

Zmluva o spolupráci *č. 17/2018*
uzavretá podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany:

1. Účastník: Centrum voľného času

sídlo: Strojárskejšká 3, 040 01 Košice
zastúpený: Ing. Erika Munková, riaditeľka CVČ
IČO: 00520969
DIČ: 2020752767
IBAN: SK9181800000007000184833
Bankové spojenie: Štátna pokladnica

2. Účastník: Hotelová akadémia

sídlo: Južná trieda 10, 040 01 Košice
zastúpený: PaedDr. Radko Rakušan, riaditeľ školy
IČO: 31946615
DIČ: 2020492243
IBAN: SK2381800000007000187997
Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu za účelom rozvoja a skvalitnenia pravidelnej záujmovej činnosti pre žiakov stredných škôl na území Košického samosprávneho kraja

Čl. I.
Predmet zmluvy

Spolupráca medzi zmluvnými stranami realizovaná v školskom roku 2018/2019 (od 1. septembra do 29. júna) je zameraná na nasledovné oblasti:

- a) pravidelná záujmová činnosť žiakov stredných škôl
- b) voľnočasové a výchovno-vzdelávacie aktivity pre žiakov stredných škôl

Čl. II.
Práva a povinnosti zmluvných strán

a) Škola sa zaväzuje, že :

1. poskytne priestory pre záujmovú činnosť organizovanú prostredníctvom CVČ
2. umožní centru voľného času zabezpečovať realizáciu vybraných krúžkov záujmovej činnosti na škole na základe vzájomnej dohody
3. riaditeľ školy určí koordinátora pre krúžkovú činnosť CVČ na škole, ktorý:
 - Vedie evidenciu o krúžkoch administrovaných CVČ
 - Odovzdá koordinátorovi z CVČ zápisné lístky – žiadosti o prijatie a vzdelávacie poukazy,
 - Zabezpečí vyplnenie dohôd o vykonaní práce vedúcimi ZÚ a odovzdanie koordinátorovi CVČ
 - Podpisuje výkazy k dohodám o vykonaní práce
 - Eviduje denníky – triedne knihy ZÚ
4. zašle požiadavky na materiálne technické zabezpečenie záujmových krúžkov CVČ riaditeľke Centra voľného času.

b) Centrum voľného času sa zaväzuje, že:

1. Uhradí všetky výdavky súvisiace s pravidelnou záujmovou činnosťou organizovanou prostredníctvom CVČ nasledovne:
Zaväzuje sa uhradiť vo výške objemu finančných prostriedkov získaných zo vzdelávacích poukazov:
 - a) pre koordinátora záujmovej činnosti CVČ na škole – vyplatenie odmeny na základe dohôd o vykonaní práce
 - b) pre vedúcich záujmových útvarov – vyplatenie odmeny na základe dohody o vykonaní práce v objeme min. 60 hod. za školský rok
 - c) formou refundácie faktúr za nákup materiálu, prípadne drobného hmotného majetku
 - d) preplatenie pokladničných dokladov o nákupe materiálu v hotovosti
2. Pri ďalších výchovno-vzdelávacích aktivitách CVČ, spoplatnených účastníckymi poplatkami, poskytne tieto pre žiakov školy bezplatne alebo za minimálny poplatok pri bytových podujatiach.
3. Centrum voľného času zabezpečí pre školu ďalšie vzdelávacie a voľnočasové aktivity pre žiakov na základe požiadaviek školy a záujmu žiakov v jednotlivých krúžkoch.
4. Centrum voľného času v prípade záujmu zabezpečí pre školu odborné workshopy pre vedúcich záujmových útvarov

Čl. III

Skončenie zmluvného vzťahu

Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:

1. písomnou dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu
2. výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez udania dôvodu, pričom zmluvné strany sú oprávnené dať výpoveď druhej strane iba v čase od 1.5. do 31.7. kalendárneho roka. Výpovedná doba je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená

Čl. IV.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Centra voľného času.
2. Na právne vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa v plnom rozsahu vzťahujú príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží každá zmluvná strana
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, právny úkon je urobený v predpísanej forme, slobodne, zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok

V Košiciach dňa 25.9.2018

riaditeľ školy

Ing. Erika Ivančíková
riaditeľka CVČ

Centrum voľného času
Strojárskejšká 3
040 01 Košice