019.
2. Zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania je možné ukončiť pred uplynutím doby stanovenej v bode 1 tohto článku:
 - a) vzájomnou dohodou OA a Zamestnávateľa alebo
 - b) písomnou výpoveďou OA alebo Zamestnávateľa s výpovednou lehotou jeden mesiac. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

§ 13

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z toho jedno obdrží Zamestnávateľ a jedno OA.
4. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii. Rovnako postupuje zamestnávateľ aj vtedy, ak došlo k ukončeniu zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania.
5. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne.

Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä výpoveď a oznámenie o vylúčení žiaka. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.

7. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručенú dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručенú tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

V Košiciach, dňa 15.5.2019

V Košiciach, dňa 14.5.2019

Za zamestnávateľa:

Za OA:

Ing. Rastislav Trnka
predseda

Ing. Peter Országh
riaditeľ školy

Obchodná akadémia Watsonova ul. č. 61, 040 01 Košice	
16 -05- 2019	
Podacie číslo:	Číslo spisu: 09-2019/0142
Prílohy/listy:	Vybavuje: HZ