

**Kultúrna komisia**  
**Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja**

Košice: 05. 06. 2024  
Číslo: 04791/2024/OK/21329  
Vybavuje: PhDr. Jana Knežová, PhD.  
tajomníčka komisie  
email: jana.knezova@vucke.sk  
telefón: 055/7268 271

**ZÁPISNICA**

**z 11. rokovania Kultúrnej komisie Zastupiteľstva Košického  
samosprávneho kraja, konaného dňa 04. 06. 2024**

v Úrade Košického samosprávneho kraja, Námestie Maratónu mieru č. 1 v Košiciach  
zasadačka č. 310 (2. poschodie)

**PROGRAM ROKOVANIA**

1. Otvorenie, zistenie počtu prítomných členov, schválenie programu rokovania
2. Kontrola plnenia uznesení a požiadaviek z komisie
3. Rozšírenie predmetu činnosti a zmena názvov divadiel v zriaďovateľskej pôsobnosti Košického samosprávneho kraja
4. Plán úloh komisií Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja na II. polrok 2024
5. Rámcová obsahová náplň zasadnutí Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja na II. polrok 2024
6. Rokovací poriadok Zastupiteľstva KSK
  - a) Prerokovanie protestu prokurátora proti ustanoveniu § 41 a § 49 Rokovacieho poriadku Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja
  - b) Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja
7. Návrhy, podnety a požiadavky
8. Rôzne
9. Záver

**K bodu č. 1**

**Otvorenie, zistenie počtu prítomných členov, schválenie programu zasadnutia komisie**

Predseda komisie po privítaní prítomných členov komisie a hostí otvoril 11. rokovanie komisie. Predseda komisie uviedol, že svoju neúčasť na 11. rokovaní komisie ospravedlnila tajomníčka komisie PhDr. Jana Knežová, PhD. z dôvodu čerpania dovolenky a na rokovaní je prítomná Ing. Eva Bružeňáková z odboru kultúry Úradu KSK, zastupujúca tajomníčku komisie.

Predseda komisie skonštatoval, že z celkového počtu 23 členov komisie je prítomných 13 členov, čo je nadpolovičná väčšina a komisia je uznášaniaschopná. Svoju neúčasť na rokovaní komisie ospravedlnili 6 členovia. Zároveň informoval, že z rokovania komisie sa vyhotovuje zvukový záznam výlučne pre účely zhotovenia zápisnice.

Návrh programu rokovania komisie bol všetkým členom komisie zaslaný e-mailom.

Predseda požiadal členov komisie o pripomienky alebo doplnenia k predloženému programu. Žiadne doplnenia ani pripomienky k programu neboli vznesené.

Predseda komisie požiadal členov komisie o hlasovanie o programe ako celku.

### **Uznesenie č. 16/2024**

Komisia schvaľuje program 11. rokovania komisie.

#### Hlasovanie č. 1

Prítomní: 13

Za: 13

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený.

Predseda komisie skonštatoval, že program rokovania komisie bol schválený.

### **K bodu č. 2**

#### **Kontrola plnenia uznesení a požiadaviek z komisie**

##### Vyjadrenie:

Ing. Eva Bružeňáková – referentka odboru kultúry uviedla, že nie sú evidované žiadne nesplnené uznesenia ani požiadavky z komisie.

Bez diskusie.

### **Uznesenie č. 17/2024**

Komisia berie na vedomie informáciu týkajúcu sa plnenia uznesení a požiadaviek z komisie.

#### Hlasovanie č. 2

Prítomní: 13

Za: 13

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený

Na rokovanie komisie prišla 1 členka komisie, počet prítomných: 14

### **K bodu č. 3**

#### **Rozšírenie predmetu činnosti a zmena názvov divadiel v zriaďovateľskej pôsobnosti Košického samosprávneho kraja**

Vyjadrenie: Za spracovateľov materiálu z odboru kultúry boli prítomné:

Ing. Eva Bružeňáková, ktorá informovala o obsahu predkladaného materiálu. Uviedla dôvody pre doplnenie a rozšírenie predmetu činnosti divadiel o „kultúrno-vzdelávaciu a výchovnú činnosť“ a taktiež odôvodnila návrh zmeny názvov u troch divadiel. Názov „Spišské divadlo“ zostáva zachovaný, bez zmeny.

Mgr. Veronika Bertová doplnila, že navrhnuté nové názvy divadiel boli prekonzultované a odsúhlasené štatutármi divadiel. Uviedla, že dôjde k lepšej rozpoznateľnosti divadiel ako organizácií zriadených Košickým samosprávnym krajom a k zlepšeniu ich vizuálnej identity v konkurenčnom prostredí.

##### Diskusia:

Mgr. art. Ľubica Blaškovičová vystúpila s otázkou, či uvedené divadlá budú mať po zmene aj nové logá.

Mgr. Veronika Bertová uviedla, že áno dôjde k rebrandingu t.j zmenia sa logá, značka, vizuálna identita.

PhDr. Ján Volný, PhD. vyjadril vďaku za to, že sa zachoval názov: Spišské divadlo.

Predseda komisie ukončil diskusiu a uviedol, že materiál obsahuje 4 návrhy uznesení, za ktoré sa bude hlasovať jednotlivo.

Na rokovanie komisie prišiel 1 člen komisie, počet prítomných: 15

### **Rozšírenie predmetu činnosti divadiel v zriaďovateľskej pôsobnosti Košického samosprávneho kraja**

#### **Uznesenie č. 18/2024**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a schváliť podľa predloženého návrhu na uznesenie.

#### Hlasovanie č. 3

Prítomní: 15

Za: 14

Proti: 0

Zdržal sa: 1

Návrh bol schválený

### **Zmena názvu príspevkovej organizácie Bábkové divadlo v Košiciach**

#### **Uznesenie č. 19/2024**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a schváliť podľa predloženého návrhu na uznesenie.

#### Hlasovanie č. 4

Prítomní: 15

Za: 14

Proti: 0

Zdržal sa: 1

Návrh bol schválený

### **Zmena názvu príspevkovej organizácie Divadlo Romathan v Košiciach**

#### **Uznesenie č. 20/2024**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a schváliť podľa predloženého návrhu na uznesenie.

#### Hlasovanie č. 5

Prítomní: 15

Za: 14

Proti: 0

Zdržal sa: 1

Návrh bol schválený

### **Zmena názvu príspevkovej organizácie Divadlo Thália Színház**

#### **Uznesenie č. 21/2024**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a schváliť podľa predloženého návrhu na uznesenie.

#### Hlasovanie č. 6

Prítomní: 15

Za: 14

Proti: 0

Zdržal sa: 1

Návrh bol schválený

#### **K bodu č. 4**

#### **Plán úloh komisií Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja na II. polrok 2024**

Návrh plánu úloh Kultúrnej komisie Zastupiteľstva KSK bol členom komisie zaslaný spolu s pozvánkou.

Predseda komisie prečítal návrh bodov plánu úloh komisie na II. polrok 2024 a následne dal slovo Ing. Eve Bružeňákovej, ktorá informovala, že bod z plánu úloh na 1. polrok 2024 s názvom

"Monitorovacia správa o realizácii Koncepcie rozvoja kultúry v Košickom samosprávnom kraji 2020-2025 (2030)", je preložený do návrhu plánu úloh komisie na 2.polrok 2024, nakoľko tento bod je plánovaný na rokovanie Zastupiteľstva KSK v auguste 2024.

Bez diskusie.

Predseda komisie požiadal členov komisie o ich pripomienky alebo o doplnenia do plánu úloh komisie. Neboli vznesené žiadne pripomienky ani doplnenia. Predseda komisie predniesol návrh na uznesenie, za ktorý dal hlasovať.

#### **Uznesenie č. 22/2024**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený plán úloh komisie prerokovať a schváliť.

#### Hlasovanie č. 7

Prítomní: 15

Za: 15

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený

#### **K bodu č. 5**

#### **Rámcová obsahová náplň zasadnutí Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja na II. polrok 2024**

Vyjadrenie: Ing. Eva Bružeňáková – referentka odboru kultúry uviedla, že za odbor kultúry do rámovej obsahovej náplne zasadnutí Zastupiteľstva KSK na II. polrok 2024 boli navrhnuté 2 body:

- Monitorovacia správa o realizácii Koncepcie rozvoja kultúry v Košickom samosprávnom kraji 2020-2025 (2030)
- Personálne otázky: Vymenovanie štatutára Banického múzea v Rožňave

Ing. Eva Bružeňáková spoločne s predsedom komisie, informovali o aktuálnej situácii vo vedení Banického múzea v Rožňave a o potrebe vyhlásenia výberového konania na štatutára.

Bez diskusie.

#### **Uznesenie č. 23/2024**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a zobrať na vedomie podľa predloženého návrhu na uznesenie.

#### Hlasovanie č. 8

Prítomní: 15

Za: 15

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený

#### **K bodu č. 6**

#### **Rokovací poriadok Zastupiteľstva KSK**

- a) Prerokovanie protestu prokurátora proti ustanoveniu § 41 a § 49 Rokovacieho poriadku Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja**
- b) Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku Zastupiteľstva Košického samosprávneho Kraja**

Vyjadrenie: PhDr. Anna Heribanová – vedúca oddelenia organizačného, protokolu a zahraničných vzťahov, podrobne informovala o obsahu doručeného protestu prokurátora k Rokovaciemu poriadku Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja. Zároveň informovala aj o druhom predkladanom materiáli, týkajúceho sa návrhu vypracovaného Dodatku č.1 k rokovaciemu poriadku, ktorý bol spracovaný v súvislosti s protestom prokurátora.

Bez diskusie.

Predseda komisie uviedol, že v danom bode sa za predložené návrhy uznesení bude hlasovať jednotlivo.

### **Prerokovanie protestu prokurátora proti ustanoveniu § 41 a § 49 Rokovacieho poriadku Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja**

#### **Uznesenie č. 24/2024**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a vyhovieť podľa predloženého návrhu na uznesenie.

Pred hlasovaním 1 člen komisie zo zasadacej miestnosti odišiel, počet prítomných: 14

#### Hlasovanie č. 9

Prítomní: 14

Za: 14

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený

### **Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja**

Do zasadacej miestnosti sa vrátil 1 člen komisie, počet prítomných: 15

#### **Uznesenie č. 25/2024**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a schváliť podľa predloženého návrhu na uznesenie.

#### Hlasovanie č. 10

Prítomní: 15

Za: 15

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený

#### **K bodu č. 7**

##### **Návrhy, podnety a požiadavky**

V tomto bode neboli vznesené žiadne návrhy, podnety, ani požiadavky.

#### **K bodu č. 8**

##### **Rôzne**

##### Informácie z oblasti kultúry:

Ing. Eva Bružeňáková – referentka odboru kultúry poskytla informácie z oblasti získavania externých zdrojov z národných grantových schém a o realizovaných projektoch v rámci internej výzvy programu Tradície inšpirujú inovácie. Kultúrne organizácie sa aktívne zapájajú aj do iných dotačných výziev pre získavanie externých finančných zdrojov. V krátkosti informovala aj o dotačnej výzve z VZN č. 10/2020 Všeobecne záväzné nariadenie Košického samosprávneho kraja o poskytovaní dotácií, v ktorej bolo podaných celkovo 759 žiadostí v oboch dotačných schémach s alokáciou 120 000 Eur, po zasadnutí dotačnej komisie budú následne zverejnené výsledky. Na záver dala slovo Mgr. Veronike Bertovej z odboru kultúry, ktorá predstavila najbližšiu programovú ponuku kultúrnych organizácií, informovala o letných táboroch a pozvala členov komisie na pripravované kultúrne podujatia v mesiacoch jún až august.

Predseda komisie sa poďakoval za poskytnuté informácie.

### Diskusia:

Ing. Igor Petrik na tému dotačnej schémy z VZN KSK, apeloval na potrebu zvýšenia alokácie na obe dotačné výzvy, nakoľko v súčasnosti nie je dostatočná alokácia pre podporu všetkých dobrých projektov. Navrhol, aby pri tvorbe návrhu rozpočtu KSK na budúci rok sa alokácia zvýšila minimálne o infláciu.

Ing. Ján Varga, vyjadril spokojnosť s gastronomickým podujatím konaným prednedávnom v kaštieli v obci Borša, konaného v rámci KSK. Uvítal by viac takýchto podujatí s výraznejšou marketingovou propagáciou.

JUDr. Ferenc Boczán podotkol, že čo sa týka alokácií z dotačnej schémy VZN KSK, súhlasí s vyjadrením Ing. Igora Petrika. Zároveň informoval o pripravovanom tábore „IX. Fabotó citarový, tanečný, ľudovohudobný tábor“, ktorý sa uskutoční v dňoch 13.7.-20.7.2024 v rekreačnom stredisku Hatfa a tiež o pripravovanom galaprograme dňa 19.7.2024 v Kaštieli Rákocziho v Borši, na ktorý všetkých prítomných pozval.

Mgr. Veronika Bertová navrhla, že v prípade záujmu je možnosť propagácie detských táborov na vytvorenej platforme - web stránke Košického samosprávneho kraja [www.taboryksk.sk](http://www.taboryksk.sk).

### **K bodu č. 9**

#### **Záver**

Predseda komisie na záver informoval členov komisie, že nasledujúci termín rokovania komisie je 06. 08. 2024. Poďakoval sa členom komisie za účasť a ukončil rokovanie komisie.

Rokovanie komisie bolo ukončené o 10:14 hod.

.....  
**PhDr. Jana Knežová, PhD.**  
tajomníčka komisie  
v.z. Ing. Eva Bružeňáková

.....  
**Pavol Burdiga**  
predseda komisie