

**Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, Košice**

## **Pedagogicko-organizačné pokyny**

**pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti  
Košického samosprávneho kraja  
na školský rok 2022/2023**

**Košice, august 2022**

# Obsah

## Príhovor predsedu Košického samosprávneho kraja

1. Organizácia školského roka 2022/2023
2. Celoslovenské testovanie žiakov
3. Prijímacie skúšky v školskom roku 2022/2023 na stredné školy na školský rok 2023/2024
4. Maturitná skúška
5. Absolventská skúška
6. Záverečná skúška
7. Medzinárodné merania
8. Súťaže
9. Všeobecné termínované úlohy pre riaditeľov škôl a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK pre školský rok 2022/2023
10. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Regionálnej stratégie výchovy a vzdelávania pre školský rok 2022/2023
11. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Koncepcie rozvoja práce s mládežou pre školský rok 2022/2023
12. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Koncepcie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK pre školský rok 2022/2023
13. Úlohy pre riaditeľov školských zariadení (školské jedálne, výdajné školské jedálne, školské internáty, CVČ, jazykové školy) pre školský rok 2022/2023
14. Odporúčané programy a aktivity neformálneho vzdelávania
15. Prehľad škôl a školských zariadení
16. Zamestnanci odboru školstva Úradu Košického samosprávneho kraja
17. Používané skratky

Vážení pedagógovia, zamestnanci škôl a školských zariadení,

po prázdninách vás opäť vítam na začiatku nového školského roka. Dúfam, že všetci ste mali možnosť užiť si radostné chvíle, oddýchli ste si od školských povinností a načerpali nové sily, najmä fyzickú a psychickú pohodu pre úspešné zvládnutie ďalšieho školského roka.

Dobrou správou je, že školský rok 2022/2023 začíname slobodne, bez zásadných covidových opatrení. Dúfam, že na školách budeme fungovať aj naďalej tak, ako sme to poznali pred pandémiou. Prajem si, aby aktuálny školský rok priniesol v porovnaní s predchádzajúcimi dvoma rokmi aj viac osobného kontaktu. Naznačujú to aj slová ministra školstva Branislava Gröhlinga, ktorý v polovici augusta avizoval, že covid sa bude klasifikovať ako bežné ochorenie. Pred začiatkom roka neprebehne testovanie, na škole nebudú povinné ani rúška či respirátory. Ak hlavný hygienik zmení pravidlá nosenia rúšok alebo sprísni pravidlá na základe zhoršenej pandemickej situácie, ministerstvo to zapracuje do pravidiel pre školy.

Teší ma aj zvyšovanie plátov pedagogických a nepedagogických zamestnancov. Konečne bude ocenená vaša dlhodobá snaha o zvýšenie mzdy a náročná práca, ku ktorej poctivo pristupujete. Obzvlášť sme sa o tom mohli presvedčiť v covidových časoch.

Stredné školy v zriaďovateľskej pozícii Košického samosprávneho kraja by mali byť nielen miestom, kde študenti prežívajú väčšinu pracovného dňa, ale aj priestorom, v ktorom sa budú cítiť dobre, slobodne, tvorivo a môžu vyjadriť svoje pocity, obavy a názory. Po období izolácie a v aktuálnych časoch polarizovanej spoločnosti a komplikovaných geopolitických vzťahov je potrebné pracovať so žiakmi najmä po psychickej stránke, ktorá dostala v poslednom období riadne zabráť. Je nevyhnutné rozvíjať práve komunikačné schopnosti a so žiakmi viesť diskusie a debaty, v ktorých majú možnosť vyjadriť svoje názory. Cieľom je, aby sme na našich školách vytvárali komunity, do ktorých žiaci s radosťou prichádzajú, lebo im okrem vedomostí poskytujú aj pocit spolupatričnosti a pochopenia. Vzťahy tvoria základ pre štúdium i prácu – preto je na každom z nás, akým spôsobom prispeje k zlepšeniu klímy na škole.

Chcel by som tiež oceniť učiteľov, ktorí tiež pracujú na zlepšovaní svojej odbornosti. Uplynulý školský rok sa až 121 pedagogických a odborných zamestnancov úspešne zúčastnilo na jazykových kurzoch s cieľom zlepšiť svoje schopnosti. V tejto podpore chce Košický samosprávny kraj pokračovať aj v nadchádzajúcom období. Chcel by som Vás povzbudiť, aby ste sa aj v tomto školskom roku zapájali do rôznych projektov, ktoré pomôžu rozvoju vašej školy.

Želám nám všetkým, aby sa tento školský rok vydaril a aby sme ho mohli prežiť v zdraví.

Ing. Rastislav Trnka

predseda Košického samosprávneho kraja

## 1. Organizácia školského roku 2022/2023

- 1.1. Školský rok sa začína 1. septembra 2022. Školské vyučovanie sa začína 5. septembra 2022 (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2023 (utorok).
- 1.2. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 1. februára 2023 (streda) a končí sa 30. júna 2023 (piatok).
- 1.3. Termíny školských prázdnin v školskom roku 2022/2023

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
Jesenné	27. október 2022 (štvrtok)	28. október – 31. október 2022	2. november 2022 (streda)
Vianočné	22. december 2022 (štvrtok)	23. december 2022 – 7. január 2023	9. január 2023 (pondelok)
Jarné Košický kraj	3. marec 2023 (piatok)	6. marec – 10. marec 2023	13. marec 2023 (pondelok)
Veľkonočné	5. apríl 2023 (streda)	6. apríl – 11. apríl 2023	12. apríl 2023 (streda)
Letné	30. jún 2023 (piatok)	1. júl – 31. august 2023	4. september 2023 (pondelok)

Prevádzka materských škôl sa počas školských prázdnin bude zabezpečovať v súlade s informatívnym materiálom Materská škola a školské prázdniny <https://www.minedu.sk/materska-skola-a-skolske-prazdniny-aktualizovane-1-2-2022/>.

Prevádzka každej MŠ zaradenej v sieti škôl a školských zariadení SR, bez ohľadu na jej zriaďovateľa, sa počas mesiacov júl a august preruší nepretržite najmenej na tri týždne.

## 2. Celoslovenské testovanie žiakov

- 2.1 Na základe § 155 zákona č. 245/2008 Z. z. sa v školskom roku 2022/2023 uskutoční externé testovanie žiakov piateho ročníka (Testovanie 5) a deviateho ročníka základných škôl (Testovanie 9), ktorého sa môžu zúčastniť aj žiaci podľa § 97 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. Testovania 9 sa podľa § 155 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. zúčastnia aj žiaci 4. ročníka gymnázií a tanečných konzervatórií s osemročným vzdelávacím programom a 1. ročníka stredných škôl s päťročným vzdelávacím programom prijatí na vzdelávanie v strednej škole z ôsmeho ročníka základnej školy. Celoslovenské testovania Testovanie 5 a Testovanie 9 sa uskutočnia podľa pokynov uvedených v Organizačných pokynoch MŠVVaŠ SR na školský rok 2022/2023.
- 2.2 Ministerstvo školstva zabezpečí v školskom roku 2022/2023 na základe § 155 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. **externé testovanie na účel získania nižšieho stredného vzdelania** (ďalej len „externé testovanie“), ktorého sa môžu zúčastniť fyzické osoby, ktoré dosiahli primárne vzdelanie a skončili povinnú školskú dochádzku.
  - Obsah externého testovania a kritériá úspešného absolvovania externého testovania zverejní na svojom webovom sídle ministerstvo školstva do **31. októbra 2022**.
  - Žiadosť sa podáva orgánu miestnej štátnej správy v školstve najneskôr do **30. novembra 2022**. Externé testovanie sa uskutoční v dňoch **22. marec – 24. marec 2023**.

- Ak žiadateľ vykoná externé testovanie neúspešne, môže podať žiadosť o externé testovanie v opravnom termíne, a to do 30 dní od neúspešného vykonania externého testovania riaditeľovi tej základnej školy, v ktorej žiadateľ vykonal externé testovanie. Termín a miesto konania v opravnom termíne sa zverejňuje najneskôr 30 dní pred jeho konaním na webovom sídle ministerstva školstva a na webovom sídle príslušného RÚŠS. Miesto konania externého testovania v opravnom termíne určuje príslušný RÚŠS.

### 3. Prijímacie skúšky na stredné školy na školský rok 2023/2024

Na základe § 66 ods. 5 – 6 a § 68 ods. 1 a ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. MŠVVaŠ SR určilo termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy a zverejnenia výsledkov prijímacieho konania takto:

<i>Gymnaziá, stredné odborné školy, školy umeleckého priemyslu a konzervatóriá</i>			
<i>Termíny konania prijímacieho</i>	<i>I. kolo</i>		<i>Ďalší termín na nenaplnený počet miest – II. kolo</i>
	<i>1. termín</i>	<i>2. termín</i>	
Odbory, v ktorých sa <b>vyžaduje</b> overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania	2. máj 2023 - 3. máj 2023 a 28. apríl 2023	11. máj 2023 - 12. máj 2023 a 15. máj 2023	20. jún 2023 - 21. jún 2023
Odbory, v ktorých sa <b>nevyžaduje</b> overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania	4. máj 2023 - 5. máj 2023	9. máj 2023 - 10. máj 2023	
<i>Stredné športové školy</i>			
	<i>1. fáza: overenia športového nadania pre všetky druhy športov</i>	<i>2. fáza: termín overenia zdravotnej spôsobilosti</i>	
overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania		<i>1. termín</i>	<i>2. termín</i>
	21. marec 2023 - 14. apríl 2023	2. máj 2023 - 28. apríl 2023 a 3. máj 2023	11. máj 2023 - 12. máj 2023 a 15. máj 2023

- a) *Riaditeľ strednej školy zverejní na výveske školy a na webovom sídle školy zoznam uchádzačov*
- *po I. kole podľa výsledkov prijímacieho konania 19. mája 2023 (v čase od 0:00 do 23:59 hod.), § 68 ods. 1.*
  - *po II. kole podľa výsledkov prijímacieho konania 23. júna 2023 (v čase od 0:00 do 23:59 hod.).*

**b) Uchádzač alebo zákonný zástupca nepĺnoletého uchádzača**

- po I. kole najneskôr do 24. mája 2023 (23:59 hod.), písomne potvrdí strednej škole prijatie na vzdelávanie.
- po II. kole najneskôr do 28. júna 2023 (23:59 hod.) písomne potvrdí strednej škole prijatie na vzdelávanie.

#### **4. Maturitná skúška**

Na základe § 77 zákona č. 245/2008 Z. z. určilo MŠVVaŠ SR riadne, náhradné a opravné termíny externej časti maturitnej skúšky (ďalej len „EČ MS“) a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky (ďalej len „PFIČ MS“) takto.

Termíny konania MS sú uvedené v tabuľke:

<b>Testovanie</b>	<b>Termín</b>	<b>Predmet</b>
Riadny termín	14.3.2023	Slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra
	15.3.2023	Cudzie jazyky
	16.3.2023	Matematika
	17.3.2023	Slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
Náhradný termín	6. - 9.9.2022 *	Slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
	3. – 5. 4. 2023 a 12. 4. 2023	Slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
Opravný termín	6.- 9.9.2022*	Slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra
	5. – 8. 9. 2023**	Slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, matematika, slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra

\* opravný / náhradný termín pre školský rok 2021/2022; \*\* opravný/náhradný termín pre školský rok 2022/2023

Termíny internej časti MS, okrem PFIČ MS, určia jednotlivým stredným školám vo svojej pôsobnosti príslušné RÚŠS v čase od **22. mája 2023** do **9. júna 2023**.

## 5. Absolventská skúška

Na základe § 79 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. ministerstvo školstva určuje termín riadneho a termín mimoriadneho skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky takto:

- Riadny termín skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky sa určuje od 1. júna 2023 do 30. júna 2023. Na hudobnom a dramatickom konzervatóriu absolventské výkony z profilového predmetu alebo profilových predmetov a na tanečnom konzervatóriu absolventský výkon z hlavného odboru štúdia možno vykonať aj pred júnom, najskôr však vo februári školského roka 2022/2023.
- Mimoriadny termín skúšobného obdobia na vykonanie absolventskej skúšky sa určuje od 11. septembra 2023 do 29. septembra 2023 alebo od 1. februára 2024 do 16. februára 2024.

## 6. Záverečná skúška

Na základe § 73 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. určuje ministerstvo školstva termín riadneho skúšobného obdobia a termín mimoriadneho skúšobného obdobia na vykonanie záverečnej skúšky takto:

- Riadny termín skúšobného obdobia na konanie záverečnej skúšky sa určuje od 15. júna 2023 do 30. júna 2023. Ak si to vyžadujú odborné činnosti, ktoré sa overujú záverečnou skúškou, praktickú časť záverečnej skúšky možno vykonať aj pred 15. júnom, najskôr však vo februári školského roka 2022/2023.
- Mimoriadny termín skúšobného obdobia na konanie záverečnej skúšky sa určuje od 18. septembra 2023 do 29. septembra 2023 alebo od 5. februára 2024 do 16. februára 2024.

## 7. Medzinárodné merania

Príprava hlavných a pilotných meraní bude prebiehať v mesiacoch **september až november 2022**, kedy budú oslovené vybrané základné a stredné školy. Vybraným školám budú poskytnuté všetky potrebné materiály a pokyny k realizácii merania a všetky súvisiace dotazníky. **Školy, ktoré boli príslušným medzinárodným centrom vybrané do administrácie, sú povinné sa do merania zapojiť a zúčastniť sa ho (§ 154, ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z.).**

Ďalšie informácie sú v „Organizačných pokynoch MŠVVaŠ SR na školský rok 2022/2023“.

## 8. Súťaže

Podrobné informácie k súťažiam, ktorých vyhlasovateľom alebo spoluvyhlasovateľom pre stredné školy je MŠVVaŠ SR podľa § 14 ods. 6 písm. n) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, sú zverejnené v „Organizačných pokynoch MŠVVaŠ SR na školský rok 2022/2023“.

V SŠ, pri ktorých je zriadené COVaP, sa organizujú súťaže zručnosti pre skupiny odborov v spolupráci so zamestnávateľmi. SŠ pri organizovaní a vyhlásení súťaže (vrátane podmienok) informujú OŠ ÚKSK, ktorý zverejní podmienky na webovej stránke ÚKSK.

Súťaže s tradíciou:

- pre žiakov SŠ zameranej na tvorbu webových stránok, ktorej vyhlasovateľom je SPŠ elektrotechnická v Košiciach,

- pokračovať v grafickej súťaži o putovný pohár v umeleckej tvorivosti v grafických programoch, ktorej vyhlasovateľom a garantom je SOŠ, Ostrovskeho 1, Košice,
- regionálne kolo súťaže v CNC sústružení a CNC frézovaní pre žiakov SŠ Košického a Prešovského kraja na Technickej akadémii v Spišskej Novej Vsi,
- súťaž o najlepší podnikateľský plán, ktorého garantom je Obchodná akadémia, Watsonova v Košiciach,
- súťaž družstiev žiakov SŠ v prvej pomoci, ktorej garantom je Stredná zdravotnícka škola, Kukučínova 40, Košice,
- súťaže s organizované na SOŠ automobilovej, Moldavská cesta 2, Košice: Young car mechanic - vyhlasuje INTERCARS Slovensko, súťaž Autoopravár Junior Castrol - vyhlasuje ZAP SR

## **9. Všeobecné termínované úlohy pre riaditeľov škôl a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK pre školský rok 2022/2023**

Úlohy priamo určené MŠVVaŠ SR sú obsahom materiálu „Sprievodca školským rokom 2022/2023“, ktorý je zverejnený na <https://www.minedu.sk/sprievodca-skolskym-rokom/> a riaditeľ školy, resp. školského zariadenia je povinný úlohy zapracovať do materiálov školy.

Riaditeľ SŠ, resp. školského zariadenia príslušné materiály určené pri úlohách v POP KSK podľa pokynov oddelení a referátov doručuje ku kontrole včas v požadovanom termíne a v požadovanej kvalite.

<i>Mesiac školského roka</i>	<i>Číslo úlohy</i>	<i>Úlohy v školskom roku 2022/2023 - termínované</i>	<i>Dátum plnenia/ predloženia splnenej úlohy</i>	<i>referát resp. oddelenie kontrolujúce plnenie</i>
september 2022	9.1	Riaditelia SŠ a SZ zapracujú do dokumentov školy a SZ <b>úlohy</b> z organizačných pokynov MŠVVaŠ SR a „Sprievodcu školským rokom 2022/2023“ vrátane <b>úloh z POP KSK na školský rok 2022/2023 a strategických materiálov</b> schválených KSK.	7. september 2022	referát metodiky a projektov
	9.2	Riaditeľ školy predloží na KSK školské vzdelávacie programy pre odbory, v ktorých sa vzdelávajú žiaci, aktualizované v zmysle platných dodatkov a predpisov. Spôsob predloženia bude určený.	7. september 2022	referát metodiky a projektov
	9.3	Riaditeľ školy zašle návrh rozpočtu bežných výdavkov na mzdy a prevádzku školy alebo školského zariadenia na rok 2023.	9. september 2022	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:zuzana.konarova@vucke.sk">zuzana.konarova@vucke.sk</a>
	9.4	Riaditelia SŠ sú povinní každý mesiac poskytovať údaje do centrálného registra prostredníctvom svojho školského informačného systému; platí to aj v prípade, ak zmena v údajoch nenastala.	15. september 2022 a následne mesačne	referát metodiky a projektov
	9.5	Protokol ku zberu údajov (RIS/EDUZBER) pre potreby normatívneho financovania spolu s výkazom o strednej škole (Škol 2-01) odovzdá riaditeľ školy na OŠ ÚKSK osobne podľa harmonogramu a pokynov odboru školstva najneskôr <b>do 25. septembra 2022.</b>	podľa harmonogramu určeného OŠ	referát metodiky a projektov
	9.6	Riaditeľ školy k prijatiu žiaka do študijného, resp. učebného odboru nad rámec stanovených výkonov podľa §29b) zákona 61/2015 Z. z. požiada zriaďovateľa o súhlas. Žiaka môže prijať až po vydaní súhlasu zriaďovateľa.	stály	referát metodiky a projektov
	9.7	Riaditeľ školy zabezpečí pravidelné aktualizovanie údajov do všetkých <b>modulov aScAgendy</b> tak, aby zriaďovateľ mal k dispozícii vždy aktuálne informácie o stave výchovy a vzdelávania na každej strednej škole.	15. september 2022 a následne aktualizovať	referát metodiky a projektov
	9.8	Riaditeľ školy je zodpovedný za poskytnutie údajov pre potreby <b>databáz zriadených podľa jednotlivých typov škôl prostredníctvom aplikácie MS Teams</b> , ktoré slúžia ako náhrada za „bezpečnostný projekt“ používaný v minulosti, a taktiež za poskytovanie vybraných štatistických údajov prostredníctvom platformy MS Teams.	stály	všetky referáty a oddelenia
	9.9	Riaditeľ gymnázia zašle zriaďovateľovi návrh počtu žiakov 1. ročníka 8-ročnej formy štúdia 7902 J gymnázium pre 2023/2024 (§ 64 ods. 5 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov).	15. september 2022	oddelenie rozvoja školstva

	9.10	Sledovať a podľa termínov na web stránke <a href="https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/zber-udajov/vykazy-typu-skol-msvvs-sr.html?page_id=9989">https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/zber-udajov/vykazy-typu-skol-msvvs-sr.html?page_id=9989</a> predkladať zriaďovateľovi výkazy.	stály	referát/oddelenie podľa typu výkazu
	9.11	Riaditeľ predloží výkaz Škol (MŠVVŠ SR) 1-04.	do 10. kal. dňa po sledovanom štvrtroku	oddelenie správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností
	9.12	Údaje o dosiahnutej skutočnosti zo štatistického výkazu P2-04.	do 10. kal. dňa po sledovanom štvrtroku	oddelenie správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností
	9.13	Riaditeľ SŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK je <b>povinný oznámiť záujem školy zapojiť sa do aktuálnych výziev</b> v rámci dostupných operačných programov ešte pred podaním žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov.	stály	referát metodiky a projektov
	9.14	Riaditeľ SŠ predloží na OŠ ÚKSK do 10 dní od prerokovania záznam Štátnej školskej inšpekcie spolu s navrhnutými opatreniami. <u>Následne po ich splnení predloží na OŠ ÚKSK správu o ich splnení.</u>	stály	referát metodiky a projektov
	9.15	Návrhy na <b>zmeny v sieti</b> podľa § 18 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve na vydanie súhlasu KSK predkladajú žiadatelia najneskôr <b>10 dní</b> pred zasadnutím KROVaP a Územnej školskej rady. Termíny zasadnutí sú zverejňované na web stránke KSK v časti Školstvo.	stály	oddelenie rozvoja školstva
	9.16	Riaditeľ školy v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. reviduje Plán profesijného rozvoja.	stály	oddelenie rozvoja školstva
	9.17	<b>Podľa zákona č. 596/2003 Z. z. predkladá riaditeľ školy na schválenie a rade školy na vyjadrenie koncepcný zámer rozvoja školy alebo školského zariadenia rozpracovaný najmenej na dva roky a každoročne jeho vyhodnotenie.</b>	do 15. septembra	oddelenie rozvoja školstva
október 2022	9.18	Riaditelia SŠ predložia na OŠ ÚKSK plán činnosti a vyhodnotenie COVaP na obdobie školského roka 2021/2022.	15. október 2022	oddelenie rozvoja školstva <a href="mailto:maria.kokardova@vucke.sk">maria.kokardova@vucke.sk</a>
	9.19	<b>Riaditeľ SŠ a SZ predloží na schválenie zriaďovateľovi správu o stave a úrovni výchovno-vzdelávacieho procesu za školský rok 2021/2022 v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. podľa vzoru zaslaného referátom metodiky.</b>	<b>31. október 2022</b>	<b>referát metodiky a projektov</b>
december 2022	9.20	Návrh na spracovanie experimentálneho overovania podľa §14 zákona č. 245/2008 Z. z. prerokuje riaditeľ SŠ s OŠ ÚKSK.	15. december 2022	oddelenie rozvoja školstva

január 2023	9.21	Zriaďovateľ školy a ŠZ v územnej pôsobnosti KSK predloží svoju žiadosť o zaradenie jazykovej školy, základnej umeleckej školy, ŠZ v súlade s § 16 ods. (1) písm. m) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve s kompletnými podkladmi na zabezpečenie stanoviska KSK <b>do 31. januára 2023</b> . Žiadosť s kompletnými podkladmi bude následne predložená na rokovanie Územnej školskej rady.	31. január 2023	oddelenie rozvoja školstva
	9.22	Riaditelia konzervatórií zašlú na OŠ ÚKSK informáciu o počte a druhu aktivít v školskom roku 2022/2023 v rámci aktívnej prezentácie a propagácie výsledkov žiakov konzervatórií vo vzťahu k verejnosti spolu so stručnou správou o ich realizácii.	15. január 2023, 5. júl 2023	referát metodiky a projektov <a href="mailto:henrieta.kubova@vucke.sk">henrieta.kubova@vucke.sk</a>
	9.23	Riaditelia jazykových škôl zašlú na OŠ ÚKSK informáciu o počte a druhu aktivít v školskom roku 2022/2023 spolu so stručnou správou o ich realizácii v rámci aktívnej prezentácie a propagácie získania štátnej jazykovej skúšky.	15. január 2023, 5. júl 2023	referát metodiky a projektov <a href="mailto:henrieta.kubova@vucke.sk">henrieta.kubova@vucke.sk</a>
	9.24	Návrhy na <b>zmeny v sieti</b> podľa § 18 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve na vydanie súhlasu KSK predkladajú žiadatelia najneskôr <b>10 dní</b> pred zasadnutím KROVaP a Územnej školskej rady. Termíny zasadnutí sú zverejňované na web stránke KSK v časti Školstvo.	31. január 2023, 30. jún 2023	oddelenie rozvoja školstva
	9.25	Riaditelia škôl a ŠZ zašlú na OŠ ÚKSK technické požiadavky, požiadavky na bežné opravy, údržbu a investície.	13. január 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:andrea.gajdosova@vucke.sk">andrea.gajdosova@vucke.sk</a>
	9.26	Riaditelia škôl a ŠZ zašlú na OŠ ÚKSK plán verejných obstarávaní na rok 2023.	10. január 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:andrea.gajdosova@vucke.sk">andrea.gajdosova@vucke.sk</a>
	9.27	Riaditelia škôl a ŠZ zašlú na OŠ ÚKSK oznámenie o výške presunutých finančných prostriedkov do nového rozpočtového roka so stručným zdôvodnením.	10. január 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:zuzana.konarova@vucke.sk">zuzana.konarova@vucke.sk</a>
apríl 2023	9.28	Riaditeľ SŠ predloží na OŠ ÚKSK správu o hospodárení za rok 2022 v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, prerokovanú v rade školy.	6. apríl 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:miroslava.senkova@vucke.sk">miroslava.senkova@vucke.sk</a>
máj 2023	9.29	Riaditeľ SŠ doručí na OŠ ÚKSK odvolania proti neprijatiu po prijímacích skúškach na overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania, a po 1. kole a 2. kole prijímacích skúšok podľa v tom čase platných pokynov a v nadväznosti na aktuálnu situáciu.	podľa pokynu	referát metodiky a projektov
jún 2023	9.30	Riaditeľ SŠ zašle na OŠ ÚKSK kópiu výkazu o výsledku MS.	20. jún 2023	referát metodiky a projektov
	9.31	Zriaďovateľ SŠ v územnej pôsobnosti KSK predloží do <b>30. júna 2023</b> návrh na najvyšší počet žiakov prvého ročníka v dennej forme štúdia v členení na jednotlivé študijné odbory a učebné odbory, financované podľa osobitného predpisu pre	30. jún 2023	oddelenie rozvoja školstva

		prijímacie konanie pre školský rok 2024/2025.		
	9.32	Riaditeľ SŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK zašle na OŠ ÚKSK návrh počtu žiakov prvého ročníka v dennej forme štúdia v členení na jednotlivé študijné odbory a na učebné odbory, financované podľa osobitného predpisu pre prijímacie konanie pre školský rok 2024/2025, po prerokovaní v pedagogickej rade školy a v rade školy v súlade s § 64 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).	15. jún 2023	oddelenie rozvoja školstva
	9.33	Riaditeľ SŠ oznámi počty novoprijatých žiakov a voľné miesta na OŠ ÚKSK.	po 1. kole PS do 1. júna 2023, po 2. kole PS 23. júna 2023	referát metodiky a projektov
	9.34	Riaditeľ SŠ predloží na OŠ ÚKSK zúčtovanie finančných prostriedkov na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých zamestnancov na maturitných skúškach alebo záverečných skúškach.	v mimoriadnom skúš. období do 1. októbra 2022 a v riadnom skúš. období do 25. júna 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:miroslava.senkova@vucke.sk">miroslava.senkova@vucke.sk</a>
	9.35	Riaditeľ SŠ, pri ktorej je zriadené COVaP, predloží na OŠ ÚKSK vyhodnotenie plánu činnosti za obdobie školského roka 2022/2023.	30. jún 2023	oddelenie rozvoja školstva
	9.36	Zaslanie predpokladaného počtu žiakov po prijímacom konaní na školský rok 2023/2024 pre potreby úpravy rozpočtu bežných výdavkov.	21. júl 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:zuzana.konarova@vucke.sk">zuzana.konarova@vucke.sk</a>
	9.37	Zaslanie ročného vyúčtovania za služby tepelného komfortu za rok 2022.	15. jún 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:andrea.gajdosova@vucke.sk">andrea.gajdosova@vucke.sk</a>
júl 2023	9.38	Riaditeľ SŠ zašle na OŠ ÚKSK kópiu protokolu o záverečných skúškach a výkaz o výsledku absolventských skúšok.	6. júl 2023	referát metodiky a projektov
	9.39	Riaditeľ školy zašle žiadosť podľa §33 ods. (8) zákona č. 245/2008 Z. z. o súhlas so znížením najnižšieho priemerného počtu žiakov v dennej a externej forme štúdia z dôvodu osobitného prípadu. K žiadosti priloží podklady podľa usmernenia OŠ ÚKSK.	30. júl 2023	referát metodiky a projektov
august 2023	9.40	Riaditeľ školy a ŠZ zašle návrh kapitálových výdavkov na rok 2024.	7. august 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:andrea.gajdosova@vucke.sk">andrea.gajdosova@vucke.sk</a>

## 10. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Regionálnej stratégie výchovy a vzdelávania pre školský rok 2022/2023.

Regionálna stratégia výchovy a vzdelávania je zverejnená na webovom sídle KSK:

<https://web.vucke.sk/files/sk/kompetencie/skolstvo/koncepcne-materialy/rsvav.pdf>

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Úlohy vyplývajúce z <u>Regionálnej stratégie výchovy a vzdelávania</u> pre školský rok 2022/2023	Dátum plnenia/ predloženia splnenej úlohy	referát resp. oddelenie kontrolujúce plnenie
šk. rok 2022/2023	10.1	Opatrenie 1.2.4 RŠ pripraví návrh na vyradenie odborov vzdelávania zo siete odborov školy, ktoré nie sú v súlade so zameraním školy.	stály	oddelenie rozvoja školstva
	10.2	Opatrenie 1.4.2 RŠ, pri ktorej sú zriadené elokované pracoviská, pripraví správu o stave a podmienkach VV činnosti v EP za predchádzajúci školský rok s návrhom na opatrenia.	30. september 2022	oddelenie rozvoja školstva
	10.3	Opatrenie 1.4.3 a 1.4.4 RŠ, pri ktorej sú zriadené elokované pracoviská, pripraví návrh modelu spolupráce medzi EP a miestnou samosprávou a zamestnávateľmi s možnosťou zaradenia žiakov do systému duálneho vzdelávania.	11. október 2022	oddelenie rozvoja školstva
	10.4	Opatrenie 2.1.7 Riaditeľ školy spracuje zoznam pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí majú záujem o zvyšovanie jazykových kompetencií v anglickom a nemeckom jazyku na jazykových školách.	2. september 2022	referát metodiky a projektov
	10.5	Opatrenia 3.1.1 - 3.1.5 RŠ zašle informatívnu správu o novom uzavretom partnerstve a jeho podmienkach v zmysle kľúčovej priority 3 - Partnerstvá stredných škôl v KSK – NETWORKING (medzi SŠ a ZŠ, SŠ - SŠ, SŠ - univerzitami a sociálnymi partnermi).	30. september 2022	oddelenie rozvoja školstva
	10.6	Opatrenie 3.2.1 Riaditeľ školy zabezpečí na propagáciu školy sociálne siete za participácie sociálnych partnerov a aktualizuje informácie do brožúry KSK „Stredná pre Teba“.	30. október 2022 30. november 2022	referát metodiky a projektov
	10.7	Opatrenie 3.2.2, 3.4.1 a 3.4.4 RŠ zašle informatívnu správu o zrealizovanej aktivite pre zvýšenie atraktivity odborných predmetov a popularizáciu technických smerov odborného vzdelávania na škole v predchádzajúcom školskom roku.	30. september 2022	oddelenie rozvoja školstva
	10.8	Opatrenie 4.1.1 Riaditeľ školy vyberie min. 1 ŠkVP a zakomponuje inovačné formy vzdelávania (zameraných na znalosti, zručnosti, tvorivosť, kritické myslenie a postoje žiakov pre život v digitálnej transformujúcej sa spoločnosti).	do 7. september 2022	referát metodiky a projektov

10.9	Opatrenie 4.1.2 Riaditeľ školy vyberie min. 1 ŠkVP a inovuje obsah vzdelávania v technických a prírodovedných odboroch (zameraných na znalosti, zručnosti, tvorivosť, kritické myslenie a postoje žiakov pre život v digitálnej transformujúcej sa spoločnosti).	do 7. september 2022	referát metodiky a projektov
10.10	RŠ zašle informatívnu správu o inovatívnych formách a spôsoboch ich podpory vo vzdelávaní pre zvýšenie záujmu o povolanie v IT a pre štúdium technických a prírodovedných predmetov a odborov, ktorý uplatnil v predchádzajúcom školskom roku v jednom predmete.	30. september 2022	oddelenie rozvoja školstva
10.11	Opatrenie 5.1.7 Riaditeľ školy zabezpečí vzdelávanie pre pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov školy pre zabezpečenie služieb pre žiakov s poruchami vzdelávania, správania či inými znevýhodneniami.	stály	referát metodiky a projektov
10.12	Opatrenie 6.2.1 Zrealizovať 1 aktivitu na škole zameranú na témy: plytvanie potravin, biodiverzita a energetika s dôrazom na šetrenie.	30. jún 2023	referát tech. činností a investícií <a href="mailto:katarina.frankova@vucke.sk">katarina.frankova@vucke.sk</a>
10.13	RŠ elektronicky zašle aktualizovaný zoznam uzatvorených zmlúv o duálnom vzdelávaní za predchádzajúci školský rok a aktualizuje stav SDV v aSc Agende školy.	15. október 2022	oddelenie rozvoja školstva <a href="mailto:maria.kokardova@vucke.sk">maria.kokardova@vucke.sk</a>
10.14	RŠ predloží vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy alebo školského zariadenia za školský rok 2022/2023.	20. júl 2023	oddelenie rozvoja školstva

## 11. Termínované úlohy pre riaditeľov v oblasti Koncepcie rozvoja práce s mládežou pre školský rok 2022/2023.

Koncepcia rozvoja práce s mládežou je zverejnená na webovom sídle KSK:

<https://web.vucke.sk/files/sk/kompetencie/skolstvo/koncepcne-materialy/koncepcia-rozvoja-prace-mladezou-21-25.pdf>

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Úlohy vyplývajúce z <u>Koncepcie rozvoja práce s mládežou pre školský rok 2022/2023</u>	Dátum plnenia/ predloženia splnenej úlohy	referát resp. oddelenie kontrolujúce plnenie
šk. rok 2022/2023	11.1	RŠ zašle stručnú informatívnu správu o stave plnenia úloh číslo 11.3 – 11.15 za školský rok 2021/2022 podľa tabuľky zaslanej z úrovne referátu metodiky a projektov.	2.09.2022	referát metodiky a projektov <a href="mailto:iveta.lazorova@vucke.sk">iveta.lazorova@vucke.sk</a>
	11.2	CVCČ – Regionálne centrum mládeže zašle monitorovací dotazník týkajúci sa stavu školských parlamentov. Riaditelia SŠ zabezpečia, že bude dotazník vyplnený koordinátorom ŠP a členmi ŠP.	október – november 2022	referát metodiky a projektov

11.3	Riaditelia SŠ a SZ zakomponujú do vyučovacieho a výchovného procesu neformálne aktivity pre žiakov v téme kritického myslenia. *	stály/ júl 2023	referát metodiky a projektov
11.4	Riaditelia SŠ zabezpečia aspoň 1x ročne vzdelávaciu aktivitu zameranú na digitálnu bezpečnosť. *	do 30. júna 2023/ júl 2023	referát metodiky a projektov
11.5	Riaditelia SŠ zabezpečia pre každú triedu realizáciu minimálne 1 outdoorovej aktivity v prírode rozvíjajúcej medzipredmetové vzťahy. *	do 30. júna 2023/ júl 2023	referát metodiky a projektov
11.6	Riaditelia SŠ zabezpečia zrealizovanie minimálne 4 aktivít zameraných na uľahčenie adaptácie novoprijatých žiakov školy. *	september – október 2022/júl 2023	referát metodiky a projektov
11.7	Riaditelia SŠ zabezpečia, že budú počas školského roka v každej triede zrealizované minimálne 3 zážitkové aktivity zamerané na budovanie tímov a pozitívnej klímy v triede. *	do 30. júna 2023	referát metodiky a projektov
11.8	Riaditelia SŠ zabezpečia, že budú zrealizované aktivity počas Medzinárodného dňa tolerancie (16.11.) zamerané na podporu ľudských práv a kultúry tolerancie medzi mladými ľuďmi. *	16. november/ júl 2023	referát metodiky a projektov
11.9	Riaditelia SŠ zabezpečia, že budú zrealizované minimálne 2 vzdelávacie aktivity zamerané na prevenciu, identifikáciu a intervenciu šikanovania, kyberšikanovania a nenávisťných prejavov. *	do 30. júna 2023	referát metodiky a projektov
11.10	Riaditelia SŠ a SZ, ktorí majú školského psychológa aspoň na 50 % úväzok, umožnia využiť polovicu času pre realizáciu preventívnych aktivít školského psychológa. *	stály/ júl 2023	referát metodiky a projektov
11.11	Riaditelia SŠ zabezpečia, že bude raz ročne zrealizovaný "Týždeň zdravej výživy", ktorého súčasťou bude seminár s nutričným poradcom a ďalšie aktivity navrhnuté a realizované žiakmi a učiteľmi. *	do 30. júna 2023	referát metodiky a projektov
11.12	Riaditelia SŠ zabezpečia, že budú v spolupráci s CPPPpP, prípadne školským psychológom, či inou organizáciou (RCM, SAŠAP) zrealizované minimálne 2 aktivity zamerané na prácu s vlastnými emóciami, potrebami a očakávaniami, či ďalšími témami spojenými so sebarozvojom. *	do 30. júna 2023	referát metodiky a projektov
11.13	Riaditelia SŠ poskytnú údaje o tom, do akých medzinárodných projektov mobility mládeže sú v danom roku ako škola zapojení. *	stály/ júl 2023	referát metodiky a projektov
11.14	Riaditelia SŠ zabezpečia, že budú zrealizované minimálne 3 podujatia/aktivity zamerané na prepojenie formálneho a neformálneho vzdelávania v téme dobrovoľníctva alebo environmentálnej téme. *	do 30. júna 2023	referát metodiky a projektov
11.15	Riaditelia SŠ zabezpečia minimálne 3 aktivity zrealizované žiakmi školy zamerané na podporu sociálnej inklúzie a elimináciu stereotypov. *	do 30. júna 2023	referát metodiky a projektov
11.16	Riaditelia SŠ vytvoria na škole pozíciu ambasádora neformálneho vzdelávania	stály	referát metodiky a

	(poznámka: môže ním byť žiak alebo učiteľ – jedna alebo i viac osôb).		projektov
11.17	Riaditelia SŠ zabezpečia min. 1 vzdelávaciu aktivitu pre žiakov v oblasti právneho minima občana (základné ľudské práva, sociálne zabezpečenie, dane a i.). *	do 30. júna 2023	referát metodiky a projektov

\* Vyhodnotenie aktivít bude súčasťou hodnotiacej správy o výchovno-vzdelávacej činnosti predkladanej v októbri 2023 alebo na vyžiadanie OŠ KSK v júli 2023. (Vyhodnotenie za rok 2021/2022 bude súčasťou hodnotiacej správy o výchovno-vzdelávacej činnosti predkladanej v októbri 2022.)

Na realizáciu vyššie uvedených úloh je možné využiť spoluprácu s organizáciami ponúkajúcimi aktivity a programy uvedené v POP na strane 20.

## 12. Termínované úlohy pre riaditeľov vyplývajúce z Konceptie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK pre školský rok 2022/2023.

Konceptia rozvoja pohybových aktivít je zverejnená na webovom sídle KSK:

<https://web.vucke.sk/files/sk/kompetencie/skolstvo/koncepcne-materialy/koncepcia-podpory-pohybovych-aktivit-obyvateľov-ksk-2020-2025.pdf>

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Úlohy vyplývajúce z Konceptie rozvoja pohybových aktivít obyvateľstva KSK pre školský rok 2021/2022	Dátum plnenia/predloženia splnenej úlohy	referát resp. oddelenie kontrolujúce plnenie
školský rok 2022/2023	12.1	CVČ-RCM ako organizátor športových súťaží vyhlási 15. ročník dlhodobých športových súťaží. Termíny pre jednotlivé kolá v športových disciplínach zverejní na svojej webovej stránke <a href="http://www.rcm.sk">www.rcm.sk</a> . Riaditelia SŠ zabezpečia pre dlhodobé športové súťaže účasť družstiev v kolektívnych športoch.	30. september 2022	oddelenie športu
	12.2	Riaditelia SŠ zabezpečia účasť v športovo-pohybových projektoch, organizovaných alebo spoluorganizovaných KSK – „Študentská liga KFL – Školský pohár predsedu KSK“, „Juniorská štafeta MMM“, „Ideme hrať ping poooong“, „Vyzbroj sa - vedomosťami, pohybom a aktivnosťou“, účasť na Európskom týždni športu.	stály	oddelenie športu
	12.3	Riaditelia SŠ zabezpečia minimálne 2 krúžky, zamerané na pohybovú aktivitu a šport v rámci záujmovej, nepovinnej telesnej a športovej výchovy.	stály	oddelenie športu
	12.4	Riaditelia SŠ zabezpečia znižovanie počtu necvičiacich žiakov na školách. Pre žiakov oslobodených od telesnej výchovy zriadia náhradnú zdravotnú telesnú výchovu v zmysle platnej legislatívy.	stály	oddelenie športu

	12.5	Riaditelia SŠ zorganizujú kurzové formy vyučovania telesnej a športovej výchovy (lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik, prípadne inú formu výcviku).	stály	oddelenie športu
	12.6	Riaditelia SŠ zabezpečia sprístupnenie vonkajších školských ihrísk mimo vyučovacieho procesu a pracovných dní pre žiakov školy a verejnosť.	stály	oddelenie športu
	12.7	Riaditelia SŠ a SZ informujú o úspechoch svojich študentov (prípadne zamestnancov) zo športových súťaží lokálneho, regionálneho, národného a medzinárodného charakteru.	stály	oddelenie športu <a href="mailto:marian.horensky@vucke.sk">marian.horensky@vucke.sk</a>
	12.8	Riaditelia SŠ a SZ informujú o zapojení sa do grantových výziev zameraných na oblasť športu a športovej infraštruktúry.	stály	oddelenie športu <a href="mailto:marian.horensky@vucke.sk">marian.horensky@vucke.sk</a>
	12.9	Riaditelia SŠ a SZ informujú o výstavbe, modernizácii, alebo rekonštrukcii športovej infraštruktúry SŠ a SZ.	stály	oddelenie športu <a href="mailto:marian.horensky@vucke.sk">marian.horensky@vucke.sk</a>
	12.10	Školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK budú mať vyhotovené Koncepcie pohybových aktivít a športu.	31. december 2022	oddelenie športu <a href="mailto:marian.horensky@vucke.sk">marian.horensky@vucke.sk</a>

### 13. Termínované úlohy pre riaditeľov školských zariadení pre školský rok 2022/2023.

Mesiac školského roka	Číslo úlohy	Úlohy pre riaditeľov školských zariadení (školské jedálne, výdajné školské jedálne, školské internáty, CVČ, jazyková škola)	Dátum plnenia/predloženia splnenej úlohy	referát resp. oddelenie kontrolujúce plnenie
september 2022	13.1	Prihlasovanie žiakov na stravovanie realizovať na základe zápisného lístka pre školský rok 2022/2023 s podpisom zákonného zástupcu žiaka s hodnotou potravín a príspevkom na réžiu v zmysle VZN KSK č. 13/2016 v znení neskorších dodatkov, ktorý uhradí rodič.	stály	referát tech. činností a investícií
	13.2	<b>Riaditeľ školy vydá hromadné rozhodnutie o prijatí žiaka na stravovanie so zoznamom zapísaných stravníkov v prílohe.</b>	<b>9. september 2022</b>	<b>referát tech. činností a investícií</b>
	13.3	Riaditeľ školy zabezpečí informácie na web stránke školy o možnosti a podmienkach diétného stravovania v ŠJ. Diétno stravovanie žiakov je potrebné zabezpečiť na základe lekárskeho potvrdenia žiaka (bezlepková, šetriaca, diabetická strava).	stály	referát tech. činností a investícií
	13.4	V zápisných lístkoch zistiť aktuálny záujem žiakov o diétno stravovanie a výsledok nahlásiť elektronickou formou na adresu <a href="mailto:katarina.frankova@vucke.sk">katarina.frankova@vucke.sk</a> . Informovať záujemcov o možnosti diétno stravovania v meste Košice, v ŠJ pri Gymnáziu Šrobárova (obedy) a v ŠJ pri Strednej športovej škole (celodenná strava).	15. september 2022	referát tech. činností a investícií

	13.5	Všetky zmeny v školskej jedálni (vedúca ŠJ, telefónne číslo, havárie, opravy, rekonštrukcie – informácia, cudzí stravníci) informovať mailom na adresu <a href="mailto:katarina.frankova@vucke.sk">katarina.frankova@vucke.sk</a>	stály	referát tech. činností a investícií
	13.6	V prípade záujmu o stravovanie iných fyzických osôb písomne požiadať OŠ ÚKSK v zmysle § 140 zákona č. 245/2008 Z.z. o vydanie súhlasu. Súhlas platí, pokiaľ trvajú podmienky určené v prevádzkovom poriadku ŠJ.	stály	referát tech. činností a investícií
	13.7	Výška príspevku na ubytovanie v ŠI je určená podľa VZN KSK č. 5/2019, ktorým sa mení a dopĺňa VZN KSK č. 13/2016 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a v školských zariadeniach <a href="https://web.vucke.sk/files/dokumenty/pub/legislativa/vzn201905.pdf">https://web.vucke.sk/files/dokumenty/pub/legislativa/vzn201905.pdf</a>	stály	referát tech. činností a investícií
	13.8	Žiadosti na odpustenie, zníženie príspevku za ubytovanie v ŠI sa predkladajú na OŠ ÚKSK hromadne za 1. polrok školského roka 2022/2023 k termínu 30.9.2022 a za II. polrok školského roka k termínu 15.2.2023. Metodika úhrady príspevkov je upravená v metodickom usmernení OŠ ÚKSK.	30. september 2022, 15. február 2023	referát tech. činností a investícií
	13.9	Riaditeľ CVČ-RCM a riaditelia SŠ s CVČ zabezpečia prijímanie žiakov do CVČ na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu. O prijatí žiaka do CVČ vydávajú rozhodnutia v zmysle § 5 ods. 6 v nadväznosti na § 38 ods. 4 až 7 zákona č. 596/2003 Z.z.	15. september 2022	referát tech. činností a investícií
	13.10	Riaditeľ CVČ-RCM a riaditelia SŠ s CVČ stanovujú výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti CVČ a školského strediska záujmovej činnosti v súlade s VZN KSK č.5/2019 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a SZ.	september 2022	referát tech. činností a investícií
	13.11	Riaditeľ CVČ na OŠ ÚKSK a RÚ ŠS doručí vytlačený a opečiatkovaný protokol k Škol (MŠVVaŠ SR) 15-01 podľa stavu k 15.9.2022.	20. september 2022	referát metodiky a projektov
	13.12	Riaditeľ JŠ na OŠ ÚKSK a RÚ ŠS doručí vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaŠ SR) 18-01 podľa stavu k 15.9.2022.	20. september 2022	referát metodiky a projektov
	13.13	Riaditeľ ŠI na OŠ ÚKSK a RÚ ŠS doručí vytlačený a opečiatkovaný protokol k výkazu Škol (MŠVVaŠ SR) 19-0 podľa stavu k 15.9.2022..	20. september 2022	referát tech. činností a investícií (MVDr. Katarína Franková)
	13.14	Riaditeľ školy so školským klubom detí doručí na OŠ ÚKSK a RÚ ŠS výkaz Škol (MŠVVaŠ SR) 3-01 podľa stavu k 15.9.2022.	30. september 2022	referát metodiky a projektov
október	13.15	Pri príležitosti Svetového dňa výživy (16. október) a Svetového dňa mlieka (3. máj)	október 2022,	referát tech. činností a

2022		organizovať akcie s propagáciou zdravého životného štýlu s dôrazom na stravovanie, organizovaním ochutnávky jedál zdravej výživy, v spolupráci s dodávateľmi tovarov, za účasti regionálnej tlače a televízie.	máj 2023	investícií
január 2023	13.16	Školské jedálne zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školskej jedálne s uvedením aj zdroja finančných prostriedkov.	31. január 2023, 30. jún 2023	referát tech. činností a investícií
	13.17	Riaditeľ ŠVP doručí na OŠ ÚKSK výkaz Škol (MŠVVaŠ SR) 29-01.	podľa pokynov	referát metodiky a projektov
	13.18	Riaditeľ doručí na OŠ ÚKSK výkaz Škol (MŠVVaŠ SR) 17-01 o zariadeniach školského stravovania.	20. január 2023	referát tech. činností a investícií
	13.19	Riaditelia školských internátov zašlú prehľad aktivít týkajúcich sa údržby, obnovy a modernizácie priestorov školského internátu, je potrebné uviesť aj zdroj finančných prostriedkov	31. január 2023, 30. jún 2023	referát tech. činností a investícií
apríl 2023	13.20	Riaditelia stredných škôl a školských internátov pri prijímaní žiakov do školského internátu postupujú v zmysle Usmernenia zriaďovateľa zo dňa 1.6.2022.	stály	referát tech. činností a investícií
	13.21	Stredné školy a školské internáty zverejnia na svojich webových stránkach usmernenie k prijímaniu žiakov do školského internátu a vzor zápisného lístka. Stredné školy informujú žiakov 1. ročníka, že podmienkou pre prijatie do ŠI je zápisný lístok, potvrdený riaditeľom školy. Škola vedie presnú evidenciu vydaných zápisných lístkov.	stály	referát tech. činností a investícií

## 14. Odporúčané programy a aktivity neformálneho vzdelávania zamerané na podporu:

- a) **podnikavosti a finančnej gramotnosti**
- Junior Achievement Slovensko: <https://www.jaslovensko.sk/>
  - Rozbehní sa! Academy: <https://rozbehnisa.sk/>
  - FinQ: [www.finq.sk/finq/sk/microsite](http://www.finq.sk/finq/sk/microsite)
- b) **tvorivosti, vedy a techniky**
- <https://karpatskanadacia.sk/mymachineslovakia/>
  - <https://www.amavet.sk/>
- c) **mládežníckej politiky a mobilit**
- <https://www.erasmusplus.sk/> alebo Chcem podať projekt - Erasmusplus Slovensko
  - Ambasádorská škola EP | Európa pre mladých | Európsky parlament Kancelária na Slovensku (europa.eu)
  - <https://www.europarl.europa.eu/slovakia/sk/mladez/euroscola.html>
  - Youthfully Yours SK realizujúce programy na podporu participácie mládeže: <https://youthfullyyours.sk/sk/projekty/>
- d) **osobnostného rozvoja žiakov i učiteľov**
- Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu (DofE) pre žiakov <https://www.dofe.sk/>
  - Online platforma ponúkajúca videá žiakom i učiteľom na rôzne témy: <https://zmudri.sk/>
  - Ročný program neformálneho vzdelávania pre žiakov: <https://www.iambitious.sk/>
  - Ak by mali žiaci záujem o mentoring, ponuku nájdú TU: Mentoring, coaching a osobnostný rozvoj | GROWNi.sk
  - Regionálne centrum mládeže – Centrum voľného času: <http://rcm.sk/skolenie-na-rozvoj-osobnostnych-vlastnosti-tzv-soft-skills/>
  - EDUpoint je miesto šírenia inovatívnych prístupov vo vzdelávaní – **pre učiteľov**: <https://www.generacia30.sk/edupoint>
  - EDUmapa poskytuje súhrn inovatívnych vzdelávacích projektov – **pre učiteľov**: <https://www.generacia30.sk/edu-mapa>
  - individuálny rozvojový program učiteľa: <https://www.leaf.sk/irpu/>
  - grantový program TDPS (Teacher Development Program Slovakia) – **pre učiteľov**: <https://tdps.sk/grantovy-program/zalezi-nam-na-tvojom-rozvoji>
- e) **školského parlamentu**
- Domov (rcm.sk)
- f) **pozitívnej klímy školy**
- 3. ročník projektu Diamantová cena: <https://www.dofe.sk/> (**pre riaditeľov stredných škôl zapojených v DofE a koordinátorov DofE**, ktorí majú záujem budovať efektívny tím)
  - <https://www.generacia30.sk/edu-mapa/projekt/ponorka-v-time>
  - Odporúčame využívať aj služby príslušných CPPP a P
- g) **ponuka aktivít Centra voľného času – Regionálneho centra mládeže, Strojárska 2, Košice**
- ponuka vzdelávacích aktivít (workshopov) na školský rok 2022/2023 [https://drive.google.com/file/d/1eMmcYcqMZH\\_WWJ56JHu62teUy8KWzJ32/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1eMmcYcqMZH_WWJ56JHu62teUy8KWzJ32/view?usp=sharing)
  - ponuka krúžkov <https://drive.google.com/file/d/1eHSOCS4Zu4dsD-2e8p2mAS6OrqngauR/view?usp=sharing>

Prípravovaná platforma, kde nájdete všetky informácie o blížiacich sa podujatiach, kurzoch a workshopoch, podcastoch, príležitostiach a tipoch: [Novinky - Dotvor sa](#)

## 15. Prehľad škôl a SZ v pôsobnosti KSK

1	Gymnázium	SNP 1	Gelnica
2	Stredná odborná škola techniky a služieb	Prakovce 282	Prakovce
3	Gymnázium	Šrobárova 1	Košice
4	Gymnázium	Poštová 9	Košice
5	Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho s vyučovacím jazykom maďarským - Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és Alapiskola	Kuzmányho 6	Košice
6	Konzervatórium	Timonova 2	Košice
7	Obchodná akadémia	Watsonova 61	Košice
8	SPŠ strojnícka	Komenského 2	Košice
9	SPŠ dopravná	Hlavná 113	Košice
10	SPŠ elektrotechnická	Komenského 44	Košice
11	SPŠ stavebná a geodetická	Lermontovova 1	Košice
12	Stredná odborná škola obchodu a služieb Jána Bocatia	Bocatiova 1	Košice
13	Stredná odborná škola technická a ekonomická Jozefa Szakkayho – Szakkay József Műszakiés Közgazdasági Szakközépiskola	Grešákova 1	Košice
14	Škola umeleckého priemyslu	Jakobyho 15	Košice
15	Stredná zdravotnícka škola	Moyzesova 17	Košice
16	Jazyková škola	Hlavná 113	Košice
17	Centrum voľného času	Strojárska 3	Košice
18	Gymnázium	Trebišovská 12	Košice
19	Stredná športová škola	Trieda SNP 104	Košice
20	Stredná odborná škola veterinárna	Nám. mladých poľnohospodárov 2	Košice
21	Stredná odborná škola priemyselných technológií	Učňovská 5	Košice
22	Školský internát	Medická 2	Košice
23	Školský internát	Považská 7	Košice
24	Konzervatórium Jozefa Adamoviča	Exnárova 8	Košice
25	Gymnázium	Alejová 1	Košice
26	Gymnázium	Opatovská cesta 7	Košice
27	Hotelová akadémia	Južná trieda 10	Košice
28	Obchodná akadémia	Polárna 1	Košice
29	Stredná odborná škola informačných technológií	Ostrovského 1	Košice
30	Stredná odborná škola beauty služieb	Gemerská 1	Košice
31	Stredná odborná škola automobilová	Moldavská cesta 2	Košice
32	Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku	Kukučínova 23	Košice
33	Stredná odborná škola technická	Kukučínova 23	Košice
34	Stredná zdravotnícka škola	Kukučínova 40	Košice
35	Školský internát Antona Garbana	Werferova 10	Košice
36	Gymnázium Štefana Moysesesa	Školská 13	Moldava nad Bodvou
37	Stredná odborná škola agrotechnická –	Hlavná 54	Moldava nad

	Agrotechnikai Szakközépiskola		Bodvou
38	Škola v prírode	Kysak 315	Kysak
39	Gymnázium	ul. L. Štúra 26	Michalovce
40	Gymnázium Pavla Horova	Masarykova 1	Michalovce
41	Obchodná akadémia	Kapušíanska 2	Michalovce
42	Stredná odborná škola obchodu a služieb	Školská 4	Michalovce
43	Stredná odborná škola technická	Partizánska 1	Michalovce
44	Stredná zdravotnícka škola	Masarykova 27	Michalovce
45	Stredná odborná škola dopravy a služieb	Mierová 727	Strážske
46	Gymnázium – Gimnázium	Fábryho 1	Veľké Kapušany
47	Stredná odborná škola techniky a služieb – Műszakiés Szolgáltatási Szakközépiskola	J. Kráľa 25	Veľké Kapušany
48	Stredná odborná škola techniky a služieb	SNP 607	Dobšiná
49	Gymnázium Pavla Jozefa Šafárika - Pavol Jozef Šafárik Gimnázium	Akademika Hronca 1	Rožňava
50	Obchodná akadémia	Akademika Hronca 8	Rožňava
51	Stredná odborná škola technická	Hviezdoslavova 5	Rožňava
52	Stredná odborná škola obchodu a služieb	Rožňavská Baňa 211	Rožňava
53	Stredná zdravotnícka škola - Egészségügyi Középiskola	Nám. 1.mája 1	Rožňava
54	Gymnázium	kpt. Nálepku 6	Sobrance
55	Stredná odborná škola obchodu a služieb	Námestie slobody 12	Sobrance
56	Gymnázium	Lorencova 46	Krompachy
57	Gymnázium	Javorová 16	Spišská Nová Ves
58	Gymnázium	Školská 7	Spišská Nová Ves
59	Hotelová akadémia	Radničné nám. 1	Spišská Nová Ves
60	Stredná priemyselná škola technická	Hviezdoslavova 6	Spišská Nová Ves
61	Stredná odborná škola techniky a služieb	Markušovská cesta 4	Spišská Nová Ves
62	Stredná odborná škola drevárska	Filinského 7	Spišská Nová Ves
63	Stredná odborná škola ekonomická	Stojan 1	Spišská Nová Ves
64	Jazyková škola	Javorová 16	Spišská Nová Ves
65	Gymnázium – Gimnázium	Horešská 18	Kráľovský Chlmec
66	Stredná odborná škola techniky a remesiel – Műszaki Szakokés Mesterségek Szakközépiskolája	Rákocziho 23	Kráľovský Chlmec
67	Stredná odborná škola agrotechnických a gastronomických služieb – Agrártechnikaiés Gasztronómiai Szolgáltatási Szakközépiskola	J. Majlátha 2	Pribeník
68	Spojená škola s organizačnými zložkami Gymnázium a Stredná odborná škola techniky a služieb	Kollárova 17	Sečovce
69	Gymnázium	Komenského 32	Trebišov
70	Obchodná akadémia	Komenského 6	Trebišov
71	Spojená škola s organizačnými zložkami Materská škola a Stredná odborná škola pedagogická	Bielocerkevska 29	Košice

## 16. Zamestnanci odboru školstva ÚKSK

### **Ing. Slavomír Kožár, MBA vedúci odboru**

055/7268 260, 0910-467265, [slavomir.kozar@vucke.sk](mailto:slavomir.kozar@vucke.sk)

### **Marcela Petnuchová**

055/7268 261, [marcela.petnuchova@vucke.sk](mailto:marcela.petnuchova@vucke.sk)

### **Mgr. Andrea Gajdošová vedúca referátu technických činností a investícií**

055/7268 145, [andrea.gajdosova@vucke.sk](mailto:andrea.gajdosova@vucke.sk)

### **MVDr. Katarína Franková** referent pre stravovanie

055/7268 266, [katarina.frankova@vucke.sk](mailto:katarina.frankova@vucke.sk)

### **Ing. Zuzana Konárová** referent pre rozpočet

055/7268 275, [zuzana.konarova@vucke.sk](mailto:zuzana.konarova@vucke.sk)

### **Ing. Mária Knutová** referent pre rozpočet

055/7268 262, [maria.knutova@vucke.sk](mailto:maria.knutova@vucke.sk)

### **Ing. Miroslava Seňková** referent pre kontrolu hospodárenia s finanč. prostriedkami

055/7268 325, [miroslava.senkova@vucke.sk](mailto:miroslava.senkova@vucke.sk)

### **Peter Zúbek vedúci oddelenia športu**

055/7268 267, 0911-168612, [peter.zubek@vucke.sk](mailto:peter.zubek@vucke.sk)

### **Mgr. Ing. Lucia Pivarníková** referent pre šport

055/7268 243, [lucia.pivarnikova@vucke.sk](mailto:lucia.pivarnikova@vucke.sk)

### **Mgr. Marián Horenský, PhD.** referent pre šport

055/7268 243, [marian.horensky@vucke.sk](mailto:marian.horensky@vucke.sk)

### **Oddelenie pre rozvoj školstva**

### **RNDr. Jana Partilová** referent pre rozvoj školstva

055/7268 259, [jana.partilova@vucke.sk](mailto:jana.partilova@vucke.sk)

### **Ing. Mária Kokardová** referent pre odborné vzdelávanie

055/7268 264, [maria.kokardova@vucke.sk](mailto:maria.kokardova@vucke.sk)

### **JUDr. Ivana Puchallová, PhD. vedúca oddelenia správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností**

055/7268 274, 0910-467008, [ivana.puchallova@vucke.sk](mailto:ivana.puchallova@vucke.sk)

### **Ing. Miroslava Beňová** referent personálnej agendy

055/7268 265, [miroslava.benova@vucke.sk](mailto:miroslava.benova@vucke.sk)

### **Mgr. Martin Uličný** referent správnej, sporovej agendy a sťažností

055/7268 265, [martin.ulicny@vucke.sk](mailto:martin.ulicny@vucke.sk)

### **Mgr. Natália Vince vedúca referátu metodiky a projektov**

055/7268 258, [natalia.vince@vucke.sk](mailto:natalia.vince@vucke.sk)

### **RNDr. Viera Juríková** referent pre kontrolu škôl a školských zariadení

055/7268 268, [viera.jurikova@vucke.sk](mailto:viera.jurikova@vucke.sk)

### **Ing. Henrieta Kubová** referent metodiky a projektov

055/7268 328, [henrieta.kubova@vucke.sk](mailto:henrieta.kubova@vucke.sk)

### **RNDr. Iveta Lazorová** referent metodiky a projektov

055/7268 161, [iveta.lazorova@vucke.sk](mailto:iveta.lazorova@vucke.sk)

## 17. Používané skratky :

KSK	Košický samosprávny kraj
OŠ ÚKSK	Odbor školstva Úradu Košického samosprávneho kraja
OŠ OÚ Košice	Odbor školstva Okresného úradu Košice
SŠ	stredné školy
SOŠ	stredné odborné školy
EP	elokované pracoviská
ŠZ	školské zariadenia
ŠJ	školské jedálne
ŠI	školské internáty
MS	maturitná skúška
KROVaP	Krajská rada pre odborné vzdelávanie a prípravu
NÚCEM	Národný ústav certifikovaných meraní
ŠIOV	Štátny inštitút odborného vzdelávania
COVaP	Centrum odborného vzdelávania a prípravy
CNC	Computer numerical control (počítačom riadený stroj)
PISA	Program medzinárodného hodnotenia žiakov
OECD	Organisation for Economic Co-operation and Development Organizácia pre hospodársku spoluprácu a rozvoj)
IEA	International Association for the Evaluation of Educational Achievement (Medzinárodná asociácia pre hodnotenie výsledkov vzdelávania)
ICCS	International Civic and Citizenship Education Study (Medzinárodné štúdium občianskeho vzdelávania)