

IČO	00133132
Právna forma	321 – rozpočtová organizácia
Typ kontroly	tematická kontrola
Zameranie kontroly	na vybrané oblasti pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania v zmysle podnetov na kontrolu

Zhrnutie kontrolných zistení a odporúčania

vybrané oblasti pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania

- *Zistenie*

B.0.0.1. Zavedenie pružného pracovného času pre pedagogických zamestnancov školy v pracovnom poriadku, ktorý nie je možné prakticky a zmysluplne uplatniť vzhľadom na špecifickosť rozvrhnutia pracovného času pedagogických zamestnancov. Nový pracovný poriadok školy prijatý s účinnosťou od 01.09.2019 nedefinuje a nepozná pojem „pružný pracovný čas pedagogických zamestnancov“, čím bol odstránený nesúlad s platnou legislatívou. Pružný pracovný čas ostal zachovaný len u kategórie nepedagogických zamestnancov školy.
 - *Predpis / zhodnotenie*

Metodické usmernenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 2019-6851:2-B2001 z 25.01.2019.

S ohľadom na osobitosti rozvrhnutia pracovného času pedagogických zamestnancov školy pružný pracovný čas pre pedagogických zamestnancov nie je možné prakticky a zmysluplne uplatniť. Pružný pracovný čas v škole je možné uplatniť len u nepedagogických zamestnancov.

§ 90 ods. 4 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce

Začiatok a koniec pracovného času a rozvrh pracovných zmien určí zamestnávateľ po dohode so zástupcami zamestnancov a oznámi to písomne na mieste u zamestnávateľa, ktoré je zamestnancovi prístupné.
 - *Odporúčanie*

Nepoužívať kategóriu „pružný pracovný čas“ u pedagogických zamestnancov.

V pracovnom poriadku školy určiť začiatok a koniec pracovného času pedagogických zamestnancov v súlade so Zákonníkom práce.
-
- *Zistenie*

B.1.0.1 V ručne evidovanej knihe odchodov a príchodov neboli zaznamenané zamestnancami časy odchodu z pracoviska v niektorých pracovných dňoch a niektoré odchody z práce boli predvyplnené pred skutočným časom odchodu.
 - *Predpis / zhodnotenie*

Nedôsledné vyznačovanie odchodu z pracoviska v evidencii dochádzky môže viesť k nesprávnemu vyúčtovaniu miezd zamestnanca, preto je potrebná pravidelná kontrola tejto evidencie. Nakoľko už predchádzajúcou finančnou kontrolou bol uvedený nedostatok

vytýkaný, škola na základe výsledkov tejto kontroly prijala opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov, a to zavedením elektronického dochádzkového systému od 01.12.2018.

- *Odporúčanie*

Zaviest' účinný kontrolný systém pri kontrole evidencie dochádzky zamestnancov v elektronickom dochádzkovom systéme tak, aby prípadné nedostatky v evidencii boli priebežne riešené a chyby odstránené najneskôr na konci každého mesiaca.

- *Zistenie*

B.1.0.2. Zamestnancovi č. 15 nebol priznaný nadčas za mesiac november 2018 v počte 4 hodín.

- *Predpis /kvalifikácia*

§ 19 ods. 1 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

za hodinu práce nadčas patrí zamestnancovi hodinová sadzba jeho funkčného platu zvýšená o 30 %, a ak ide o deň nepretržitého odpočinku v týždni, zvýšená o 60 % hodinovej sadzby funkčného platu. Ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodli na čerpaní náhradného voľna za prácu nadčas, patrí mu príslušná časť funkčného platu a za každú hodinu práce nadčas hodina náhradného voľna; zvýšenie podľa prvej vety zamestnancovi nepatrí. Ak zamestnávateľ neposkytne zamestnancovi náhradné voľno počas troch kalendárnych mesiacov alebo v inom dohodnutom čase po vykonaní práce nadčas, patrí zamestnancovi zvýšenie podľa prvej vety.

- *Odporúčanie*

Zamestnancovi, ktorému patril za mesiac november 2018 nadčas v počte 4 hodín, umožniť čerpanie náhradného voľna v počte 4 hodín, ako to uplatnil vo výkaze.