

III. Doba platnosti zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
3. Zmluvný vzťah je možné ukončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán
 - b) výpoveďou
 - c) odstúpením od zmluvy v prípade porušenia zmluvných podmienok dohodnutých v tejto zmluve ktoroukoľvek zo zmluvných strán alebo z dôvodov uvedených v zákone č. 513/1991 Zb. – Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Vypovedať zmluvu je oprávnená ktorákoľvek zmluvná strana a bez udania dôvodov, pričom výpovedná lehota je dva kalendárne mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvý dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
5. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane na adresu jej sídla.

IV. Cena za predmet plnenia a platobné podmienky

1. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že ceny za požadované jednotlivé činnosti pracovnej zdravotnej služby budú objednávateľovi zasielané formou písomnej cenovej ponuky. Objednávateľ cenovú ponuku písomne potvrdí a poskytovateľ následne službu vykoná.
2. Doprava poskytovateľa na pracovisko objednávateľa je hradená objednávateľom v cene 0,40 EUR/km bez DPH.
3. Poskytovateľ vystaví objednávateľovi faktúru na základe dohodnutej cenovej ponuky.
4. Poskytovateľ je oprávnený ceny podľa bodu 1. a 2. tohto článku zmeniť na základe dohody s objednávateľom a to písomne formou. V prípade, že sa zmluvné strany na zmene ceny nedohodnú je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť podľa čl. III. bod 3 písm. c) tejto zmluvy.
5. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za poskytnuté služby vykonané poskytovateľom v rámci pracovnej zdravotnej služby v zmysle tejto zmluvy.
6. Objednávateľ cenu za plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. IV. tejto zmluvy uhradí poskytovateľovi na základe faktúry vystavenej poskytovateľom na účet poskytovateľa.
7. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať za službu
 - a) za písomné dokumenty vopred, s tým, že faktúru je povinný vystaviť najneskôr 5 dní pred odovzdaním písomných dokumentov;
 - b) za ostatné služby je povinný poskytnuté plnenie fakturovať 1 – krát mesačne a to po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom bolo plnenie poskytnuté.
8. Lehota splatnosti faktúry za ostatné služby podľa bodu 7.b) článku IV je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.