

PRÍLOHA Č.1 - PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

1.1.1 Obchodné meno Prijímateľa: Múzeum Spiša v Spišskej Novej Vsi

Letná 50

1.1.2 Adresa sídla:

052 01 Spišská Nová Ves

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

1.2.1 Meno a priezvisko: Zuzana Krempaská

1.2.2 E-mail kontaktnej osoby: z.krempaska@gmail.com

1.3 Identifikácia Projektu:

1.3.1 Názov Projektu: Kúria Zuzana – zážitok v múzeu

1.3.2 Číslo Projektu: CLT01011

1.3.3 Názov Programovej oblasti: Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca

1.3.4 Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu: 27.07.2020

1.3.5 Deň začatia realizácie Projektu: 27.07.2020

1.3.6 Plánovaný termín ukončenia Projektu: 30.04.2024

1.3.7 Výstup projektu: Zlepšený stav kultúrneho dedičstva

1.3.8 Výsledky projektu: Obnovené a revitalizované kultúrne dedičstvo

1.3.9 Komponent/opatrenie: Neuplatňuje sa

1.4 Identifikácia Partnerov

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda uzavretá dňa	Dodatok č., uzavretý dňa
1.4.1	Gagarín ehf. (ďalej len ako „Partner1“)	411001-2530	Bude doplnené	
1.4.2	Stredná odborná škola drevárska v Spišskej Novej Vsi (ďalej len ako „Partner2“)	42 096 642	14.8.2020	
1.4.3	Oblasťná organizácia cestovného ruchu Slovenský Raj & Spiš (ďalej len ako „Partner3“)	42 319 331	14.8.2020	

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto Ponuka na poskytnutie grantu je vypracovaná podľa údajov poskytnutých Prijímateľom vo verzii č. 2 Žiadosti o projekt vedenej pod spisovým číslom 8459/2019/OGN a nasl., ako aj na základe všetkých Prijímateľom dodatočne poskytnutých informácií.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 Celkové oprávnené výdavky Projektu nepresiahnu 1 052 632 eur a sú tvorené súčtom:
- a) Priamych výdavkov podľa bodu 2.6 tohto článku,
 - b) Príspevku v naturáliách podľa ods. 2.1.5 tohto bodu, ak relevantné,
 - c) Nepriamych nákladov podľa ods. 2.1.6 tohto bodu, ak relevantné,
 - d) Rezervy podľa ods. 2.1.7 tohto bodu, ak relevantné.
- 2.1.2 Projektový grant nepresiahne 1 000 000 eur.
- 2.1.3 Miera Projektového grantu nepresiahne 95 %.
- 2.1.4 Spolufinancovanie Projektu z vlastných zdrojov v peňažnej forme nepresiahne 52 632 eur.
- 2.1.5 Spolufinancovanie Projektu z vlastných zdrojov vo forme Príspevku v naturáliách sa neuplatňuje.
- 2.1.6 Nepriame náklady sa v rámci Projektu neuplatňujú.
- 2.1.7 Rezerva sa v rámci Projektu neuplatňuje.
- 2.1.8 Projektový grant aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred dátumom uvedeným v ods. 1.3.5 tejto Ponuky na poskytnutie grantu.
- 2.2.2 Ak Nariadenie neustanovuje inak, výdavky musia byť zrealizované do jedného roka od dátumu uvedeného v ods. 1.3.6 tejto Ponuky na poskytnutie grantu alebo do 30.4.2024, podľa toho, ktorý z týchto dátumov nastane skôr. Tento dátum zároveň predstavuje konečný termín oprávnenosti výdavkov.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa nepresiahnu 911 742 eur.
- 2.3.2 Celkové oprávnené výdavky Partnera1 nepresiahnu 109 090 eur.
- 2.3.3 Celkové oprávnené výdavky Partnera2 nepresiahnu 11 800 eur.
- 2.3.4 Celkové oprávnené výdavky Partnera3 nepresiahnu 20 000 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 Projektový grant Prijímateľa nepresiahne 866 154 eur.
- 2.4.2 Projektový grant Partnera1 nepresiahne 103 636 eur.
- 2.4.3 Projektový grant Partnera2 nepresiahne 11 210 eur.
- 2.4.4 Projektový grant Partnera3 nepresiahne 19 000 eur.

2.5 Rozdelenie Spolufinancovania

- 2.5.1 Prijímateľ je povinný spolufinancovať Projekt v peňažnej forme vo výške 45 588 eur.
- 2.5.2 Partner1 je povinný spolufinancovať Projekt v peňažnej forme vo výške 5 454 eur.
- 2.5.3 Partner2 je povinný spolufinancovať Projekt v peňažnej forme vo výške 590 eur.
- 2.5.4 Partner3 je povinný spolufinancovať Projekt v peňažnej forme vo výške 1 000 eur.

2.5.5 Zmeny v rozdelení **Spolufinancovania** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode **Prijímateľa a Partnerov** (ďalej len ako „**Subjekt**“) a že sú dodržané ustanovenia ods. 2.1.4 a 2.1.5 tohto článku.

2.6 Rozdelenie Priamych výdavkov

2.6.1 **Priame výdavky** predstavujú všetky oprávnené výdavky **Projektu**, ktoré je možné priamo priradiť k určitej **Aktivite**.

2.6.2 Indikatívne rozdelenie **Priamych výdavkov** podľa **Aktivít** a podľa **Subjektov** je uvedené v eurách v Tabuľke č. 1.

2.6.3 **Subjekt** sú oprávnené prekročiť limity **Aktivít** presunom finančných prostriedkov z iných **Aktivít**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Aktivít** o viac ako 15 % z **Celkových oprávnených priamych výdavkov Projektu**.

2.6.4 Odlišne od ods. 2.6.3 tohto bodu, výdavky na **Aktivitu Riadenie projektu** nesmú presiahnuť celkovú sumu uvedenú v Tabuľke č.1 pre túto **Aktivitu**.

2.6.5 Presuny **Priamych výdavkov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

Tabuľka č. 1

Aktivita/Subjekt	Prijímateľ (eur)	Partner1 (eur)	Partner2 (eur)	Partner3 (eur)	Spolu (eur)
Riadenie projektu	0	0	0	0	0
Rekonštrukcia kultúrnej pamiatky	808 000	0	0	0	808 000
Obohatenie ponuky múzea o interaktívne prvky	30 000	100 000	0	0	130 000
Oživenie parku a budov v jeho areáli (podujatia a marketing)	28 860	0	0	20 000	48 860
Východisko história (výroba nového nábytku tradičnou technikou)	0	0	7 400	0	7 400
Tradiície židovských a rómskych obyvateľov Markušoviec (prezentácia kultúrneho dedičstva menších)	11 400	0	0	0	11 400
Podpora umenia (hudobné kurzy v expozícii historických hudobných nástrojov a budovanie kapacít pre reštaurovanie nábytku)	4 200	0	4 400	0	8 600
Publicita a podporné aktivity	29 282	9 090	0	0	38 372
Spolu (eur)	911 742	109 090	11 800	20 000	1 052 632

2.7 Rozdelenie a spôsob výpočtu Nepriamych nákladov

Neuplatňuje sa.

2.8 Rozdelenie Rezervy

Neuplatňuje sa.

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Štandardné indikátory projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcovi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 2

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Ročný počet návštevníkov podporených kultúrnych pamiatok, múzeí a kultúrnych aktivít	Hlásený	25 000
b)	Ročné príjmy generované obnovenými pamiatkami (v €)	Hlásený	43 300
c)	Počet vytvorených pracovných miest (rozdelené podľa pohlavia a veku)	Hlásený	2
d)	Počet obnovených a revitalizovaných kultúrnych pamiatok	Záväzný	1
e)	Počet vytvorených a realizovaných podnikateľských stratégií	Záväzný	1
f)	Počet partnerských dohôd uzavretých medzi vlastníkmi kultúrnych pamiatok a inými aktérmi	Záväzný	5
g)	Počet projektov, ktoré boli konzultované s miestnou komunitou	Záväzný	1
h)	Počet revitalizačných projektov podporujúcich kultúru a dedičstvo menšín	Záväzný	1

3.2 Bilaterálne indikátory projektu

- 3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty bilaterálnych indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 3 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.2.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty bilaterálnych indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 3 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcovi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 3

Bod	Názov indikátora	Typ	Cieľová hodnota
a)	Počet zrealizovaných spoločných kultúrnych aktivít	Záväzný	1
b)	Počet projektov zahrnujúcich spoluprácu s donorským partnerom projektu (rozdelené podľa prispievateľského štátu)	Záväzný	1

3.3 Indikátory publicity

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v Tabuľke č. 4.
- 3.3.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v Tabuľke č. 4.
- 3.3.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo **Záverečnej platby** splnením podmienky podľa ods.3.3.2 tohto článku zo strany **Prijímateľa**.
- 3.3.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

Tabuľka č. 4

Bod	Názov indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet hlavných informačných aktivít	5
b)	Počet mediálnych výstupov (reportáže, články v miestnych, regionálnych alebo národných médiách)	5
c)	Zvýšený počet návštev webového sídla	5 000
d)	Počet propagačných materiálov vytvorených v rámci projektu	2
e)	Počet nových správ/štúdií/oznámení zverejnených na vlastnej webovej stránke	24
f)	Počet materiálov sumarizujúcich výsledky projektu	1
g)	Počet vytvorených audio-vizuálnych diel	1

3.4 Špecifické projektové indikátory

3.4.1 Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty špecifických projektových indikátorov uvedené v Tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do schválenia Záverečnej správy o projekte.

Tabuľka č. 5

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet miestnych remeselníkov zapojených v projekte	Záväzný	20
b)	Počet vzdelávacích inštitúcií zapojených v projekte	Záväzný	3
c)	Počet kultúrnych aktivít realizovaných v rámci projektu, ktoré sa zaoberajú kultúrnym dedičstvom menšín	Záväzný	1
d)	Počet kultúrnych aktivít so špecifickým zameraním na boj proti extrémizmu, radikalizmu, nenávisťným prejavom	Záväzný	1
e)	Počet vytvorených kultúrnych centier	Záväzný	1
f)	Počet vytvorených rezidenčných centier pre umelcov	Záväzný	1

4 FINANCOVANIE, PREDKLADANIE SPRÁV A MÍŤNIKY

4.1 Maximálne výšky platieb

4.1.1 Správca programu poskytne platby Prijímateľovi systémom zálohových platieb maximálne do percentuálnej výšky uvedenej v Tabuľke č.6. Táto percentuálna výška predstavuje podiel výšky platby na Projektovom grante.

Tabuľka č. 6

Trvanie implementácie projektu	Zálohová platba	Prvá priebežná platba	Druhá priebežná platba	Tretia priebežná platba	Štvrtá priebežná platba	Záverečná platba
Viac ako 36 mesiacov	10 %	20 %	20 %	25 %	15 %	10 %

4.2 Zálohová platba

- 4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi Zálohovú platbu** vo výške 99 999 eur.
- 4.2.2 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi1** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 10 363 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.
- 4.2.3 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi2** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 1 121 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.
- 4.2.4 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi3** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 1 900 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.

4.3 Zádržné

- 4.3.1 **Zádržné** sa uplatní vo výške posledných 10 % z **Projektového grantu**.

4.4 Harmonogram predkladania správ o projekte

- 4.4.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do pätnástich (15) pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia**.
- 4.4.2 Prvým **Reportovacím obdobím** je obdobie štyroch (4) mesiacov od prvého dňa mesiaca, v ktorom nadobudla účinnosť **Projektová zmluva**. Všetky ďalšie **Reportovacie obdobia** sú rovnako štvormesačné, ak nedôjde k ich zlúčeniu. Výdavky vynaložené pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy** sa zahrnú do prvého mesiaca prvého **Reportovacieho obdobia**.
- 4.4.3 K zlúčeniu **Reportovacích období** môže dôjsť najmä v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.4.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka predstavuje **Výročnú správu o projekte**.
- 4.4.5 **Záverečnú správu o projekte** predloží **Prijímateľ** do tridsiatich (30) pracovných dní od uplynutia príslušného **Reportovacieho obdobia**.

4.5 Míľniky

- 4.5.1 **Prijímateľ** je povinný realizovať **Projekt** v súlade s **Míľnikmi** identifikovanými v **Žiadosti o projekt**.
- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak v rámci **Projektu** nebol dosiahnutý **Míľnik** identifikovaný v **Žiadosti o projekt** ako zásadný, a to ani do troch mesiacov od plánovaného ukončenia jeho realizácie.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovedy poskytnutého **Projektového grantu**.

5 OSOBITNÉ PODMIENKY A UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

5.1 Zoznam vyňatého vybavenia

- 5.1.1 Vyňaté vybavenie je vybavenie, ktoré je povolené zahrnúť do oprávnených výdavkov v celkovej vstupnej cene.
- 5.1.2 Zoznam vyňatého vybavenia je uvedený v Tabuľke č. 7.
- 5.1.3 Ak je v Tabuľke č.7 uvedené, že na určité vybavenie sa nevzťahujú podmienky udržateľnosti projektu, má sa za to, že zmluvné strany sa dohodli, že ďalšie používanie tohto vybavenia by vzhľadom na celkové ciele **Projektu** neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu.

Tabuľka č.7

Názov vybavenia	Počet kusov	Podmienka udržateľnosti sa na vybavenie:
Nákup nábytku a ďalšieho vybavenia (súbor)	1	Vzťahuje
Hardware – AR binokuláre, počítače, iné periférne zariadenia (súbor)	1	Vzťahuje

5.2 Zabezpečenie

Neuplatňuje sa.

5.3 Odkladacie podmienky Zálohovej platby

- 5.3.1 **Zálohová platba** bude vyplatená po predložení právoplatného stavebného povolenia na všetky stavebné objekty, ktoré majú byť predmetom **Projektu**, ak relevantné.
- 5.3.2 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správci programu** najneskôr do 2 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti **Projektovej zmluvy**. Toto ustanovenie nezbavuje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správci programu** ešte neuzavreté **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** s finančnou účasťou pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich súlad s príslušnými ustanoveniami **Nariadenia**. V prípade, ak dôjde k zmene povinných ustanovení **Partnerskej dohody** pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správcu programu** upozorniť.

5.4 Odkladacie podmienky Záverečnej platby

- 5.4.1 **Záverečná platba** bude vyplatená po predložení právoplatného kolaudačného rozhodnutia na všetky stavebné objekty, ktoré boli predmetom **Projektu**, ak relevantné.
- 5.4.2 **Záverečná platba** bude vyplatená, ak **Správca programu** odsúhlasí aktualizovanú podnikateľskú stratégiu, ktorej pôvodná verzia tvorila súčasť **Žiadosti o projekt**.
- 5.4.3 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť aj úhradou udelenej **Finančnej korekcie**, splnením osobitných podmienok podľa bodu 5.5 **Ponuky na poskytnutie grantu** či splnením iných podmienok poskytnutia a použitia **Projektového grantu**.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** je oprávnený odstúpiť od **Projektovej zmluvy** aj v prípade, ak obnovovacie práce na všetkých stavebných objektoch kľúčových pre úspešné ukončenie **Projektu** neboli začaté k 31.08.2021.
- 5.5.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že **Projekt** bude v najväčšej možnej miere realizovaný aj v súlade s dotazníkom, ktorý tvoril súčasť **Žiadosti o projekt**, s osobitným dôrazom na odpovede, ktoré **Prijímateľ** poskytol k otázkam č. 5,6,7,10,13,14,15, a 17 až 21.
- 5.5.3 Výdavky na budovanie infraštruktúry (investičné opatrenia) neprekročia 70 % **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 5.5.4 **Prijímateľ** je povinný zahrnúť do podmienok pri verejnom obstarávaní dodávateľov stavebných prác aj predloženie detailnej informácie o spôsobe nakladania s generovaným odpadom a uviesť podmienky nakladania s generovaným stavebným odpadom do zmluvy s dodávateľmi.
- 5.5.5 **Prijímateľ** je povinný prekladať s každou **Priebežnou správou o projekte** čestné vyhlásenie o nakladaní s odpadom, ktorého vzor tvorí prílohu **Príručky** pre prijímateľa a projektového partnera.
- 5.5.6 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správci programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných konferenciách, seminároch a iných podujatiach, vrátane miesta a času výkonu týchto

- podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.
- 5.5.7 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.

5.6 Doba udržateľnosti projektu

- 5.6.1 **Doba udržateľnosti projektu** je stanovená na obdobie 5 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 5.6.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov klasifikovaných v bodoch 3.1. a 3.2. tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** ako záväzné indikátory a cieľové hodnoty indikátorov uvedených v bode 3.4 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** budú v zásade v nezmenšenom rozsahu zachované, resp. napĺňané.

6 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

6.1 Osobitné ustanovenia

- 6.1.1 **Prijímateľ** je oprávnený predložiť **Správcovi programu** na kontrolu dokumentáciu podľa **Pravidiel implementácie** pred vyhlásením verejného obstarávania, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** oznámi v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi**, či kontrolu pred vyhlásením verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.2 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 5 000 eur. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.3 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či zmluvu možno uzavrieť.
- 6.1.4 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** návrh dodatku k zmluve pred jeho uzavretím vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 5 000 eur a ak má uzavretím dodatku dôjsť k podstatnej zmene zmluvy. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu návrhu dodatku k zmluve vykoná.
- 6.1.5 Predmetom kontroly zo strany **Správca programu** nie je verejné obstarávanie ani kontrola uzavretých zmlúv ani dodatkov za predpokladu, že suma **Deklarovaných výdavkov** vynaložených na základe tohto verejného obstarávania počas celej **Doby realizácie Projektu** nepresiahne 20 000 eur ani 25% hodnoty zákazky.
- 6.1.6 Na zmluvy a ich prípadné dodatky uzatvárané prostredníctvom Elektronického kontrakčného systému sa predchádzajúce ustanovenia uplatnia primerane.

7 ROZPOČET PROJEKTU

- 7.1.1 Rozpočet projektu je uvedený v Tabuľke č. 8.

Tabuľka č. 8 – Rozpočet projektu

Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku (eur)	Celková suma (eur)	Aktivita	Realizuje
1v Rekonštrukcia Kúrie Zuzana Markušovciach na multifunkčný objekt kultúry	súbor	1	700 000	70 0000	Aktivita1	Prijímateľ

8.1.2

8.1.3

2	Nákup nábytku a ďalšieho vybavenia	súbor	1	100 000	100 000	Aktivita1	Prijímateľ
3	Dozor	súbor	1	8 000	8 000	Aktivita1	Prijímateľ
4	Špecializovaný softvér a obsah pre prvky rozšírenej reality	súbor	1	100 000	100 000	Aktivita2	Partner1
5	Hardvér – okuliare pre rozšírenú realitu, počítače, ostatné príslušenstvo	súbor	1	25 000	25 000	Aktivita2	Prijímateľ
6	Príprava obsahu (digitalizácia, nakrúcanie, nahrávanie, preklady)	súbor	1	5 000	5 000	Aktivita2	Prijímateľ
7	Podujatie	súbor	2	14 430	28 860	Aktivita3	Prijímateľ
8	Marketing	súbor	2	10 000	20 000	Aktivita3	Partner3
9	Organizovanie kurzov – zamestnanci a školitelia	hodiny	160	15	2 400	Aktivita4	Partner2
10	Organizovanie kurzov – pomôcky	súbor	1	3 000	3 000	Aktivita4	Partner2
11	Organizovanie kurzov – materiál	súbor	2	1 000	2 000	Aktivita4	Partner2
12	Príprava tematickej výstavy	hodiny	160	15	2 400	Aktivita5	Prijímateľ
13	Návrh a výroba exponátov	súbor	1	9 000	9 000	Aktivita5	Prijímateľ
14	Majstrovské kurzy – poplatok pre majstra virtuóza	hodina	100	32	3 200	Aktivita6	Prijímateľ
15	Príslušenstvo a materiál pre majstrovské kurzy	súbor	2	500	1 000	Aktivita6	Prijímateľ
16	Organizovanie kurzov – zamestnanci a školitelia	hodiny	160	15	2 400	Aktivita6	Partner2
17	Organizovanie kurzov – materiál	súbor	2	1 000	2 000	Aktivita6	Partner2
18	Publicity	súbor	1	2 000	2 000	Aktivita7	Prijímateľ
19	Úvodná a záverečná konferencia	súbor	2	3 000	6 000	Aktivita7	Prijímateľ
20	Interní zamestnanci	hodiny	960	10	9 600	Aktivita7	Prijímateľ
21	Cesty expertov z Múzea Spiša na Island	súbor	1	11 682	11 682	Aktivita7	Prijímateľ
22	Cesty expertov z Gagarin na Slovensko	súbor	1	9 090	9 090	Aktivita7	Partner1

8 ŠTÁTNA POMOC

- 8.1.1 Prijímateľ berie na vedomie, že Projektový grant Prijímateľa, Partnera2 a Partnera3 poskytnutý podľa tejto Zmluvy predstavuje štátnu pomoc poskytovanú na základe zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o štátnej pomoci“) a v súlade so Schémou štátnej pomoci na podporu kultúrneho turizmu a umenia č. SA.55132 (ďalej len „Schéma štátnej pomoci“) v platnom znení.
- 8.1.2 Partner2 a Partner3 podpisom tejto Projektovej zmluvy berú na vedomie, že Projektový grant, ktorý im prevádza Prijímateľ predstavuje štátnu pomoc.
- 8.1.3 Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k takej zmene Projektu, ktorá spôsobí, že financovanie Projektu nebude v súlade so Schémou štátnej pomoci.

izuje

nateľ

- 8.1.4 **Prijímateľ** sa zaväzuje bezodkladne oznámiť **Správcovi programu** zmenu akýchkoľvek skutočností rozhodujúcich pre určenie výšky a intenzity pomoci podľa **Schémy štátnej pomoci** a oprávnenosti jej poskytnutia.
- 8.1.5 **Prijímateľ** vyhlasuje, že nie je podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ani podnik v ťažkostiach podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.
- 8.1.6 **Partner2 a Partner3** podpisom tejto **Projektovej zmluvy** vyhlasujú, že nie sú podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ani podnik v ťažkostiach podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.
- 8.1.7 **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť celý poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť, ak sa niektoré z vyhlásení podľa ods. 8.1.4 tohto bodu preukáže ako nepravdivé alebo ak nespĺňa, resp. prestane spĺňať podmienky poskytnutia štátnej pomoci podľa **zákona o štátnej pomoci a/alebo Schémy štátnej pomoci**. Tento postup sa rovnako uplatní aj na **Partnera2 a Partnera3**.
- 8.1.8 Ak Komisia (EÚ) začne posudzovať, či pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnou legislatívou EÚ je **Správca programu** oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 VZP až do doručenia rozhodnutia Komisie (EÚ) v predmetnej veci.
- 8.1.9 Ak má byť majetok zhodnotený úplne alebo z časti z **Projektového grantu** prenajatý inej osobe, musí k tomu dôjsť za trhových podmienok a za trhové ceny, aby sa predišlo novej štátnej pomoci, resp. minimálnej pomoci na ďalšej úrovni. Osoba, ktorá bude takýto majetok spravovať alebo prevádzkovať musí byť vybraná v súlade s pravidlami verejného obstarávania. Tým nie je vylúčená možnosť využívať interné (vlastné) služby (tzv. in-house services) v súlade s týmito pravidlami.
- 8.1.10 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, **Prijímateľ** zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schéмой štátnej pomoci**. Za týmto účelom okrem iného zabezpečí, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekryvali sa s výdavkami financovanými z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**. Tento postup sa rovnako uplatní aj na **Partnera2 a Partnera3**.