

Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, Košice

Pedagogicko-organizačné pokyny

**pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti
Košického samosprávneho kraja
na školský rok 2024/2025**

Košice, august 2024

Obsah

Príhovor predsedu Košického samosprávneho kraja

1. Organizácia školského roka 2024/2025
2. Celoslovenské testovanie žiakov
3. Prijímacie skúšky v školskom roku 2024/2025 na stredné školy na školský rok 2025/2026
4. Maturitná skúška
5. Absolventská skúška
6. Záverečná skúška
7. Medzinárodné merania
8. Súťaže
9. Všeobecné termínované úlohy pre riaditeľov škôl a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK pre školský rok 2024/2025
10. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Regionálnej stratégie výchovy a vzdelávania pre školský rok 2024/2025
11. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Konceptie rozvoja práce s mládežou pre školský rok 2024/2025
12. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Konceptie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK pre školský rok 2024/2025
13. Úlohy pre riaditeľov školských zariadení (školské jedálne, výdajné školské jedálne, školské internáty, CVČ, jazykové školy) pre školský rok 2024/2025
14. Odporúčané programy a aktivity neformálneho vzdelávania
15. Prehľad škôl a školských zariadení
16. Zamestnanci Odboru školstva Úradu Košického samosprávneho kraja
17. Používané skratky

Vážené kolegyně a kolegovia,

cítite opäť tie nezameniteľné pocity, ktoré sa každoročne objavujú len na prahu nového školského roka? Verím, že po dvoch mesiacoch bez školského zvončeka je to najmä koktail očakávania a odhodlania, ale tiež, že sa z letných prázdnin vraciate s novými zážitkami, myšlienkami a možno aj nápadmi, ktorými obohatíte svojich žiakov. Spoločne máme pred sebou úlohu, ktorá je nielen náročná, ale aj nesmierne naplňajúca – formovať budúcnosť našich mladých.

Som hrdý pri každej návšteve našich škôl a školských zariadení, keď priamo v praxi vidím, že do svojej práce vkladáte viac ako len učebné osnovy. To je dôvod, prečo si na mená učiteľov často spomenieme skôr, než na mená svojich spolužiakov.

Drahí riaditelia a učitelia, vaša práca je srdcom našich škôl. Ste tí, ktorí každý deň prinášajú zmenu do životov mladých ľudí. Každé vaše rozhodnutie, každé slovo a každý úsmev má svoj význam. Hoci si to mnohí uvedomia až v dospelosti, naši učitelia sú sprievodcami nielen na ceste za poznaním, ale aj podporou v čase neúspechu.

Aj tento rok je ďalšou príležitosťou zanechať stopu, inšpirovať a motivovať. Rád by som vás povzbudil, aby ste v sebe stále nachádzali odvahu experimentovať, hľadať nové spôsoby výučby a komunikácie, ktoré budú pre našich žiakov ešte zaujímavejšie a efektívnejšie. Vytvárajme prostredie, kde sa žiaci budú cítiť bezpečne a motivovane, kde budú mať priestor na rast nielen ako študenti, ale aj ako osobnosti. Dôležitú úlohu v tomto všetkom zohrávate aj vy, naši riaditelia a riaditeľky, pretože aktívny a motivujúci líder dokáže inšpirovať svojich učiteľov, odborných zamestnancov či nepedagogických zamestnancov a tým pozitívne ovplyvňovať klímu v škole.

Prajem vám úspešný štart do nového školského roka, veľa trpezlivosti, kreativity a energie do rozbehnutých i nových výziev. Nech sa nám podarí spoločne vytvoriť prostredie, kde sa každý cíti hodnotne. To je možné nielen vďaka vytváraniu školských podporných tímov na školách, ale aj vďaka tomu, že každý z vás prevezme zodpovednosť za prostredie, ktoré si v škole vytvárate.

Teším sa na spoluprácu a prajem nám všetkým rok plný úspechov a radosti z toho, čo robíte najlepšie – riadite, vzdelávate a inšpirujete.

S úctou,

Rastislav Trnka
predseda Košického samosprávneho kraja

1. Organizácia školského roku 2024/2025

Organizačné pokyny pre školský rok 2024/2025 nadobúdajú účinnosť 1. septembra 2024.

- 1.1. Školský rok sa začína 1. septembra 2024. Školské vyučovanie sa začína **2. septembra 2024** (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2025** (piatok).
- 1.2. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína **3. februára 2025** (pondelok) a končí sa **27. júna 2025** (piatok).
- 1.3. Termíny školských prázdnin v školskom roku 2024/2025 (okrem materských škôl) sú uvedené v **Tabuľke 1**.

Tabuľka 1: Termíny školských prázdnin v školskom roku 2024/2025

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
Jesenné	29. október 2024 (utorok)	30. október - 31. október 2024	4. november 2024 (pondelok)
Vianočné	20. december 2024 (piatok)	23. december 2024 - 7. január 2025	8. január 2025 (streda)
Jarné (KSK)	14. február 2025 (piatok)	17. február - 21. február 2025	24. február 2025 (pondelok)
Veľkonočné	16. apríl 2025 (streda)	17. apríl - 22. apríl 2025	23. apríl 2025 (streda)
Letné	27. jún 2025 (piatok)	30. jún - 31. august 2025	1. september 2025 (pondelok)

Prevádzka materských škôl (MŠ) sa bude počas mesiacov júl a august zabezpečovať v súlade s informatívnym materiálom [Materská škola a školské prázdniny](#). Prevádzka každej MŠ zaradenej v Sieti škôl a školských zariadení SR, bez ohľadu na jej zriaďovateľa, **sa počas mesiacov júl a august preruší nepretržite najmenej na tri týždne.**

2. Celoslovenské testovanie žiakov

2.1 Testovanie 9

NIVAM zabezpečuje v školskom roku 2024/2025 **externé testovanie žiakov deviateho ročníka základných škôl** (Testovanie 9), ktorého sa môžu zúčastniť aj žiaci podľa § 97 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. Testovania 9 sa podľa § 155 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. zúčastnia aj žiaci 4. ročníka gymnázií a tanečných konzervatórií s osemročným vzdelávacím programom a 1. ročníka stredných škôl s päťročným vzdelávacím programom prijatí na vzdelávanie v strednej škole z ôsmeho ročníka základnej školy.

Celoslovenské testovanie žiakov základných škôl (Testovanie 9) sa uskutoční v termínoch podľa **Tabuľky 2**.

Tabuľka 2: Prehľad termínov Testovanie 9 (T9) v školskom roku 2023/2024

Testovanie	Termín	Predmet
T9 riadny termín	19. 3. 2025 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
	20. 3. 2025 (štvrtok)	slovenský jazyk a slovenská literatúra*, ukrajinský jazyk a literatúra**
T9 náhradný termín	2. 4. 2025 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
	3. 4. 2025 (štvrtok)	slovenský jazyk a slovenská literatúra*, ukrajinský jazyk a literatúra**

* škola s vyučovacím jazykom maďarským, ** škola s vyučovacím jazykom ukrajinským

- Testovanie žiakov sa uskutoční z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra (okrem škôl s vyučovacím jazykom maďarským), maďarský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra (v školách s vyučovacím jazykom maďarským) a z predmetu ukrajinský jazyk a literatúra (v školách s vyučovacím jazykom ukrajinským), **Tabuľka 2**.
- Testovanie žiakov sa uskutočňuje podľa vzdelávacích štandardov Štátneho vzdelávacieho programu pre základné školy, vzdelávacích štandardov pre 1. – 4. ročník gymnázií s osemročným vzdelávacím programom a pre 1. ročník gymnázií s päťročným vzdelávacím programom Štátneho vzdelávacieho programu pre gymnáziá a sleduje ich obsahovú a výkonovú zložku.
- Prihlasovanie žiakov na Testovanie 9 sa uskutoční v termíne **11. – 29. november 2024**.
- Ďalšie informácie o [Testovaní 9](#).

2.2 Externé testovanie na účel získania nižšieho stredného vzdelania

Ministerstvo školstva v spolupráci s NIVAM zabezpečí v školskom roku 2024/2025 podľa § 155 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. a v súlade s § 13 vyhlášky č. 223/2022 Z. z. **externé testovanie na účel získania nižšieho stredného vzdelania** (ďalej len „externé testovanie“), na ktorom sa môže na základe podanej žiadosti zúčastniť:

- a) žiak posledného ročníka základnej školy, ak ide o žiaka podľa § 97 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. (t. j. žiaka s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím)
- b) fyzická osoba, ktorá dosiahla primárne vzdelanie a skončila povinnú školskú dochádzku.

Žiak s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím, ktorý úspešne vykoná externé testovanie počas vzdelávania v poslednom ročníku základnej školy, získa nižšie stredné vzdelanie na základe výsledku externého testovania až úspešným absolvovaním posledného ročníka základnej školy, nie absolvovaním samotného externého testovania.

a) Obsah externého testovania a kritériá úspešného absolvovania externého testovania zverejní na svojom webovom sídle ministerstvo školstva do **31. októbra 2024**.

b) Žiadosť o vykonanie externého testovania podáva uchádzač, v prípade nepľnoletého uchádzača jeho zákonný zástupca, orgánu miestnej štátnej správy v školstve, t. j. príslušnému RÚŠS do **30. novembra 2024**.

c) Externé testovanie sa uskutoční v termíne **19. – 20. marca 2025**. V tomto termíne sa zároveň na školách určených RÚŠS uskutoční aj opravný termín externého testovania na účel získania nižšieho stredného vzdelania pre neúspešných uchádzačov z roku 2024. Konkrétne dni konania externého testovania pre jednotlivé vyučovacie predmety určí ministerstvo školstva na základe počtu prihlásených žiakov a zverejní ich na svojom webovom sídle najneskôr **15. februára 2025**.

d) Písomný test pre program vzdelávania na získanie nižšieho stredného vzdelania podľa § 31a zákona č. 245/2008 Z. z. (ďalej len „program vzdelávania“) sa pre školský rok 2024/2025 uskutoční dňa **11. septembra 2024**; platí pre uchádzačov, ktorí sa prihlásili do programu vzdelávania do 15. decembra 2023. Písomný test pre program vzdelávania sa pre školský rok 2025/2026 uskutoční dňa **19. marca 2025**; platí pre uchádzačov, ktorí sa prihlásili do programu vzdelávania do 15. decembra 2024.

e) Informácie [možnostiach získania nižšieho stredného vzdelania](#) .

2.3 Celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov prvých a tretích ročníkov ZŠ

Na základe § 58 písm. p) zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uskutoční [testovanie pohybových predpokladov žiakov](#) prvých a tretích ročníkov základných škôl v termíne od 2. septembra 2024 do 25. októbra 2024.

- a) **Výsledky žiakov zadajú školy v časti [ISTŽ](#)**, a to najneskôr do 31. decembra 2024.
- b) [Metodické pokyny](#) pre testovanie, batéria testov, postupy a súvisiace inštruktážne videá.

3. Prijímacie skúšky na stredné školy na školský rok 2025/2026

Podľa § 66 ods. 5 a § 68 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z., určuje Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy pre školský rok 2025/2026 a termín zverejnenia zoznamu uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania pre školský rok 2025/2026.

Prehľad termínov konania prijímacích skúšok na stredné školy na školský rok 2025/2026 pre gymnáziá, stredné odborné školy, školy umeleckého priemyslu a konzervatóriá je uvedený v **Tabuľke 3**.

Prehľad termínov na overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania na stredných športových školách pre prijímacie konanie na 2025/2026 je uvedený v **Tabuľke 4**.

Tabuľka 3: Termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy na šk. rok 2025/2026 - gymnáziá, stredné odborné školy, školy umeleckého priemyslu, konzervatóriá

Gymnáziá, stredné odborné školy, školy umeleckého priemyslu a konzervatóriá		
Odbory vzdelávania <i>vzhľadom na <u>overenie</u> špeciálnych schopností, zručností a nadania</i>	Termíny prijímacieho konania	
	1.termín	2.termín
<u>vyžaduje sa</u>	28. apríl 2025 29. apríl 2025* 25. apríl 2025*	7. máj 2025 9. máj 2025* 12. máj 2025*
<u>nevyžaduje sa</u>	30. apríl 2025 2. máj 2025*	5. máj 2025 6. máj 2025*

*ďalší termín v prípade potreby vzhľadom na počet uchádzačov

Riaditeľ strednej školy zverejní na výveske školy a na webovom sídle školy zoznam uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania 16. mája 2025 (v čase od 0:00 do 23:59 hod.).

Uchádzač alebo zákonný zástupca neploletého uchádzača najneskôr do 21. mája 2025 (23:59 hod.) písomne potvrdí strednej škole prijatie na vzdelávanie.

Tabuľka 4: Prehľad termínov na overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania na stredných športových školách pre prijímacie konanie na šk. rok 2025/2026

Stredné športové školy	
Fáza	Termín
overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania (overenie športového nadania)	24. marec až 16. apríl 2025 pre všetky druhy športov

Overenie zdravotnej spôsobilosti

Podľa § 65 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. sa na strednú športovú školu prijímajú uchádzači až po overení zdravotnej spôsobilosti. Podľa § 63 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. uchádzač pripája k prihláške na strednú športovú školu aj vyjadrenie lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore telovýchovné lekárstvo. Overenie zdravotnej spôsobilosti uchádzača o štúdium na strednej športovej škole sa vykonáva prostredníctvom vyjadrenia lekára v špecializačnom odbore telovýchovné

lekárstvo. Tým, že vyjadrenie je prílohou vyhlášky, lekár toto posúdenie vykonáva ešte pred podaním prihlášky.

Ďalší termín

Ďalší termín na vykonanie prijímacej skúšky na nenaplnený počet miest pre žiakov, ktorých možno prijať do tried prvého ročníka okrem stredných škôl s osemročným vzdelávacím programom (§ 66 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z.), je **17. jún 2025**, z organizačných dôvodov sa môže prijímacia skúška skončiť 18. júna 2025.

Riaditeľ strednej školy zverejní na výveske školy a na webovom sídle školy **zoznam uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania 20. júna 2025** (v čase od 0:00 do 23:59 hod.).

Uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača najneskôr **do 25. júna 2025** (23:59 hod.) **písomne potvrdí strednej škole prijatie na vzdelávanie.**

Od školského roka 2023/2024 **došlo k zmenám v prijímacom konaní**, ktoré vyplývajú z novely školského zákona č. 182/2023 Z. z. V prijímacom konaní na stredné školy sa doručujú len rozhodnutia zákonným zástupcom uchádzačov alebo plnoletým uchádzačom, ktorí neboli prijatí alebo písomne potvrdili prijatie na strednú školu. Nezasielajú sa, ak uchádzač bol prijatý, ale prijatie písomne nepotvrdil, **t. j. pre informovanie zákonných zástupcov uchádzačov alebo plnoletých uchádzačov o prijatí resp. neprijatí na strednú školu sa vo väčšej miere stane relevantným zverejnený zoznam uchádzačov podľa výsledkov prijatia.**

4. Maturitná skúška

NIVAM zabezpečuje v šk. roku 2024/2025 externú časť a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky. V zmysle § 77 zákona č. 245/2008 Z. z. určilo ministerstvo školstva riadny, náhradný a opravný termín externej časti maturitnej skúšky (ďalej len „EČ MS“) a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky (ďalej len „PFIČ MS“) takto:

a) Riadny termín EČ a PFIČ MS sa uskutoční od **11. marca 2025** (utorok) do **14. marca 2025** (piatok) z predmetov podľa *Tabuľky 5*.

b) Náhradný termín EČ a PFIČ MS pre školský rok 2023/2024 sa uskutoční v termíne **3. – 6. september 2024**.

c) Náhradný termín EČ a PFIČ MS pre školský rok 2024/2025 sa uskutoční v termíne **8. – 11. apríl 2025** a **2. – 5. september 2025**.

d) Opravný termín EČ a PFIČ MS pre školský rok 2023/2024 sa uskutoční v termíne **3. – 6. september 2024** a opravný termín EČ a PFIČ MS pre školský rok 2024/2025 sa uskutoční v termíne **2. – 5. september 2025**. Dni konania opravného termínu pre jednotlivé predmety určí NIVAM na základe počtu prihlásených žiakov a zverejní ich najneskôr 1. augusta 2024, resp. 2025.

e) Zber údajov o žiakoch prihlásených na EČ a PFIČ MS pre školský rok 2024/2025 sa uskutoční v termíne **1. – 31. október 2024**.

f) **Ďalšie informácie o EČ a PFIČ.**

Termíny internej časti MS, okrem PFIČ MS, určia jednotlivým stredným školám vo svojej pôsobnosti príslušné RÚSS.

Tabuľka 5: Termíny konania MS pre školský rok 2024/2025

Testovanie	Termín	Predmet
Riadny termín	11.3.2025	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra
	12.3.2025	cudzie jazyky
	13.3.2025	matematika
	14.3.2025	slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
Náhradný termín	8. - 11.4.2025	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
	3. - 6.9.2024* 2. - 5.9.2025**	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
Opravný termín	3. - 6.9.2024*	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
	2. - 5.9.2025**	slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra

* opravný/náhradný termín pre školský rok 2023/2024, ** opravný/náhradný termín pre školský rok 2024/2025

5. Absolventská skúška

Podľa § 79 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. ministerstvo školstva určuje termín riadneho a termín mimoriadneho skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky takto:

a) Riadny termín skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky sa určuje od **2. júna 2025 do 27. júna 2025**. Na hudobnom a dramatickom konzervatóriu absolventské výkony z profilového predmetu alebo profilových predmetov a na tanečnom konzervatóriu absolventský výkon z hlavného odboru štúdia možno vykonať aj pred júnom, **najskôr však vo februári školského roka 2024/2025**;

b) Mimoriadny termín skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky sa určuje od **8. septembra 2025 do 26. septembra 2025** alebo od **2. februára 2026 do 13. februára 2026**.

6. Záverečná skúška

Podľa § 73 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. určuje ministerstvo školstva termín riadneho skúšobného obdobia a termín mimoriadneho skúšobného obdobia na vykonanie záverečnej skúšky takto:

- a) **Riadny termín** skúšobného obdobia na konanie záverečnej skúšky sa určuje **od 9. júna 2025 do 27. júna 2025**. Ak si to vyžadujú odborné činnosti, ktoré sa overujú záverečnou skúškou, praktickú časť záverečnej skúšky možno vykonať aj **pred 9. júnom, najskôr však vo februári školského roka 2024/2025**.
- b) **Mimoriadny termín** skúšobného obdobia na konanie záverečnej skúšky sa určuje **od 16. septembra 2025 do 26. septembra 2025 alebo od 2. februára 2026 do 13. februára 2026**.

7. Medzinárodné merania

Slovenská republika sa zapája aj do medzinárodných štúdií na hodnotenie kvality výchovy a vzdelávania (§ 154 zákona č. 245/2008 Z. z.), ktoré zabezpečuje Národný inštitút vzdelávania a mládeže (NIVAM).

Príprava hlavných a pilotných meraní bude prebiehať v mesiacoch **september až december 2024**, kedy budú tiež oslovené vybrané základné a stredné školy. Vybraným školám budú poskytnuté všetky potrebné materiály a pokyny na realizáciu merania a všetky súvisiace dotazníky. Školy, ktoré boli príslušným medzinárodným centrom vybrané do administrácie, sú povinné sa do merania zapojiť a zúčastniť sa na ňom (§ 154, ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z.).

a) Administrácia hlavného merania medzinárodnej štúdie **OECD PISA 2025** zameranej na zisťovanie výsledkov vzdelávania z pohľadu požiadaviek trhu práce v oblasti čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti 15 ročných žiakov ZŠ a SŠ sa bude realizovať v SR v **elektronickej podobe** v mesiaci **apríl 2025**.

Informácie o štúdií [PISA](#)

b) Administrácia pilotného merania medzinárodnej štúdie **IEA PIRLS 2026** zameranej na čítanie s porozumením – čitateľskú gramotnosť žiakov 4. ročníka ZŠ, sa bude realizovať v SR v **elektronickej podobe** v mesiaci **marec 2025**.

Informácie o štúdií [PIRLS](#)

c) V roku 2023 sa vo viac ako 70 krajinách sveta uskutočnil ôsmy cyklus medzinárodného výskumu **IEA TIMSS 2023** zameraného na zisťovanie vedomostí a zručností z matematiky a prírodných vied žiakov 4. ročníka ZŠ. V **decembri 2024** bude zverejnená medzinárodná správa spolu s krátkou správou venovanou ďalším zisteniam štúdie z pohľadu Slovenska.

Informácie o štúdií [TIMSS](#)

d) V roku 2023 sa vo viac ako 30 krajinách sveta uskutočnil tretí cyklus medzinárodného výskumu **IEA ICILS 2023** zameraného na počítačovú a informačnú gramotnosť žiakov 8. ročníka ZŠ, resp. zodpovedajúceho ročníka gymnázií s osemročným vzdelávacím programom. V **novembri 2024** bude zverejnená medzinárodná správa spolu s krátkou správou venovanou ďalším zisteniam štúdie z pohľadu Slovenska.

Informácie o štúdií [ICILS](#)

8. Súťaže

Ministerstvo školstva na základe § 14 ods. 6 písm. n) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) riadi okresné, krajské, celoslovenské a medzinárodné kolá súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení a okresné, krajské, celoštátne a medzinárodné kolá predmetových olympiád žiakov škôl. Súťaže a predmetové olympiády sa riadia organizačnými poriadkami schválenými ministerstvom školstva v súlade so smernicou ministerstva školstva č. 23/2017 o súťažiach v znení neskorších vnútorných aktov riadenia a smernicou č. 25/2023 o školských športových súťažiach.

Ministerstvo školstva v súčasnosti pripravuje novú smernicu o súťažiach a predmetových olympiádach, preto pre aktuálne informácie odporúčame sledovať webové sídlo ministerstva školstva, v časti s názvom [Súťaže detí a žiakov](#).

Doplňujúce informácie:

- aktuálne [informácie o súťažiach detí materských škôl, žiakov základných škôl, základných umeleckých škôl a stredných škôl](#);
- [zoznam celoštátnych kôl súťaží s finančnou podporou](#);
- [organizačné poriadky súťaží](#);
- [predmetové olympiády](#) – všetky dôležité informácie k nim a termínovník;
- zoznam vyhlásených [športových súťaží základných a stredných škôl](#).

V SŠ v KSK, pri ktorých je zriadené COVaP, sa organizujú súťaže zručnosti pre skupiny odborov v spolupráci so zamestnávateľmi. SŠ pri organizovaní a vyhlásení súťaže (vrátane podmienok) informujú OŠ ÚKSK, ktorý zverejní podmienky na webovom sídle ÚKSK.

Cieľom OŠ KSK je podporovať súťaže s tradíciou, a to najmä:

- pre žiakov SŠ zameranej na tvorbu webových stránok, ktorej vyhlasovateľom je SPŠ elektrotechnická v Košiciach;
- grafickú súťaž o putovný pohár v umeleckej tvorivosti v grafických programoch, ktorej vyhlasovateľom a garantom je SOŠ informačných technológií, Ostrovského 1, Košice;
- regionálne kolo súťaže v CNC sústružení a CNC frézovaní pre žiakov SŠ Košického a Prešovského kraja na Strednej priemyselnej škole technickej v Spišskej Novej Vsi;
- podporovať aktivitu SZŠ, Kukučínova 40, Košice a zapojiť do súťaže družstiev prvej pomoci ostatné SŠ;
- súťaž „Najlepší podnikateľský plán“, ktorej garantom je Obchodná akadémia, Watsonova 61 v Košiciach;
- súťaže organizované na SOŠ automobilovej, Moldavská cesta 2, Košice – súťaž „Young car mechanic“, ktorej vyhlasovateľom je INTERCARS Slovensko a súťaž „Autoopravár Junior Castrol“, ktorú vyhlasuje ZAP SR.

9. Všeobecné termínované úlohy pre riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK na školský rok 2024/2025

Úlohy priamo určené MŠVVaŠ SR sú obsahom materiálu [Sprievodca školským rokom 2024/2025](#) a riaditeľ školy, resp. školského zariadenia je povinný ich plniť. Riaditeľ strednej školy, resp. školského zariadenia zasiela príslušné materiály určené pri úlohách v POP na jednotlivé oddelenia včas v požadovanom termíne a v požadovanej kvalite.

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Termínované úlohy v školskom roku 2024/2025	Dátum predloženia splnenej úlohy	Oddelenie kontrolujúce plnenie úlohy
september 2024	9.1	Riaditeľ školy alebo školského zariadenia (RŠ/ŠZ) zašle návrh rozpočtu bežných výdavkov na mzdy a prevádzku školy alebo školského zariadenia na rok 2025.	2. september 2024	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.2	RŠ/ŠZ zapracujú do dokumentov školy a ŠZ úlohy z organizačných pokynov (Sprievodca školským rokom 2024/2025), ktoré vydalo MŠVVaM SR, vrátane úloh z POP KSK na školský rok 2024/2025 a strategických materiálov schválených KSK.	9. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.3	RŠ predloží na KSK školské vzdelávacie programy pre odbory, v ktorých sa vzdelávajú žiaci, aktualizované v zmysle platných dodatkov a predpisov. Aktualizovaný obsah v príslušnom školskom roku je potrebné viditeľne zvýrazniť. Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 - priečinok ŠkVP/2024_2025.	9. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.4	RŠ sú povinní každý mesiac poskytovať údaje do centrálného registra prostredníctvom svojho školského informačného systému. <u>Platí to aj v prípade, ak zmena v údajoch nenastala.</u>	15. september 2024 a následne mesačne	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

	9.5	Zber údajov (RIS/EDUZBER) pre potreby normatívneho financovania zabezpečí RŠ podľa pokynov a harmonogramu Odboru školstva ÚKSK.	podľa pokynov a harmonogramu určeného OŠ ÚKSK	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.6	RŠ k prijatiu žiaka do študijného, resp. učebného odboru nad rámec stanovených výkonov podľa § 29 písm. b) zákona č. 61/2015 Z. z. požiada zriaďovateľa o súhlas. Žiaka môže prijať až po vydaní súhlasu zriaďovateľa a až po úspešnom vykonaní rozdielovej skúšky. Žiadosť aj s prílohami zasielajte najprv e-mailom na natalia.vince@vucke.sk	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.7	RŠ zabezpečí pravidelné aktualizovanie údajov do všetkých modulov aSc agendy tak, aby zriaďovateľ mal k dispozícii vždy aktuálne informácie o stave výchovy a vzdelávania na každej strednej škole.	15. september 2024 a aktualizovať podľa potreby	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.8	RŠ je zodpovedný za poskytnutie údajov pre potreby databáz zriadených podľa jednotlivých typov škôl prostredníctvom aplikácie SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365.	stály	všetky oddelenia
	9.9	Riaditeľ gymnázia zašle zriaďovateľovi návrh počtu žiakov 1. ročníka 8-ročnej formy štúdia v študijnom odbore 7902 J gymnázium pre šk. rok 2025/2026 (§ 64 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov).	20. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.10	Na webovom sídle https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/zber-udajov/vykazy-typu-skol-msvvs-sr.html?page_id=9989 sledovať a predkladať zriaďovateľovi iba “hospodárske výkazy” („školské výkazy” nie je potrebné zasielať, len na vyžiadanie) podľa stanovených termínov.	stály	oddelenie podľa typu výkazu

	9.11	RŠ/ŠZ predloží výkaz Škol (MŠVVŠ SR) 1-04.	do 10. kal. dňa po sledovanom štvrtroku	oddelenie správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností
	9.12	RŠ predloží údaje o dosiahnutej skutočnosti zo štatistického výkazu P2-04.	do 10. kal. dňa po sledovanom štvrtroku	oddelenie správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností
	9.13	RŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK je povinný e-mailom oznámiť Odboru školstva KSK záujem školy zapojiť sa do aktuálnych výziev v rámci dostupných operačných programov <u>ešte pred podaním žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov.</u>	stály	vedúca Odboru školstva ÚKSK
	9.14	RŠ predloží na OŠ ÚKSK do 10 dní od prerokovania záznam Štátnej školskej inšpekcie spolu s navrhnutými opatreniami. <u>Následne po ich splnení predloží na OŠ ÚKSK správu o ich splnení.</u>	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.15	Návrhy na zmeny v sieti škôl a školských zariadení SR podľa § 15-18 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a žiadosti o vydanie súhlasu KSK predkladajú žiadatelia najneskôr 10 dní pred zasadnutím KROVaP. Termíny zasadnutí sú zverejňované na webovom sídle KSK v časti Školstvo. Žiadosť je potrebné predložiť fyzicky poštou/osobne do podateľne kompletnú aj s povinnými prílohami.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.16	RŠ/ŠZ v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. a v súlade s opatrením 2.1.3 Regionálnej stratégie výchovy a vzdelávania v SŠ reviduje Plán profesijného rozvoja , doplní ho o plán vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov v inovatívnych metódach/technológiách vo výučbe a predloží ho fyzicky poštou/osobne do podateľne (<u>adresovať Odboru školstva ÚKSK</u>).	koniec septembra 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom

	9.17	RŠ/ŠZ zverejní v SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 aktuálne platný konceptný zámer rozvoja školy alebo školského zariadenia rozpracovaný najmenej na dva roky.	do 15. septembra 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.18	RŠ, vychádzajúc z Konceptného zámeru rozvoja školy, si stanoví každoročne 3-5 úloh. Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (vo formáte pdf – v priečinku „ <u>konceptný zámer rozvoja školy</u> “).	do konca septembra 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
október 2024	9.19	RŠ zašle OŠ ÚKSK zúčtovanie finančných prostriedkov na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých zamestnancov na maturitných skúškach alebo záverečných skúškach v mimoriadnom skúšobnom období.	do 1. októbra 2024	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.20	RŠ, pri ktorej je zriadené COVaP , predloží na OŠ ÚKSK plán činnosti na obdobie šk. roka 2024/2025. Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 .	31. október 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.21	RŠ/ŠZ predloží na schválenie zriaďovateľovi správu o stave a úrovni výchovno-vzdelávacieho procesu za školský rok 2023/2024 v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. podľa vzoru zaslaného oddelením riadenia a rozvoja školstva fyzicky poštou/do podateľne úradu, ale aj v online podobe vo formáte pdf. – nahrať do SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (priečinko “ Hodnotiacia správa... ”).	31. október 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	9.22	RŠ prerokuje s OŠ ÚKSK návrh na spracovanie experimentálneho overovania podľa § 14 zákona č. 245/2008 Z. z.	31. október 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

január 2025	9.23	RŠ/ŠZ zašlú e-mailom na OŠ ÚKSK technické požiadavky, požiadavky na bežné opravy, údržbu a investície na rok 2025.	13. január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.24	RŠ/ŠZ zašlú e-mailom na OŠ ÚKSK plán verejných obstarávaní na rok 2025.	13. január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.25	RŠ/ŠZ zašlú na OŠ ÚKSK oznámenie o výške presunutých finančných prostriedkov do nového rozpočtového roka so stručným zdôvodnením.	13. január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
marec - apríl 2025	9.26	RŠ predloží na OŠ ÚKSK návrh počtu žiakov prvého ročníka pre prijímacie konanie na nasledujúci školský rok pre externú formu štúdia, kombinovanú formu štúdia a nadväzujúce formy odborného vzdelávania a prípravy.	30. marec 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.27	RŠ/ŠZ predloží e-mailom na OŠ ÚKSK správu o hospodárení za rok 2024 v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (<u>Pozn.: Správa o hospodárení sa predkladá na vyjadrenie v rade školy</u>).	marec/apríl 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
jún 2025	9.28	RŠ oznámi počty novoprijatých žiakov a voľné miesta na OŠ ÚKSK.	po 1. kole PS do 1. júna 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom

	9.29	RŠ zašle e-mailom ročné vyúčtovanie za služby tepelného komfortu za rok 2024.	13. jún 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
	9.30	RŠ zašle na OŠ ÚKSK návrh počtu žiakov prvého ročníka v dennej forme štúdia v členení na jednotlivé študijné odbory a na učebné odbory, financované podľa osobitného predpisu pre prijímacie konanie pre školský rok 2026/2027 , po prerokovaní v pedagogickej rade školy a v rade školy v súlade s § 64 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).	15. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.31	RŠ oznámi počty novoprijatých žiakov a voľné miesta na OŠ ÚKSK.	po 2. kole PS do 25. júna 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	9.32	RŠ zašle e-mailom na OŠ ÚKSK zúčtovanie finančných prostriedkov na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých zamestnancov na maturitných skúškach alebo záverečných skúškach v riadnom skúšobnom období.	30. júna 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	9.33	RŠ, pri ktorej je zriadené COVaP , predloží OŠ ÚKSK vyhodnotenie plánu činnosti za obdobie školského roka 2024/2025. Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
júl 2024	9.34	RŠ zašle e-mailom údaje o predpokladanom počte žiakov po prijímacom konaní na šk. rok 2025/2026 pre potreby úpravy rozpočtu bežných výdavkov.	4. júl 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom

	9.35	RŠ zašle žiadosť podľa § 33 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o súhlas so znížením najnižšieho priemerného počtu žiakov v dennej a externej forme štúdia z dôvodu osobitného prípadu. K žiadosti priloží podklady podľa usmernenia OŠ ÚKSK.	30. júl 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
august 2024	9.36	RŠ/ŠZ zašle e-mailom návrh kapitálových výdavkov na rok 2026.	9. august 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností

10. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Regionálnej stratégie výchovy a vzdelávania na školský rok 2024/2025

[Regionálna stratégia výchovy a vzdelávania v stredných školách v Košickom samosprávnom kraji, na roky 2021–2025](#) je zverejnená na webovom sídle KSK.

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Úlohy vyplývajúce z <u>Regionálnej stratégie výchovy a vzdelávania</u> pre školský rok 2024/2025	Dátum predloženia splnenej úlohy	Oddelenie kontrolujúce plnenie úlohy (zodpovedná osoba)
	10.1	Opatrenie 1.2.4 RŠ pripraví a zašle e-mailom návrh na vyradenie odborov vzdelávania zo zoznamu odborov školy , ktoré nie sú v súlade so zameraním školy.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.2*	Opatrenie 5.1.7 RŠ zabezpečí vzdelávanie pre pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov školy pre zabezpečenie služieb pre žiakov s poruchami vzdelávania, správania či inými znevýhodneniami.	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
september 2024	10.3	Opatrenie 2.1.7 RŠ spracuje zoznam pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí majú záujem o zvyšovanie jazykových kompetencií v anglickom a nemeckom jazyku na jazykových školách.	2. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	10.4*	Opatrenie 4.1.1 RŠ vyberie min. 1 ŠkVP a zakomponuje inovačné formy vzdelávania zamerané na znalosti, zručnosti, tvorivosť, kritické myslenie a postoje žiakov pre život v digitálnej transformujúcej sa spoločnosti. Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (vo formáte pdf. – v priečinku ŠkVP).	do 9. septembra 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	10.5*	Opatrenie 4.1.2 RŠ vyberie min. 1 ŠkVP a inovuje obsah vzdelávania v technických a prírodovedných odboroch, zameraných na znalosti, zručnosti, tvorivosť, kritické myslenie a postoje žiakov pre život v digitálnej transformujúcej sa spoločnosti. Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (vo formáte pdf – v priečinku ŠkVP).	do 9. septembra 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom

	10.6	Opatrenie 1.4.2 RŠ, pri ktorej sú zriadené elokované pracoviská (EP) , pripraví správu (v rozsahu max. 2 strán) o stave a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti v EP za predchádzajúci školský rok s návrhom na zapojenie miestnej samosprávy pri tvorbe plánu rozvoja EP. Spôsob predloženia úlohy: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (vo formáte pdf. – v priečinku „Elokované pracoviská“).	30. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
október 2024	10.7	RŠ aktualizuje zoznam uzatvorených zmlúv o duálnom vzdelávaní v danom školskom roku. Spôsob predloženia úlohy: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (vo formáte .xlsx – v priečinku „Duálne vzdelávanie“).	15. október 2024 a aktualizovať podľa potreby	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
	10.8	RŠ aktualizuje stav SDV v aSc agende školy .	stály	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
november 2024	10.9	Opatrenie 3.2.1 RŠ zabezpečí na propagáciu školy sociálne siete za participácie sociálnych partnerov a aktualizuje informácie do brožúry KSK „Stredná pre Teba“ .	15. november 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
jún 2025	10.10*	Opatrenie 3.2.2 RŠ zrealizuje min. 2 aktivity pre zvýšenie atraktivity odborných predmetov .	jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.11*	Opatrenie 3.4.1 RŠ zrealizuje min. 2 aktivity zamerané na popularizáciu technických smerov odborného vzdelávania na škole (<u>týka sa len relevantných škôl - SOŠ s technickým zameraním</u>).	jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.12*	RŠ implementuje min. 2 inovatívne formy do vzdelávania pre zvýšenie záujmu o povolanie v IT a tiež štúdium technických a prírodovedných predmetov a odborov.	jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.13*	Opatrenie 3.1.1 RŠ vytvorí/udrží partnerstvo aspoň s 3 základnými školami , v podobe zrealizovania min. 3 spoločných aktivít pre každú z partnerských škôl.	jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

	10.14*	Opatrenie 3.1.5 RŠ zrealizuje 3 aktivity zamerané na zlepšenie spolupráce so zákonnými zástupcami žiakov ZŠ a SŠ.	jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.15*	Opatrenie 6.2.1 RŠ zrealizuje po 1 aktivite na témy: plytvanie potravin, biodiverzita a energetika s dôrazom na šetrenie.	jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	10.16	RŠ predloží vyhodnotenie úloh , ktoré si stanovil vychádzajúc z koncepčného zámeru rozvoja školy alebo školského zariadenia (úloha 9.18). Spôsob predloženia: SharePoint/Odbor školstva – Manažment údajov v M365 (vo formáte pdf – v priečinku „ <u>koncepčný zámer rozvoja školy</u> “).	jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

* Plnenie úloh označených hviezdíčkou bude zisťované prostredníctvom online formulára v júni 2025.

11. Termínované úlohy pre riaditeľov v oblasti Konceptie rozvoja práce s mládežou na školský rok 2024/2025

[Konceptia rozvoja práce s mládežou](#) je zverejnená na webovom sídle KSK.

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Úlohy vyplývajúce z <u>Konceptie rozvoja práce s mládežou pre školský rok 2024/2025</u>	Dátum predloženia splnenej úlohy	Oddelenie kontrolujúce plnenie úlohy
september - október 2024	11.1	RŠ/ŠZ Riaditelia SŠ a ŠI* zabezpečia zrealizovanie minimálne 4 aktivít zameraných na uľahčenie adaptácie novoprijatých žiakov školy.	september – október 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
november 2024	11.2	Riaditelia SŠ a ŠI zabezpečia, že budú zrealizované aktivity počas Medzinárodného dňa tolerancie (16.11.) zamerané na podporu ľudských práv a kultúry tolerancie medzi mladými ľuďmi.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
jún 2025	11.3	Riaditelia SŠ a ŠZ zakomponujú do vyučovacieho a výchovného procesu neformálne aktivity pre žiakov v téme kritického myslenia .	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	11.4	Riaditelia SŠ a ŠZ zabezpečia aspoň 1x ročne vzdelávaciu aktivitu zameranú na digitálnu bezpečnosť .	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	11.5	Riaditelia SŠ zabezpečia pre každú triedu realizáciu minimálne 1 outdoorovej aktivity v prírode rozvíjajúcej medzipredmetové vzťahy.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	11.6	Riaditelia SŠ zabezpečia, že budú počas školského roka v každej triede zrealizované minimálne 3 zážitkové aktivity zamerané na budovanie tímov a pozitívnej klímy v triede .	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

11.7	Riaditelia SŠ a ŠI zabezpečia, že budú zrealizované minimálne 2 vzdelávacie aktivity zamerané na prevenciu, identifikáciu a intervenciu šikanovania, kyberšikanovania a nenávisťných prejavov.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.8	Riaditelia SŠ a SZ, ktorí majú školského psychológa aspoň na 50 % úväzok, umožnia využiť polovicu času pre realizáciu preventívnych aktivít školského psychológa.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.9	RŠ zabezpečia, že bude raz ročne zrealizovaný “ Týždeň zdravej výživy ”, ktorého súčasťou bude seminár s nutričným poradcom a ďalšie aktivity navrhnuté a realizované žiakmi a učiteľmi.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.10	RŠ zabezpečia, že budú v spolupráci s CPaP (Centrum poradenstva a prevencie), prípadne školským psychológom, či inou organizáciou (napr. RCM - Regionálne centrum mládeže alebo školským psychológom zrealizované minimálne 2 aktivity zamerané na prácu s vlastnými emóciami, potrebami a očakávaniami a ďalšími témami spojenými so sebarozvojom.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.11	Riaditelia SŠ a CVČ - RCM poskytnú údaje o tom, do akých medzinárodných projektov mobility mládeže (Erasmus+) sú v danom roku ako škola zapojení.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.12	RŠ zabezpečia, že budú zrealizované minimálne 3 podujatia/aktivity zamerané na prepojenie formálneho a neformálneho vzdelávania v téme dobrovoľníctva alebo environmentálnej téme.	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.13	Riaditelia SŠ a ŠI zabezpečia minimálne 3 aktivity zrealizované žiakmi školy zamerané na podporu sociálnej inklúzie a elimináciu stereotypov (OSK zašle manuál aktivít emailom).	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.14	RŠ vytvoria na škole pozíciu ambasádora neformálneho vzdelávania (môže ním byť žiak, zástupca ŠP alebo učiteľ, jedna alebo aj viac osôb).	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

11.15	RŠ zabezpečia minimálne 1 vzdelávaciu aktivitu pre žiakov v oblasti právneho minima občana (základné ľudské práva, sociálne zabezpečenie, dane a i.).	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.16	RŠ zabezpečia minimálne 2 aktivity pre žiakov na tému duševného zdravia a psychických porúch (v spolupráci so školským psychológom, CPaP a pod.).	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
11.17	RŠ zabezpečí vytvorenie rovesníckeho podporného tímu (“buddy systém”) pre novoprijatých žiakov na školách (ideálne so zapojením školského parlamentu a prepojené napr. na ŠPT)	30. jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom
11.18	RŠ vyplní online formulár o stave plnenia úloh číslo 11.1 – 11.17 za šk. rok 2024/2025 podľa pokynov oddelenia riadenia a rozvoja školstva.	jún/júl 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle online formulár mailom
11.19	Zapojenie sa do panelovej výstavy „ Hodina dejepisu inak – odkazy Košickej veľžupy pre súčasnosť “	do konca trvania výstavy	oddelenie riadenia a rozvoja školstva zašle informáciu mailom

* ŠI - 3 samostatné školské internáty na Medickej ulici, Považskej ulici a Werferovej ulici v Košiciach

12. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Konceptie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK na školský rok 2024/2025

[Konceptia rozvoja pohybových aktivít](#) je zverejnená na webovom sídle KSK.

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Úlohy vyplývajúce z Konceptie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK pre školský rok 2024/2025	Dátum predloženia splnenej úlohy	Oddelenie kontrolujúce plnenie úloh
september 2024	12.1	CVČ-RCM ako organizátor športových súťaží vyhlási 16. ročník dlhodobých športových súťaží. Termíny pre jednotlivé kolá v športových disciplínach zverejní na svojej webovej stránke www.rcm.sk . Riaditelia SŠ zabezpečia pre dlhodobé športové súťaže účasť družstiev v kolektívnych športoch.	30. september 2024	oddelenie športu
	12.2	RŠ zabezpečia účasť v športovo-pohybových projektoch, organizovaných alebo spoluorganizovaných KSK – „Školský pohár KFL“, „Juniorská štafeta MMM“, „Ideme hrať ping poooong“, „LEŠKA - lieč - športuj - kvízuj“, účasť na „Európskom týždni športu“.	stály	oddelenie športu
	12.3	RŠ zabezpečia minimálne 2 krúžky, zamerané na pohybovú aktivitu a šport v rámci záujmovej, nepovinnnej telesnej a športovej výchovy.	stály	oddelenie športu
	12.4	RŠ zorganizujú kurzové formy vyučovania telesnej a športovej výchovy (lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik, prípadne inú formu výcviku).	stály	oddelenie športu
	12.5	RŠ zabezpečia sprístupnenie vonkajších školských ihrísk mimo vyučovacieho procesu a pracovných dní pre žiakov školy a verejnosť.	stály	oddelenie športu
	12.6	RŠ/ŠZ informujú o úspechoch svojich študentov (aj v prípade zamestnancov) v športových súťažiach lokálneho, regionálneho, národného a medzinárodného charakteru: marian.horensky@vucke.sk .	stály	oddelenie športu

	12.7	RŠ/ŠZ informujú o zapojení sa do grantových výziev zameraných na oblasť športu a športovej infraštruktúry: marian.horensky@vucke.sk .	stály	oddelenie športu
	12.8	RŠ/ŠZ informujú o výstavbe, modernizácii alebo rekonštrukcii športovej infraštruktúry školy a ŠZ: marian.horensky@vucke.sk .	stály	oddelenie športu
december 2024	12.9	Školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK budú mať vyhotovené Koncepcie pohybových aktivít a športu. Spôsob predloženia: zaslať e-mailom na marian.horensky@vucke.sk .	31. december 2024	oddelenie športu

13. Termínované úlohy pre riaditeľov školských zariadení na školský rok 2024/2025

<i>Mesiac školského roka</i>	<i>Číslo úlohy</i>	<i>Úlohy pre riaditeľov školských zariadení</i>	<i>Dátum predloženia splnenej úlohy</i>	<i>Oddelenie kontrolujúce plnenie úlohy</i>
september 2024	13.1	Riaditeľ školy alebo školského internátu pri prijímaní žiakov do školského internátu postupujú v zmysle aktuálne platného Usmernenia zriaďovateľa.	stály	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.2	RŠ/ŠZ stanovia výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a v školských zariadeniach v zmysle VZN KSK č.6/2023, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 13/2016 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a v školských zariadeniach (jazykové školy, CVČ, školské internáty, školské jedálne a výdajné školské jedálne, školský klub detí, materská škola).	k 1. septembru 2024 a/alebo k 1. januáru 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva, oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.3	Riaditeľ školy alebo školského zariadenia vydá hromadné rozhodnutie o prijatí žiaka na stravovanie so zoznamom zapísaných stravníkov v prílohe.	9. september 2024	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.4	Riaditeľ školy alebo školského zariadenia zabezpečí prihlasovanie žiakov na stravovanie na základe zápisného lístka pre školský rok 2024/2025 s podpisom zákonného zástupcu žiaka s hodnotou potravín a príspevkom na réžiu v zmysle VZN KSK č. 13/2016 v znení neskorších dodatkov, ktorý uhradí rodič.	13. september 2024	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.5	Riaditeľ školy, školského zariadenia zabezpečí informácie o možnosti a podmienkach diétného stravovania v ŠJ na webovom sídle školy. Diétné stravovanie žiakov je potrebné zabezpečiť na základe lekárskeho potvrdenia žiaka (bezlepková, šetriaca, diabetická strava).	stály	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.6	Riaditeľ školy alebo školského zariadenia zabezpečí na základe zápisných lístkov zistenie aktuálneho záujmu žiakov o diétné stravovanie a výsledok nahlási elektronickou formou na adresu katarina.frankova@vucke.sk a informuje záujemcov o možnosti diétného stravovania v meste Košice, v ŠJ pri Gymnáziu Šrobárova (obedy) a v ŠJ pri Strednej športovej škole (celodenná strava).	16. september 2024	oddelenie technicko-ekonomických činností

13.7	Riaditeľ CVČ-RCM a riaditeľ SŠ s CVČ (R CVČ) zabezpečia prijímanie žiakov do CVČ na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu. O prijatí žiaka do CVČ vydávajú rozhodnutia v zmysle § 5 ods. 6 v nadväznosti na § 38 ods. 4 až 7 zákona č. 596/2003 Z. z.	16. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
13.8	R CVČ doručí na OŠ ÚKSK a RÚŠS KE vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaM SR) 15-01 podľa stavu k 15.09.2024 .	20. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
13.9	Riaditeľ jazykovej školy (JŠ) doručí na OŠ ÚKSK a RÚŠS KE vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaM SR) 18-01 podľa stavu k 15.09.2024 .	20. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
13.10	Riaditeľ ŠI doručí na OŠ ÚKSK a RÚŠS KE vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaM SR) 19-01 podľa stavu k 15.09.2024 poštou alebo sken mailom na: katarina.frankova@vucke.sk .	20. september 2024	oddelenie technicko-ekonomických činností
13.11	Zariadenia školského stravovania (ZŠS) v zmysle VZN KSK č. 7/2023, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, predložia mailom pre účely návrhu rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok údaje o počte skutočne vydaných hlavných a doplnkových jedál za obdobie I.-VI. a kvalifikovaný odhad počtu vydaných hlavných a doplnkových jedál za obdobie IX.-XII.	25. september 2024	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
13.12	ŠvP v zmysle VZN KSK č. 7/2023, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, pre účely návrhu rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok predloží mailom údaje o počte detí za obdobie január - august príslušného kalendárneho roka a kvalifikovaný odhad počtu detí za obdobie september - december príslušného kalendárneho roka.	25. september 2024	oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
13.13	Riaditeľ materskej školy, jazykovej školy, CVČ, školského klubu detí a školského internátu v zmysle VZN KSK č. 7/2023, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, pre účely návrhu rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok predloží mailom údaje o počte žiakov, poslucháčov a detí k 15.09.2024 v štruktúre stanovenej odborom školstva.	25. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva, oddelenie technicko-ekonomických činností zašle informáciu mailom
13.14	Riaditeľ školy so školským klubom detí doručí na OŠ ÚKSK a RÚŠS KE vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaM SR) 3-01 podľa stavu k 15.09.2024 .	25. september 2024	oddelenie riadenia a rozvoja školstva

	13.15	RŠ/Vedúca ŠJ informuje o všetkých zmenách v školskej jedálni (vedúca ŠJ, telefónne číslo, havária, opravy, rekonštrukcie - informácia, cudzí stravníci) mailom na adresu katarina.frankova@vucke.sk .	stály	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.16	V prípade záujmu o stravovanie iných fyzických osôb písomne požiadať OŠ ÚKSK v zmysle § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o vydanie súhlasu na katarina.frankova@vucke.sk . Súhlas platí, pokiaľ trvajú podmienky určené v prevádzkovom poriadku ŠJ.	stály	oddelenie technicko-ekonomických činností
január 2025	13.17	Riaditeľ alebo osoba poverená vedením ŠJ doručí na OŠ ÚKSK výkaz Škol (MŠVVaM SR) 17-01 o zariadeniach školského stravovania.	20. január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.18	ŠvP v zmysle VZN KSK č. 7/2023, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, pre určenie objemu finančných prostriedkov príslušného kalendárneho roka predložia údaje o počte detí za predchádzajúci kalendárny rok.	25. január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.19	Zariadenia školského stravovania (ZŠS) v zmysle VZN KSK č. 7/2023, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 18/2022, predložia pre určenie objemu finančných prostriedkov príslušného kalendárneho roka údaje o počte skutočne vydaných hlavných a doplnkových jedál za predchádzajúci rok.	25. január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.20	Školské jedálne zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školskej jedálne aj s uvedením zdroja finančných prostriedkov na katarina.frankova@vucke.sk .	január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.21	Riaditelia školských internátov zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školského internátu mailom na katarina.frankova@vucke.sk . Je potrebné uviesť aj zdroj finančných prostriedkov.	január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.22	Riaditeľ ŠVP doručí na OŠ ÚKSK výkaz Škol (MŠVVaM SR) 29-01. (Pozn.: Výkaz je potrebné doručiť aj na RÚŠŠ KE do 9.1. 2025.)	25. január 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností

jún 2025	13.23	Riaditelia SŠ a ŠI zverejnia na svojich webových sídlach usmernenie k prijímaniu žiakov do školského internátu a vzor zápisného lístka . Stredné školy informujú žiakov 1. ročníka, že podmienkou pre prijatie do ŠI je zápisný lístok, potvrdený riaditeľom školy. Škola vedie presnú evidenciu vydaných zápisných lístkov.	jún 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.24*	Riaditelia SŠ a ŠI pri príležitosti Svetového dňa výživy (16. október) a Svetového dňa mlieka (3. máj) zabezpečia organizovanie akcií zameraných na propagáciu zdravého životného štýlu s dôrazom na stravovanie - organizovaním ochutnávky jedál zdravej výživy, v spolupráci s dodávateľmi tovarov, za účasti regionálnej tlače a televízie.	jún 2025	oddelenie riadenia a rozvoja školstva
	13.25	Školské jedálne zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školskej jedálne aj <u>s uvedením zdroja finančných prostriedkov</u> na katarina.frankova@vucke.sk .	jún 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností
	13.26	Riaditelia školských internátov zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školského internátu . <u>Je potrebné uviesť aj zdroj finančných prostriedkov</u> na katarina.frankova@vucke.sk .	jún 2025	oddelenie technicko-ekonomických činností

* Plnenie úloh bude zisťované koncom júna 2025 prostredníctvom online formulára.

14. Odporúčané programy a aktivity neformálneho vzdelávania zamerané na podporu:

a) podnikavosti, finančnej gramotnosti a kritického myslenia

- **Inovačné centrum Košického kraja**: [Vzdelávanie – ICKK](#)
- **Rozbehní sa! Academy**: [Pre školy - Rozbehní sa!](#)
- **InnoSchool** - <https://innoschoolplatform.eu/sk/> - podpora získavania zručností pre podnikanie prospešné pre spoločnosť (sociálne podnikanie)
- **Káčko Košice** (OZ IPčko): <https://ipcko.sk/kacko/> podpora kritického myslenia, vzdelávanie mládeže v téme digitálnej bezpečnosti
 - **autorská metodika** „Kybergrooming a sexuálne zneužívanie dospievajúcich v online priestore“ - možno požiadať o bezplatné zaslanie jej PDF verzie na: zuzka@ipcko.sk
 - **jednostránky o fenoménoch internetu a návody ako s deťmi hovoriť o témach z digitálneho sveta - dostupné voľne** na stiahnutie na: <https://www.stalosato.sk/pre-odbornikov/plagaty/>
 - **triednické hodiny s IPčkom** zamerané na: prevenciu kybergrooming-u, riziká online sveta, bezpečnosť v online svete, fenomény internetu (online výzvy, sociálne siete)
 - **workshopy, webináre a besedy pre odborný personál a rodičov (online i offline)**:
 - *workshopy a besedy „naživo“*: Prevencia kybergrooming-u, Bezpečnosť v online svete a jeho riziká (napr. ako urobiť tieto témy prirodzenou súčasťou vyučovania, ako komunikovať so žiakom, ktorému sa to stalo, ako o témach komunikovať s rodičmi, ako o nich komunikovať so svojimi deťmi, aké postoje zaujať voči digitálnemu svetu)
 - *akreditovaný workshop pre pomáhajúce profesie* **Diagnóza DIGI** o fenoménoch internetu a digitálnych technológiách v živote mladých ľudí - pre väčšie skupiny rodičov, odborníkov (spoplatnený)
- **DigiQ** - <https://digiq.sk> – vzdelávanie v oblasti kritického myslenia (základné zručnosti & vytvor si návyky), dezinformácii a hoaxov, prevencie kyberšikanovania, ochrany osobných údajov a ďalšie.
 - <https://cyber4kids.sk> – **workshopy** na vyššie spomínané témy
 - <https://www.digipeers.sk> – **ročný vzdelávací program pre mladých ľudí** vo veku s cieľom vzdelávať mladých aktívnych lídrov v témach ako sú kritické myslenie, prevencia kyberšikanovania, sociálne siete, dezinformácie a hoaxy, gaming a hackeri, ktorí následne získané vedomosti posunú svojim rovesníkom vďaka peer2peer prístupu

b) tvorivosti, vedy a techniky

- <https://karpatskanadacia.sk/mymachineslovakia/>
- <https://www.amavet.sk/>

c) mládežníckej politiky/školského parlamentu a mobilít

- **Školské parlamenty – Centrum voľného času – Regionálne centrum mládeže (rcm.sk)**
- **Rada mládeže Košického kraja** (www.rmkk.sk) je aktívna v oblasti podpory mládežníckej politiky, mládežníckych a školských parlamentov. V šk. roku 2024/2025 organizuje viac ako 20 podujatí v podobe stretnutí mladých lídrov, CAMPu a pobytových školení pre ŠP a okresných stretnutí mládeže naprieč Košickým krajom. Viac informácií [tu](#).
- **Študentský parlament Košického kraja** (www.spkk.sk) organizuje v spolupráci s RMKK pravidelné stretnutia (každé 3 mesiace) mladých lídrov – (nie len) predsedov a predsedníčok školských parlamentov celého Košického kraja v mesiacoch marec, jún, september a december.

- **Erasmus+ programy**: <https://www.erasmusplus.sk/> alebo [Chcem podať projekt - Erasmusplus Slovensko](#)
- <https://www.europarl.europa.eu/slovakia/sk/mladez/euroscola.html> (na web stránke nižšie v texte odkaz na **Euroscola**: [Euroscola | Kancelária v Bratislave | Európsky parlament \(europa.eu\)](#)) - v prípade neotvorenia po kliknutí na link ho skopírujte do prehliadača
- **Youthfully Yours SK** - realizujúce programy na podporu participácie mládeže: <https://youthfullyyours.sk/sk/projekty/>

d) osobnostného rozvoja žiakov i učiteľov

- **Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu (DofE)** pre žiakov <https://www.dofe.sk/>
- Online platforma ponúkajúca videá žiakom i učiteľom na rôzne témy: <https://www.zmudri.sk/> + **NOVÝ program**: [Zmudri do škôl | Zmudri](#) (program je nadstavbou k bežnému používaniu voľne dostupných video kurzov na zmudri.sk)
- **Ročný program neformálneho vzdelávania pre žiakov**: [DASATO - Ročný, intenzívny, vzdelávací program pre stredoškôľakov \(dasatoacademy.sk\)](#) – odporúčame pre vysoko motivovaných žiakov, ktorí sa chcú rozvíjať
- **Regionálne centrum mládeže – Centrum voľného času**: <http://rcm.sk/skolenie-na-rozvoj-osobnostnych-vlastnosti-tzv-soft-skills/>
- **individuálny rozvojový program učiteľa**: <https://www.leaf.sk/irpu/>

e) pozitívnej klímy školy

- 6. ročník projektu **Diamantová cena**: <https://www.dofe.sk/> (pre riaditeľov stredných škôl zapojených v DofE a koordinátorov DofE, ktorí majú záujem budovať efektívny tím – podmienkou je byť aspoň 1 rok v programe DofE)
- **budovanie kultúry rozvoja učiteľského tímu prostredníctvom kolegiálnej podpory** – mentoringu: [Premena školy zvnútra - LEAF](#)
- [Úvod - Školy ktoré menia svet \(skolyktoremeniasvet.sk\)](#)<https://www.leaf.sk/premenaskoly/>
- <https://www.generacia30.sk/edu-mapa/projekt/ponorka-v-time>
- odporúčame využívať aj služby príslušných CPaP
- **Káčko Košice** (OZ IPčko): komunikácia prostredníctvom kackoke@ipcko.sk

Krízová intervencia na školách (individuálna, skupinová)

Triednické hodiny s IPčkom zamerané na témy:

- *na rôzne témy duševného zdravia*: sebapoškodzovanie, stres, úzkosť, konflikty, šikanovanie, zvládanie záťaže,
- *spoločenské témy, ktoré sa spájajú s duševným zdravím*: tolerancia, rešpekt, identita, environmentálna kríza, radikalizácia, komunikácia, etické a neetické správanie, prijatie, spolupráca,
- *na témy súvisiace s online prostredím a online bezpečnosťou*: kyberšikana, kybergrooming, online výzvy, hate speech, hoaxy.

Workshopy a vzdelávania pre odborný personál a rodičov (online i offline) na témy:

- Starostlivosť o duševné zdravie, Prevencia vyhorenia, Work-life balance, Zvládanie stresu a úzkosti, Zvládanie zmien, Efektívna komunikácia, Riešenie konfliktov
- Prvá pomoc pri zvládaní emocionálne náročných chvíľ, Pomoc pri sebapoškodzovaní, Pomoc pri myšlienkach na ukončenie života, Krízová intervencia pri suicidálnom pokuse,
- Prevencia radikalizácie mladých ľudí
- Fenomény internetu v životoch mladých ľudí, Kybergrooming - sexuálne zneužívanie detí a mladých ľudí na internete, Kyber/šikanovanie, Virtuálna realita v pomáhajúcom priestore

- akreditovaný **Dlhodobý kurz krízovej intervencie pre odbornú verejnosť** (bežne otváraný 2x ročne, potrebné sledovať <https://ipcko.sk>)
- **Kampaň na prevenciu radikalizácie mladých ľudí na školách**
 - Vzdelávanie odborníkov a odborníčok „NEVYPOČUTÝ: Ako na radikalizáciu v škole
 - Kampaňové nálepky „NEVYPOČUTÝ“, ktoré odkazujú na webovú podstránku www.ipcko.sk/nevypocuty
 - **Výjazdový Krízový intervenčný tím IPčko v škole** – v prípade, že sa v škole vyskytne situácia spojená s radikalizáciou, ktorá si vyžaduje okamžitú intervenciu, je na privolanie k dispozícii tím psychológov z IPčka. Viac info na: <https://ipcko.sk/nevypocuty-ako-na-radikalizaciu-v-skole/>

Ďalšie dostupné materiály:

- **Krabička bezpečia** - súčasť iniciatívy Pomoc pri sebapoškodzovaní existuje (v niektorých prípadoch spoplatnené za výrobnú cenu)
- **psychologické podcasty Hmmm.... a Na nervy** dostupné na Youtube a Spotify
- ďalší **pomáhajúci obsah** na stránke: [Záleží na TEBE! Pomoc existuje. - chcemsazabit.sk](http://ZaleziNaTEBE!PomocExistuje.sk)
<https://www.krizovalinkapomoci.sk/>

Sociálna inklúzia znevýhodnenej mládeže:

- aktivity cieľené špeciálne na znevýhodnenú mládež na základe potrieb alebo požiadaviek z praxe pri práci s rodinami a jednotlivcami - odídcami z Ukrajiny

f) **klimaticky zodpovedného správania**

- **Young4Climate** - <https://young4climate.sk/pod-hrat>
- **KlimaPark** v ŠvP v Kysaku – novozriadené moderné audio-vizuálne envirocentrum zamerané na informovanie a osvetu v témach zníženia rizika povodní a negatívnych dôsledkov zmeny klímy, ako aj o možnostiach proaktívnej adaptácie – vstup: zdarma (potrebné si dohodnúť prehliadku vopred – kontakt nájdete TU: [Projekt KlimaPark Kysak - VUCKE](#))

g) **ponuka aktivít Centra voľného času – Regionálneho centra mládeže, Strojárska 2, Košice** [O nás – Centrum voľného času – Regionálne centrum mládeže \(rcm.sk\)](#)

h) **podpory fyzického zdravia**

- [Čo je HPV | HEALTFLAG \(healthflag.sk\)](#) – web o informáciách týkajúcich sa onkologických ochorení a potrebe prevencie (počas roka bude realizovaná aj súťaž – budeme posilať info na školy)

Dotvor sa

- platforma poskytujúca informácie o organizáciách a ich aktivitách v oblasti práce s mládežou v KSK:
[Dotvor sa | Platforma aktivít Košického kraja](#)

- vhodné pre pedagógov, ktorí chcú implementovať neformálne vzdelávanie do edukačného procesu, avšak vhodné najmä pre mladých ľudí, ktorým platforma poskytne zjednotené informácie o všetkých podujatiach a aktivitách realizovaných v Košickom kraji (majú možnosť vyhľadávania cez kategórie/kľúčové slová, okres a podobne).

15. Prehľad škôl a školských zariadení v pôsobnosti KSK

1	Gymnázium	SNP 1	Gelnica
2	Stredná odborná škola techniky a služieb	Prakovce 282	Prakovce
3	Gymnázium	Šrobárova 1	Košice
4	Gymnázium	Poštová 9	Košice
5	Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho s vyučovacím jazykom maďarským <i>Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és Alapiskola</i>	Kuzmányho 6	Košice
6	Konzervatórium	Timonova 2	Košice
7	Obchodná akadémia	Watsonova 61	Košice
8	SPŠ strojnícka	Komenského 2	Košice
9	SPŠ dopravná	Hlavná 113	Košice
10	SPŠ elektrotechnická	Komenského 44	Košice
11	SPŠ stavebná a geodetická	Lermontovova 1	Košice
12	Stredná odborná škola obchodu a služieb Jána Bocatia	Bocatiova 1	Košice
13	Stredná odborná škola technická a ekonomická Jozefa Szakkayho <i>Szakkay József Műszaki és Közgazdasági Szakközépiskola</i>	Grešákova 1	Košice

14	Škola umeleckého priemyslu	Jakobyho 15	Košice
15	Stredná zdravotnícka škola	Moyzesova 17	Košice
16	Jazyková škola	Hlavná 113	Košice
17	Centrum voľného času - RCM	Strojárskejšká 3	Košice
18	Gymnázium	Trebišovská 12	Košice
19	Stredná športová škola	Trieda SNP 104	Košice
20	Stredná odborná škola veterinárna	Nám. mladých poľnohospodárov 2	Košice
21	Stredná odborná škola priemyselných technológií	Učňovská 5	Košice
22	Školský internát	Medická 2	Košice
23	Školský internát	Považská 7	Košice
24	Konzervatórium Jozefa Adamoviča	Exnárova 8	Košice
25	Gymnázium	Alejová 1	Košice
26	Gymnázium	Opatovská cesta 7	Košice
27	Hotelová akadémia	Južná trieda 10	Košice

28	Obchodná akadémia	Polárna 1	Košice
29	Stredná odborná škola informačných technológií	Ostrovského 1	Košice
30	Stredná odborná škola beauty služieb	Gemerská 1	Košice
31	Stredná odborná škola automobilová	Moldavská cesta 2	Košice
32	Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku	Kukučínova 23	Košice
33	Stredná odborná škola technická	Kukučínova 23	Košice
34	Stredná zdravotnícka škola	Kukučínova 40	Košice
35	Školský internát Antona Garbana	Werferova 10	Košice
36	Gymnázium Štefana Moyses	Školská 13	Moldava nad Bodvou
37	Stredná odborná škola agrotechnická <i>Agrotechnikai Szakközépiskola</i>	Hlavná 54	Moldava nad Bodvou
38	Škola v prírode	Kysak 315	Kysak
39	Gymnázium	E. Štúra 26	Michalovce
40	Gymnázium Pavla Horova	Masarykova 1	Michalovce
41	Obchodná akadémia	Kapušianska 2	Michalovce

42	Stredná odborná škola obchodu a služieb	Školská 4	Michalovce
43	Stredná odborná škola technická	Partizánska 1	Michalovce
44	Stredná zdravotnícka škola	Masarykova 27	Michalovce
45	Stredná odborná škola dopravy a služieb	Mierová 727	Strážske
46	Gymnázium <i>Gimnázium</i>	Fábryho 1	Veľké Kapušany
47	Stredná odborná škola techniky a služieb <i>Műszaki és Szolgáltatási Szakközépiskola</i>	J. Kráľa 25	Veľké Kapušany
48	Stredná odborná škola techniky a služieb	SNP 607	Dobšiná
49	Gymnázium Pavla Jozefa Šafárika <i>Pavol Jozef Šafárik Gimnázium</i>	Akademika Hronca 1	Rožňava
50	Obchodná akadémia	Akademika Hronca 8	Rožňava
51	Stredná odborná škola technická	Hviezdoslavova 5	Rožňava
52	Stredná odborná škola obchodu a služieb	Rožňavská Baňa 211	Rožňava
53	Stredná zdravotnícka škola <i>Egészségügyi Középiskola</i>	Nám. 1. mája 1	Rožňava
54	Gymnázium	Kpt. Nálepku 6	Sobrance
55	Stredná odborná škola obchodu a služieb	Námestie slobody 12	Sobrance

56	Gymnázium	Lorencova 46	Krompachy
57	Gymnázium	Javorová 16	Spišská Nová Ves
58	Gymnázium	Školská 7	Spišská Nová Ves
59	Hotelová akadémia	Radničné nám. 1	Spišská Nová Ves
60	Stredná priemyselná škola technická	Hviezdoslavova 6	Spišská Nová Ves
61	Stredná odborná škola techniky a služieb	Markušovská cesta 4	Spišská Nová Ves
62	Stredná odborná škola drevárska	Filinského 7	Spišská Nová Ves
63	Stredná odborná škola ekonomická	Stojan 1	Spišská Nová Ves
64	Jazyková škola	Javorová 16	Spišská Nová Ves
65	Gymnázium <i>Gimnázium</i>	Horešská 18	Kráľovský Chlmec
66	Stredná odborná škola techniky a remesiel <i>Műszaki Szakok és Mesterségek Szakközépiskola</i>	Rákocziho 23	Kráľovský Chlmec
67	Stredná odborná škola agrotechnických a gastronomických služieb <i>Agrártechnikai és Gasztronómiai Szolgáltatási Szakközépiskola</i>	J. Majlátha 2	Pribeník
68	Spojená škola s organizačnými zložkami Gymnázium a Stredná odborná škola techniky a služieb	Kollárova 17	Sečovce
69	Gymnázium	Komenského 32	Trebišov

70	Obchodná akadémia	Komenského 6	Trebišov
71	Spojená škola s organizačnými zložkami Materská škola a Stredná odborná škola pedagogická	Bielocerkevska 29	Košice

16. Zamestnanci Odboru školstva ÚKSK

Priezvisko, meno, titul	Pracovná pozícia		Kontakt
Gajdošová Andrea, Mgr., MBA	poverená riadením Odboru školstva ÚKSK	055/72 68 260	andrea.gajdosova@vucke.sk
Petnuchová Marcela	asistent odborných činností	055/72 68 261	marcela.petnuchova@vucke.sk
Oddelenie technicko-ekonomických činností			
Gajdošová Andrea, Mgr., MBA	vedúca Oddelenia technicko-ekonomických činností	055/72 68 260	andrea.gajdosova@vucke.sk
Franková Katarína, MVDr.	referent pre školské zariadenia	055/72 68 266	katarina.frankova@vucke.sk
Steiningerová Zuzana, Bc.	referent rozpočtu	055/72 68 325	zuzana.steingerova@vucke.sk
Knutová Mária, Ing.	referent rozpočtu	055/72 68 262	maria.knutova@vucke.sk
Kocúrová Patrícia, Mgr.	referent rozpočtu a výkazníctva	055/72 68 275	patricia.kocurova@vucke.sk
Oddelenie športu			
Horenský Marián, Mgr., PhD.	vedúci Oddelenia športu	055/72 68 267	marian.horensky@vucke.sk
Bagi Daniel, Mgr.	referent pre šport a pohybové aktivity	055/72 68 243	daniel.bagi@vucke.sk
Benedik Lenka, Bc.	referent pre šport a pohybové aktivity	055/72 68 243	lenka.benedik@vucke.sk
Oddelenie správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností			
Puchallová Ivana, JUDr., PhD.	vedúca Oddelenia správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností	055/72 68 274	ivana.puchallova@vucke.sk
Beňová Miroslava, Ing.	referent personálnej agendy	055/72 68 265	miroslava.benova@vucke.sk
Uličný Martin, JUDr.	referent správnej, sporovej agendy a sťažností	055/72 68 265	martin.ulicny@vucke.sk
Šepel'ová Jana, JUDr.	referent správnej, sporovej agendy a sťažností	055/72 68 257	jana.sepelova@vucke.sk
Oddelenie riadenia a rozvoja školstva			
Vince Natália, Mgr.	vedúca Oddelenia riadenia a rozvoja školstva	055/72 68 258	natalia.vince@vucke.sk
Lazorová Iveta, RNDr.	referent správy a metodického riadenia škôl a školských zariadení	055/72 68 161	iveta.lazorova@vucke.sk
Kubová Henrieta, Ing.	referent správy a metodického riadenia škôl a školských zariadení	055/72 68 328	henrieta.kubova@vucke.sk
Péchyová Ivana, RNDr.	referent pre odborné vzdelávanie a rozvoj školstva	055/72 68 273	ivana.pechyova@vucke.sk
Kičová Miroslava, RNDr., PhD.	referent pre zber a analýzu údajov	055/72 68 300	miroslava.kicova@vucke.sk
Bachledová Judita, Ing.	referent pre prácu s mládežou a mimoškolské aktivity	055/72 68 246	judita.bachledova@vucke.sk
Vasiláková Zuzana, Mgr.	referent pre odborné vzdelávanie a rozvoj školstva	055/72 68 263	zuzana.vasilakova@vucke.sk
Oddelenie rozvoja centier pre prácu s mládežou			
Farkašovská Eva, PhDr.	manažér pre oblasť sociálneho začlenenia a zamestnanosti, vedúca oddelenia	055/72 68 230	eva.farkasovska@vucke.sk
Lastovecká Ivana, Mgr.	manažér pre oblasť sociálneho začlenenia a zamestnanosti	055/72 68 230	ivana.lastovecka@vucke.sk

17. Používané skratky

KSK	Košický samosprávny kraj
OŠ ÚKSK	Odbor školstva Úradu Košického samosprávneho kraja
RŠ	riaditeľ školy
RÚŠS	Regionálny úrad školskej správy
SŠ	stredné školy
SOŠ	stredné odborné školy
EP	elokované pracoviská
ŠZ	školské zariadenia
ŠJ	školské jedálne
ŠI	školské internáty
MS	maturitná skúška
POP	pedagogicko-organizačné pokyny
MŠVVaM SR	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
KROVaP	Krajská rada pre odborné vzdelávanie a prípravu
NIVAM	Národný inštitút vzdelávania a mládeže
ŠIOV	Štátny inštitút odborného vzdelávania
COVaP	Centrum odborného vzdelávania a prípravy
CNC	<i>Computer numerical control</i> počítačom riadený stroj
PISA	<i>Programme for International Student Assessment</i> Program medzinárodného hodnotenia žiakov
OECD	<i>Organisation for Economic Co-operation and Development</i> Organizácia pre hospodársku spoluprácu a rozvoj
IEA	<i>International Association for the Evaluation of Educational Achievement</i> Medzinárodná asociácia pre hodnotenie výsledkov vzdelávania
ICCS	<i>International Civic and Citizenship Education Study</i> Medzinárodné štúdium občianskeho vzdelávania