

IČO	00133132
Právna forma	321 – rozpočtová organizácia
Typ kontroly	kontrola opatrení
Zameranie kontroly	zameranej na plnenie opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených kontrolou a odstránenie príčin ich vzniku

## Zhrnutie kontrolných zistení a odporúčania

- *Zistenie*  
**B.1.0.1.** Nesprávny výpočet stravného.
- *Predpis / kvalifikácia*  
§ 5 ods. 1 a 2 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení.  
Zamestnancovi patrí stravné za každý kalendárny deň pracovnej cesty za podmienok ustanovených týmto zákonom. Suma stravného je ustanovená v závislosti od času trvania pracovnej cesty v kalendárnom dni, pričom čas trvania pracovnej cesty je rozdelený na časové pásma...  
§ 1 opatrenia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR č. 309/2016 Z. z. a č. 148/2018 o sumách stravného.  
Sumy stravného pre časové pásma sú: ...

---

- *Zistenie*  
**B.1.0.2.** Nevyžadovanie povinnosti mať uzavreté havarijné poistenie pri uzatváraní dohôd o použití súkromného motorového vozidla pri pracovných cestách.
- *Predpis / kvalifikácia*  
Článok 5, bod 10 internej smernice K – 3 Dochádzka a príloha č. 6 internej smernice K – 7 Autoprevádzka  
Na pracovné účely sa používa cestné motorové vozidlo zamestnávateľa. Použitie iného cestného motorového vozidla je možné len vtedy, ak je to ekonomicky výhodné. Použitie iného cestného motorového vozidla na pracovné účely je možné len na základe písomnej dohody a so súhlasom riaditeľa školy. Dohoda o používaní vlastného motorového vozidla k pracovnej ceste pre ŠUV tvorí Prílohu 6 Smernice K – 7 Autoprevádzka.

---

- *Zistenie*  
**B.1.0.3.** Neuzavretie dohody o použití súkromného motorového vozidla pri pracovných cestách.
- *Predpis / kvalifikácia*  
Článok 5, bod 10 internej smernice K – 3 Dochádzka a príloha č. 6 internej smernice K – 7 Autoprevádzka  
Na pracovné účely sa používa cestné motorové vozidlo zamestnávateľa. Použitie iného cestného motorového vozidla je možné len vtedy, ak je to ekonomicky výhodné. Použitie iného cestného motorového vozidla na pracovné účely je možné len na základe písomnej dohody a so súhlasom riaditeľa školy. Dohoda o používaní vlastného motorového vozidla k pracovnej ceste pre ŠUV tvorí Prílohu 6 Smernice K – 7 Autoprevádzka.

---

- *Zistenie*

**B.1.0.4.** Neuvedenie dátumu ukončenia cesty pri povolení pracovnej cesty.

- *Predpis / kvalifikácia*

§ 3 ods. 1 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení.

Zamestnávateľ vysielajúci zamestnanca na pracovnú cestu písomne určí miesto jej nástupu, miesto výkonu práce, čas trvania, spôsob dopravy a miesto skončenia pracovnej cesty; môže určiť aj ďalšie podmienky pracovnej cesty. Zamestnávateľ je pritom povinný prihliadať na oprávnené záujmy zamestnanca.

---

- *Zistenie*

**B.1.0.5.** Nedodržanie termínu vyúčtovania pracovnej cesty.

- *Predpis / kvalifikácia*

§ 36 ods. 7 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení.

Zamestnanec je povinný do desiatich pracovných dní odo dňa skočenia pracovnej cesty alebo inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona predložiť zamestnávateľovi písomné doklady potrebné na vyúčtovanie náhrad a vrátiť nevyúčtovaný preddavok, ak nie je v kolektívnej zmluve, alebo v písomnej dohode so zamestnancom dohodnutá, alebo vo vnútornom predpise zamestnávateľa určená dlhšia doba, najdlhšie však do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola pracovná cesta alebo iná skutočnosť zakladajúca nárok na náhrady skončená.

§ 36 ods. 8 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení.

Zamestnávateľ je povinný do desiatich pracovných dní odo dňa predloženia písomných dokladov vykonať vyúčtovanie pracovnej cesty alebo inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona a uspokojiť nároky zamestnanca, ak nie je v kolektívnej zmluve, alebo v písomnej dohode so zamestnancom dohodnutá, alebo vo vnútornom predpise zamestnávateľa určená dlhšia doba, najdlhšie však do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli predložené písomné doklady.

---

- *Zistenie*

**B.2.0.1.** Nevybavenie žiadosti o sprístupnenie informácií v lehote.

- *Predpis / kvalifikácia*

§ 17 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Žiadosť o sprístupnenie informácií povinná osoba vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov v žiadosti.

## Opatrenia na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku

---

1. Pri vysielaní zamestnancov na pracovné cesty dôsledne rešpektovať zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení a interné smernice K – 3 Dochádzka a K – 7 Autoprevádzka.

2. Žiadosť o sprístupnenie informácií vybavovať v lehote podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to najneskôr do ôsmich pracovných dní.