

**Kultúrna komisia**  
**Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja**

Košice: 02. 08. 2023  
Číslo: 2133/2023/OK-32676  
Vybavuje: PhDr. Jana Knežová, PhD.  
tajomníčka komisie  
email: jana.knezova@vucke.sk  
telefón: 055/7268 271

**ZÁPISNICA**  
**zo 6. rokovania Kultúrnej komisie Zastupiteľstva Košického**  
**samosprávneho kraja, konaného dňa 01. 08. 2023**  
v Úrade Košického samosprávneho kraja, Námestie Maratónu mieru č. 1 v Košiciach  
zasadačka č. 310 (2. poschodie)

**PROGRAM ROKOVANIA**

1. Otvorenie, zistenie počtu prítomných členov, schválenie programu rokovania
2. Kontrola plnenia uznesení a požiadaviek z komisie
3. Plnenie rozpočtu Košického samosprávneho kraja za I. polrok 2023
4. Priebežná informácia o podporených projektoch z dotačného systému KSK(*bod z plánu úloh komisie na 2.polrok 2023*)
5. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Košického samosprávneho kraja o zriadení Jazykovej školy ako súčasťi Gymnázia, Ľ. Štúra 26, Michalovce
6. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Košického samosprávneho kraja o podpore audiovizuálneho priemyslu
7. Návrhy, podnety a požiadavky
8. Rôzne
9. Záver

**K bodu č. 1**

**Otvorenie, zistenie počtu prítomných členov, schválenie programu zasadnutia komisie**

Predseda komisie po privítaní prítomných členov komisie a hostí otvoril 6. rokovanie komisie. Uviedol, že svoju neúčasť na rokovaní komisie ospravedlnili 6 členovia a z celkového počtu 23 členov komisie je prítomných 12 členov, čo je nadpolovičná väčšina a komisia je uznášaniaschopná. Následne predseda komisie informoval, že z rokovania komisie sa vyhotovuje zvukový záznam výlučne pre účely zhotovenia zápisnice.

Návrh programu rokovania komisie, bol všetkým členom komisie zaslaný e-mailom.

Predseda požiadal členov komisie o ich pripomienky alebo doplnenia k programu. Žiadne doplnenia ani pripomienky k programu neboli vznesené.

Predseda komisie požiadal členov komisie o hlasovanie o programe ako celku.

**Uznesenie č. 24/2023**

Komisia schvaľuje program 6. rokovania komisie.

### Hlasovanie č. 1

Prítomní: 12

Za: 12

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený.

Predseda komisie skonštatoval, že program rokovania komisie bol schválený.

### **K bodu č. 2**

#### **Kontrola plnenia uznesení a požiadaviek z komisie**

##### Vyjadrenie:

PhDr. Jana Knežová, PhD. - vedúca odboru kultúry Úradu KSK uviedla, že nie sú evidované žiadne nesplnené uznesenia ani požiadavky.

Bez diskusie.

### **Uznesenie č. 25/2023**

Komisia berie na vedomie informáciu týkajúcu sa plnenia uznesení a požiadaviek z komisie.

### Hlasovanie č. 2

Prítomní: 12

Za: 12

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený

Na rokovanie komisie prišiel 1 člen komisie, počet prítomných: 13

### **K bodu č. 3**

#### **Plnenie rozpočtu Košického samosprávneho kraja za I. polrok 2023**

##### Vyjadrenie:

Ing. Martin Sokol – poverený riadením odboru financií Úradu KSK informoval prítomných o predkladanom materiáli.

##### Diskusia:

Ing. Igor Petrik sa informoval ohľadom vývoja energií, či je možné očakávať ďalšie požiadavky organizácií do konca roka 2023 a či je vytvorená dostatočná finančná rezerva na energie. Navrhol zazmluvniť jednotnú cenu energií pre všetky organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK, kde by bolo možné v takomto prípade dohodnúť pravdepodobne aj nižšiu jednotkovú cenu energií. Ing. Martin Sokol sa vyjadril, že je možné ešte očakávať nejaké požiadavky z organizácií do konca roka a v rozpočte je na tento účel vytvorená rezerva. Oddelenie energetiky pracuje na spoločnom jednotnom zazmluvnení cien pre všetky organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK, vec je v procese riešenia. PhDr. Jana Knežová, PhD. uviedla na príklade Spišského divadla, že je dôležité brať do úvahy, že obmedzenie prevádzky z dôvodu šetrenia energií môže znamenať aj pokles činnosti a tým aj pokles príjmov, a preto každý prípad Úrad KSK dôsledne vyhodnocuje vo všetkých súvislostiach. Predseda komisie vyjadril odporúčanie, že pokiaľ je to možné, aby nedochádzalo k redukcii ponuky kultúrnych služieb.

### **Uznesenie č. 26/2023**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a zobrať na vedomie podľa predloženého návrhu na uznesenie.

### Hlasovanie č. 3

Prítomní: 13

Za: 13

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený.

### **K bodu č. 4**

#### **Priebežná informácia o podporených projektoch z dotačného systému KSK**

*(bod z plánu úloh komisie na 2. polrok 2023)*

##### Vyjadrenie:

Mgr. Alena Šuranová – referentka pre poskytovanie dotácií z odboru financií Úradu KSK informovala, že KSK poskytuje dotácie v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 10/2020 o poskytovaní dotácií (ďalej len „VZN“). V roku 2023 boli schválené celkové výdavky vo výške 700 000 EUR, z toho na Individuálne dotácie: 350 000 EUR a na Dotačnú schému: 350 000 EUR. V rámci Dotačnej schémy 2023 bolo doručených 465 žiadostí, z toho 157 žiadostí v rámci oblasti podpory kultúry. Celkovo bolo schválených 170 žiadostí, z toho 78 žiadostí pre podporu kultúry vo výške 161 893 EUR. Alokácia 350 000 EUR v Dotačnej schéme 2023 bola vyčerpaná už v 1. kole.

V rámci schémy Individuálne dotácie 2023 bolo doručených celkom 210 žiadostí, z toho 68 žiadostí v rámci oblasti kultúra a duchovné hodnoty. Celkovo bolo schválených 71 žiadostí, z toho 24 žiadostí pre podporu kultúry a duchovných hodnôt vo výške 67 500 EUR. V schéme Individuálne dotácie 2023 bola alokácia 250 000 EUR vyčerpaná v 1. kole a zostatok je vo výške 65 500 EUR.

##### Diskusia:

Mgr. art. Ľubica Blaškovičová upozornila na to, že niektorí poslanci boli vylúčení z hodnotiaceho procesu z dôvodu konfliktu záujmov. Viacerí aktívni poslanci sú členmi rôznych správnych, dozorných rád, komisií či poradných orgánov žiadateľov a v prípade, že je identifikovaný konflikt záujmov v jednom prípade sú kompletne vylúčení z celého procesu. Spýtala sa, prečo by sa poslanec, ktorý je v konflikte záujmov nemohol vyjadriť k iným žiadostiam a podotkla, že v tomto je systém zle nastavený. Apelovala, že je potrebná úprava podmienok vo VZN pre hodnotenie zo strany poslancov, aby bola dodržaná participácia hodnotenia všetkých poslancov. Zdôraznila, že sa to netýka procesu odborného hodnotenia hodnotiteľmi. Proces prečítania a zhodnotenia všetkých žiadostí je pomerne časovo náročný a ak sú na konci 4 z 5 hodnotiteľov vylúčení z procesu hodnotenia (konkrétny príklad z okresu Košice), sú opodstatnené pripomienky o objektívnosti takéhoto procesu.

Ing. Igor Petrik uviedol relevantné informácie ohľadom finančných limitov v rámci dotačného systému a s tým súvisiacich vecí, ktoré si overil po minulom rokovaní komisie. Pripojil sa a súhlasil s pripomienkami Mgr. art. Ľubice Blaškovičovej. Následne porovnával dotačný systém a hodnotiaci proces poslancov Prešovského samosprávneho kraja (PSK) s KSK s tým, že PSK má aj vyššiu finančnú alokáciu na dotácie ako KSK. Uviedol, že poslanci KSK budú apelovať na zvýšenie financií určených na poskytovanie dotácií v zmysle VZN č. 10/2020. Vylúčenie hodnotiteľov, ktorí sú v konflikte záujmov z celého procesu je realizované, aby nebudovaním predmetných žiadostí, kde ku stretu záujmov dochádza, neboli tieto v konečnom poradí znevýhodnené.

Predseda komisie informoval o hodnotiacom procese poslancov pri žiadostiach z okresu Rožňava a uviedol že výška finančnej alokácie v dotačnej schéme je nízka. Vyjadril sa, že VZN je možné upravovať a odznené pripomienky je možné do VZN zapracovať.

Mgr. Alena Šuranová na vznesené podnety v diskusii odpovedala, že všetky pripomienky a návrhy na úpravu VZN sa predkladajú podpredsedovi KSK Mgr. Ladislavovi Lörincovi, následne sa prehodnotia a zapracujú do aktualizácie VZN.

Predseda ukončil diskusiu a predniesol návrh na uznesenie, za ktorý dal hlasovať.

#### **Uznesenie č. 27/2023**

Komisia berie na vedomie informáciu o podporených projektoch z dotačného systému KSK.

#### Hlasovanie č. 4

Prítomní: 13

Za: 13

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený.

#### **K bodu č. 5**

**Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Košického samosprávneho kraja o zriadení Jazykovej školy ako súčasťi Gymnázia, Ľ. Štúra 26, Michalovce**

#### Vyjadrenie:

JUDr. Ivana Puchallová, PhD. – vedúca oddelenia správnej, sporovej, personálnej agendy a sťažností z odboru školstva informovala prítomných o predkladanom materiáli.

Na rokovanie komisie prišiel 1 člen komisie, počet prítomných: 14

Bez diskusie.

#### **Uznesenie č. 28/2023**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a schváliť podľa predloženého návrhu na uznesenie.

#### Hlasovanie č. 5

Prítomní: 14

Za: 14

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený.

Z rokovania komisie odišiel 1 člen komisie, počet prítomných: 13

#### **K bodu č. 6**

**Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Košického samosprávneho kraja o podpore audiovizuálneho priemyslu**

#### Vyjadrenie:

Mgr. art. Ján Melikant z odboru kultúry, manažér Filmovej kancelárie Košického kraja, odpredzentoval základné podmienky podpory vo forme spätných dotácií, prínosy takéhoto modelu pre kreatívne odvetvia aj regionálnu ekonomiku.

#### Diskusia:

PhDr. Jana Knežová, PhD. - vedúca odboru kultúry Úradu KSK doplnila, že ide o jeden z plánovaných krokov, ktoré má Filmová kancelária Košického kraja vo svojom strategickom smerovaní.

S vyjadrením podpory tohto projektu pre rozvoj kreatívneho priemyslu a podpory umelcov v Košickom kraji v diskusii vystúpili: predseda komisie Pavol Burdiga, Mgr. art. Ľubica Blaškovičová a Ing. Tímea Ondrejčáková Horosová.

JUDr. Ferenc Boczán vystúpil k formálnym náležitostiam predkladaného VZN. V rámci diskusie sa dohodlo, že svoje pripomienky a návrhy týkajúce sa formálnej úpravy písomne predloží odboru kultúry, ktorý ich v rámci obmedzených časových možností zapracuje do predkladaného VZN.

## **Uznesenie č. 29/2023**

Komisia odporúča zastupiteľstvu predložený materiál prerokovať a schváliť podľa predloženého návrhu na uznesenie.

### Hlasovanie č. 6

Prítomní: 13

Za: 13

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Návrh bol schválený.

### **K bodu č. 7**

#### **Návrhy, podnety a požiadavky**

V rámci tohto bodu bola prediskutovaná téma formálnych úprav predkladaných materiálov (vrátane už skôr riešeného dodatku k VZN č. 10/2020 o poskytovaní dotácií). K tejto téme sa vyjadrili: JUDr. Ing. Jana Béreš Furmanová, MBA, LL.M. zástupkyňa riaditeľa Úradu KSK, JUDr. Ferenc Boczán a JUDr. Alexandra Čelková Ferencechová z odboru kultúry Úradu KSK. Diskutujúci si objasnili situáciu a konštruktívne sa dohodlo, že do budúca sa bude v tejto veci spolupracovať.

V tomto bode neboli predložené žiadne iné návrhy, podnety a požiadavky.

### **K bodu č. 8**

#### **Rôzne**

PhDr. Jana Knežová, PhD. – vedúca odboru kultúry Úradu KSK informovala o aktuálnom dianí v oblasti kultúry, o uskutočnených podujatiach, o prebiehajúcich letných táboroch i projektoch v realizácii. Prítomných členov komisie pozvala na pripravované kultúrne podujatia a prebiehajúce výstavy v mesiacoch august a september.

### **K bodu č. 9**

#### **Záver**

Predseda komisie uviedol, že nasledujúce rokovanie komisie sa uskutoční: 3. 10. 2023.

Predseda komisie sa na záver poďakoval členom komisie za účasť a ukončil rokovanie komisie.

.....  
**PhDr. Jana Knežová, PhD.**

**tajomníčka komisie**

.....  
**Pavol Burdiga**

**predseda komisie**