

JASANIMA – DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
ŠPITÁLSKA 7, 048 01 ROŽŇAVA

Výročná správa 2012



V Rožňave, dňa 27.05.2013

Schválil: JUDr. Margita Petrová

Riaditeľka JASANIMA DSS Rožňava

Obsah

| | |
|---|----|
| Obsah..... | 2 |
| 1. Údaje zabezpečujúce všeobecnú informovanosť..... | 3 |
| 1.1 História organizácie..... | 3 |
| 1.2 Identifikačné údaje organizácie | 4 |
| 1.3 Predmet činnosti a kapacita zariadenia | 4 |
| 1.4 Organizačná štruktúra organizácie, s uvedeným počtom zamestnancov a ich zaradenia | 6 |
| 1.5 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov organizácie | 7 |
| 2. Činnosť organizácie | 13 |
| 2.1 Popis činnosti aktivít organizácie za sledované obdobie podľa jednotlivých foriem a druhov poskytovaných služieb..... | 13 |
| 2.2 Publikačná činnosť organizácie, celoročné vzdelávanie zamestnancov, absolvovanie školení, seminárov a pod. | 16 |
| 2.3 Zameranie organizácie | 16 |
| 2.4 Spolupráca s verejnosťou..... | 19 |
| 2.5 Realizované projekty..... | 19 |
| 3. Správa o hospodárení..... | 20 |
| 3.1 Ročná účtovná závierka | 20 |
| 3.2 Prehľad peňažných príjmov a výdavkov | 21 |
| 3.3 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov..... | 22 |
| 3.4 Prehľad záväzkov a pohľadávok | 22 |
| 3.5 EON na jedného prijímateľa / rok | 23 |
| 4. Ciele a aktivity organizácie na nasledujúci rok..... | 24 |
| 4.1 Popis pripravovaných projektov, programov a aktivít organizácie na nasledujúce obdobie..... | 24 |
| 4.2 Hlavné riziká, ktoré môžu ovplyvniť činnosť organizácie bez ohľadu na ich význam v súčasnosti | 27 |
| 4.3 Nástroje riadenia rizík | 27 |

1. Údaje zabezpečujúce všeobecnú informovanosť

1.1 História organizácie

Domov sociálnych služieb bol založený od 01.01.1962 a bol slávnostne otvorený ako Dom dôchodcov v Kláštornom komplexe v Jasove, neskôr bol premenovaný na Ošetrovací ústav a od 01.01.1975 patril pod Okresný ústav sociálnych služieb Košice- vidiek so sídlom v Šemši. Dňa 14. júna 1983 bol zriadený Dom dôchodcov s kapacitou 65 miest a Ústav sociálnych služieb s kapacitou 200 miest. K 01.01.1991 bol Dom dôchodcov v Jasove zrušený a od 01.04.1991 bolo zariadenie DSS samostatným právnym subjektom.

14. decembra 1998 bolo zariadenie premenované na Domov sociálnych služieb Jasov. Neskôr k 1.januáru 2001 DSS Jasov a Kráľovce. Od 01.04.2001 sa prevádzkovalo aj detašované pracovisko v Kráľovciach až do 31.12.2002 kde sa poskytovali služby 55 prijímateľom soc. služieb.

Jeho nová história spojená s Rožňavou sa datuje prvým dňom roka 2004, kedy sa zariadenie oficiálne presťahovalo z Kláštorného komplexu v Jasove do priestorov Nemocnice s poliklinikou sv. Barbory v Rožňave. V roku 2009 bol názov zariadenia doplnený na JASANIMA – DSS, čo vzniklo spojením slov JAS ako žiara alebo Jasov, odkiaľ sa zariadenie presťahovalo a ANIMA ako preklad gréckeho slova znamenajúce pojem duša. Zariadenie je zriadené na dobu neurčitú.

Od 1. 1. 2013 sa Uznesením KSK č. 484/2012 z 22. 10. 2012 stala AMALIA – Domov sociálnych služieb, Košická č. 29, Rožňava organizačnou súčasťou zariadenia. Organizačná súčasť AMALIA - DSS bol založený v roku 1993 ako Ústav sociálnej starostlivosti pre deti a mládež s duševnými poruchami a telesným postihnutím Okresným úradom v Rožňave. Krajský úrad Košice sa stal zriaďovateľom od roku 1996 z dôvodu zmeny legislatívy. Od 1. 7. 2002 došlo k prechodu zriaďovateľskej funkcie DSS do pôsobnosti Košického samosprávneho kraja.

1.2 Identifikačné údaje organizácie

Názov zariadenia: JASANIMA - Domov sociálnych služieb
Sídlo: Špitálska č. 7, 048 01 Rožňava
Právna forma: rozpočtová organizácia
Zriaďovateľ: Košický samosprávny kraj
Tel.: 058/7881645
E-mail: domovrv@nexta.sk
IČO: 00697184

Riaditeľ: JUDr. Petrová Margita
e-mail: riaditel.domovrv@nexta.sk

Zástupca riaditeľa,
ekonóm: PhDr. Šlosárová Beáta
e-mail: beata.slosarova@vucke.sk

Finančný účtovník: Eva Rabatinová
e-mail: eva.rabatinova@vucke.sk

1.3 Predmet činnosti a kapacita zariadenia

Domov sociálnych služieb je rozpočtovou organizáciou s celoročnou pobytovou formou. Zriaďovateľom zariadenia je Košický samosprávny kraj. Zariadenie je svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet KSK. Štatutárnym zástupcom zariadenia je JUDr. Margita Petrová, riaditeľka DSS. Poskytovanie sociálnych služieb zabezpečuje personál v nepretržitej prevádzke s počtom 45,5.

JASANIMA – DSS v rámci systému manažérstva kvality získala certifikát kvality ISO 9001:2009 certifikačným orgánom PQM Banská Bystrica. Kópia certifikátu kvality je zverejnená na webovej stránke zariadenia.

Vzhľadom k tomu, že JASANIMA - Domov sociálnych služieb je zariadením s celoročným pobytom, poskytuje prijímateľom soc. služieb komplex služieb zahrňujúci najmä

sociálnu, zdravotnú a výchovnú starostlivosť. Zariadenie kladie akcent na komplexný rozvoj osobnosti (prijímateľa) ako individuality, a preto sa snaží o mnohotvárnosť činností realizovaných v zariadení tak, aby bol prijímateľom poskytnutí čo najväčší priestor na uplatnenie špecifických individuálnych dispozícií. Práve so zreteľom k tejto orientácii pri práci s prijímateľom sa v zariadení realizuje široký komplex ergoterapeutických činností - vyšívanie, košíkárstvo, tkanie, výroba gélových sviečok, výroba dekoračných predmetov, záhradnícke práce, pomocné práce spojené s úpravou a údržbou interiéru a exteriéru zariadenia, či rekreačno-regeneračné aktivity.

Prijímateľom v rozsahu ich potrieb zabezpečujeme stravovanie, ubytovanie, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy.

Trojposchodová budova poskytuje ubytovanie v jednoposteľových, dvojposteľových a trojposteľových izbách so sociálnym zariadením. Zariadenie je bezbariérové s výťahom. Priestranné chodbové priestory slúžia aj ako spoločenský priestor vybavený televíziou, DVD a komfortným sedením. Na každom podlaží sa nachádza spoločenská miestnosť s televízorom, kuchynka a jedáleň. Pre prijímateľov slúži aj veľká spoločenská miestnosť, kaplnka, knižnica, čítareň, jedáleň, pracovné dielne a rehabilitačná miestnosť. Celé zariadenie je vkusne zariadené dekoratívnymi prvkami a ručnými prácami prijímateľov. V DSS sa snažíme vytvoriť podmienky vyhovujúce európskemu trendu s cieľom postupne začleňovať klientov do reálneho života.

Naším prijímateľom zabezpečujeme poskytovanie zdravotnej starostlivosti zameranú na liečebno- preventívnu starostlivosť. Prijímateľ zariadenia má uzatvorenú zmluvu s obvodným lekárom, ktorý prichádza do zariadenia 1- krát týždenne v stanovenom čase, alebo mimo ordinačných hodín v prípade individuálnych potrieb prijímateľa. Na tento účel je zriadená ambulancia. Zariadenie ďalej zabezpečuje špecializovanú starostlivosť u dispenzarizovaných prijímateľov, a to najmä psychiatrickú s primárom psychiatrického oddelenia Nemocnice sv. Barbory v Rožňave. Ostatné sú realizované na odborných ambulanciách. V rámci poskytovania zdravotnej starostlivosti sa u prijímateľov, ktorí splňajú stanovené kritéria (definované v ošetrovateľskom štandarde č.1) poskytujeme ošetrovateľskú starostlivosť, ktorá je zameraná na komunitné a psychiatrické ošetrovateľstvo. Ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná v súlade s vyhláškou MZ SR č. 109/2009.

So zreteľom na komplexný rozvoj osobnosti prijímateľov sa v zariadení realizuje široký komplex ergoterapeutických a záujmových činností: vyšívanie, košíkárstvo, tkanie, výroba

sviečok, výroba dekoračných predmetov, záhradnícke práce, pomocné práce spojené s úpravou a údržbou interiéru a exteriéru zariadenia, rekreačno-regeneračné aktivity, športový krúžok, biblio-terapia, folklórno-dramatický súbor JASANIMA, "škola" v ktorej je podmienkam zariadenia prispôbená edukácia prijímateľov, hrnčiarska dielňa.

Prijímateľom soc. služieb slúži aj zriadená kaplnka, pre duchovnú a spirituálnu potrebu. Tu slúži duchovný otec miestneho biskupstva raz týždenne omše.

1.4 Organizačná štruktúra organizácie, s uvedeným počtom zamestnancov a ich zaradenia

Organizačná štruktúra JASANIMA - DSS je vydávaná ako samostatný dokument príkazom riaditeľa po schválení zriaďovateľom a súčasne tvorí neoddeliteľnú prílohu č.1 Organizačného poriadku. Organizačná štruktúra musí byť konkrétna na funkcie, činnosti a zamestnancov. Zároveň je plne v súlade s predmetom činnosti JASANIMA - DSS.

Organizačnú štruktúru môže meniť vedenie DSS len na základe schválenia zriaďovateľa. Vykonanie konkrétnej zmeny v organizačnej štruktúre zabezpečuje, výlučne na základe podnetu riaditeľa zmocnenec pre kvalitu.

Organizačná štruktúra platná od 1. 1. 2012 bola schválená ÚKSK odborom soc. vecí a zdravotníctva dňa 16. 11. 2011. Celkový počet zamestnancov bol schválený na 45,5 úväzkovo. Na základe žiadosti JASANIMA – DSS zo dňa 13. 8. 2012 bola schválená zmena org. štruktúry s účinnosťou od 1. 10. 2012, v ktorej sa nemenil celkový počet zamestnancov, išlo iba o zmenu pracovnej pozície. Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov je 68,13 %, čo predstavuje prekročenie minimálneho limitu stanoveného zákonom č. 448/2008 Z. z. o soc. službách v znení neskorších predpisov o 8,13 %. Štatutárnym orgánom súčasťou JASANIMA – DSS je riaditeľka DSS, ktorú vymenúva a odvoláva Zastupiteľstvo KSK.

Pod priame vedenie riaditeľa DSS patrí pozícia správcu registratúry a vedúci jednotlivých úsekov (úsek starostlivosti o klienta, hospodársko-správny úsek a ekonomický úsek). Úsek starostlivosti o klienta je rozdelený na tri zložky, ktoré vedú príslušní garanti. Na tomto úseku sa uplatňuje dvojstupňové riadenie, ktoré bolo zavedené v rámci projektu pod názvom:

„Inovatívny model vytvárania podmienok pre zintenzívnenie a skvalitnenie poskytovaných soc. služieb bližšie k občanovi, zvyšovanie ponuky, dostupnosti a kvality soc. služieb v DSS Rožňava“ odsúhlasený v roku 2008 poradou predsedu KSK. V prvom stupni riadenia sú traja garanti a vedúci starostlivosti o klienta, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady, t. j. VŠ II. stupňa v príslušnom odbore. Na druhom stupni riadenia sú 6 tím lídri. Tím líder koordinuje starostlivosť o klienta vo svojej pracovnej skupine.

1.5 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov organizácie

Kvalifikačný predpoklad na účely vykonávania pracovnej činnosti ustanovený pre najnáročnejšiu pracovnú činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať v rámci druhu práce dohodnutého v pracovnej zmluve je vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad (absolvovanie špeciálnych skúšok alebo špecializačných foriem vzdelávania ustanovených osobitnými predpismi, ktoré sú nevyhnutné na získanie oprávnenia vykonávať určenú pracovnú činnosť) je stanovený v internej norme PO 05 – Platový poriadok.

Minimálne základné požadované kvalifikačné predpoklady pri jednotlivých pracovných pozíciách v DSS:

SPOLOČNÉ PRACOVNÉ ČINNOSTI:

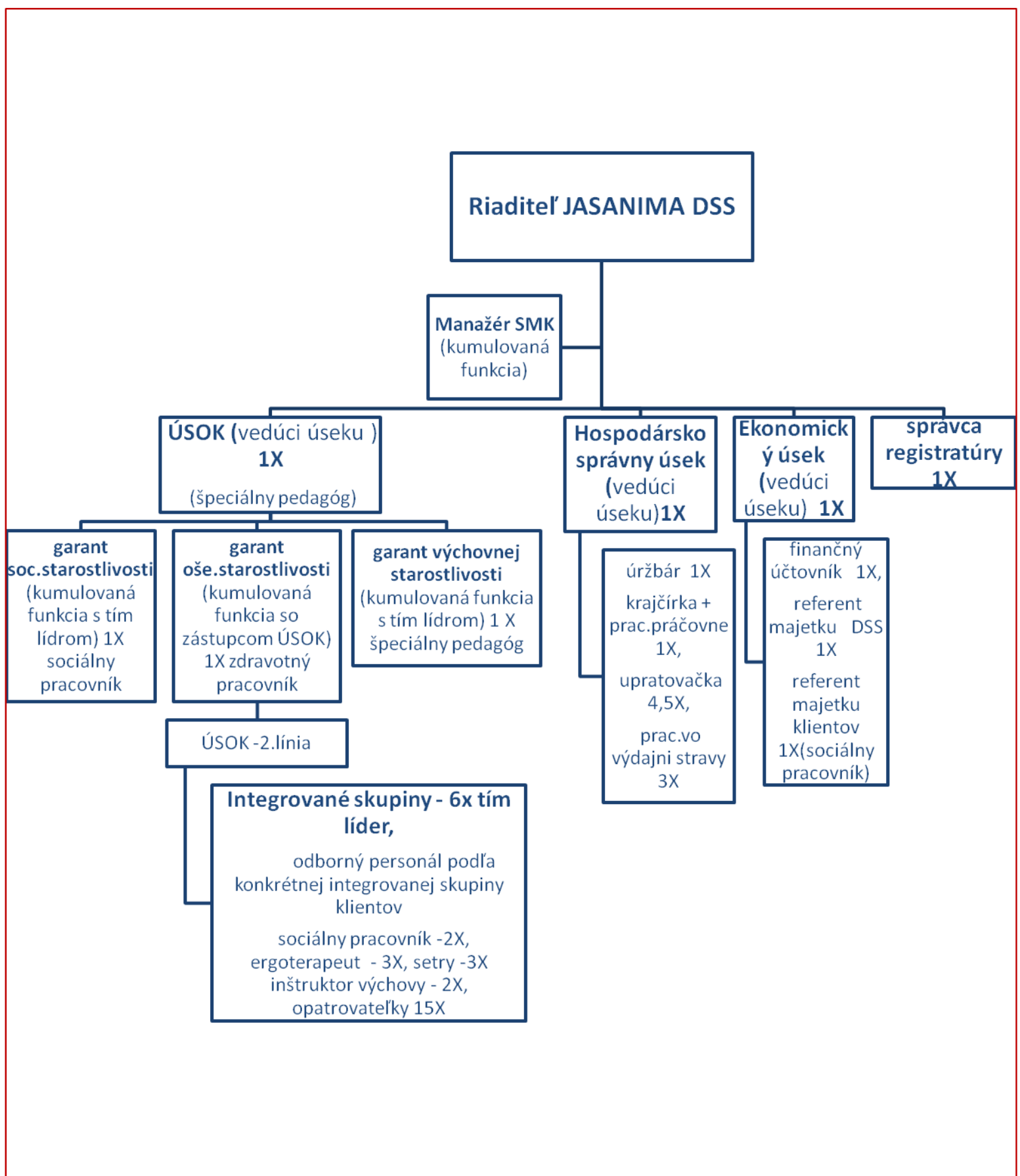
- Upratovačky: kvalifikačné predpoklady sa neustanovujú
- Pracovníčky pri výdaji stravy: vzdelanie sa neustanovuje, vyžaduje sa splnenie osobitného kvalifikačného predpokladu: odborná spôsobilosť na epidemiologicky závažné činnosti
- Pracovníčka v práčovni – stredné vzdelanie
- Údržbár – vodič 5. platová trieda: stredné vzdelanie, vodičský preukaz
- Skladník – stredné vzdelanie, resp. úplné stredné vzdelanie
- Referent správy majetku – úplné stredné vzdelanie
- Finančný účtovník – úplné stredné vzdelanie
- Vedúci HSÚ – VŠ 1. stupeň technického zamerania, certifikát osoby zabezpečujúcej VO, certifikát technika BOZP
- Ekonóm – personalista: VŠ 2. stupeň

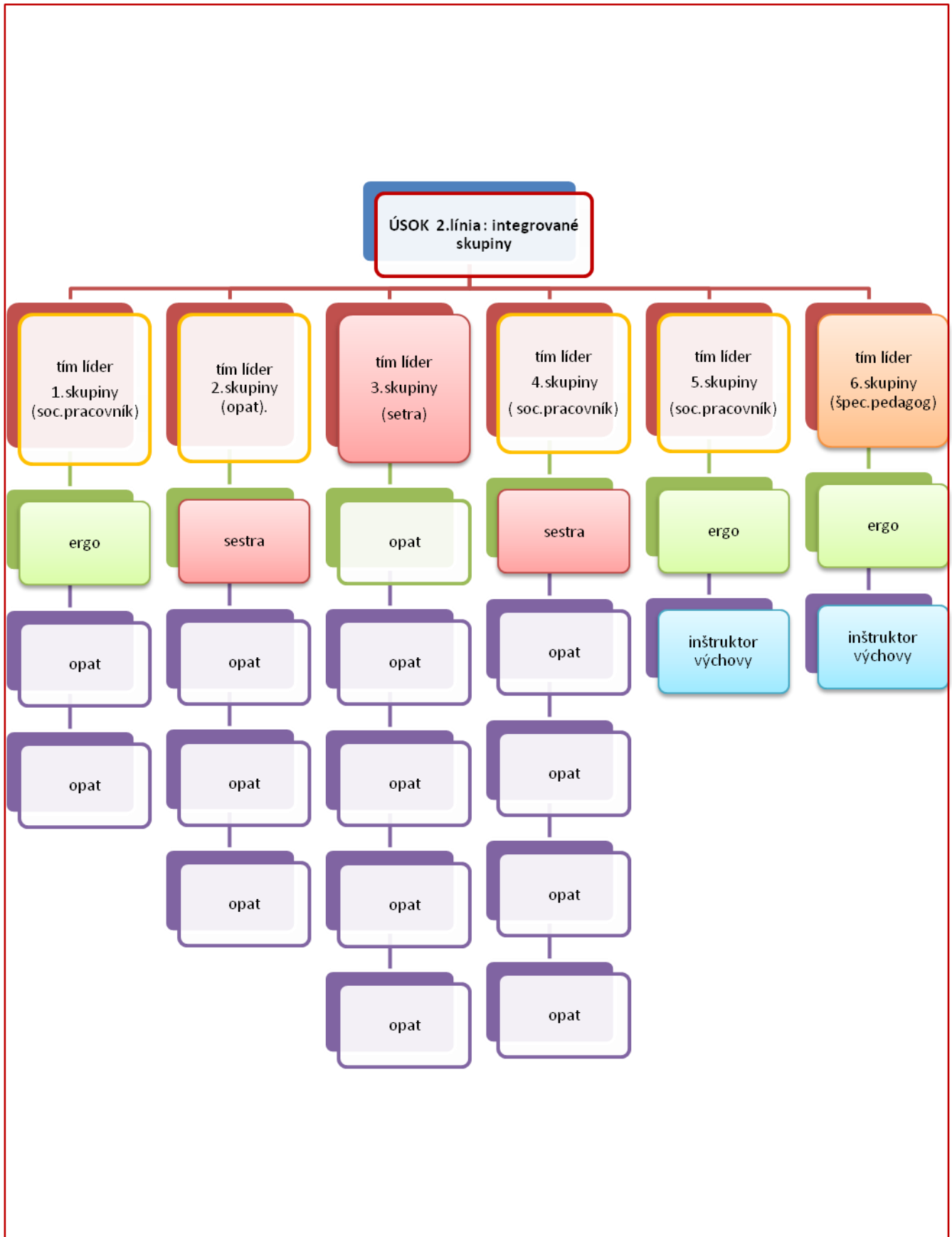
PRÁCA A SOCIÁLNE VECI – ODBORNÉ ČINNOSTI:

- Opatrovateľky – pracovná trieda 3: stredné vzdelanie a certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín
- Opatrovateľky - pracovná trieda 5: úplné stredné vzdelanie a certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín
- Opatrovateľky – pracovná trieda 6: úplné stredné vzdelanie, certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín.
- Pomocný inštruktor výchovy – stredné vzdelanie, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín
- Ergoterapeut – úplné stredné vzdelanie, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín, certifikovaný kurz zručnosti na odbornú pracovnú činnosť.
- Sociálny pracovník, ktorý vykonával prácu do účinnosti zákona č. 448/2008 Z.z. – úplné stredné vzdelanie a odborná spôsobilosť na prácu sociálneho pracovníka
- Sociálny pracovník prijatý do DSS po účinnosti zákona č. 448/2008 Z.z. – VŠ 1. stupňa v odbore sociálna práca
- Sociálny terapeut – VŠ 2. stupňa v odbore sociálna práca
- Sestra – VOV + špecializačné štúdium v odbore psychiatria, komunitné ošetrovateľstvo, resp. interné ošetrovateľstvo.
- Odborný garant pre ošetrovateľskú starostlivosť - VŠ 2. stupňa a špecializačné štúdium v odbore ošetrovateľská starostlivosť v komunite, resp. v odbore psychiatria alebo interné ošetrovateľstvo.
- Špeciálny pedagóg – VŠ 1 .stupeň. stupňa v odbore špeciálnej pedagogiky
- Vedúci ÚSOK – VŠ 2. stupňa v odbore sociálna práca, sociálna pedagogika, špeciálna pedagogika, liečebná pedagogika.

JASANIMA - DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, ŠPITÁLSKA 7, ROŽŇAVA
ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA NA ROK 2012

| ÚSEK | PRACOVNÁ POZÍCIA | POČET ZAMESTNANCOV VO FYZICKÝCH OSOBÁCH | EVIDENČNÝ POČET PREPOČÍTANÝ NA ÚVÁZKY |
|---|--|---|---------------------------------------|
| Riaditeľ DSS | Riaditeľ | 1 | 1 |
| | Vedúci ekonomického úseku | 1 | 1 |
| | Vedúci HSÚ | 1 | 1 |
| | Vedúci ÚSOK (špec.pedagóg) | 1 | 1 |
| | Správca registratúry | 1 | 1 |
| Ekonomický úsek | Referent správy majetku DSS | 1 | 1 |
| | Finančný účtovník | 1 | 1 |
| | Referent správy majetku klientov – soc.pracovník | 1 | 1 |
| Hospodársko-správny úsek | Pracovníčka práčovne, krajčírka | 1 | 1 |
| | Údržbár | 1 | 1 |
| | Upratovačky | 5 | 4,5 |
| | Pracovníčky pri výdaji stravy | 3 | 3 |
| Úsek starostlivosti o klienta | Odborný garant soc.starostlivosti (soc.pracovník) | 1 | 1 |
| | Odborný garant ošetr.starostlivosti (sestra) | 1 | 1 |
| | Odborný garant výchovnej starostlivosti (špec.pedagóg) | 1 | 1 |
| Integrované skupiny na úseku starostlivosti o klienta | Sociálny pracovník | 2 | 2 |
| | Zdravotná sestra | 3 | 3 |
| | Ergoterapeut | 3 | 3 |
| | Inštruktor výchovy | 2 | 2 |
| | Opatrovateľ | 15 | 15 |
| SPOLU: | | 46 | 45,5 |





JASANIMA DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, ŠPITÁLSKA 7, ROŽŇAVA
ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA S ÚČINNOSŤOU 01.10.2012

| ÚSEK | PRACOVNÁ POZÍCIA | POČET ZAMESTNANCOV VO FYZICKÝCH OSOBÁCH | EVIDENČNÝ POČET PREPOČÍTANÝ NA ÚVÄZKY |
|---|--|---|---------------------------------------|
| Riaditeľa DSS | Riaditeľ | 1 | 1 |
| | Vedúci ekonomického úseku | 1 | 1 |
| | Vedúci HSÚ | 1 | 1 |
| | Vedúci ÚSOK (špec.pedagóg) | 1 | 1 |
| | Správca registratúry | 1 | 1 |
| Ekonomický úsek | Referent správy majetku DSS | 1 | 1 |
| | Finančný účtovník | 1 | 1 |
| | Referent správy majetku klientov – soc.pracovník | 1 | 1 |
| Hospodársko-správny úsek | Pracovníčka práčovne, krajčírka | 1 | 1 |
| | Údržbár | 1 | 1 |
| | Upratovačky | 5 | 4,5 |
| | Pracovníčky pri výdaji stravy | 3 | 3 |
| Úsek starostlivosti o klienta | Odborný garant soc.starostlivosti (soc.pracovník) | 1 | 1 |
| | Odborný garant ošetr.starostlivosti (sestra) | 1 | 1 |
| | Odborný garant výchovnej starostlivosti (špec.pedagóg) | 1 | 1 |
| Integrované skupiny na úseku starostlivosti o klienta | Sociálny pracovník | 1 | 1 |
| | Zdravotná sestra | 3 | 3 |
| | Ergoterapeut | 3 | 3 |
| | Inštruktor výchovy | 2 | 2 |
| | Opatrovateľ | 16 | 16 |
| SPOLU: | | 46 | 45,5 |

2. Činnosť organizácie

Prijatím do JASANIMA – DSS Rožňava prijímatelia nestrácajú žiadne zo svojich základných ľudských práv a slobôd. Voči každému prijímateľovi sa správajú zamestnanci korektne, rešpektujú jeho osobnosť. Prijímatelia majú právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať ich základné ľudské práva a slobody, zachováva ich ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ich k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje ich sociálnemu vylúčeniu a podporuje ich začlenenie do spoločnosti.

V JASANIMA – DSS sa nepoužívajú prostriedky netelesného a telesného obmedzenia prijímateľa sociálnej služby. Ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie prijímateľa, ostatných prijímateľov alebo zamestnancov, možno použiť prostriedky obmedzenia, a to len na čas nevyhnutne potrebný na odstránenie priameho ohrozenia.

V JASANIMA DSS sú sociálne služby založené na hodnotách demokracie, ľudských práv a sociálnej spravodlivosti. Zamestnanci preto dbajú na dodržiavanie ľudských práv prijímateľov v súlade s Ústavou, platnými zákonmi Slovenskej republiky a v zmysle etického kódexu zamestnancov.

2.1 Popis činnosti aktivít organizácie za sledované obdobie podľa jednotlivých foriem a druhov poskytovaných služieb

2.1.1 Ciele na rok 2012

Na rok 2012 bolo stanovených 6 cieľov kvality, ktorých plnenie je jasne definované a merateľné. Ich plnenie bolo k 15.10.2012 nasledovné:

Cieľ 1 – Spracovať a implementovať 2 ošetrovateľské mapy.

Plnenie : cieľ bol splnený. Ošetrovateľská mapa č.1: zvýšená ošetrovateľská starostlivosť - návrat z hospitalizácie. Ošetrovateľská mapa č.2: Príjem klienta do zariadenia . V júli až auguste boli mapy skúšobne spustené a v októbri prebiehalo preškolenie sestier. Do konca roka prebiehala skúšobná verzia a od januára 2013 je spustená ich komplexná aplikácia.

Cieľ 2 – Publikovať v odborných časopisoch a zborníkoch za účelom propagácie zariadenia a zverejňovania pozitívnych príkladov z praxe.

Plnenie: Cieľ bol splnený. Prednášky PaedDr. Mandelíka a Mgr. Ibošovej boli prezentované na odbornom seminári v Košiciach 24.05.2012 organizovanom KSK a ich obsah je zverejnený na internetovej stránke KSK. Mgr. Ibošová publikovala článok v časopise SESTRA v máji 2012 - Konferencia sestier pracujúcich v ZSS konaná c dňoch 5.-6.10.2012 v Nových Zámkoch – prednáška bola publikovaná v zborníku. Prednáška PhDr.Šlosárovej, s ktorou vystúpila na odbornom seminári organizovanom APSS SR v Banskej Bystrici dňa 30.11.2012 bola zverejnená na stránke APPSS SR www.apssvsr.sk.

Cieľ 3 – Nadviazať cezhraničnú spoluprácu s podobnými ZSS.

Plnenie: Cieľ bol splnený čiastočne. Mgr. Ibošová a JUDr. Petrová boli za účasti pracovníčky z firmy TENA dňa 10.07.2012 v ZSS Nyékládháza v MR.

Cieľ 4 – Pripraviť deň otvorených dverí –

Plnenie: Cieľ bol splnený. Deň otvorených dverí bol zorganizovaný dňa 19.06.2012 a 18.12.2012.

Cieľ 5 – V rámci edukácie zamestnancov zrealizovať 5 odborných seminárov –

Plnenie: Cieľ bol splnený. Celkovo bolo zrealizovaných 8 interných seminárov so zameraním na odbornú prácu pri priamej starostlivosti o prijímateľov sociálnych služieb.

Cieľ 6 – Pripraviť analýzu, metodiku a cenník poskytovania nadštandardných služieb.

Plnenie: Cieľ bol splnený. Materiál bol spracovaný PhDr. Šlosárovou a na odsúhlasenie OSVaZ bol zaslaný dňa 13.7.2012 a následne bol OSVaZ odsúhlasený.

Prijímatelia sociálnych služieb sa zúčastňujú akcií a podujatí v rámci zariadenia, ale aj akcií a podujatí mimo zariadenia pre skvalitnenie ich života a integráciu so zdravou populáciou.

2.1.2 Interné akcie

- Valentínska zábava, na ktorej sa rozdávali prijímateľmi vlastnoručne vyrobené srdiečka pre svojich najbližších.
- Návšteva hvezdárne
- Návšteva knižnice spojená s výstavou fotografií
- Výlet do okolia - kaštieľ Betliar a park

- Deň matiek
- Juniáles spojený s Dňom otvorených dverí
- Rekondično-rehabilitačný pobyt pri „slovenskom mori“ na Zemplínskej Šírave
- Návšteva ranča v Brzotíne spojená s jazdením na koni
- Vystúpenie p. Rosenberga, ktorý v mesiaci august spestril prijímateľom letné dni, roztancoval a rozospieval celé zariadenie.
- Opekanie slaniny
- Návšteva cukrárne
- Pamiatka zosnulých – spomienka na svojich kamarátov a pálenie sviečok na miestnom cintoríne
- Pravidelné konanie osláv menín a narodenín, kde sa prijímatelia navzájom obdarúvajú, dostávajú malé darčeky a spolu sa zabávajú
- Mikuláš
- Štefanská zábava

2.1.3 Externé akcie

Naši prijímatelia sociálnych služieb sa v roku 2012 zúčastňovali aj akcií organizovaných externými organizáciami, a to:

- Fašiangový karneval organizovaný ZSS SUBSIDIUM - ŠpZ, ZpS a DSS
- Akcia „Spoznávajme sa navzájom“ v rámci Dňa otvorených dverí v SUBSIDIUM - ŠpZ, ZpS a DSS
- Veľkonočný jarmok organizovaný mestom Rožňava
- Unifikovaný futbal
- „Most úsmevov“ organizovaný v spolupráci s KSK – na 9. ročníku naši prijímatelia nacvičili divadelné predstavenie pod názvom „Na peróne“
- Zlatá rybka – akcia organizovaná ZSS Šoporňa
- Rejdovské slávnosti – organizované GOS, na ktorých sme prezentovali výsledky šikovnosti a zručnosti práce prijímateľov (predaj výrobkov z ergoterapeutických dielní)
- „Október – mesiac úcty k starším“ v ZSS SUBSIDIUM - ŠpZ, ZpS a DSS Rožňava
- Charitánia
- Rôzne výstavy a divadelné predstavenia organizované v rámci mesta

2.2 Publikačná činnosť organizácie, celoročné vzdelávanie zamestnancov, absolvovanie školení, seminárov a pod.

Prednášky PaedDr. Mandelíka a Mgr. Ibovej boli prezentované na odbornom seminári v Košiciach organizovanom KSK a ich obsah je zverejnený na internetovej stránke KSK.

Mgr. Ibošová publikovala článok – Akého pacienta chceme? v časopise SESTRA v máji 2012 - Konferencia sestier pracujúcich v ZSS konaná v dňoch 5.-6.10.2012 v Nových Zámkoch – prednáška bola publikovaná v zborníku.

Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb Slovenskej republiky zorganizovala dňa 30.11.2012 v Banskej Bystrici odbornú konferenciu “Kvalita sociálnych služieb a zavádzanie štandardov v Slovenskej republike“, na ktorej prezentovala PhDr. Šlosárová Beáta – Personálne štandardy kvality poskytovaných sociálnych služieb. Odborná konferencia je zverejnená na stránke apssvsr.sk.

Vzdelávacie akcie realizované v súlade s plánom vzdelávania:

- Povinné školenie zamestnancov poverených vedením služobných motorových vozidiel
- Interný seminár organizovaný sestrou na tému MOBILITA
- Interné školenie: Komunikácia
- Interný seminár: postihnutia klientov- špeciálnopedagogické diagnózy (charakteristika, stupeň, formy, symptómy...)
- Interný seminár: Sebaopatera
- Interný odborný seminár: fyziologické funkcie a ich sledovanie
- Poskytovanie prvej pomoci
- Tvorba IRP (indiv. rozvojový plán)
- Externý audit SMK

2.3 Zameranie organizácie

JASANIMA – DSS bola založená ako zariadenia poskytujúca sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Zriaďovateľom zariadení je Košický samosprávny kraj Košice (ďalej len KSK).

JASANIMA – DSS Rožňava je zariadenie sociálnych služieb, ktoré poskytuje sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osobe a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy 3.. Vykonáva odbornú činnosť, obslužné činnosti a ďalšie činnosti a zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom.

JASANIMA - DSS poskytuje:

a) odbornú činnosť

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- základné sociálne poradenstvo
- sociálna rehabilitácia
- ošetrovateľská starostlivosť
- pracovná terapia

b) obslužnú činnosť

- ubytovanie
- stravovanie
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

c) ďalšie činnosti

- príprava a výdaj stravy
- vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny
- úschova cenných vecí
- vzdelávanie a výchova
- záujmová činnosť

Prijímatelia sú ubytovaní v komfortných 1, 2 a 3 posteľových izbách s príslušenstvom. Priestranné chodbové priestory slúžia aj ako spoločenský priestor vybavený televíziou, DVD a komfortným sedením. Na každom podlaží sa nachádza spoločenská miestnosť s televízorom, kuchynka a jedáleň. Pre klientov slúži aj veľká spoločenská miestnosť, kaplnka, knižnica, čítareň, jedáleň, pracovné dielne a rehabilitačná miestnosť. Celé zariadenie je vkusne zariadené dekoratívnymi prvkami a ručnými prácami klientov. V DSS sa snažíme vytvoriť podmienky vyhovujúce európskemu trendu s cieľom postupne začleňovať klientov do reálneho života.

Naším prijímateľom zabezpečujeme poskytovanie zdravotnej starostlivosti zameranú na liečebno- preventívnu starostlivosť. Prijímateľ zariadenia má uzatvorenú zmluvu s obvodným lekárom, ktorý prichádza do zariadenia 1- krát týždenne v stanovenom čase, alebo mimo ordinačných hodín v prípade individuálnych potrieb prijímateľa. Na tento účel je zriadená ambulancia. Zariadenie ďalej zabezpečuje špecializovanú starostlivosť u dispenzarizovaných klientov a to najmä psychiatrickú s primárom psychiatrického oddelenia Nemocnice sv. Barbory v Rožňave. Ostatné sú realizované na odborných ambulanciách. V rámci poskytovania zdravotnej starostlivosti sa u prijímateľov, ktorí spĺňajú stanovené kritéria (definované v ošetrovateľskom štandarde č.1) poskytujeme ošetrovateľskú starostlivosť, ktorá je zameraná na komunitné a psychiatrické ošetrovateľstvo. Ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná v súlade s vyhláškou MZ SR č. 109/2009 .

So zreteľom na komplexný rozvoj osobnosti prijímateľov sa v zariadení realizuje široký komplex ergoterapeutických a záujmových činností:

- vyšívanie
- košíkárstvo
- tkanie
- výroba sviečok
- výroba dekoračných predmetov
- záhradnícke práce
- pomocné práce spojené s úpravou a údržbou interiéru a exteriéru zariadenia
- rekreačno-regeneračné aktivity
- biblio-terapia
- folklórno-dramatický súbor Jasanima
- "škola", v ktorej je podmienkam zariadenia prispôsobená edukácia klientov
- hrnčiarska dielňa
- biblioterapia

Záujmová činnosť – v DSS sa v poobedňajších hodinách zabezpečuje činnosť:

- komunikácia a logopédia,
- anglický jazyk
- športový krúžok,
- tanečný krúžok,

- prírodovedecký krúžok
- literárny krúžok,
- ženský magazín,
- zumba,
- krúžok šikovných rúk,

Prijímateľom sociálnych služieb umiestnených na našom zariadení slúži aj zriadená kaplnka, pre duchovnú a spirituálnu potrebu, v ktorej duchovný otec miestneho biskupstva slúži raz týždenne omše.

2.4 Spolupráca s verejnosťou

JASANIMA – DSS má v rámci spolupráce s verejnosťou zriadenú webovú stránku www.dssroznava.sk. Uvedená stránka sa pravidelne aktualizuje a dopĺňa o nové akcie a činnosti.

Zariadenie umožňuje verejnosti vstup do DSS minimálne dvakrát do roka v rámci Dňa otvorených dverí, a to v júni a decembri.

DSS má nadviazanú spoluprácu so Spojenou školou internátnou, Strednou zdravotníckou školou, Vysokou školou zdravotníctva a soc. práce sv. Alžbety, detaš. pracovisko Rožňava a VaV Servis, s. r. o. Prešov, ktorá umožňuje študentom a účastníkom kurzov vykonávať odbornú prax.

V rámci propagácie zariadenia sa pravidelne zúčastňujeme prezentačno-predajných akcií organizovaných mestom Rožňava, Úradom KSK, kde prezentujeme výsledky terapeutických činností prijímateľov. Správy z akcií sú pravidelne zverejňované v regionálnych médiách.

2.5 Realizované projekty

V rámci projektov cez ÚPSaR boli realizované nasledovné projekty:

1. Projekt na zriadenie chráneného pracoviska, priznanie postavenia chráneného pracoviska bolo priznané ÚPSVaR v Rožňave dňa 06. 04. 2012. V chránenom pracovisku sú zamestnaní traja občania so zdravotným postihnutím v pracovnej pozícii vrátnik-strážnik-informátor. Platnosť projektu je dva roky.

2. V rámci projektu o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej činnosti bolo v roku 2012 zamestnaných celkovo pre 8 dobrovoľníkov na pracovných pozíciách opatrovateľ, soc. pracovník a inštruktor výchovy.
3. Projekt o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie bolo zamestnaných celkovo 2 absolventi.
4. JASANIMA – DSS prostredníctvom dohody o zabezpečení povinnej práce na základe § odst. 2 zákona 528/2005 Z. z. o výkonu trestu povinnej práce a o doplnení zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti s Okresným súdom Rožňava zabezpečovala výkon trestu formou verejných prác celkom pre dvoch odsúdených.

V spolupráci s KSK a ARR Košice bol podaný projekt cez Enviromentálny fond na projekt „**Modernizácia energetických technológií – tepelné čerpadlo pre budovu DSS**“.

V decembri 2012 bol podaný projekt v rámci dotácie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny na materiálno-technické vybavenie terapeutickej dielne na výrobu sviečok. Schválenie dotácie bude prebiehať až v roku 2013.

3. Správa o hospodárení

3.1 Ročná účtovná zvierka

Rozpočet na rok 2012 na bežné výdavky bol schválený dňa 12. 12. 2011 v celkovej čiastke 584.459,- €. K 31. 12. 2011 bol upravený na 640.512,48 €.

Rozpočet na príjmov na rok 2012 bol schválený vo výške 207.000,- €. V priebehu roka bol rozpočet príjmov upravený vo výške 219.423,37 €.

Rozpočet na kapitálové výdavky v roku 2012 boli schválené vo výške 9.000,- €, ktoré boli účelovo určené na zmenu trasy kanalizácie mimo ČOV v areáli NsP sv. Barbory v Rožňave.

Audítorská firma BDR, spol. s r. o. Banská Bystrica uskutočnila v DSS finančný audit za rok 2012 bez negatívnych výsledkov.

Hodnota majetku k 31. 12. 2012:

| Názov položky | Hodnota v € |
|---------------------------------------|--------------|
| HIM vrátane pozemkov | 2.656.802,45 |
| HIM po odpisoch vrátane pozemkov | 1.357.854,09 |
| DHIM | 313.064,96 |
| OTE/šatstvo, prádlo a DHM do 500.- Sk | 63.436,66 |
| Úspory prijímateľov na VK | 121.865,28 |
| Úspory prijímateľov na účte | 131.730,69 |
| Ceniny | 0,- |
| Zásoby | 30.510,04 |

Výsledok hospodárenia k 31. 12. 2012:

| | |
|-----------------------|------------|
| Náklady | 942.831,43 |
| Výnosy | 925.173,93 |
| Výsledok hospodárenia | -17.657,50 |

3.2 Prehľad peňažných príjmov a výdavkov

| | Rozpočet | čerpanie | % plnenia |
|---------------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| Príjmy | 219.423,37 | 223.782,96 | 101,99 |
| Bežné výdavky | 640.512,48 | 640.500,69 | 99,998 |
| Kapitálové výdavky | 9.000,00 | 8.999,24 | 99,99 |
| spolu | 868.935,85 | 873.282,89 | 100,50 |

3.3 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

| zdroj | položka | rozpočet | plnenie | % |
|-------|------------------------------------|----------------|-------------------|---------------|
| 46 | 223001 – poplatky za služby | 201.100 | 204.630,50 | 101,56 |
| 46 | 223001 – predané výrobky | 900 | 696,97 | 77,44 |
| 46 | 223001 – nájomné za nebyt. priest. | 1.000 | 2.443,92 | 244,39 |
| 46 | 223003 – za stravu zamestnancov | 4.000 | 4.412,97 | 110,32 |
| 46 | 243 - úroky | 0 | 12,98 | - |
| 46 | 292 – iné príjmy | 0 | 1.928,14 | - |
| 71 | 311 – dary a granty | 0 | 9.657,48 | - |
| | spolu | 207.000 | 223.782,96 | 101,99 |

3.4 Prehľad záväzkov a pohľadávok

3.4.1 Záväzky

| | Druh záväzkov : | Suma v € |
|-----------|--|------------------|
| 1. | Dlhodobé záväzky spolu: | 1508,65 |
| | V tom: Záväzky zo sociálneho fondu | 1508,65 |
| 2. | Krátkodobé záväzky spolu: | 173765,49 |
| | V tom: Dodávatelia | 5198,55 |
| | Ostatné záväzky (nákupy prijímateľov soc.služieb) | 1596,99 |
| | Iné záväzky (depozitný účet, osobné účty – peňažné prostriedky Prijímateľov sociálnych služieb) | 120213,97 |
| | Zamestnanci (mzdy za 12/2012) | 23540,17 |
| | Sociálne a zdravotné poistenie | 15912,86 |
| | Preddavok dane zo závislej činnosti | 2658,76 |
| | Tranfery-dary (prostriedky na darovacím účte) | 4644,19 |

3.4.2 Pohľadávky

| | Druh pohľadávky : | Suma v € |
|----|---|-----------------|
| 1. | Pohľadávky voči zamestnancom | 430,07 |
| 2. | Pohľadávky za poskytované sociálne služby | 15043,63 |
| 3. | Pohľadávky z dedičského konania (pohrebné) | 4646,00 |
| 4. | Pohľadávky z obchodného styku | 550,00 |
| 5. | Pohľadávky voči prijímateľom soc.služieb (náhrada spôs.škody) | 100,00 |
| 6. | Pohľadávky voči ÚPSVaR | 2765,89 |
| | Pohľadávky celkom: | 23535,59 |

3.5 EON na jedného prijímateľa / rok

Ekonomicky oprávnené výdavky na jedného prijímateľa za rok 2012 sú v JASANIMA – DSS Rožňava v celkovej výške:

Celoročná pobytová forma:

8.230,40 €, t. j. mesačne 685,86 EUR

4. Ciele a aktivity organizácie na nasledujúci rok

4.1 Popis pripravovaných projektov, programov a aktivít organizácie na nasledujúce obdobie

4.1.1 Ciele na rok 2013

Na GP č. 02/2013 zo dňa 04.02.2013 bolo prijatých 9 cieľov na rok 2013:

Cieľ č. 1:

Zorganizovať a sponzorsky zabezpečiť 10. Ročník akcie MOST ÚSMEVOV 2013 (zorganizovanie akcie 100 % plnenie)

Cieľ č. 2:

Zaviesť informačný systém

(dokumentácia klienta, sociálna oblasť, dochádzka) (zavedený IS 100 % plnenie)

Cieľ č. 3:

Spolupracovať pri podaní projektu v rámci ROP

(1 podaný projekt – 100 % plnenie)

Cieľ č. 4:

Spracovať Koncepciu rozvoja zariadenia vrátane stratégie rozvoja podľa manuálu v spolupráci s Agentúrou regionálneho rozvoja

(spracovaná koncepcia – 100 % plnenie)

Cieľ č. 5:

Aktualizácia webovej stránky zariadenia, vtvorenie emailových kont a internetu cez VUC

(4 x aktualizovaná webová stránka, zaslanie správy o činnosti na web KSK 6 x, vytvorenie emailového konta + internet cez VUC = 100 %)

Cieľ č. 6:

Spracovanie výročnej správy ako propagačný materiál o ZSS, jej zverejnenie na webovej stránke zariadenia a webovej stránke VUC

(spracovaná a zverejnená správa do 31.05.2013 = 100 % plnenie)

Cieľ č. 7:

Prezentácia výrobkov klientov vyhotovených v ergoterapeutických dielňach spojená s predajom

(účasť na 2 podujatiach = 100 %, 1 podujatie = 50 %)

Cieľ č. 8:

Získanie finančných prostriedkov z malých grantových schém (podanie 2 projektov vrátane MPSVaR SR = 100 % plnenie, 1 projekt = 50 % plnenie)

Cieľ č. 9:

Zaslanie pripomienok k novele zákona o sociálnych službách a stratégie deinštitucionalizácie (zaslané pripomienky = 100 % plnenie)

4.1.2 Plán záujmových akcií na rok 2013

| Termín | Názov podujatia |
|----------------|--|
| január | Sánkovačka |
| február | Zimná Blumiáda Fašiangová zábava Valentínska zábava |
| marec | Oslavy narodenín a menín prijímateľov soc. služby Návšteva knižnice Beseda o literatúre Návšteva Gemerských remeselných trhov v Rožňave |
| apríl | Tvorivá dielňa s deťmi MŠ Návšteva jaskyne Domice |
| máj | Stavanie májov Most úsmevov Unifikovaný futbal Opekačka v altánku Športové dopoludnie (skupinové súťaže) |
| jún | Juniáles + Deň otvorených dverí Deň krivých zrkadiel Zlatá ryбка – medzinárodné preteky mentálne postihnutých Oslavy narodenín a menín prijímateľov soc. služby |

| | |
|------------------|--|
| júl | Návšteva kúpaliska Návšteva prijímateľa v domácom prostredí (Amalia) Akcia na hvezdárni |
| august | Výlet Športové hry pre klientov zariadení soc. služieb Návšteva kúpaliska Zbieranie húb v lesoch okolo Rožňavy Návšteva Ranč pod Ostrou skalou/Biely kôň, Brzotín |
| september | Oslavy narodenín a menín prijímateľov soc. služby Rožňavský jarmok Návšteva kaštieľa v Betliari Jašidielňa Žilina |
| október | Tvorivé dielne – prírodný materiál Mesiac úcty k starším Spoločný výlet do okolia Rožňavy Jesenné hry – púšťanie šarkanov |
| november | Charitánia Návšteva divadla v OKC Návšteva plavárne: Miskolc – Tapolca. |
| december | Mikuláš v Subsidiu Mikuláš Vianočný koncert v katedrále Vianočný jarmok Sánkovačka Oslavy narodenín a menín prijímateľov soc. služby Deň otvorených dverí Štefanská zábava Posedenie pod jedličkou Výroba darčiekov |

4.2 Hlavné riziká, ktoré môžu ovplyvniť činnosť organizácie bez ohľadu na ich význam v súčasnosti

Hlavné riziká ovplyvňujúce činnosť organizácie JASANIMA – DSS:

- nedostatočná a havarijná infraštruktúra (výmena okien, kanalizácia, odvod spodnej dažďovej vody)
- problém bezpečnosti prijímateľov z hľadiska dostupnosti a úpravy terénu a ochrany majetku (prístupová cesta, oplotenie areálu)
- problém integrácie prijímateľov v regionálnych podmienkach a možnosti profesijného zaradenia
- nerealizovaná podnikateľská činnosť DSS
- zhoršovaniu zdravotného stavu prijímateľov, zvyšujúca agresivita

4.3 Nástroje riadenia rizík

Nástroje riadenia rizík:

- rozšírenie tréningového podporovaného bývania
- zavedenie nových terapií – canisterapia, hypoterapia, snoezelen
- zavedenie animoterapie – rybičky, korytnačky, vtáčiky
- zriadenie chránených dielní a integrovanie prijímateľov do pracovného procesu
- vypracovanie manuálu o varení, praní, upratovaní pomocou piktogramov
- rodinné stretnutia, spoločné kultúrne a spoločenské podujatia s rodinou
- kompletná rekonštrukcia DSS a odstránenie bariér
- oplotenie areálu, rekonštrukcia príjazdovej cesty
- vzdelávanie zamestnancov